



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN**  
**ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA**

TRABAJO DE LICENCIATURA PARA OPTAR AL TÍTULO DE LICENCIADA EN  
BIBLIOTECOLOGÍA

**EL PERFIL DEL BIBLIOTECÓLOGO DE LAS BIBLIOTECAS**  
**UNIVERSITARIAS**

Presentado por: Br. Saritza R. Mora R.

Tutor: Prof. Andrés Linares

Caracas, junio de 2012

## **DEDICATORIA**

Dedicado a Dios por sobre todas las cosas, por darme la fuerza de voluntad necesaria para seguir adelante. A mi mamá por siempre estar allí y darme sus consejos de vida que siempre me ayudaron a levantarme cuando debía. A mi abuela materna que ya no está en físico pero sigue presente en el corazón. A mis amigos, pocos pero importantes, quienes me han acompañado a lo largo de este tiempo y con quienes he compartido muchas cosas. Y también a quienes me han puesto trabas en el camino, ¿por qué no? Me impulsaron a cambiar cosas que debía mejorar. A todos los que ayudaron y conocí en el camino que he recorrido hasta el momento.

## **AGRADECIMIENTOS**

A mi tutor por ayudarme en todo el proceso.

A todos los bibliotecólogos de las bibliotecas de la Universidad Central de Venezuela, quienes ayudaron a mi investigación.

A los bibliotecólogos recién egresados, quienes también ayudaron a esta investigación.

A la universidad, por darme una visión diferente de la vida.

## RESUMEN

Abordar el tema del ejercicio del bibliotecólogo es un aspecto que no debe ser tomado a la ligera. En un mundo donde conceptos como la información y la comunicación han variado con tanta rapidez y en donde en consecuencia ha cambiado nuestro estilo de vida, es de hacerse esperar que el trabajo dentro de las bibliotecas cambiará a través del tiempo. La presente investigación tiene como principal objetivo contrastar el perfil actual del bibliotecólogo con el perfil de los bibliotecólogos en las bibliotecas universitarias, en este caso bibliotecas de la Universidad Central de Venezuela, esto mediante la realización de encuestas semicerradas a encargados de quince (15) bibliotecas de diferentes áreas de conocimiento de esta universidad, ubicadas en su sede de Caracas, y como complemento contrastar esta visión con quince (15) tesis y graduados en la carrera de bibliotecología. Para ir ubicando el perfil del bibliotecólogo se muestran conceptos tales como: globalización, sociedad de la información, sociedad del conocimiento, computadora, internet, tecnologías de la información y la comunicación (TIC), biblioteca electrónica, biblioteca digital, biblioteca virtual y redes sociales. Se muestra un perfil en donde el bibliotecólogo por su carácter multidisciplinar debe tener las siguientes competencias: gestor de la información, referencista, gerente, administrador de recursos humanos, con manejo de TIC.

Luego se pasó a aplicar el instrumento de evaluación (cuestionario). En el caso de la encuesta realizada a los profesionales que trabajan en las bibliotecas de la UCV se tuvo que todos están vinculados con la carrera, bien sea porque son egresados de ella o la cursan; creen en la continua actualización, por lo tanto, luego de egresar han hecho diversos cursos y diplomados realizados con la bibliotecología o el área de especialización de su unidad; definen al bibliotecólogo como profesional integral aprobando las competencias presentadas: gerente, administrador de recursos humanos, referencista, catalogador y clasificador; exponen que aunque todas las facetas profesionales son importantes, el papel del referencista, es primordial porque es el contacto que tiene el usuario con la unidad, y

administrador, porque permite aprovechar al máximo los recursos que posee la unidad; éste puede y debe desempeñarse en roles tales como el manejo de fuentes de información impresas y electrónicas, conocimientos de TIC, buen manejo de relaciones interpersonales y atención al público; además de que tanto roles como habilidades se aprenden mediante los estudios y la experiencia (práctica).

Así mismo mediante este instrumento se pudo ver aspectos de las universidades de la UCV tales como: todas las unidades poseen computadoras, en el siglo actual, es una herramienta indispensable para procesar información; en su mayoría manejan libros y tesis, también publicaciones periódicas, sólo 5 de ellas no lo poseen; las bibliotecas que poseen bases de datos digitales todas se manejan mediante Alejandría; dependiendo del espacio físico de la biblioteca variarán factores tales como: número de personal y número de computadoras presentes en la biblioteca.

En cuanto a las personas recién egresados y la encuesta realizada a ellos: definen al bibliotecólogo como profesional integral aprobando las competencias presentadas: gerente, administrador de recursos humanos, referencista, catalogador y clasificador; exponen que aunque todas las facetas profesionales son importantes, el papel del referencista, es primordial porque es el contacto que tiene el usuario con la unidad, y administrador, porque permite aprovechar al máximo los recursos que posee la unidad; éste puede y debe desempeñarse en roles tales como el manejo de fuentes de información impresas y electrónicas, conocimientos de TIC, buen manejo de relaciones interpersonales y atención al público; además de que tanto roles como habilidades se aprenden mediante los estudios y la experiencia (práctica); consideran que el ideal sería que éste profesional luego de que egresara se actualizara constantemente; la mayoría trabajan por lo que están bastantes familiarizados con la realidad profesional y al ideal; señalaron que la mayoría de las bibliotecas en general no cubren las necesidades de los usuarios, bien sea porque tienen un déficit a nivel de personal o de tecnología o ambos. Aunque señalan que hay buenas bibliotecas en el país.

Ambos instrumentos permitieron vislumbrar la visión del perfil del bibliotecólogo tanto por personas recién egresadas como por quienes trabajan dentro de las bibliotecas de

la UCV, en cuanto al perfil del bibliotecólogo de la universidad fue bastante complicado vislumbrarlo ya que a pesar de buscar que estos factores aparecieran reflejados en los cuestionarios no se pudieron cubrir del todo, sólo mediante la observación hecha durante las visitas por las diferentes bibliotecas se pudieron ver estas características al ser atendida durante las encuestas. El bibliotecólogo de la UCV si cumple con estas características de ser un gerente, administrador de recursos humanos, referencista, catalogador, clasificador y manejar TIC, pero el camino se hace difícil debido a problemas de control cambiario y al límite presupuestario.

Se recomienda hacer estudios a futuro relacionados con el tema del perfil del bibliotecólogo y su desempeño.

**PALABRAS CLAVES:** Bibliotecólogos – Bibliotecas universitarias – Bibliotecología – Bibliotecología como profesión – Competencias profesionales

### **ABSTRACT**

Addressing the issue of the exercise of the librarian is an aspect that should not be taken lightly. In a world where concepts such as information and communication have changed so quickly and where in consequence has changed our way of life is to be hoped that the work within libraries change over time. This research's main objective is to contrast the current profile of the librarian with the profile of university libraries, Libraries has here at the "Universidad Central de Venezuela" (UCV) this by surveying semi closed at managers to fifteen (15) libraries in different areas of knowledge this college, located at its headquarters in Caracas, and in addition to contrast this view with fifteen (15) pre graduate students and graduates in the career of librarianship. To go placing the librarian profile shows concepts such as: globalization, information society, knowledge society, computer, internet, information and communication technology (ICT), electronic library, digital library, virtual library and social networks. It shows a profile where the librarian for its

multidisciplinary character must have the following competitions: information manager, reference librarian, manager, manager of the human resources, management of ICT.

Then he went on to apply the assessment tool (questionnaire), in the case of the survey of professionals working in the libraries of the UCV had to everyone connected with the race, either because they graduated from it or enrolled; believe in continuously updated, so after graduation have various courses and diplomas related to librarianship of area of specialization of its unit; define a comprehensive professional librarian passing skills presented: manager, human resources manager, reference librarian, cataloger and classifier; they state that all professional aspects are important but note that the reference librarian's role is crucial because it is the first contact for the user with the unit, and it allow an administrator to of maximize the resources owned by the unit; this can and should serve in the roles such as an managing print and electronic sources, ICT skills, good management relationships and to the public; both are learned through study and experience (practice).

He also talks about as for libraries of the UCV: all units have computers, in the present century, is an indispensable tool for processing information; most handle books and theses, also periodicals, only five (5) them do not possess; those with digital databases are managed by Alexandria; depending on the physical space of the library vary factors such as: number of staff and numbers of computers.

For surveys of students and graduates and graduates we have: define a comprehensive professional librarian passing skills presented: manager, human resources manager, reference librarian, cataloger and classifier; they state that all professional aspects are important but note that the reference librarian's role is crucial because it is the first contact for the user with the unit, and it allow an administrator to of maximize the resources owned by the unit; this can and should serve in the roles such as an managing print and electronic sources, ICT skills, good management relationships and to the public; both are learned through study and experience (practice); believe it would be ideal professional after the graduation will be updated constantly; most work so they are quite familiar with the professional reality and the ideal; they noted that most libraries generally do not cover the

needs of users either because they have a deficit on a personal level or technology or both; although note that there are good libraries in the country.

Both instruments made possible to see the profile view of the librarian and newly graduates and working in libraries of the UCV as the profile of the librarian of university was quite complicated because despite glimpse of search these factors appear reflected in the questionnaires could not be covered at all, only by observation during visits made by th various libraries I can see these features to be addressed during the surveys. If it meets these characteristics of being manager, human resources manager, reference librarian, cataloger, classifier and mage ICT, but the way he makes difficult problems due to exchange control and the budget. It is recommended that future studies related to the subject librarian´s profile and performances.

**CLAVEL WORKS:** Librarians – University librarians – Library science – Library science as a profession – Professional competition

## CONTENIDO

	<b>Pág</b>
<b>DEDICATORIA</b> -----	II
<b>AGRADECIMIENTOS</b> -----	III
<b>RESUMEN</b> -----	IV
<b>ABSTRACT</b> -----	VI
<b>INTRODUCCIÓN</b> -----	12
<b>1.- EL PROBLEMA</b> -----	13
<b>1.1 –Planteamiento del problema</b> -----	13
<b>1.2 –Objetivos</b> -----	14
1.2.1 – Objetivo general -----	14
1.2.2 – Objetivos específicos -----	14
<b>1.3 – Justificación</b> -----	15
<b>1.4 –Ubicación del problema</b> -----	15
<b>2.- MARCO TEÓRICO</b> -----	17
<b>2.1 – Antecedentes</b> -----	17
<b>2.2 – Bases teóricas</b> -----	25
Globalización -----	25
Sociedad de la información – Sociedad del conocimiento -----	28
Sociedad de la información -----	28
Características de la sociedad de la información -----	31
En cuanto a sociedad del conocimiento -----	33
<b>Situación en América Latina</b> -----	35
<b>En Venezuela</b> -----	37
Tecnologías de la información y la comunicación -----	46
Computadora -----	47
Siglo XXI: internet, bibliotecas virtuales y redes sociales -----	48

Internet -----	48
Bibliotecas virtuales -----	49
<u>Biblioteca electrónica</u> -----	49
<u>Biblioteca digital</u> -----	50
<u>Biblioteca virtual</u> -----	50
Características -----	52
Redes sociales -----	52
Competencias de un bibliotecólogo -----	53
Como gestor de información -----	56
Como referencista -----	59
Como gerente -----	61
Como administrador de recursos humanos -----	64
De cara a las tecnologías -----	65
Bibliotecas universitarias -----	67
Definición y función -----	68
A modo de conclusión del capítulo: perfil ideal del bibliotecólogo -----	69
<b>3. – MARCO METODOLÓGICO</b> -----	<b>71</b>
<b>3.1 Tipo de investigación</b> -----	<b>71</b>
<b>3.2 – Diseño de la investigación</b> -----	<b>71</b>
<b>3.3 – Población y muestra</b> -----	<b>71</b>
Población -----	71
Muestra-----	72
Bibliotecas centralizadas -----	72
Bibliotecas especializadas -----	73
<b>3.4 – Recolección de datos e instrumentos</b> -----	<b>73</b>
<b>3.5 – Técnicas de análisis</b> -----	<b>74</b>
<b>3.6 – Análisis y resultados</b> -----	<b>74</b>
Modelo 1 -----	74
Conclusión del primer modelo -----	97

Modelo 2 -----	99
Conclusión del segundo modelo -----	113
Comparación en cuanto a las opiniones presentes en los 2 modelos de cuestionario -----	115
Modo de conclusión perfil ideal vs perfil del bibliotecólogo universitario -----	119
<b>CONCLUSIONES</b> -----	122
<b>RECOMENDACIONES</b> -----	125
<b>FUENTES CONSULTADAS</b> -----	128
<b>ANEXOS</b> -----	132

## INTRODUCCIÓN

Abordar el tema del ejercicio del bibliotecólogo es un aspecto que no debe ser tomado a la ligera. En un mundo donde conceptos como la información y la comunicación han variado con tanta rapidez y en donde en consecuencia ha cambiado nuestro estilo de vida es de hacerse esperar que el trabajo dentro de las bibliotecas cambiará a través del tiempo.

Aspectos como el surgimiento de las computadoras y el Internet han cambiado nuestra forma de ver la vida y de abarcar la información. Esta investigación busca indagar en el perfil del bibliotecólogo en la actualidad y corroborar si este perfil corresponde con las personas que laboran en las bibliotecas de la Universidad Central de Venezuela, para ello se realizaron una serie de encuestas semicerradas a encargados de las bibliotecas de diferentes áreas del conocimiento ubicadas en su sede de Caracas, un total de quince (15) bibliotecas y para complementar contrastar esta visión con algunos tesis y graduados en la carrera de bibliotecología.

La investigación corresponde con un estudio de tipo descriptivo, ya que busca describir el perfil actual del bibliotecólogo y si éste se aplica dentro de las bibliotecas de la UCV. También cumple con ser un diseño transversal, ya que busca estudiar a este grupo durante un tiempo específico sin hablar de su evolución.

La investigación está integrado por 4 capítulos: el primero es el problema, el segundo es el marco teórico, el tercero es el marco metodológico y el cuarto habla de los aspectos administrativos; además de la bibliotecología y algunos anexos de la investigación.

## **1. - EL PROBLEMA**

### **1.1 Planteamiento del problema**

Nos encontramos en un momento complejo, en donde la biblioteca no sólo es un lugar donde se pueden ubicar libros, publicaciones periódicas y otros soportes físicos, sino que hay otras maneras de resguardar información, de una manera no física del todo, una manera virtual. Es un hecho nos desenvolvemos en un mundo físico y otro “virtual”, digamos que casi tan real como el físico y en donde podemos conseguir información en diferentes formatos y la distancias están básicamente a un clic. En este mundo ambiguo el tiempo, las distancias y sobre todo el espacio físico son factores que han venido cuestionándose con más énfasis. En ese mundo se desenvuelve el actual bibliotecólogo.

La información siempre ha existido inserta en diferentes formatos a través de la historia y siempre hemos requerido de ella necesitando de personas que las resguarden y que sean capaces de recuperarla para quien la requiera. Aunque no ha sido sino en tiempos recientes cuando se les ha dado mayor importancia debido a diversos factores. Se podría decir que las ciencias de la información (entre las que se encuentra la bibliotecología) son recientes en comparación con otras ciencias y aún así tienen un largo camino recorrido. En fin, un bibliotecólogo es un ser multifacético debido a la multidisciplinariedad de la carrera y por lo tanto no se limita a una sola función: un bibliotecólogo debe ser un investigador, referencista, administrador, organizador, catalogador..., por sólo mencionar algunos de sus tantos roles.

El bibliotecólogo maneja información pero no de cualquier tipo, sino una que adquiere significado de acuerdo a un contexto determinado por tiempo, lugar y personas y este tiempo en específico es uno en donde existen formatos digitales como: CD, DVD, MP3, BLUERAY, pendrives y el Internet e inserto en este último encontraremos textos, videos, correo, imágenes fijas, redes sociales; además de los tradicionales medios mencionados líneas atrás.

Las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación) llegaron para quedarse, lo que lleva a preguntar: ¿Cuál es el perfil actual para un bibliotecólogo? ¿Qué lo define? Lo que motiva a indagar sobre este perfil y si el mismo corresponde con el profesional que labora en las bibliotecas, para lograrlo se hizo un estudio de las bibliotecas de la Universidad Central de Venezuela, debido a que ésta es una de las principales casas de estudio existentes en el país y en ella se forma una cantidad considerable de profesionales en el área para el país. Este estudio es un punto importante de inicio en lo que podría ser un estudio más complejo a futuro.

## **1.2 Objetivos**

### 1.2.1 Objetivo general

Contrastar el perfil actual del bibliotecólogo con el perfil de los bibliotecólogos que laboran en las bibliotecas universitarias

### 1.2.2 Objetivos específicos

- Determinar cuál es el perfil de los bibliotecólogos que laboran en las bibliotecas universitarias.
- Caracterizar las competencias actuales del bibliotecólogo.
- Definir cuáles son las funciones y actividades que realizan los bibliotecólogos de las bibliotecas universitarias.

### **1.3 Justificación**

Estamos en el punto en el que es necesaria una adaptación de la carrera con la realidad actual. En esta investigación se busca recopilar las nociones actuales de los bibliotecólogos mostrando las diferentes visiones que se pueden tener de los mismos, y luego ir las contrastando con la realidad del país, mediante la realización de encuestas semicerradas a encargados de quince (15) bibliotecas de diferentes áreas del conocimiento de la Universidad Central de Venezuela, ubicadas en su sede de Caracas, y como complemento contrastar esta visión con quince (15) tesis y graduados en la carrera de bibliotecología. Siendo así una investigación de tipo descriptivo, ya que la investigación busca dar una visión multidisciplinar del bibliotecólogo, como de hecho lo es, mostrando sus diferentes aristas y adaptándolo a la actualidad que invita al manejo de conceptos como la globalización, el manejo de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) y la sociedad de la información que impulsan a cambios y como es visto en el país.

La investigación busca mediante la definición del perfil del bibliotecólogo entender hacia donde se está dirigiendo el rumbo del mismo dentro del país para dar una idea esclarecedora del contexto en el cual se encuentra este profesional en la actualidad.

### **1.4 Ubicación del problema**

Dentro de la Escuela de Bibliotecología y Archivología existen variadas líneas de investigación, según el Centro de Investigación y Desarrollo en Ciencias de la Investigación (CIDECI) de la Universidad Central de Venezuela, la Escuela cuenta con nueve (9) líneas de investigación. Consideramos que esta investigación entraría dentro de lo que son los puntos 1 (filosofía de ciencias de la información) y 4 (aplicación y uso de nuevas tecnologías en unidades, sistemas, servicios y productos de información), porque busca definir el ejercicio profesional dentro de las bibliotecas de la UCV, aunado al empleo

de tecnologías como elemento fundamental y determinante en el ejercicio de la bibliotecología

## 2. - MARCO TEÓRICO

### 2.1 Antecedentes

Definir el ejercicio de un bibliotecólogo es algo que ha ido inquietando a buena parte del mundo en diferentes tiempos siempre aunado al hecho de que los soportes y los medios para almacenar y poner a disposición de los usuarios la información cambian. Para tener una pequeña idea de esto presentamos este pequeño fragmento de una reflexión de Ortega y Gasset en su *Misión del bibliotecario* en 1935,

*“...El cuidado de los libros constituido impersonalmente como carrera o profesión y, por eso, al mirar en derredor, lo vemos tan clara y sólidamente definido como un monumento público. Las carreras o profesiones son tipos de quehacer humano que, por lo visto la sociedad necesita. Y uno de estos es desde hace un par de siglos el bibliotecario.”*

Una profesión como se ha expresado en estas líneas surge de acuerdo a las necesidades de la sociedad. Por lo que el contexto es algo que define de manera importante el ejercicio de una profesión. En este argumento se han ido debatiendo diversas investigaciones recientes. De acuerdo a nuestra investigación documental, éstas son las investigaciones que consideramos más relevantes en cuanto al tema del proyecto.

- Solano Macías, C., y López Pujalte, C. *Perfil multidisciplinar de los nuevos profesionales de la información: principales áreas del conocimiento en los estudios de Bibliotecología y Documentación*. FESABID 98. VI Jornadas Españolas de Documentación. Universidad de Extremadura, España.

En este documento los autores ponen de manifiesto la importancia de crear un perfil multidisciplinar del profesional de la información. Destacan que la introducción a las

tecnologías unido a la sociedad de la información ha causado un considerable cambio evolucionando en los últimos tiempos. Con el trabajo se pretendió realizar un estudio comparativo de los planes de estudio (1º y 2º ciclo) que se imparten en las distintas facultades y escuelas de Biblioteconomía y Educación de España, con objeto de detectar los grandes bloques temáticos presentes en los estudios. Se recopilaron los planes de estudios vigentes en los boletines oficiales del Estado correspondientes. Los bloques temáticos considerados fueron los siguientes:

- Archivísticas y técnicas históricas.
- Fuentes de información y bibliografía.
- Gestión de fuentes de información.
- Gestión de documentos.
- Tecnologías de la información.
- Cuantitativas.
- Idiomas.

Ellos dividen las asignaturas en troncales (obligatorias impuestas por el ministerio), obligatorias (impuestas por la universidad) y optativas (ofertadas por cada universidad).

Llegando a la conclusión de que a pesar de que deben realizar labores tradicionales en archivos y bibliotecas han de saber utilizar los medios técnicos que pueden – y deben – emplearse actualmente: automatización del tratamiento documental, elaboración y acceso de bases de datos en línea o en CD-ROM, utilización de Internet, entre otros elementos ligados a las nuevas tecnologías de la información.

Además, deben incorporar nuevos ámbitos profesionales, se demandan profesionales que sepan diseñar e implementar sus sistemas de información con el fin de mejorar su funcionamiento, facilitar la toma de decisiones; algunos empresarios echan en falta

documentalistas que hagan dossiers sobre temas concretos y cada vez se incorporan centro de documentación a empresas y administración que den servicio al personal.

Considerando algunos bloques temáticos destacaron como fundamentales:

- Gestión de documentos.
- Archivística.
- Gestión de unidades de información.
- Fuentes.

Y como bloques complementarios:

- Tecnologías.
  - Idiomas.
  - Cuantitativas.
  - Legislación.
- 
- Lopera Lopera, Luis Hernando (2002). *Las interacciones entre información e innovación desde la perspectiva de la ética bibliotecológica* (Ponencia). VIII Congreso Nacional de Bibliotecología, Ascolbi, Bogotá.

Esta investigación desarrolla cuatro momentos orientados a lograr una comprensión crítica planteada para la profesión bibliotecológica. En la primera parte se aborda la definición y caracterización de la información en la bibliotecología. A continuación en el marco de los estudios sociales de la Ciencia y la Tecnología (Estudios ECT) analizan el concepto de innovación e intencionalidad a través de un contexto social. En tercer lugar, se exponen los fundamentos de la ética bibliotecológica basada en la ética discursiva aplicada a las profesiones y las organizaciones y finalmente, aborda de manera crítica las

interacciones deben ser comprendidas por los profesionales de la bibliotecología como actores socio-culturales y la biblioteca como institución social asuman una actitud moral fundamentada filosóficamente.

- Según un documento en línea emitido por la Asociación Española de Documentación e Información en 2004. Disponible en: <http://www.sedic.es/perfilprofesioal.asp>

*Los profesionales de la información y la documentación son un colectivo plenamente consolidado en España. Poseen un alto conocimiento en las tecnologías y sistemas de gestión de la información, desarrollado con la experiencia profesional y actualmente mediante las distintas alternativas de formación continua existente.*

*Los puestos de trabajo que pueden desempeñar con eficacia los profesionales de la información y la documentación son:*

- *Responsable de centro de documentación o de biblioteca, así como de las diferentes tareas técnicas que se desempeñan en los mismos.*
- *Responsable de proyectos de creación y mantenimiento de sistemas de información de bases de datos fundamentales.*
- *Responsable de servicios de búsqueda y organización de la información en diferentes fuentes y recursos externos.*
- *Gestor de información en sistemas de gestión del conocimiento.*
- *Responsable de contenidos en la gestión y organización de páginas Web y portales, tanto como en la intranet corporativa como en la extranet.*
- *Responsable de proyectos de salvaguardia del patrimonio cultural, bibliográfico o documental.*

- *Responsable de proyecto de análisis y evaluación de producción, demanda y consumo de información mediante técnicas cuantitativas.*
  - *Formador de usuarios en el manejo experto de sistemas de recuperación de la información.*
  - *Cualquier otro puesto relacionado con el diseño, organización y gestión de recursos y servicios de información.*
- Torrealba, E.(2005) *Perfil del superreferencista: Herramientas clave para la biblioteca virtual en salud. Caso Biblioteca “Humberto García Arocha”. Facultad de Medicina. Universidad Central de Venezuela (2005).*

En este trabajo de licenciatura, se comenta el perfil deseable de un bibliotecólogo dentro de una biblioteca enfocándose en el servicio virtual de referencia para lo cual debe tener una serie de habilidades y destrezas que le permitan brindar a sus usuarios un servicio de calidad, en ese particular citando a Estela Morales nombra las siguientes :

- Tener buena memoria, la cual facilitará el manejo de referencias.
- Habilidades para sistematizar y clasificar el conocimiento adquirido.
- Responsabilidad para buscar los datos.
- Exactitud para identificar y proporcionar la información.
- Facilidad y adaptabilidad para pasar de un tema a otro.
- Ecuanimidad para tolerar a los lectores o usuarios impacientes.
- Curiosidad e imaginación que le facilite interesarse por nuevas materias y promover nuevos servicios.
- Interés por comunicarse con los usuarios.
- Facilidad para aprender el uso de nuevas tecnologías.
- Adaptabilidad para los cambios tecnológicos y académicos.

- Zelaya de Villegas, Teresa. *Formación del profesional de la información: modelo curricular con base en las competencias profesionales*. En: Revista de Bibliotecología y Ciencias de la Información (La Paz). V. 10 n ° 15. Dic. 2006.

En el ensayo se intenta establecer el perfil de los profesionales de información a partir del modelo curricular en base a las competencias profesionales, la identificación de la carrera de bibliotecología y Ciencias de la Información de la UMSA (Universidad Mayor de San Andrés de Bolivia) y la realidad económica, social y cultural del país. Es importante acotar que la carrera en este lugar se desarrolla en tres niveles: técnico superior, bachiller superior y licenciatura.

En cuanto a las características de estos profesionales la autora expresa:

- *Resuelve problemas de acceso a datos, información y conocimiento, para lo cual crea y desarrolla servicios y sistemas de información.*
- *Se ocupa de recolectar, procesar, almacenar, recuperar y difundir datos, información y conocimiento, por lo tanto tiene dominio de las técnicas correspondientes.*
- *Persigue satisfacer de manera adecuada necesidades y demandas de información tienen los individuos, las organizaciones, comunidades y la sociedad en general, proporcionando servicios y productos creativos e innovadores.*
- *Interactúa y se relaciona primero con lo que es la razón de su existencia: el usuario, el que necesita y genera información. Asimismo, establecer relaciones con otras instituciones similares tanto del sector de la información como del sector del desarrollo al que pertenece la institución matriz, por lo tanto está motivado para ser un profesional del servicio y tiene actitudes innatas para las relaciones humanas.*

- *Se relaciona con los que son generadores y creadores de contenidos, como son los científicos, técnicos, inventores, proyectistas, profesionales, funcionarios públicos, autores, artistas, literatos, etc., con las Industrias de la Información, que son grandes consorcios o empresas transnacionales que ofrecen información en texto completo, editoriales, librerías, como los que ofrecen software para el procesamiento de la información, por lo tanto es inquieto, organizado y proactivo.*
- *Este profesional es requerido por las bibliotecas, archivos, centros de documentación, centros de información, etc., las mismas que pueden formar parte de una organización pública o privada, o que constituyen como tal una organización en sí.*
- *El profesional de la información se desarrolla inculcando y practicando valores de confidencialidad, honestidad, cordialidad tanto en su relación con los usuarios, el personal de la organización y sus colegas.*
- *Los ambientes donde trabajan son cómodos, y cumplen con las normas internacionales que exigen para su respectivo funcionamiento (Seguridad ambiental, protección y conservación del patrimonio documental).*

Expresa que en ese país hay diversas temáticas que no se han podido desarrollar tales como: servicios de información ciudadana, el acceso y uso de la tecnología de la información y comunicación para diseñar paquetes que ayuden a desarrollar actividades de gestión bibliotecaria o archivística y creación de bibliotecas digitales, páginas web y sistemas de información, falta de atención y relaciones humanas con el usuario, ética profesional y creatividad y transformación en la formación de profesionales del área. La autora establece que las competencias del profesional de la información están relacionadas con: procesos de comunicación, interpretación de códigos y mensajes; relación con el manejo de recursos de información, interacción con diferentes sectores de desarrollo.

Concluye expresando que: 1º) Hay que identificar una metodología adecuada para el diseño curricular en la carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Documentación para así poder manejarla, implementarla y aplicarla. 2º) Hay que realizar el macro diseño curricular

cada cinco años con intervención de docentes, profesionales de la información, egresados y titulares de la carrera y que tengan experiencia de trabajo. 3°) Sobre la base del macro diseño curricular, se deben identificar aquellas asignaturas pendientes para incorporarlas en el programa y establecer de esa manera módulos para cada materia.

- Quiroz Hernández, B. (2007). *Perfil del referencista de una biblioteca especializada en Ciencia y Tecnología. Caso Biblioteca: “Marcel Roche” (IVIC)*. Tesis para optar por el título de Licenciatura en Bibliotecología – UCV. Caracas- Venezuela

En este trabajo de licenciatura se busca definir el perfil del bibliotecólogo en este caso de un referencista enfocándose en el servicio que se le puede prestar en una biblioteca especializada en ciencia y tecnología tan importante como es el Instituto Venezolano de Investigaciones Científicas en un punto habla de los instrumentos que puede manejar un bibliotecólogo no sólo en esta institución en cualquier otro tipo de biblioteca:

- Documentos oficiales (agendas, actas, minutas).
  - Informes internos o externos (publicados o no).
  - Documentos administrativos: memoranda y correspondencia.
  - Material bibliográfico: libros, revistas y recortes de prensa.
  - Registros de control: evaluaciones estadísticas, etc.
  - Formatos administrativos.
  - Materiales de difusión y publicidad.
  - Documentos informales: fotocopias, notas y recortes en carteleras.
- 
- Benítez de Vendrell, B., y Miranda, M. (2011). *Competencias del profesional de la información: un andén en el Mercosur*. En: Sistemas de portales profesionales, Argentina.

En este estudio las autoras consideran que el profesional de la información abarca las siguientes áreas: fundamentos de la bibliotecología y la ciencia de la información, tecnología de la información, procesamiento de la información, recursos y servicios de información, gestión de unidades de información e investigación.

Hablan de roles como los siguientes: administrador, planificador, técnico, asesor, trabajador independiente. Y desarrollar habilidades como: saber hacer con saber y con conciencia; comunicación, socialización, gerencia, desarrollo instrumental, desarrollo técnico y desarrollo intelectual.

## **2.2 Bases teóricas**

Diversos conceptos nos permiten manejarnos en el contexto entre ellos: sociedad de la información y sociedad del conocimiento y tecnologías de la información y comunicación. He aquí el desarrollo.

### Globalización

Se entiende por globalización un proceso en el cual la integración política, económica, social y cultural se lleva a cabo, es un proceso que lleva años, incluso siglos, según Aldo Ferrer (1999, *De Cristóbal Colón a Internet: América Latina y la Globalización*, p.14). Existen dos tipos de globalización: la real y la virtual. La globalización real “*refleja los cambios en la tecnología, la acumulación de capital, y la aptitud de las economías nacionales para generar ventajas competitivas. La globalización real es un proceso de largo plazo que se acelera a partir de la difusión de la Revolución Industrial en el siglo XIX y que adquirió un nuevo impulso en la segunda mitad del siglo XX*”. La globalización virtual “*abarca, por otro lado, los extraordinarios avances en el procesamiento y transmisión de la información y, por otro, la esfera financiera*”. Continúa

diciendo (p. 15) *“La globalización virtual y la real interactúan para generar la visión de un mundo sin fronteras. La intermediación mediática contagia al plano real transmitiendo modas, pautas culturales y patrones de consumo. A su vez, el comercio y las corporaciones transnacionales difunden los bienes y servicios promovidos a través de la comunicación mediática”*.

Según Octavio Ianni (1999, *La era de la globalización*, p.155) *“es una configuración histórico – social amplia que convive con las más diversas formas sociales de vida y trabajo, pero también que señala condiciones y posibilidades, encerramiento y perspectivas, dilemas y horizontes (aunque el autor lo determina globalismo). Tan es así que en el ámbito del globalismo emergen o resurgen localismos, imperialismos, provincialismos, nacionalismos, regionalismos, colonialismos, etnicismos, racismos y fundamentalismos; así como se reavivan los debates, las investigaciones y las preocupaciones por la identidad y la diversidad, la integración y la fragmentación. Pero lo que se desarrolla y predomina, recubriendo e impregnando las más diferentes situaciones, es el globalismo. A pesar de todo lo que preexiste y subsiste, con todas sus peculiaridades se generalizan las relaciones, los procesos y las estructuras que constituyen el globalismo”*.

A medida que se desarrolla, intensifica y generaliza, el proceso de globalización modifica más o menos radicalmente realidades conocidas y conceptos establecidos. Configuraciones neohistóricas que parecían cristalizadas se revelan problemáticas, insatisfactorias o anacrónicas. De un momento a otro se hace difícil mantener nociones de primero, segundo y tercer mundos. Simultáneamente, se reducen las distancias y las diferencias entre el Oriente y el Occidente, tanto en lo imaginario como en las relaciones y procesos y estructuras que predominan en ellos. En pocos decenios, se intensifica y generaliza la adopción de las tecnologías electrónicas en la producción material y espiritual, en los medios de comunicación e información, lo que influye en la forma en que las cosas,

las personas y las ideas se desterritorializan, como errantes del nuevo siglo. (Aldo Ferrer, 2000).

Sin embargo en América Latina la globalización se ha hecho difícil debido a varios factores tales como:

- a) Concentración de la riqueza y el ingreso en un solo sitio. América Latina es la región del mundo con la peor distribución del ingreso y la mayor concentración de la riqueza.
- b) Estratificación social. La concentración de la propiedad de la tierra y otros recursos creó brechas profundas y limitó las oportunidades de ascenso a escala social. A su vez, la conquista y el sometimiento de las poblaciones nativas y, más tarde, la incorporación masiva de esclavos africanos en diversos países introdujeron una dimensión étnica en la estratificación social, característica observable hasta nuestros días.
- c) Régimen político inestable. América Latina tiene, desde siempre, dificultades para constituir instituciones participativas y estables o regímenes progresivamente abiertos. Instituciones inestables que carecen de condiciones para sostener políticas consistentes de largo plazo de movilización de recursos humanos y desarrollo técnico – tecnológico. Un estado débil que carece, también, de capacidad para establecer relaciones simétricas con los países centrales, los mercados financieros y las corporaciones transnacionales.
- d) Las variables económicas debido a la política. Dados los rasgos sistémicos de la realidad latinoamericana es comprensible que nuestros países revelen, en largo plazo, una baja capacidad de formación de ahorro y, sobre todo, una tendencia crónica al consumo conspicuo y al despilfarro de recursos.

De lo que dicen estos autores se puede inferir que la globalización ha sido un proceso progresivo en el que el principal objetivo es el intercambio, bien sea desde el punto de vista

cultural o económico, ya que en teoría lo que se busca es la integración para el mayor beneficio y para mantener al mundo comunicado. Es importante acotar que a pesar de estas dificultades y de las dudas e inquietudes que la globalización genera es un hecho que ya vivimos la globalización y no sólo desde el punto de vista económico sino de la información.

### Sociedad de la información – Sociedad del conocimiento

Tanto el término sociedad de la información como el de sociedad del conocimiento son bastante difíciles de definir. Empezando por el simple hecho de que los conceptos de “información” como el de “conocimiento” son algo que en cierto modo está en el criterio de cada persona. Además que definir algo no tangible físicamente aumenta aún más la tarea.

#### Sociedad de la información

Según el CEPAL (Comisión Económica Para América Latina y El Caribe) (2003) en *Los caminos hacia una sociedad de la información en América Latina y El Caribe* se dice que “El concepto “sociedad de la información” es muy complejo y su nivel de desarrollo es aún incipiente. La comunidad intelectual tendrá que reducir esta complejidad mediante un proceso de abstracción que permita expresar la “realidad” paradigmática en términos de entidades concretas e interrelaciones. Será necesario establecer los términos y los esquemas que permitan debatir el concepto de “sociedad de la información”, puesto que este modelo es esencial para plantear objetivos específicos de desarrollo. El marco conceptual utilizado por la CEPAL se basa en las características generales de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) y del proceso de digitalización resultante, que son el núcleo de este paradigma emergente.”

Según Carlos E. Guzmán Cárdenas (2003, *La sociedad de la información con objetivos de inclusión*, p. 2): “El concepto de la sociedad de la información no es una idea reciente, sino que podemos decir que la década de los setenta, en un momento de emergencia de la comunicación de masas y el paso de una sociedad industrial a una de servicios, surgieron una serie de autores que en diferentes escritos empezaron a hablar de un cambio en la sociedad y en la economía. Estas primeras opciones pueden ser consideradas, hoy en día como el germen conceptual de la llamada Sociedad de la Información (SI).

Así, Daniel Bell, ya en 1973, llamó la atención diciendo que el sector secundario (la industria) en los países desarrollados deja de ser importante para dar paso al sector terciario (servicios). Él la llamó sociedad post – industrial. En donde según Bell otra característica es la importancia de la tecnología y en particular las computadoras o sistemas informáticos, como fuente de cambios económicos, políticos, sociales y culturales.

Según varios autores la sociedad de la información se define de la siguiente manera: “Se entiende por sociedad de la información aquella comunidad que utiliza extensivamente y de forma optimizada las oportunidades que ofrecen las tecnologías de la información y las comunicaciones como medio para el desarrollo personal y profesional de los ciudadanos miembros” (Gobierno Vasco. (2000) *Plan para el desarrollo de la Sociedad de la Información en Canarias*, España, septiembre p. 15).

Se puede ver que el concepto de sociedad de la información va íntimamente ligado al cambio de las formas de ver la vida con el surgimiento de las nuevas tecnologías.

“Sociedad que crece y se desarrolla alrededor de la información y aporta un florecimiento general de la creatividad intelectual humana, en lugar de un aumento del consumo material” (Masuda, Yoneji (1994). *La sociedad informatizada como sociedad post – industrial*, TECNOS).

Aunque es un concepto que difiere en años del primero se puede vislumbrar aspectos que no tiene el anterior como la importancia del factor humano dentro del desempeño de la sociedad de la información.

*“El término sociedad de la información se refiere a una forma de desarrollo económico y social en el que la adquisición, almacenamiento, procesamiento, evaluación, transmisión, distribución y diseminación de la información con vistas a la creación de conocimiento y a la satisfacción de las necesidades de las personas y de las organizaciones, juega un papel central en la actividad económica, en la creación de riqueza y en la definición de la calidad de vida y en las prácticas culturales de los ciudadanos”* (Misión para la Sociedad de la Información (1997) *Libro verde sobre la sociedad de la Información en Portugal*. Iniciativa Nacional para la Sociedad de la Información Portugal, mayo, Pág. 9).

Este concepto destaca la importancia de la información como factor relevante para el desarrollo económico de la sociedad. Lo que destaca de los tres conceptos es el desarrollo de la información como factor importante para el desarrollo de la sociedad, llegando a destacar que la tecnología es determinante en este desempeño.

*“La sociedad de la información será aquella en la que una parte significativa de la actividad humana y, por supuesto, de la generación de la riqueza, procederá de la producción, de la manipulación y el uso de la información La información ha sido siempre un componente importante de la actividad económica, pero nunca se había despertado en torno a ella, tantas y tan grandes expectativas de producción, de riqueza y progreso”* Alabau, Antonio. Información, sociedad de la información y telecomunicaciones. Jornadas Españolas De Documentación. (6ª.1998.Valencia); p.5-19.

Estos 2 últimos conceptos destacan la importancia de la información como factor relevante para el desarrollo económico de la sociedad. Lo que destaca de los cuatro

conceptos es el desarrollo de la información como factor importante para el desarrollo de la sociedad, llegando a destacar que la tecnología es determinante en este desempeño.

### Características de la Sociedad de la Información

Para la Comisión Europea, la Sociedad de la Información supone implicancias incuestionables en tres niveles:

- En lo económico: permite expandir el mercado, incrementar beneficios, realizar un salto en la productividad y, consecuentemente, aprovechar la convergencia tecnológica protagonizada por las industrias info-comunicacionales;
- En lo social: permite un acceso más directo a las fuentes de conocimiento, incrementa el bienestar alcanzado durante la fase denominada, justamente, Estado de bienestar, posibilita una democratización merced a las facilidades tecnológicas, implica un mejor aprovechamiento del tiempo productivo y mejora la calidad de vida;
- En lo político: permite nuevas oportunidades de participación en una democracia de tipo asambleario, mediante la conformación paulatina de una nueva esfera pública con Internet como reedición contemporánea del ágora ateniense.

Hay ciertos indicadores de la sociedad de la información se pueden mencionar que el autor Juan Manuel Pineda (2000) en *El rol del bibliotecólogo en la sociedad de la información* mostró los siguientes:

- *Mayor cantidad de trabajadores de la información.*
- *Nuevas tecnologías.*
- *Aumento del PIB (Producto Interno Bruto) en el sector información en países desarrollados.*

Según Alfons Cornella (2000) en *Infonomía.com* la sociedad de la información está constituida por la infraestructura y la infoestructura informacional.

Según Zaldívar Collazo (1998, Políticas y estrategias en la sociedad de la información, en *Ciencias de la Información*, sep., Vol. 29, N° 3).

La infraestructura está constituida por:

- El sistema de facilidades de comunicación.
- El sector de los contenidos de información.
- Los servicios de comunicación de valor añadido.
- El sector equipamiento (hardware y software).
- Habilidades espaciales.
- Políticas nacionales e internacionales coordinadas.

Alfons Cornella continúa su idea expresando lo siguiente:

La infraestructura es una industria potente en el sector de la información (Contenidos, distribución, proceso de la información). En la era de Internet, un componente fundamental de esta infraestructura consiste en una red suficientemente dimensionada (es decir, con suficiente ancho de banda), de fácil acceso, barata, abierta a ciudadanos y organizaciones.

Por otro lado, la infoestructura deriva de la idea de riqueza de un país con infraestructura no se genera como simple consecuencia de tenerla, sino de usarla, de explotarla. La infoestructura consiste en todo aquello que permite sacar rendimiento de la infraestructura. Entre los componentes fundamentales de la infoestructura de un país cabría citar los siguientes:

- Un sistema educativo que tenga como objetivo esencial enseñar a aprender. Es decir, desarrollar actividades informacionales.
- Un sistema ciencia – tecnología que aproveche la capacidad creativa a los ciudadanos y transforme en nuevos productos y servicios competitivos en los mercados mundiales.
- Un sistema legal que pueda responder a los retos que impone la velocidad de desarrollo de las tecnologías.
- Una base de contenidos que haga posible que las actividades de ciudadanos y organizaciones en la era de la información sean más fáciles.
- Un entorno fiscal que facilite el surgimiento y el crecimiento del sector autóctono.
- Una administración que sea ejemplo en el uso eficiente y eficaz de las tecnologías de la información.

Por lo tanto, en ese sentido la sociedad de la información se basa en la infraestructura. Llegando a ser una sociedad del conocimiento por la infoestructura.

En cuanto a sociedad del conocimiento

*“La noción de “sociedad del conocimiento” (knowledge society) surgió hacia finales de los años 90 y es empleada particularmente en medios académicos, como alternativa de algunos a “sociedad de la información”. (Sally Burch Sociedad de la Información/ Sociedad del Conocimiento. [Artículo en línea]. Disponible en: <http://vecam.org/article518.html>).*

Se puede observar que este concepto de sociedad del conocimiento está muy relacionado a lo que es la sociedad de la información.

*“El término ‘sociedad del conocimiento’ ocupa un lugar estelar en la discusión actual en las ciencias sociales así como en la política europea. Se trata de un concepto que aparentemente resume las transformaciones sociales que se están produciendo en la sociedad moderna y sirve para el análisis de estas transformaciones. Al mismo tiempo, ofrece una visión del futuro para guiar normativamente las acciones políticas. Sin embargo, ha tenido una adaptación desigual en las diferentes áreas lingüísticas concurriendo también con otros términos como ‘sociedad de la información’ y ‘sociedad red’. Este artículo tiene como objetivo exponer brevemente el estado de la cuestión de la discusión alemana de la sociedad del conocimiento.”* Krüger, K. (25 de octubre de 2006). *El concepto de sociedad del conocimiento*. En: Revista Bibliográfica de Geografía y Ciencias Sociales. Vol. XI, nº 683 [En línea]. Disponible en: <http://www.ub.edu/geocrit/b3w-683.htm>

El capital humano es lo más importante en el desarrollo de la sociedad del conocimiento.

*“Lo definitorio de la sociedad del conocimiento es saber más y eso apela al sujeto del conocimiento, es decir, a la persona humana”.* (Llano, Alejandro, 2003, *Organizaciones inteligentes en la sociedad del conocimiento*).

Por lo que es importante la infraestructura pero sin la educación necesaria en el área informativa y en el manejo de las TIC hablar de una sociedad del conocimiento sería inadecuado.

*La sociedad de conocimiento se caracteriza porque el conocimiento es el principal componente de cualquier actividad, ya sea económica, social o cultural. De forma que el conocimiento/información se convierte en el principal recurso y en el principal producto de la actividad económica.* (Blanco, Francisco (29 de noviembre de 2006) *Sociedad del*

*conocimiento* en: Revista Textos de la cibernsiedad, N ° 10. Disponible en: <http://nrepublica.blogspot.com/2006/11/la-sociedad-del-conocimiento.html>).

El principal recurso, la información, es utilizado en beneficio no sólo económico sino cultural pero aún así la información produce actividades que mueven económicamente a la sociedad.

Por lo tanto se puede decir que la sociedad del conocimiento gira en torno al recurso humano, a la innovación, a las tecnologías y busca que la actividad humana se centre en la producción no sólo de información sino del conocimiento que sería la información aplicada a los diferentes ámbitos de la vida cotidiana para lograr un aprovechamiento máximo de los recursos que se tienen a mano y la producción de otros nuevos.

### **Situación en América Latina**

Según Zaldívar Collazo (1998, Políticas y estrategias en la sociedad de la información, en *Ciencias de la Información*, sep., Vol. 29, N° 3). Presenta también varios problemas se registran ciertas semejanzas con los impedimentos para la globalización (para compara ver punto anterior):

- Exiguos recursos económicos para poner en función del desarrollo acciones vinculadas con políticas y estrategias de información.
- Carencia de una infraestructura adecuada para la transmisión de información y datos.
- Bajo nivel de formación y reciclaje de conocimientos y habilidades de las personas en estos países en información, informática y telecomunicaciones.

Según Koichiro Matura (2006, *Sociedad del conocimiento*) para entonces Director de la UNESCO, “*hay ciertos obstáculos que se oponen a las sociedades del conocimiento compartido:*

1. *La brecha digital. Hoy en día, el hecho de no estar conectado en la red supone verse privado del acceso a múltiples conocimientos. Si bien es cierto que el número de internautas aumenta sin cesar y asciende a la cifra de mil millones, hoy todavía en el mundo 2 mil millones de personas privadas de electricidad y 75 % de la población del planeta no tiene acceso, o muy pocos a los medios de comunicación básicos.*
2. *La brecha cognitiva, mucho más honda y antigua, que solo traza una línea divisoria profunda entre los países del hemisferio norte y los del sur, sino también dentro de cada sociedad.*
3. *La concentración del conocimiento y de las inversiones importantes en los campos de las ciencias y la educación. Unas y otras se agrupan en áreas geográficas reducidas, agravando la fuga de cerebros de los países del hemisferio sur y del hemisferio norte, entre los países del norte y también entre los países del sur.*
4. *El agravamiento de disparidades sociales, nacionales, urbanas, familiares y culturales que afectan a muchos países, así como la persistencia de las desigualdades entre los sexos. La proporción de niñas y jóvenes del mundo sin escolarizar se eleva a 29 % y las mujeres están insuficientemente representadas en el ámbito científico.*

Para finalizar es interesante esta reflexión de la CEPAL (2003) en *Los caminos hacia una sociedad de la información en América Latina y El Caribe*: “El concepto de *Sociedad del Conocimiento* se ha impregnado en América Latina en los últimos años por los efectos de la Cumbre de la Sociedad de la Información organizada por la ONU, la Organización de las Naciones Unidas, la U.I.T., Unión Internacional de Telecomunicaciones y la sociedad civil en diciembre del 2003. La convocatoria a esta Cumbre estuvo y está basada en los

cambios cualitativos producidos por la información y los conocimientos que aunque ofrecen perspectivas promisorias para los países altamente desarrollados, los accesos y recursos de los países no desarrollados están muy lejos de semejarse, de manera que se producen brechas digitales de importancia y de difícil resolución. Para menguar dichas brechas se ha discutido en los diferentes encuentros habidos hasta la fecha, las funciones que competen a los gobiernos, a las empresas y a la sociedad civil en la multiplicación de los medios tecnológicos y en la formación de recursos humanos para afrontar las tareas que se requieren en las nuevas sociedades. El lenguaje sobre el desarrollo económico social y político con respecto a la sociedad de la información /sociedad del conocimiento, fue adoptado por los organismos multilaterales tanto de crédito como de investigación por América Latina y Central especialmente la CEPAL. En el año 2002 la Revista de Ciencias Sociales de la UNESCO encomendó a investigadores/as la escritura de una serie de ensayos sobre la economía y las sociedades basadas en el conocimiento, teniendo presente que las economías industrializadas están transformándose en otras inspiradas en el saber, mediante inversiones elevadas en educación, formación, investigación y desarrollo, programas informáticos y sistemas de información. Estas economías están caracterizadas por el uso de las nuevas tecnologías de información no sólo para las comunicaciones entre personas sino para la creación de conocimientos nuevos y el uso intensivo de la innovación. Ninguna de estas obras ha tenido en cuenta las crisis energéticas, tanto como consecuencia de las guerras, como del uso inadecuado de los recursos naturales. Como tampoco han aprovechado el desarrollo de la telefonía privada, la penetración de empresas multinacionales en los gobiernos latinoamericanos, africanos, ni los cambios en la vida cotidiana especialmente en las ciudades por la incentivación a los consumos indiscriminados.”

### **En Venezuela**

Carlos Guzmán Cárdenas (2000) hizo un estudio sobre las tendencias de las industrias en la sociedad de la información en donde destaca el crecimiento del sector

información, comunicación y contenido sobre los agentes económicos, sociales e institucionales comprometidos en el desarrollo de la Sociedad de la Información (SI) y Sociedad del Conocimiento (SC) en el país.

Allí se cita el Plan Nacional de Telecomunicaciones con alcances a largo plazo para ser consolidados en un período de 12 años, pasando por el mediano plazo y comenzando por metas claramente establecidas a corto plazo.

En cuanto a las metas a largo plazo (12 años) entre ellas destacan: brindar a cada ciudadano la posibilidad de acceso a un equipo terminal, basar la economía en una producción competitiva usando información y disponer de una infraestructura de investigación y desarrollo tecnológico de las telecomunicaciones. Entre sus metas a mediano plazo (6 años) básicamente hablan de la mejora de las telecomunicaciones mejorando así aspectos como salud, educación y seguridad. Y por último a corto plazo (1 año) destacan aspectos como. Decretar el internet como servicio prioritario para el desarrollo nacional, definir el modelo, definir el modelo de apertura del servicio telefónico, definir aspectos tales como: el acceso a Internet y los principios de los Telecentros de Servicios Comunitarios de Telecomunicaciones, elaborar estadísticas en telecomunicaciones, hacer un plan de Telecomunicaciones para contingencia,... básicamente se basa en las políticas a tomar para desarrollar los planes futuros en las telecomunicaciones.

Para ese momento se encontró que de cada 100 hogares venezolanos sólo 11 tenían acceso a la telefonía básica y de cada 100 habitantes cuatro tenían acceso a Internet. Venezuela era el país líder con respecto a la penetración en telefonía móvil con un índice de casi 16 % y, 550 mil suscriptores tenían televisión por suscripción. La facturación estimada para el año 2000 fue de 200 millones de dólares. La penetración de este servicio basada en la cantidad de hogares nacionales supera el 12 por ciento y, con respecto a la cantidad de hogares activados, está entre 45 y 50 %. Para finalizar destaca que se deben reinterpretar

de acuerdo a la actualidad las principales empresas y organizaciones del país a fin de ver nuevos escenarios para hacerla competitiva y para crear valor, adquirir, acumular, mejorar y usar las tecnologías así como la información y las oportunidades de mercado. Ahora bien, buena parte del desarrollo como sociedad de la información o sociedad del conocimiento implica que se empleen herramientas y habilidades actuales de comunicación, allí es donde entran en juego las TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación).

Otro plan importante a nivel nacional que destaca la relevancia de desarrollo de tecnologías para el progreso de la sociedad es el Plan Nacional de Telecomunicaciones, Informática y Servicios Postales PNITySP 2007-2013 emitido por el Centro Nacional de Investigación del Ministerio de Poder Popular para Ciencia, Tecnología e Industrias Intermedias reconociendo la comunicación como *“un Derecho Humano al igual que la participación para el desarrollo, entendiendo que las telecomunicaciones, la informática y los servicios postales, convergen en algunos casos y se complementan en otros, como herramientas potenciadoras del ejercicio de ese derecho. Por lo tanto, se declara la necesidad de garantizar el acceso a los servicios del sector a todos los ciudadanos sin exclusión. Es decir su uso no deberá ser privilegio de pocos.”* Se divide en 5 líneas generales, divididas a su vez en políticas y éstas a su vez estrategias las cuales son:

## 1. Acceso masivo a los TIC

### 1.1 Ampliar infraestructura

- 1.1.1 Desplegar redes en zonas de desarrollo prioritario.
- 1.1.2 Facilitar el acceso a terminales y aplicaciones
- 1.1.3 Ampliar la cobertura territorial de los servicios postales del Estado
- 1.1.4 Estimular la oferta de servicios y equipos a bajo costo.

### 1.2 Favorecer la inclusión social

- 1.2.1 Estimular la oferta de servicios y equipos a bajo costo.

- 1.2.2 Optimizar la calidad de los servicios postales del Estado.
- 1.2.3 Favorecer la participación de empresas de producción social, empresas de propiedad social, cooperativas y PyMEs
- 1.2.4 Incrementar la penetración de los servicios

## 2. Independencia y soberanía tecnológicas

### 2.1 Impulsar la integración nacional e internacional

- 2.1.1 Establecer convenios de cooperación tecnológica con países aliados
- 2.1.2 Interconectar redes nacionales y regionales
- 2.1.3 Promover plataformas de servicios compartidos latinoamericanas y caribeñas

### 2.2 Reducir niveles de dependencia

- 2.2.1 Maximizar el tráfico (voz, datos y video) local y regional dentro del territorio nacional (NAP).
- 2.2.2 Promover el desarrollo y uso de software libre y contenido bajos de estándares abiertos.
- 2.2.3 Diversificar las fuentes de provisión tecnológica
- 2.2.4 Asegurar la transferencia tecnológica en convenios de cooperación y empresas mixtas.
- 2.2.5 Promover el uso de los servicios postales del Estado por partes de órganos y entes del Estado.

### 2.3 Desarrollar la industria nacional

- 2.3.1 Promoción de la investigación y desarrollo nacional.
- 2.3.2 Promover la creación de EPS, cooperativas y PyMEs.
- 2.3.3 Promover el desarrollo local de tecnologías.

2.3.4 Estimular los capitales de riesgo para fomentar el despliegue de empresas de base tecnológica

2.4 Promover la seguridad de la información

2.4.1 Garantizar el uso amplio de sistemas de identificación y censura confiable

2.4.2 Desarrollar estándares nacionales para la seguridad de la información

2.5 Contribuir con la seguridad y defensa de la nación

2.5.1 Garantizar cobertura de servicios en zonas fronterizas, de seguridad y estratégicas

2.5.2 Proteger y defender la seguridad de la información del Estado.

2.5.3 Apoyar en selección y despliegue de TIC y SP a los órganos de seguridad y defensa de la nación.

2.6 Desarrollar y preservar el talento humano

2.6.1 Incorporar al sector académico en el desarrollo de las soluciones TIC y SP de aplicación social.

2.6.2 Instrumentar programas que incentiven a la formación y permanencia del talento humano.

3. Transformación del Estado

3.1 Optimizar procesos administrativos

3.1.1 Garantizar la integridad referencial y semántica de elementos de información comunes a distintos órganos y entes del Estado.

3.1.2 Impulsar la estandarización de procesos comunes de órganos y entes del Estado.

3.1.3 Promover la automatización de los procesos y sistemas de trabajo

3.1.4 Asesorar a los órganos y entes del Estado en el uso eficaz de los recursos de TIC y de SP en sus funciones.

3.1.5 Ofrecer soluciones de TIC y de SP para todos los órganos y entes del Estado.

### 3.2 Impulsar el gobierno electrónico

3.2.1 Garantizar una solución de servicios de TIC y de SP que permitan al Poder Comunal su coordinación e integración con otros poderes.

3.2.2 Unificar criterios para portales del Estado de servicios en línea al ciudadano y empresas.

3.2.3 Impulsar desarrollo de aplicaciones estándares para automatizar procesos comunes de órganos y entes del Estado.

3.2.4 Ofrecer información, asesoría y promoción a los ciudadanos en el uso efectivo de los servicios en línea

### 3.3 Incrementar la transparencia de la gestión pública y de la gestión al ciudadano

3.3.1 Garantizar la incorporación de huellas auditables a las aplicaciones de automatización de gestión de los órganos y entes del Estado

3.3.2 Garantizar soluciones TIC y SP para la contraloría social.

### 3.4 Objetivo estratégico de primer nivel: promover ajustes necesarios al marco jurídico

3.4.1 Identificar barreras a la transformación impuestas en el marco jurídico existente.

3.4.2 Recomendación y promoción de ajustes al marco jurídico para superar barreras.

## 4. Uso de aplicación de los TIC y SP como herramientas facilitadoras del desarrollo

### 4.1 Mejorar niveles de inclusión en sectores prioritarios

4.1.1 Promover el desarrollo y uso de soluciones para las PyMEs y nuevas formas de asociación productiva

- 4.1.2 Apalancar el desarrollo de soluciones de TIC y de SP para industrias energéticas
- 4.1.3 Potenciar el sistema productivo nacional mediante el uso de TIC y los SP
- 4.1.4 Potenciar los sistemas de servicios públicos mediante el uso de TIC y los SP

#### 4.2 Incorporar TIC a los procesos educativos

- 4.2.1 Fortalecer e impulsar la formación en todos los niveles educativos y comunidades organizadas en el uso y aplicación de las TIC.
- 4.2.2 Promover la formación en TIC a entes multiplicadores en valores sociales
- 4.2.3 Desarrollar programas de divulgación y capacitación popular en TIC
- 4.2.4 Garantizar la conectividad de todos los centros educativos
- 4.2.5 Propiciar la creación de centros de contenidos educativos

#### 4.3 Fortalecer la participación popular

- 4.3.1 Apoyar, mediante las TIC y los SP, la creación de condiciones para el ejercicio de la participación popular
- 4.3.2 Incrementar el uso de las TIC y de los SP como herramientas de organización y promoción colectiva
- 4.3.3 Fortalecer a través de las TIC y de los SP los mecanismos de consulta pública y contraloría social

#### 4.4 Objetivo estratégico de 1° nivel: promover la comunidad del conocimiento

- 4.4.1 Incentivar la producción de contenidos como un hecho natural de las comunidades
- 4.4.2 Promover la apropiación y la adaptación de tecnologías, contenidos y saberes
- 4.4.3 Facilitar el registro, preservación y el intercambio de conocimientos, saberes populares y patrimonios culturales
- 4.4.4 Fomentar un patrón cultural alternativo al paradigma hegemónico del consumo.

4.4.5 Incentivar la innovación.

## 5. Modelo comunicacional inclusivo

5.1 Activar la participación de los ciudadanos en el hecho comunicacional

5.1.1 Promover la creación de más y mejores medios comunitarios

5.1.2 Impulsar el crecimiento de la televisión y radio de servicio público

5.1.3 Promover la desconcentración de la propiedad de los medios de comunicación

5.1.4 Fomentar la producción nacional independiente

5.1.5 Aprovechar nuevos medios de difusión

5.1.6 Desarrollar alternativas de sostenibilidad económica para la producción y difusión de contenidos.

5.2 Incentivar la percepción crítica del mensaje

5.2.1 Incrementar la cantidad de imágenes y contenidos nacionales

5.2.2 Incentivar la difusión de valores propios a la idiosincrasia del venezolano

5.2.3 Fomentar matices de opinión plurales incentivando valores humanos socialistas

Para el año 2011 se tiene que *“Gracias al trabajo de la Compañía Anónima Nacional Teléfonos de Venezuela (Cantv), el número de hogares beneficiados de las telecomunicaciones de voz y datos ascendió a 319.523. Los suscriptores de telefonía fija sumaron 6.321.550 al cierre de 2011, mientras que para 2000, cuando la Cantv todavía era una empresa privada, la cifra era de 3.582.000.*

*La telefonía móvil, por su parte, tiene hoy día 14.800.000 suscriptores, lo cual también contrasta con el número de hace cinco años: 1.032.427, como informó el*

*Presidente. Además, se ensamblaron en Venezuela 2 millones de equipos celulares gracias a una inversión de 1.200 millones de bolívares.*

*En cuanto al servicio de Internet, se entregaron el año pasado 835 computadoras por medio del Plan Internet Equipado, cuadruplicando el registro de la Cantv privada.*

*El esfuerzo por promover la producción nacional también se vio materializado en este ámbito: 174 mil computadoras de la empresa Venezolana de Industria Tecnológica (VIT), en la fábrica ubicada en Paraguaná, estado Falcón, lo cual triplica el récord de 2010.*

*La cifra para las Industrias Canaima fue de 50 mil 300 computadoras portátiles ensambladas.*

*A través del Programa de estímulo a la activación y la innovación, se han beneficiado a 7.723 investigadores e innovadores a través de incentivos económicos y el reconocimiento en su aporte científico.*

*Por otro lado, la Fundación Infocentros, sumó 136 establecimientos para un total de 853 en manos de las comunidades. "Ahí estamos haciendo un ensayo de socialismo puro", apuntó. Todo esto según el discurso hecho por el presidente de la República Hugo Chávez Frías en su memoria y cuenta del 2011, citado por la AVN (Agencia Venezolana de Noticias) en su artículo *Acceso de venezolanos en telecomunicaciones fue potenciado en 2011* del 13 de enero de 2011.*

*También es importante destacar que según Cantv "La telefonía fija subió de 3.500.000 usuarios en 2007 a 6.353.151 para diciembre de 2011, lo que significa un crecimiento de 77%" y en lo que respecta al Plan de Internet Equipado, el avance ha sido de 874%, al pasar de 47 mil usuarios en el 2007 hasta 848.521 el año pasado, esto lo*

menciona el periódico en línea la red en su artículo del 28 de enero de 2011 *A 4 años de nacionalizada Cantv creció en todos los segmentos.*

Además destacan otros planes como el plan del cable submarino con el cual el presidente mencionó: "Venezuela-Cuba, con ramificación a Jamaica, además con otras posibilidades. Ya estamos hablando con otros países del Caribe para seguir ramificando nuestro cable submarino".

Incluso, mencionó el proyecto de conectividad con Brasil a través de fibra óptica. "Santa Elena de Uairén, Boa Vista y Manaos. Nos estamos integrando con fibra óptica hacia el Norte, Cuba y el Caribe; y hacia el Sur con la República hermana de Brasil. Esa interconexión la vamos a seguir haciendo en distintos ámbitos", subrayó.

Respecto a la conectividad nacional a través de fibra óptica, indicó que para 2011 se activaron 774,9 kilómetros de fibra óptica, lo que ha permitido consolidar a la empresa socialista Cantv en el sur y occidente del país. Dijo que la meta es completar los 11 mil 480 kilómetros en el territorio, con fibra óptica de alta velocidad. "Este es un proyecto de San Fernando de Apure a San Cristóbal, de Temblador a Tucupita; para un sistema de comunicación de enlace por radiofrecuencia". Proyectó que para el 2012 esta planificación va a "activar 5 mil 793 kilómetros de fibra óptica, las redes del Estado y el octavo proyecto del servicio universal de telecomunicaciones. Es la conexión nacional, la integración de las redes".

#### Tecnologías de la información y la comunicación

Según Rosario, Jimmy. (2005). *La Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC). Su uso como herramienta para el fortalecimiento y el desarrollo de la educación virtual.* Disponible en el ARCHIVO del Observatorio para la CiberSociedad en <http://www.cibersociedad.net/archivo/articulo.php?art=218> las TIC se definen así: Se

denominan **TIC** al conjunto de tecnologías que permiten la adquisición, producción, almacenamiento, tratamiento, comunicación, registro y presentación de informaciones, en forma de voz, imágenes y datos contenidos en señales de naturaleza acústica, óptica o electromagnética. Las TICs incluyen la electrónica como tecnología base que soporta el desarrollo de las telecomunicaciones, la informática y el audiovisual.

Entre esas tecnologías están las computadoras que llegaron a nuestras vidas para cambiar nuestra manera de relacionarnos. Desde sus inicios han logrado mejorar la capacidad para procesar información, aproximadamente en los años 50 pero lo cierto es que fue hasta la década de los 80 en el siglo pasado cuando se masificó su uso con el surgimiento de las computadoras personales que logró un gran impacto en la vida cotidiana. Las computadoras nos permitieron almacenar gran cantidad de información en un pequeño espacio bien sea dentro del PC o mediante medios de almacenamiento, todo esto visto a través de una pantalla. Soportes que han ido evolucionando desde el diskette primero de 6 ¼ , luego de 3 ½, los CD-ROM y por último los pendrives. Además de los medios audiovisuales que han evolucionado también a gran ritmo en el caso de las reproducciones de películas, desde los VHS pasando por los DVD y al final los BLUERAY. Y los reproductores de sonido que han pasado desde el casete, los CD hasta los reproductores de I-POD, Mp3, 4 y 5.

## Computadora

Según la Universidad de México “*Una computadora es un sistema electrónico básico y exacto que manipula símbolos o datos que están diseñados para aceptar datos de entrada, procesarlos y producir salidas (resultados) bajo la dirección de un programa de instrucciones almacenado en su programa.*” Disponible en: [http://dcb.fi-c.unam.mx/users/miguelegc/tutoriales/tutorialcd/concepto\\_de\\_computadora\\_uni1.htm](http://dcb.fi-c.unam.mx/users/miguelegc/tutoriales/tutorialcd/concepto_de_computadora_uni1.htm)

## SIGLO XXI: Internet, bibliotecas virtuales y redes sociales

El surgimiento de las computadoras trajo como consecuencia la utilización de diferentes herramientas. A continuación se tratará el inicio del Internet y evolución, además de las formas de comunicación a través de este medio.

### Internet

La llamada “autopista de la información” es, realmente, un conjunto de miles de redes informáticas unidas entre sí. Comenzó con el propósito de crear una infraestructura comunicativa entre computadoras con fines militares. El espíritu inicial de las primeras experiencias a nivel civil fueron de fin netamente académico: pretendían unir bases de datos de centros de investigación de todo el mundo para intercambiar información.

*Internet es una gran red internacional de ordenadores. (Es, mejor dicho, una red de redes, como veremos más adelante). Permite, como todas las redes, compartir recursos. Es decir: mediante el ordenador, establecer una comunicación inmediata con cualquier parte del mundo para obtener información sobre un tema que nos interesa, ver los fondos de la Biblioteca del Congreso de los Estados Unidos, o conseguir un programa o juego determinado para nuestro ordenador. En definitiva: establecer vínculos comunicativos con millones de personas de todo el mundo, bien sea para fines académicos o de investigación, o personales. (De la Cuadra, E. (2011) Internet: conceptos básicos. Servicio de Documentación Multimedia Facultad CC. Información de Madrid).*

## Bibliotecas virtuales

Con el paso del tiempo y al surgir cada vez más y más información y con el surgimiento de las TIC, se vio la necesidad de transformar estos formatos físicos en digitales, surgiendo así 3 conceptos a veces confundidos entre sí. Aunque las que toman mayor fuerza son las de biblioteca electrónica, biblioteca digital y biblioteca virtual. He aquí varias denominaciones de estos 3 términos:

### Biblioteca electrónica

*“Es aquella que cuenta con un sistema de automatización que permiten una ágil y correcta administración de los materiales que resguarda, principalmente en papel. Así mismo, cuenta con sistemas de telecomunicaciones que le permiten acceder a su información, en formato electrónico, de manera remota o local. Proporciona principalmente catálogos y lista de colecciones que se encuentran físicamente dentro de un edificio” (López Guzmán, 2000).*

*“Permite acceder a bancos de información en formato electrónico. Este tipo de bibliotecas incluiría también los catálogos automatizados de bibliotecas tradicionales. Según esta definición, la biblioteca electrónica intentaría reproducir la producción impresa pero utilizando un medio diferente del soporte de papel” (Pérez, 2000)*

Ambos citados por Faba Pérez, Cristina y Nuño Moral, María Victoria (marzo 2004) *La nueva gestión de las bibliotecas virtuales* en: Boletín de Asociación Andaluza de Bibliotecarios, N° 74, pp. 19 – 28.

En una biblioteca electrónica los contenidos se hallan en soporte electrónico, el acceso ocurre mediante medios físicos (CD – ROM), o electrónicos (acceso en línea).

## Biblioteca digital

*“Una biblioteca digital no es una simple colección de documentos digitalizados que se consultan mediante un catálogo en línea; sino que es todo un espacio de investigación capaz de generar conocimiento. En lo que se refiere a los usuarios, estos no se encuentran de manera aislada, más bien forman parte de un gran grupo de colaboración en el cual se benefician todos.”* Travieso Aguiar, Mayelín. (2006) *Las bibliotecas electrónicas*. [Artículo en línea]. Disponible en: [http://www.bvs.sld.cu/revistas/aci/vol11\\_2\\_03/aci010203.htm](http://www.bvs.sld.cu/revistas/aci/vol11_2_03/aci010203.htm)

*“Una biblioteca digital es una biblioteca o servicio de información localizada en un espacio físico, virtual o en una combinación de ambos, en la que los recursos disponibles para los usuarios existen solo en formato digital. Las funciones de adquisición, almacenamiento, conservación, cooperación y acceso se llevan a cabo a través de tecnologías digitales.”* Ortiz – Repiso, Virginia y Moscoso, Purificación. (200?) En: *La biblioteca digital: inventando el futuro*.

*“Es un repositorio de acervos y contenidos digitalizados, almacenados en formatos electrónicos por lo que el original en papel, en caso de existir, pierde supremacía. Generalmente, son bibliotecas pequeñas y especializadas, con colecciones limitadas a solo algunos temas.”*(López Guzmán, 2000).

Los contenidos de la biblioteca digital se ubican en soportes electrónicos y digitales, el acceso en línea se produce mediante fuentes telemáticas.

## Biblioteca virtual

*“Hace referencia al tipo de biblioteca que hace uso de la realidad virtual para mostrar una interfaz y emular un ambiente que sitúe al usuario dentro de una biblioteca*

*tradicional. Para ello hace uso de la más alta tecnología e interacción multimedia y puede guiar al usuario a través de diferentes sistemas para encontrar colecciones en diferentes sitios conectados a través de diferentes sistemas de cómputo y telecomunicaciones (enlaces y links que deben ser perfectamente claros y transparentes para el usuario). A este concepto se le unen los de biblioteca electrónica y biblioteca digital, es decir, que ellas integran a la biblioteca virtual, en otras palabras, las bibliotecas virtuales son el paso siguiente de aquellas.”(López Guzmán, 2000).*

*“La expresión “biblioteca virtual” se usa para descubrir colecciones de recursos web” (Bawden y Rowlands, 1999).*

*“Las bibliotecas virtuales son sistemas basados en la tecnología web que tienen alojadas numerosas bases de datos científicas, muchas de las cuales se hallan en texto completo” (Fitzgerald y Galloway, 2001).*

Los contenidos de la biblioteca virtual se encuentran en soporte electrónico y digital, y acceso en línea a través de redes telemáticas (como en las bibliotecas digitales).

La denominación virtual alude a la simulación de la realidad Por lo que la biblioteca virtual alude a la prestación de servicios, de los mismos servicios que las bibliotecas físicas pero con la ventaja que no está sujeta a un horario ni a un lugar cubriendo en parte las desventajas de la física como el factor tiempo y espacio. Por lo tanto el término virtual sería el que abarcaría en su mayoría los servicios de una biblioteca a distancia per aún sigue la discusión entre autores al respecto.

## Características

La Association Research Libraries (ARL) (<http://arl.cni.org>) muestra las siguientes características como elementos determinantes de las bibliotecas digitales:

- Son entidades complejas.
- Requieren el uso de una amplia tecnología para reunir los recursos de información distribuidos a través del mundo.
- Las conexiones que establecen con los servicios de información son transparentes para el usuario final.
- Su objetivo es el acceso universal a las bibliotecas y servicios de información.
- Los acervos digitales no se restringen a sustitutos de documentos, también contienen elementos que no representados o distribuidos en formato impreso.

## Redes sociales

Las redes sociales han permitido que se construya a través de su existencia conocimientos basados en la retroalimentación. El surgimiento de lugares de interés común tales como los foros de discusión nos permiten construir conceptos a través de diferentes puntos de vista. Lugares tales como los wiki son un importante punto de referencia para esclarecer y orientarnos hacia cierto lugar en donde consigamos información más detallada.

Aunque en su mayoría lugares como facebook, twitter, Myspace, entre otros, son utilizados con fines personales y/o de entretenimiento. En la actualidad se han considerado como una importante herramienta para la ampliación de servicios de información para sus usuarios ya que permite por decirlo de una manera, una atención más personalizada y también hacer sondeos de las necesidades generales de los usuarios.

*“Las redes sociales implican una estructura que organiza las formas de relación entre los nodos (personas) y la forma en que la información circula, se crea y se transforma entre ellos; es así que toda red implica una trama social:*

*a) con arquitectura descentralizada, abierta y cambiante, donde no hay un solo lugar de centralización de la decisión;*

*b) la comunicación es multipunto y no sigue un único sentido vertical;*

*c) no hay jerarquías ni formas fijas de relacionarse; con rapidez para reestructurarse, conectar y desconectar nodos (personas).*

*Los mercados por ejemplo son estructuras en red.”*

Mariano Palamidessi; *La escuela en la sociedad de redes; fondo de cultura económica;*  
2006

Según Jesús Tramullas (2009) en *Factores y elementos de transición desde la biblioteca digital a la biblioteca social* expresa:

*“Las especificaciones técnicas básicas que deben ser el soporte de bibliotecas digitales sociales son básicas, y están resueltas ya en muchos productos y servicios existentes:*

- 1. Integrar información de diferentes fuentes heterogéneas.*
- 2. Ofrecer interoperabilidad con otros sistemas, no sólo bibliotecarios.*
- 3. Ofrecer interfaces adaptables, orientados al usuario, con prestaciones semánticas y de socialización”.*

En otro orden de ideas expresa:

*“Las bibliotecas digitales deben tender a hacer conjuntos y esquemas de metadatos más asequibles a los usuarios y a las herramientas que éstos usen en cada caso. Entre las medidas básicas debe estar:*

- 1. Uso de URIs simples y persistentes.*
- 2. Transparencia y exposición pública de los metadatos.*
- 3. Identificación de publicaciones mediante URIs.*
- 4. Identificación de usuarios y autores”.*

#### Competencias de un bibliotecólogo

Con el surgimiento de las TIC el rol del bibliotecólogo como un simple “guardián de libros” fue cambiando. La información cada vez se fue haciendo mayor en cantidad y el espacio fue siendo un problema cada vez mayor. Con el surgimiento de las computadoras y los múltiples recursos que implicaron los dispositivos de almacenamiento y el internet la información cambió de formato y la biblioteca fue cambiando según Susan Aramayo (12 de marzo de 2001) *La labor profesional de bibliotecarios y documentalistas* en la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona el dentro de la serie “Seminaris amb la Profesió”

*Los bibliotecarios y documentalistas se enfrentan, al menos, a tres cambios significativos en el modelo de trabajo que realizan:*

- La transición del papel a los medios en soporte electrónico como forma predominante de almacenamiento y recuperación de la información.*
- La creciente demanda de que los profesionales justifiquen su labor, desde el punto de vista del gasto que supone a la empresa mantener tanto el servicio de documentación como a los propios documentalistas.*

- *Los nuevos tipos de organización del mercado laboral, con fórmulas novedosas como los puestos de trabajo compartidos (job sharing), el teletrabajo (telecommuting), la externalización o outsourcing (contratar parte del trabajo de la biblioteca con compañías ajenas), las reducciones de personal y la proliferación del trabajo en equipo.*

En diciembre de 2011 el FESABID elaboró un estudio sobre la prospectiva y el estado actual de la profesión. El documento en sí no está en formato de libre acceso en la red pero Jesús Tramullas nombra en su blog <http://tramullas.com> que consiste en una mostrar los resultados de una serie de encuestas realizadas a 1500 profesionales sobre diferentes aspectos y un segundo estudio con método delphi hecho a una veintena de profesionales del sector. Se destaca en los resultados que:

- *Los perfiles y las formas de trabajar cambian y evolucionan constantemente (y teóricamente, los centros en los que trabajan también...).*
- *La mayoría de la profesión considera que su trabajo exige formación permanente.*
- *Se consideran dentro de la misma profesión, pero con perfiles (bibliotecarios, archiveros...).*
- *La universidad no prepara adecuadamente para la vida profesional (siempre con el mismo tópico, desde hace veinte años... pues claro, ¿no habíamos quedado antes en que es necesaria la formación continua? Que ganas de dar la vara. Seguro que a un ingeniero recién salido le ponen a dirigir una central nuclear, y a uno de empresariales a dirigir un banco... ya vale, a ver si pensamos más detenidamente en lugar de culpar el resto del mundo. Eso no quiere decir que la formación universitaria no sea mejorable, desde luego.).*
- *La aplicación de tecnologías facilita el trabajo (verás, es que este trabajo no se puede hacer sin tecnologías desde hace ya un tiempo...).*

Basada en las consideraciones de las investigaciones mencionadas líneas atrás pienso que estas deberían ser las competencias que debe tener un profesional de la información.

-Como gestor de información

Es algo complejo manejar algo no tangible como lo es la información pero es algo necesario ante la avalancha que recibimos a diario. Se hace indispensable utilizar herramientas para procesar, distribuir y difundir esa información. Según Alfons Cornella en *infromía.com. La empresa e información* (2000) p.239 expresa:

*“Es obvio que en una sociedad de la información en la que la información y el conocimiento se constituyen como activos fundamentales, las perspectivas profesionales del gestor de la información son muy variadas. Mientras la información se ha considerado sólo como “apoyo” en la realización de tareas de la organización, el profesional de la información se ha visto a menudo limitado a la “conservación” de la misma (su catalogación y su almacenamiento). Pero en el momento en que la información se erige como fuente de valor, el rol del profesional de la información toma unos matices muchos más dinámicos, más entrelazados con las actividades fundamentales de la organización”.*

Continúa su idea expresando que hay nuevos perfiles posibles de un gestor de la información citando los siguientes:

- Vehiculador de la información externa: se refiere a que debe haber un mecanismo para obtener información en su entorno. El gestor de información debe filtrar la información en función de la organización localizando aquella que se adecue más a los objetivos de esta.

- Editor de información: la información debe presentarse en un formato que sea útil al usuario. Se deben hacer un conjunto de acciones más o menos amplio, según la cantidad y la calidad de la edición que se deba hacer.
- Organizador de la información interna: la tarea de edición culmina con el almacenamiento, protección (garantizar que el documento generado perdure, de manera que el tiempo invertido en la localización y edición genera un rendimiento) y difusión activa (o acceso asegurado). El gestor debe aprovechar las TIC para esto. Elaborando un mapa de recursos donde se indique los activos y su valor. Puede actuar también como arquitecto de la información ya que puede definir el objetivo del sistema, determinar el contenido e idear y especificar los mecanismos de organización y búsqueda en el sistema.
- Dinamizador de la cultura informacional: se trata de formar a la gente para que comprenda el valor de la información y su utilidad.
- Gestor del conocimiento: debe diseñar mecanismos (una intranet, directorios, bases de datos de conocimientos, videoconferencias, guías, sistemas de trabajos en grupo) o procesos (ferias de conocimiento, espacios de intercambio, “talk rooms”, etc.) para facilitar el intercambio de conocimientos, ya sean tácitos o explícitos. Entre sus funciones están la creación de un entorno social que facilite la creación e intercambio de conocimientos y la creación de nueva tecnología.
- Gestor del capital intelectual: se refiere al legado de la información que deja la organización y éste debería ser procesado y ordenado y para esto se necesita un profesional de la información.

Termina con un agregado en el que ofrece términos más “atrevidos” como: webmetrista, virtulider, infomediario, conteniero, emailager, nocinólogo, econetólogo, afinologista, los cuales expresaban la necesidad de que este profesional dentro de las redes comunicacionales crearan una especie de orden entre la gran avalancha de información que se nos presenta en la red de internet.

Para V. Cano (1999) citado por Juan Manuel Pineda (2000) en *El rol del bibliotecólogo en la sociedad de la información* la gestión de la información ha sido facilitada por dos factores:

- El incremento de uso de tecnologías que facilitan el almacenamiento.
- Procesamiento de grandes cantidades de datos en el nivel de alfabetización informativa de la fuerza laboral.

Así mismo Juan Manuel Pineda (2000) considera que “*Debido a este crecimiento “explosivo” que ha tenido la información en las últimas décadas las organizaciones necesitan de una gestión adecuada para mantener sus procesos productivos y comerciales.*” Según este autor la función del bibliotecólogo “*ya no es solo de conservador y de celoso “guardián” del conocimiento como lo fue en el pasado a ser un moderno profesional encargado del tratamiento y gestión de la información, para satisfacer las necesidades informativa de la comunidad de usuarios a la que sirve*”.

Según Susan Aramayo (2001) “*Los bibliotecarios deben evaluar con regularidad cómo se usa la información que proporcionan. Deben de recopilar datos y adoptar criterios para medir la frecuencia de uso de los servicios prestados, la satisfacción del cliente, y el impacto que tiene la información que proporcionan en la toma de decisiones de la organización. Todo ello va encaminado a demostrar la relevancia del Centro de Documentación para la eficiencia de la propia organización a la que pertenece.*”

El bibliotecólogo actual como gestor de información es de gran utilidad, ya que en el mundo en qué vivimos que donde una información pueda ser vigente y a los días o meses pueda que no lo sea es algo primordial, por consiguiente la gestión de la información permitirá una ubicación rápida y eficiente de la información contenida dentro de las bibliotecas para que éstas funcionen de manera adecuada y cumplan su función de ofrecer información en el momento que el usuario la requiera.

-Como referencista.

Es claro que quien acude a una unidad de información (en este caso una biblioteca) lo hace en busca de una información. Es importante para el bibliotecólogo brindar un buen servicio y atender al usuario de una manera óptima. Cualidades como conocimiento de fuentes y saber hacer las preguntas acertadas pueden ayudar en este proceso.

Las fuentes de referencia que principalmente maneja un referencista son según el Instituto Autónomo Biblioteca Nacional y de Servicios de Biblioteca en su normativa sobre el Servicio de Información y Referencia en las Bibliotecas Públicas (2009) son obras de referencia:

- 1) Las obras de conjunto: diccionarios, glosarios, léxicos, terminologías, vocabularios, enciclopedias, nomencladores, cronologías.
- 2) Obras de carácter periódico: anuarios, repertorios, bibliografías, almacenes, índices, guías, resúmenes analíticos (extractos), directorios.
- 3) Obras particulares: monografías, ensayos, estudios, manuales, tratados, biografías, actas de congreso.
- 4) Documentos gráficos: mapas, atlas, planos, dibujos, anuncios, estadísticas, tablas numéricas, etc.

Pero además debe manejar documentos oficiales, informes internos, documentos administrativos, material bibliográfico, registros de control, formatos administrativos, materiales de difusión y publicidad y documentos informales. Este punto es citado por Quiroz Hernández, B. (2007) en *Perfil del referencista de una biblioteca especializada en Ciencia y Tecnología. Caso Biblioteca: "Marcel Roche" (IVIC)*.

Según Katz, William (1988). Introduction to reference work. Todo referencista debe tener las siguientes cualidades:

- 1) La habilidad de organizar datos e información para el uso de la gente.
- 2) Conciencia de la totalidad de los recursos de información y de las probabilidades de éxito de las estrategias para la búsqueda de información en cualquier situación específica.
- 3) Conciencia de la amplia gama de tecnologías de la información, desde los impresos, las grabaciones y la imagen hasta las computadoras así como la habilidad para servirse de estas tecnologías.
- 4) Sensibilidad para el uso, los usos y los usuarios de información, y una sólida tradición de servicio, que requiere atención a la satisfacción del cliente.

Según Noemí de Pérez (1983) en *Significación e importancia de las obras de referencia en la biblioteca* el referencista “sirve de intermediario entre el investigador y el servicio de referencia, lo que implica que, además de conocer las fuentes, debe traducir las preguntas, que el público formula para ponerlas en términos que le permitan seleccionar la fuente de referencia que ha de proveer la respuesta”

La IFLA menciona en sus *Pautas para bibliotecas públicas* que las funciones de un referencista son:

- Aceptar la responsabilidad de dar respuestas precisas actualizadas de manera rápida e imparcial.
- Estar preparado para buscar fuera de la biblioteca cuando sea necesario, así como para atender consultas de usuarios de otras bibliotecas.
- Dar a conocer el papel informativo de la biblioteca mediante la publicidad u otros medios.
- Instruir en el uso de las fuentes informativas.
- Proporcionar información mediante tableros de anuncios.
- Compilar bibliografías y guías de lectura.
- Ofrecer servicios de actualización

Además según José Antonio Merla Vega (2000) en *El servicio bibliotecario de referencia* en Anales de documentación menciona que “Es importante que los encargados de los servicios informativos de las bibliotecas tengan capacidad de análisis y síntesis, para delimitar las consultas de los usuarios y para que las respuestas se ajusten a las preguntas; además, deben ser expertos en los sistemas de búsqueda y acceso a la información de las distintas fuentes empleadas para la referencia, para conseguir las respuestas pertinentes en el menor tiempo posible. Esto obliga a la familiarización con las nuevas tecnologías, para utilizar las fuentes de referencia electrónicas, para emplear procedimientos de información automatizados y para elaborar información electrónica (bases de datos, repertorios hipertextuales, etc.).

La referencia es parte importante del trabajo de un bibliotecólogo si se conocen las fuentes existentes y se puede responder de forma adecuada a las interrogantes de los usuarios, se garantizará que en la biblioteca el usuario se sienta bastante confortable a la hora de investigar.

-Como gerente.

El bibliotecólogo debe manejar ciertos aspectos financieros para que la biblioteca tenga recursos materiales, tecnológicos y humanos, las habilidades gerenciales son importantes para ello. En el caso de este aspecto considero que hay una tesis de hace 20 años de Flores C, Belenny y Ferreira R., María Margarita. *El perfil profesional del bibliotecólogo venezolano como gerente de servicios de información: un estudio exploratorio en el área metropolitana*. (1991). Tesis para optar por el título de Licenciatura en Bibliotecología – UCV. Caracas- Venezuela. La cual expresa de manera muy acertada la forma en que un profesional de la información es un gerente.

En donde las autoras expresan que un bibliotecólogo debe:

Desarrollar actividades y tareas en:

- Evaluación diagnóstica de las funciones del servicio.
- Planificación estratégica de las funciones del servicio.
- Aplicación de tecnología.
- Organización del servicio.
- Selección, supervisión y motivación del personal.
- Establecimiento y mantenimiento de las relaciones interinstitucionales.
- Dirección de las funciones de servicio.

Tener conocimientos de:

- Gestión de información.
- Dinámica de gestión.
- Dinámica del sector informacional nacional e internacional.
- Adaptación y socialización de la Tecnología de la Información.
- Funciones y actividades de un servicio de Información.
- Idiomas.
- Mercadeo de la información.
- Gestión de recursos humanos.
- Sector y dinámica actual en sector productivo nacional e internacional.
- Herramientas analíticas.
- Liderazgo.

Poseer habilidades y destrezas en:

- Formulación de políticas, objetivos y metas.
- Manejo de tecnología para el tratamiento de la información.

- Aplicación de herramientas de la gestión en la solución de problemas.
- Actividades supervisoras.
- Implementación de funciones y/o actividades.
- Manejo presupuestario.
- Transmisión de conocimientos.
- Identificación de patrones de acción gerencial.
- Organización del trabajo.
- Manejo de recursos humanos.
- Selección de materiales bibliográfico, no bibliográfico y equipos.
- Comunicación persuasiva.

Y los siguientes valores y actitudes:

- Disposición para la gestión creativa e innovadora de la información.
- Poder de decisión y liderazgo.
- Mentalidad competitiva.
- Disposición para establecer servicios de alta calidad y acceso fácil.
- Iniciativa
- Disposición para la solución de conflictos o problemas.
- Interés para la modernización de las actividades.
- Mentalidad integrativa de las personas para el trabajo.
- Confianza en sí mismo.
- Pasión por la excelencia.
- Apertura al cambio social y al desarrollo tecnológico
- Interés hacia los productos de la investigación en el área.
- Deseos de superación.
- Vocación de servicio.

- Valoración justa de las situaciones.

Si un bibliotecólogo posee estas habilidades y destrezas será capaz de saber manejar y aprovechar todos los recursos a su disposición sean muchos o pocos porque será una persona que podrá adaptarse a las situaciones de manera rápida. Un buen gerente es capaz de administrar sus recursos financieros, humanos y tecnológicos de manera tal que su recurso más importante: la información, sea bastante aprovechable y es lo que debe buscar un bibliotecólogo.

-Como administrador de recursos humanos

El bibliotecólogo convive con diferentes personas y debe manejar un personal, por lo que debe saber que áreas requieren de personal, de qué cantidad se habla, manejar conflictos laborales y otras situaciones que surgen en el lugar de trabajo.

Gómez Hernández J. *La profesión bibliotecaria*. En: Orera Orera, L. *Manual de Biblioteconomía*. (1996). Madrid: Síntesis expresa que “*la buena dirección de la biblioteca es cada día más importante por el incremento de los servicios, porque el trabajo no se entiende como algo individual, sino colectivo que se debe coordinar, asignado adecuadamente las funciones, y porque se requiere una buena organización de los recursos escasos. La dirección debe ser capaz de fijar los objetivos, establecer planes y conseguir su realización. Es responsable de buena parte de la motivación del personal y representante de la biblioteca en el entorno.* Es importante que quien dirija una unidad de la información posea las habilidades de manejar al personal de manera que se sientan bien y ésta sea, en consecuencia, más productivo.

María Barceló Llauger(1988) en *Gestión de la información, del cambio y del conocimiento* en El profesional de la información, Vol. 7, n° 5 habla de

*“team building: una formula de trabajo en la que se trata de evolucionar de la idea de grupo a la de equipo para aprovechar el valor cultural y estratégico que éste aporta. Solamente dos notas: motivar no es fácil si no se tiene poder sobre los mecanismos de reconocimiento, pero el valor de una sonrisa es indudable, y el buen humor, como parte de la atención al usuario, es más importante de lo que nadie quiere reconocer.”*

Es primordial que se deleguen funciones y que se distribuyan las tareas dentro de la biblioteca de modo que ni el personal a cargo ni la persona que dirige la biblioteca se sobrecargue de trabajo. Otros factores son: la comunicación de los planes y la toma de decisiones en conjunto.

-De cara a las tecnologías.

Es un hecho, quien actualmente no sepa utilizar una computadora realiza muy pocas tareas, casi todas las cosas son manejadas a través de diferentes tecnologías.

Carrizo Sainero, G. (2000) *Las fuentes de Información: presente y futuro. Algunos apuntes metodológicos*. Madrid. Universidad Carlos III. Facultad de Humanidades y Educación. Primer Congreso Universitario de las Ciencias de la Documentación, Pág. 401 expresa que hay tres puntos importantes a desarrollarse en este aspecto como consecuencia de los avances tecnológicos:

**El manejo de soportes ópticos** por medio de los cuales se consigue un almacenamiento masivo de la información y no sólo esto sino que abarata los costos de edición y reduce el mantenimiento físico de la información cosa y las unidades lo utilizan porque ayuda en ciertos aspectos como gestión y almacenamiento de información de la misma unidad, mantenimiento de colecciones periódicas al cambiar de formato, la incorporación de voz e imágenes que superan ampliamente a la información impresa, y facilita la búsqueda puntual

de información. **Gestión de bases de datos** lo cual permite añadir, buscar, borrar o modificar y seleccionar la información entre un amplio volumen de información pero para ello es necesaria una acotación lógica bien definida y que si no hay “ruido” o exceso de información o una carencia de información dependiendo del caso. En cuanto a las **redes de comunicación** expresa que ayuda a la interacción de usuarios y profesionales sin abstenerse a cuanto horario y la disponibilidad de la información, ayuda también a la mejor gerencia de la información Y dentro de este mismo aspecto menciona la red de Internet que es muy útil para el manejo de información aunque trae ciertas dificultades por la falta de sistematización que aunque no trae mayores problemas para un profesional de la información bien entrenado es bastante compleja para el usuario promedio.

Según María Muñoz Gómez y Penélope Rubiano Montalbo en *El bibliotecario digital: el perfil de un nuevo profesional de la información* se menciona que a consecuencia de la aparición de nuevas tecnologías de la información este profesional debe:

*“Ofrecer acceso a la información. Ofrecen acceso a los recursos más importantes de la red haciendo uso de las actuales tecnologías. Los recursos electrónicos deben organizarse de forma lógica y fácil. Su labor es no sólo ahorrar tiempo y esfuerzo al usuario en busca de la información que necesita sino ofrecerle una lista de posibles sitios web con enlaces a su necesidad de información.*

*Asistencia al investigador. Abarca identificar, localizar y obtener publicaciones propias o prestadas a la biblioteca. Hoy día ningún recurso ni electrónico ni en papel es completo, por tanto la experiencia en la localización de información además de las destrezas tecnológicas son necesarias para satisfacer la consulta del usuario.*

*Diseñar un sistema de colaboración. Los bibliotecarios están en contacto directo con los usuarios de los sistemas de recuperación de información. A menudo los usuarios informan de las dificultades encontradas al consultar un sistema o el profesional descubre carencias*

*o necesidades del sistema, por ello está en contacto con el departamento de Tecnologías de la información que es el que diseña las bases de datos indicándoles el lenguaje, presentación, tipografía y diseño más adecuado para ofrecer la funcionalidad necesaria.*

## Bibliotecas universitarias

Como este trabajo se enfoca en el perfil de los bibliotecólogos en las bibliotecas universitarias. Se dará una breve explicación de qué son las bibliotecas universitarias y cuál es su función.

### Tipos de bibliotecas

Según la UNESCO en su 16° asamblea las bibliotecas se dividen de la siguiente manera:

- Bibliotecas Nacionales
- Bibliotecas de Instituciones de Educación Superior. Dentro de ellas se distinguen tres tipos:
  1. Bibliotecas Universitarias Centrales.
  2. Bibliotecas de Institutos y Departamentos Universitarios.
  3. Bibliotecas de Centros de Enseñanza Superior, que no forman parte de la universidad.
- Otras bibliotecas universitarias no especializadas. Son bibliotecas enciclopédicas de carácter científico o erudito, que no son ni universitarias ni nacionales aunque pueden ejercer funciones de biblioteca nacional en un área geográfica determinada.
- Bibliotecas Escolares.
- Bibliotecas Públicas o Populares.
- Bibliotecas Especializadas.

## Definición y función

En opinión de un informe dado por la University Grants Committee en 1977, en el prólogo que realizó WOLFENDEN afirmaba que la biblioteca es el corazón de la universidad, ocupando un lugar central y básico, como un recurso que es ocupado y sirve a todas las funciones de una universidad: enseñanza e investigación, creación de nuevo conocimiento y la transmisión a la posteridad de la ciencia y la cultura del presente. (Citado por James Thompson (1990) La biblioteca universitaria: introducción a su gestión).

La American Library Association define la biblioteca universitaria como una biblioteca (o sistema de éstas) establecida, mantenida y administrada por una universidad, para cubrir las necesidades de información de sus estudiantes y apoyar sus programas educativos, de investigación y demás servicios (ALA glossary of library and information science; 1983).

Para Leonard JOLLEY en "the function of the university libraries" la función de la biblioteca universitaria es jugar una parte distinta e indispensable en el objetivo básico de la universidad, animando al estudiante a la búsqueda personal e individual del conocimiento y del saber; en cuanto al personal de la biblioteca no deberá de interesarse tanto por las tareas rutinarias y administrativas, sino que se ha de inclinar por la promoción del estudio y del conocimiento, la verdadera tarea del bibliotecario es formar al estudiante para que se forme a sí mismo. (Ídem).

Las bibliotecas universitarias nacieron con las universidades en la Edad Media su principal función ha sido y será siempre cubrir las necesidades de la población de la universidad (estudiantil y profesorado) en aras de difundir el conocimiento y de incentivar a la investigación. Entre las funciones que le ofrecen a su público las bibliotecas universitarias se encuentran:

- Préstamo: bien sea en sala, circulante o interbibliotecario.
- Servicio de referencia e información.
- Y orientación al lector.

Además de estar pendiente de la adquisición de ejemplares para que la colección sea lo más completa posible esto en conjunto con los profesores.

#### A modo de conclusión del capítulo: Perfil ideal del bibliotecólogo

Un bibliotecólogo es un profesional multidisciplinar por naturaleza ya que la información, su principal fuente de trabajo, va tomando forma y aplicación dependiendo del área en la que ésta es requerida.

Por lo tanto y para cubrir esas necesidades se consideran éstas características antes mencionadas para el perfil de un bibliotecólogo.

Gestor de la información: La información siempre se encuentra en diferentes formatos y mediante diferentes vías, no se carece de información. Lo importante y lo primordial sería que esa información estuviera gestionada de manera que se convierta en algo de utilidad para el desempeño de la biblioteca. El incremento de la tecnología ha hecho de este proceso algo más complejo debido a que manejamos gran cantidad de información pero nosotros como profesionales debemos convertirnos en una especie de filtro para que ésta información sea también de calidad y utilidad en nuestras bibliotecas.

Referencista: el usuario se dirige a la biblioteca siempre en busca de información, es nuestro deber como profesionales de la información atender al usuario de forma que se le cubran sus necesidades o por lo menos se le refiera a un centro de información en donde se pueda llevar a cabo el objetivo de cubrir sus necesidades, siempre de manera cortés y

amable y aprovechando al máximo las cualidades de los recursos de la biblioteca conociendo y dando a conocer los mismos.

Gerente: el bibliotecólogo debe manejar ciertas habilidades gerenciales, más que todo es un proceso interno en donde se debe poner de manifiesto cualidades de liderazgo, planificación, organización de servicios, uso de tecnologías, entre muchas otras cualidades mencionadas líneas atrás y que permiten que se le saque mayor provecho a los recursos materiales, tecnológicos y humanos presentes en la biblioteca.

Administrador de recursos humanos: un bibliotecólogo, se maneja en un lugar en donde trabaja con diferentes personas, bien sea desde el más alto escalafón hasta el más pequeño, día a día se debe convivir y hacerlo de manera que la unidad pueda trabajar de manera adecuada. Es vital que quien trabaja en una biblioteca se sienta a gusto con lo que hace, porque debido a ello su trabajo puede ser mejor. Por lo tanto si un bibliotecólogo es consciente del que trabajo en equipo y en beneficio de todos es primordial, además de una equitativa distribución en las funciones y tareas, hará que se tenga un buen terreno ganado en el funcionamiento de las bibliotecas.

Manejo de tecnologías: es un hecho, nos manejamos en un mundo donde casi todas las funciones informativas son hechas a través de una computadora. Búsqueda, almacenamiento y distribución de la información. Manejo de soportes ópticos que leen información, manejo de bases de datos, las redes sociales como medio para manejar información y mantenerse al día...factores varios en donde la información no solamente se limita a estar contenida en el papel.

### **3.- MARCO METODOLÓGICO**

#### **3.1 - Tipo de investigación**

Según Hernández Sampieri(2003) las investigaciones son de cuatro tipos exploratorias, descriptivas, correlacionales y explicativas. En este caso corresponde con un estudio de tipo descriptivo, ya que describe el perfil actual del bibliotecólogo y si éste se aplica dentro de las bibliotecas de la Universidad Central de Venezuela.

#### **3.2 – Diseño de la investigación**

Esta investigación es de carácter no experimental en su división transeccional, ya que describe a este grupo durante un tiempo específico sin hablar de su evolución.

#### **3.3 Población y muestra**

##### **Población**

Según la página oficial de la Universidad Central de Venezuela ([www.ucv.ve](http://www.ucv.ve)) entre bibliotecas, centros de documentación y salas de consulta se pueden contabilizar un total de 84 instituciones distribuidas entre el rectorado, el vicerrectorado académico y sus 11 facultades (Agronomía, Arquitectura y Urbanismo, Ciencias, Ciencias Económicas y Sociales, Ciencias Jurídicas y Políticas, Ciencias Veterinarias, Farmacia, Humanidades y Educación, Ingeniería, Medicina y Odontología). De estas 62 son bibliotecas, 17 centros de documentación y 5 salas de lecturas y otras. A su vez de estas bibliotecas 46 bibliotecas están ubicadas en el Distrito Capital, 37 de ellas están dentro de la Ciudad Universitaria de Caracas y 9 en algunas de sus áreas de extensión.

## Muestra

Para contrastar la teoría con la realidad del país se consideró importante hacer una encuesta en primer lugar de preferencia a personal (preferiblemente bibliotecólogos) de bibliotecas de diversas áreas de conocimiento distribuidas a lo largo de la universidad, 15 (quince) para ser más específicos, para vislumbrar lo que ocurre dentro de la CUC (Ciudad Universitaria de Caracas) en donde egresan en su mayoría estos profesionales. La muestra consta de 9 bibliotecas centralizadas de cada facultad de la CUC (Arquitectura, Ciencias, Ciencias Económicas y Sociales, Ciencias Jurídicas y Políticas, Farmacia, Humanidades, Ingeniería, Medicina y Odontología) y 6 especializadas pertenecientes a las siguientes facultades: Ciencias Económicas y Sociales, Humanidades, Ingeniería y Medicina. A continuación la lista de las bibliotecas a las que se les realizó el cuestionario.

### Bibliotecas centralizadas

1. Biblioteca “Willy Ossott”. Facultad de Arquitectura
2. Biblioteca “Alonso Gamero”. Facultad de Ciencias
3. Biblioteca “Salvador de la Plaza”. Facultad de Ciencias Económicas y Sociales
4. Biblioteca “Boris Bunimov”. Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas
5. Biblioteca de la Facultad de Farmacia
6. Biblioteca “Miguel Acosta Saignes”. Facultad de Humanidades y Educación
7. Biblioteca de la Facultad de Ingeniería
8. Biblioteca “Humberto García Arocha”. Facultad de Medicina
9. Biblioteca “Dr. Foción Febres Cordero”. Facultad de Odontología

## Bibliotecas especializadas

1. Biblioteca “D. F. Maza Zabala”. Trabajo Social. Facultad de Ciencias Económicas y Sociales
2. Biblioteca “Gustavo Leal”. Comunicación Social. Facultad de Humanidades y Educación
3. Biblioteca “Jesús M. Alfaro Zamora”. Educación. Facultad de Humanidades y Educación
4. Biblioteca de la Escuela de Ingeniería Metalúrgica y Ciencias de los Materiales. Facultad de Ingeniería
5. Biblioteca “Carlos Ramos”. Instituto de los Materiales y Modelos Estructurales. Facultad de Ingeniería
6. Biblioteca “Dr. José A. O’Daly”. Instituto Anatomopatológico. Facultad de Medicina

Además se consideró importante hacer una encuesta a varios egresados y tesistas de Bibliotecología en igual número que el grupo anterior (15), para observar que piensan ellos que es ideal en cuanto al ejercicio profesional de la información dentro de la biblioteca.

### **3.4 –Recolección de datos e instrumentos**

Se utilizó la encuesta como técnica de recolección de datos y el instrumento empleado fue el cuestionario, este instrumento se aplicó entre inicios de febrero de 2012 e inicios de marzo de 2012, los modelos empleados se muestran en los anexos 1 y 2.

### 3.5 – Técnicas de análisis

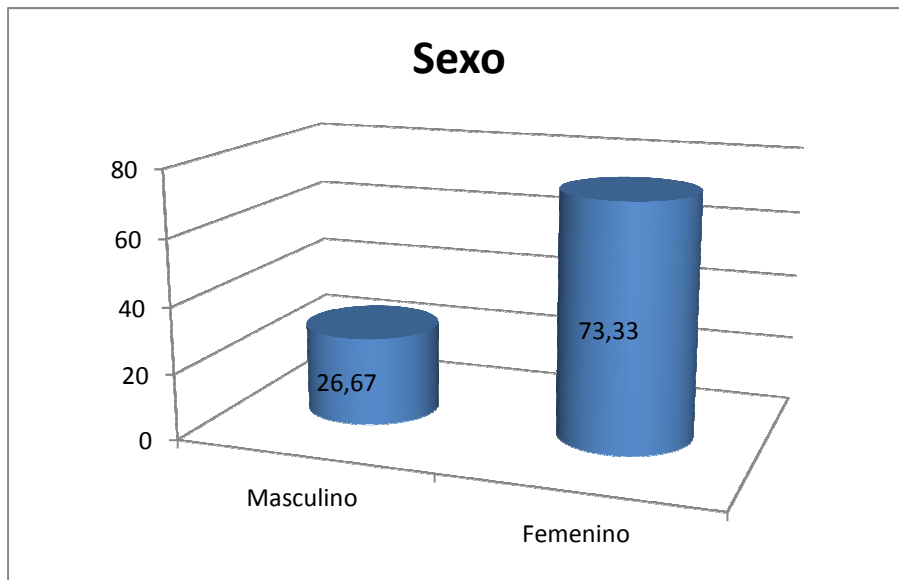
Luego de aplicar el instrumento se procedió a representar estadísticamente los resultados mediante tablas y gráficos, contrastando los datos recopilados de ambos grupos.

### 3.6 – Análisis y resultados

#### Modelo 1

#### Sexo de los encuestados

	N °	Porcentaje
Masculino	4	26,67
Femenino	11	73,33
Total	15	100

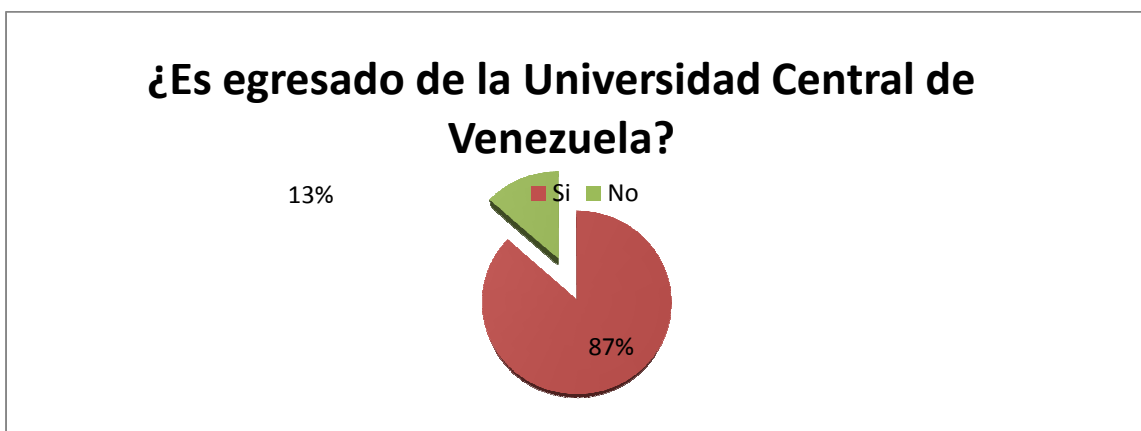


La mayoría de los encuestados son del sexo femenino como se puede ver en el gráfico.

### Parte 1: Información general

1. ¿Es egresado de la Universidad Central de Venezuela?

	N°	Porcentaje
Si	13	86,67
No	2	13,33



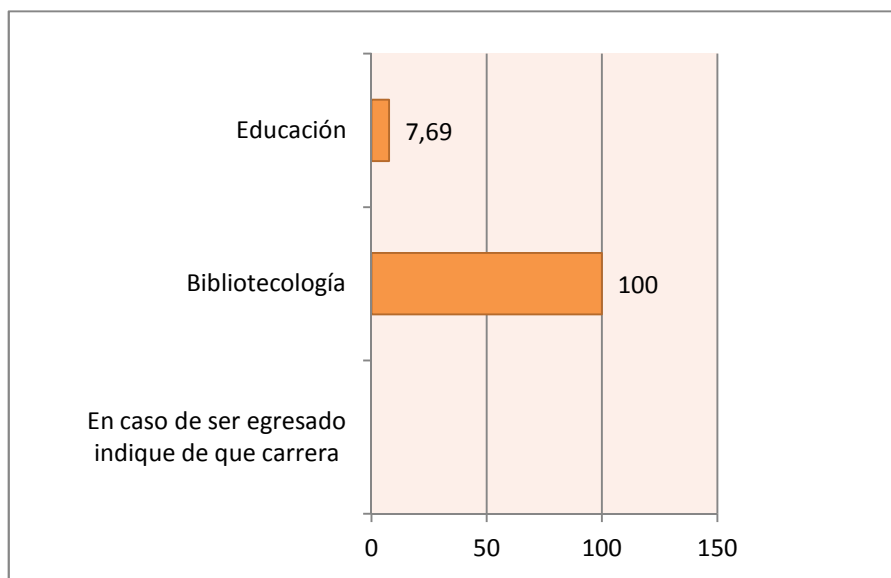
De los 15 encuestados 13 son egresados de esta misma institución.

1.1 En caso de ser negativa la respuesta especifique si realiza o no estudios, en caso de ser positiva indique cuáles, en caso de ser negativa mencione por qué:

Las personas que contestaron que no eran egresados de la Universidad Central de Venezuela, indicaron que estaban estudiando Bibliotecología en la actualidad.

1.2 En caso de ser egresado de la UCV indique de qué carrera:

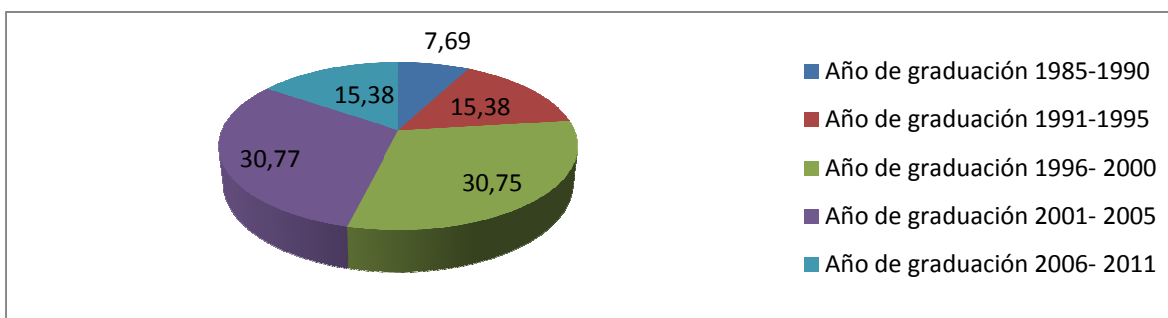
	Bibliotecología	Educación
N°	13	1
Porcentaje	100	7,69



## 2. Año de graduación

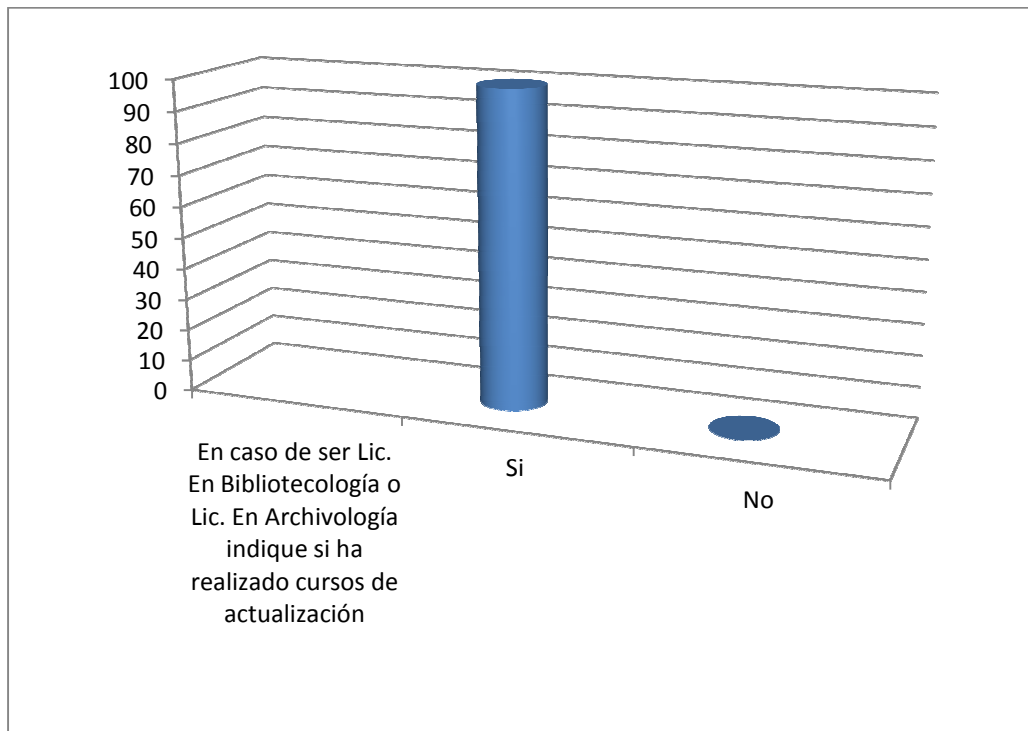
Por cuestiones de practicidad y para enumerar de forma más fácil se han agrupado los años de graduación.

	1986 - 1990	1991 - 1995	1996 - 2000	2001 - 2005	2006 – 2011	Total
N°	1	2	4	4	2	13
Porcentaje	7,69	15,38	30,77	30,77	15,38	100



3. En caso de ser Lic. En Bibliotecología o Lic. En Archivología indique si ha realizado cursos de actualización

	Si	No
N°	13	0
Porcentaje	100	0



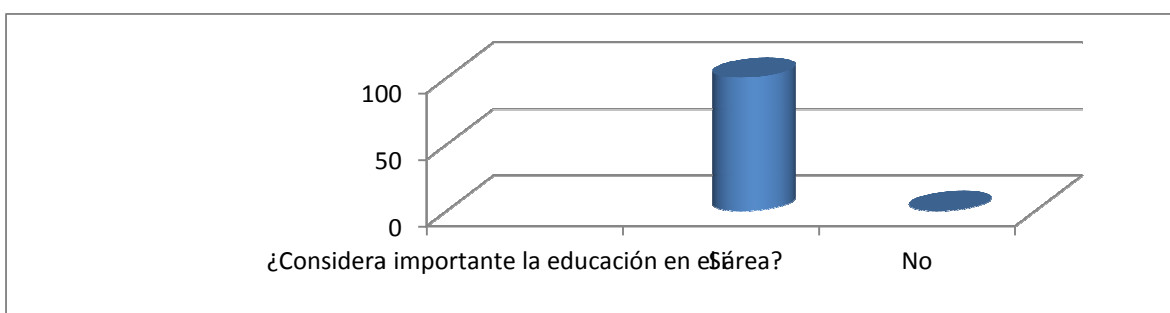
Todos los bibliotecólogos encuestados han realizado cursos de actualización.

¿Cuáles?

Quando se les preguntó a los encuestados cuáles cursos habían realizado mencionaron en su mayoría la especialización en gerencia de redes impartida en la Universidad Central de Venezuela, varios cursos de manejo de Alejandría y manejo de bases de datos. También mencionaron cursos para conocer fuentes especializadas en cada una de las áreas en que les corresponde trabajar. Otros cursos mencionados son Diplomado en Negociación y Conflicto, Gerencia de Personal, Desarrollo y Evaluación de Páginas Web, bibliotecas virtuales, arquitectura de la información, taller de automatización de usuarios, taller de publicaciones periódicas, gestión de información, postgrado en información y comunicación para el desarrollo y especialización en áreas del conocimiento de las bibliotecas.

4. ¿Considera importante la educación en el área?

	Si	No
N °	15	0
Porcentaje	100	0



Todos los encuestados consideran importante la educación en bibliotecológica.

¿Por qué?

Las razones para apoyar la educación bibliotecológica que dan los profesionales de la universidad son:

1°) Permite mejorar el desempeño laboral.

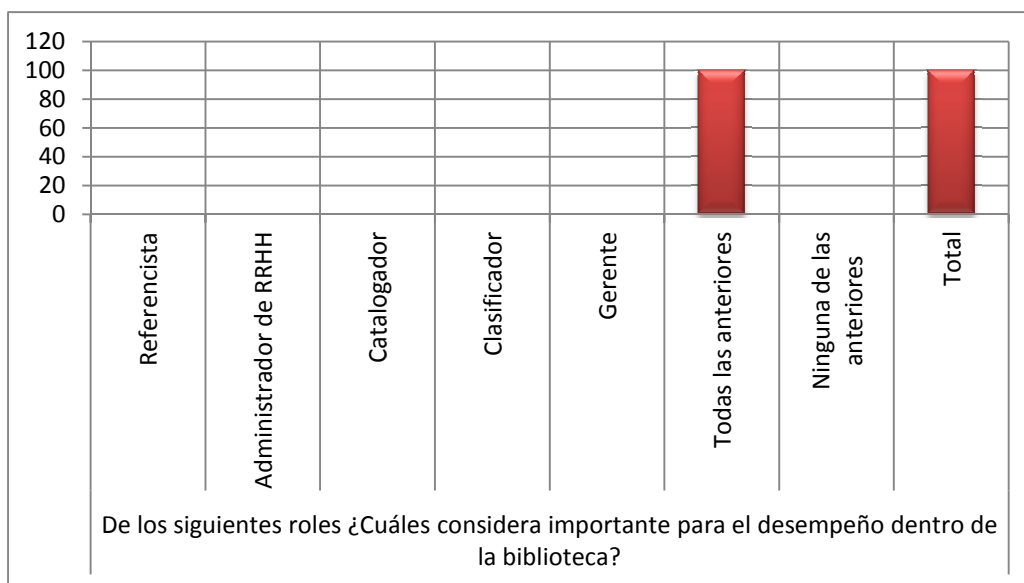
2°) Hacen que nos actualicemos y se actúe acorde a la realidad actual que incluye innovaciones de acuerdo a las TIC.

3°) Permite tener herramientas que ayudan a gerenciar y manejar mejor los recursos humanos.

## Parte 2. Perfil del bibliotecólogo

1. De los siguientes roles. ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño dentro de la biblioteca?

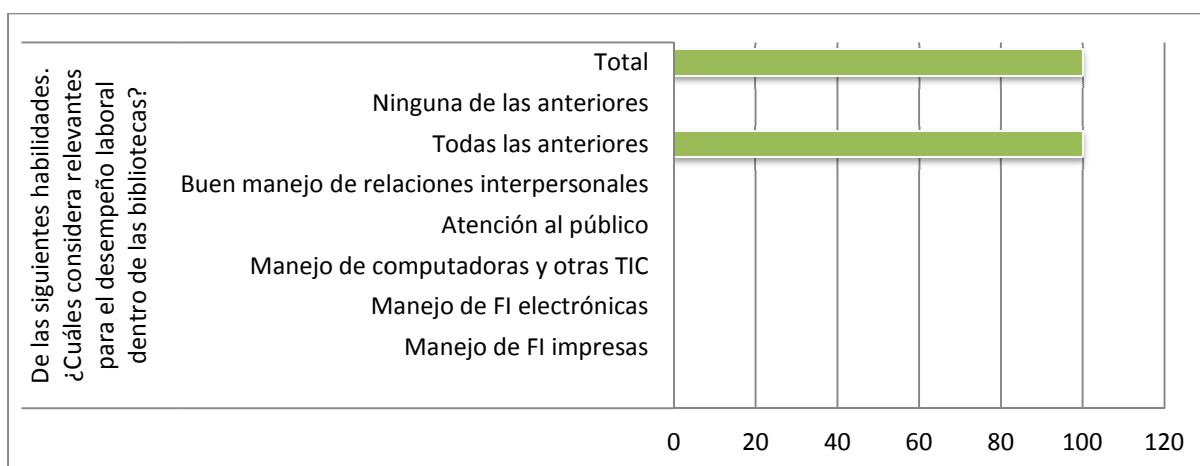
	Referencista	Administrador de RRHH	Catalogador	Clasificador	Gerente	Todas las anteriores	Ninguna de las anteriores	Total
N°	0	0	0	0	0	15	0	15
Porcentaje	0	0	0	0	0	100	0	100



Un profesional completo es el que puede ejercer todos los roles mencionados anteriormente, a pesar de que todos respondieron que todas las anteriores la mayoría dijo que a la hora de ejercer la profesión dentro de una biblioteca el servicio de referencia es algo primordial, ya que una adecuada atención al usuario hace que éste se sienta a gusto con el lugar y desee volver en busca de más información, y también hacen énfasis en la parte gerencial, ya que ésta permite que el bibliotecólogo sepa delegar y distribuir funciones dentro de la biblioteca, además de aprovechar al máximo sus recursos.

2. De las siguientes habilidades. ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño laboral dentro de las bibliotecas?

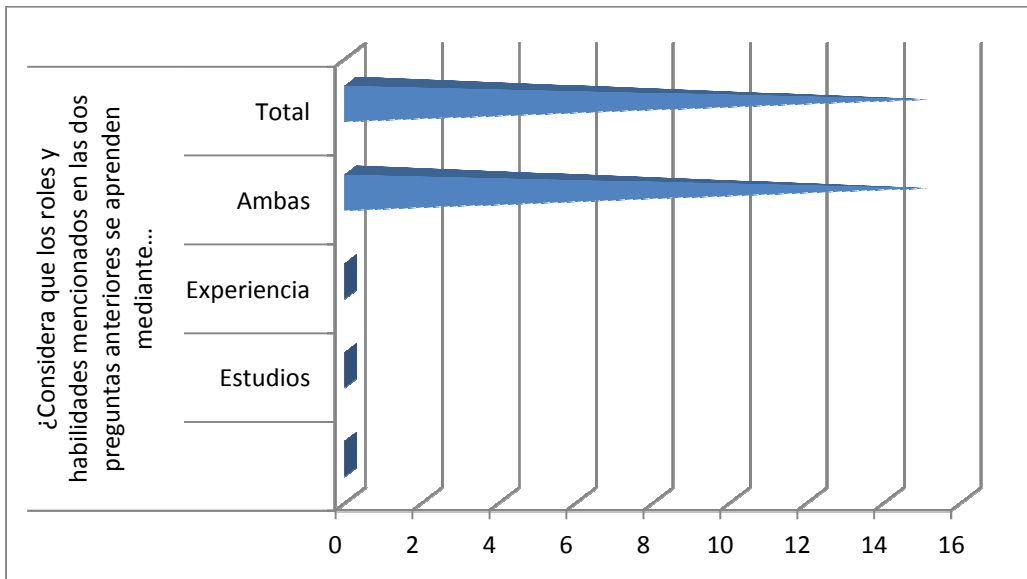
	Manejo de FI impresas	Manejo de FI electrónicas	Manejo de computadoras y otras TIC	Atención al público	Buen manejo de relaciones interpersonales	Todas las anteriores	Ninguna de las anteriores	Total
N °	0	0	0	0	0	15	0	15
Porcentaje	0	0	0	0	0	100	0	100



Todos estuvieron de acuerdo en que un bibliotecólogo debe saber manejar fuentes de información impresas, fuentes electrónicas, computadoras y otras TIC, saber atender al público y trabajar de forma armónica con los que se trabaja.

3. ¿Considera que los roles y habilidades mencionados en las dos preguntas anteriores se aprenden mediante ...

	Estudios	Experiencia	Ambas	Total
N °	0	0	15	15
Porcentaje	0	0	100	100



Para todos los encuestados los estudios y la experiencia son primordiales.

¿Por qué?

De acuerdo a las respuestas recibidas a través del cuestionario no puede o no debería existir uno sin el otro, todos coinciden en que la teoría (estudios) da las bases para manejar una biblioteca, debido a la práctica se adquirirá la experiencia que hará que día a día se mejore la calidad del servicio que se presta en la biblioteca.

### Parte 3. Personal

#### 1. ¿Cuántas personas trabajan en la biblioteca?

Como en preguntas anteriores el manejo de esa información fue difícil de agrupar ya que no había en la pregunta un factor de agrupación, pero para fines que permitan facilitar la visión de los resultados se presenta de la siguiente manera:

	De 1 a 5	De 6 a 10	De 11 a 15	De 16 a 20	De 21 a 25	Total
N°	4	5	3	2	1	15
Porcentaje	26,67	33,33	20	13,33	6,67	100



Este factor varía mucho sobre todo porque está sujeto al tamaño de la biblioteca y si es centralizada o especializada, pero en líneas generales el primer lugar es de 6 a 10 con un 33,33 %, seguido por de 1 a 5 con 26,67 %, en tercer lugar se tiene de 11 a 15 con un 20 %,

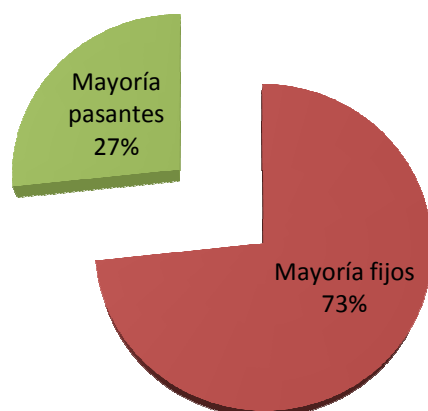
en cuarto lugar de 16 a 20 con 13,33 % y por último de 21 a 25 personas en 1 biblioteca para un porcentaje de 6,67.

2. De estas personas, ¿Cuántos son fijos, cuántos son contratados, cuántos son pasantes?

En los cuestionarios hechos a las bibliotecas a las que se acudió no había personal contratado. Hay personal fijo y los pasantes provenientes en su mayoría del programa de beca-ayudantía de la OBE (Oficina de Bienestar Estudiantil). Por cuestiones de facilidad de manejo de la información recabada esta información está en un cuadro reflejada de la siguiente manera:

	Mayoría fijos	Mayoría pasantes	Total
N °	11	4	15
Porcentaje	73,33	26,67	100

**De estas personas. ¿Cuántos son fijos, cuántos son contratados, cuántos son pasantes?**

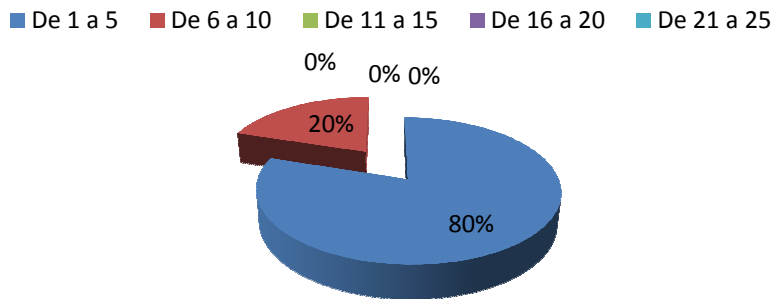


En la mayoría de las bibliotecas (73,33 %) la mayoría del personal es fijo, en el resto (26,67 %) la mayoría del personal son pasantes.

3. ¿Cuántos son egresados o estudiantes en bibliotecología y/o archivología?

	De 1 a 5	De 6 a 10	De 11 a 15	De 16 a 20	De 21 a 25	Total
N °	12	3	0	0	0	15
Porcentaje	80	20	0	0	0	100

## ¿Cuántos son egresados o estudiantes en bibliotecología y/o archivología?



De las 15 bibliotecas: 12 tienen por lo menos 1 bibliotecólogo o 2 y el 20 % tienen entre 6 a 10 bibliotecólogos variando esto debido al tamaño de la biblioteca y sus requerimientos.

¿Cuántos no son egresados o estudiantes de bibliotecología y de que otra área son?

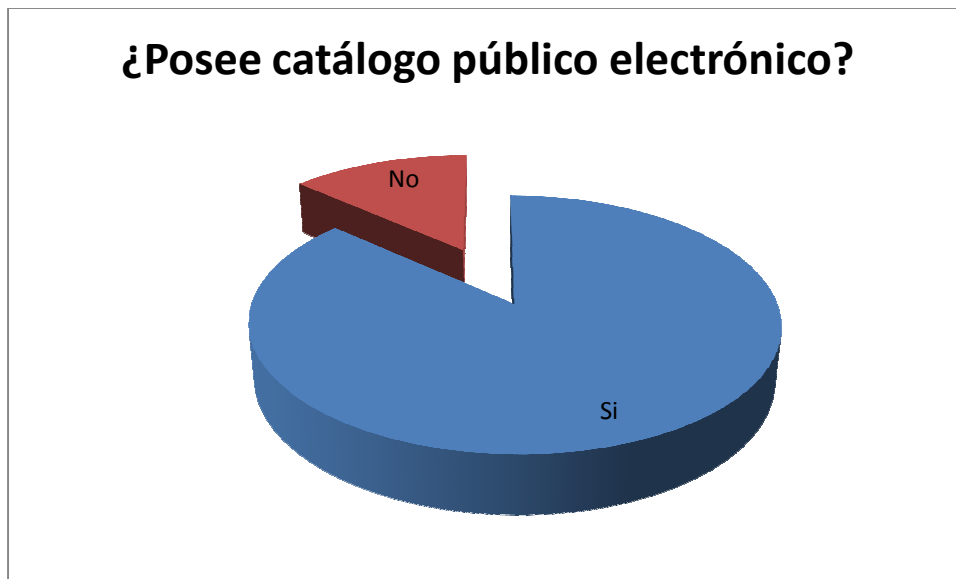
¿Estudian otra carrera o no?

Esta respuesta mostró diversidad dependiendo de la biblioteca y del área de conocimiento que abordan, en su momento han requerido de profesionales de otras áreas además de bibliotecólogos. Además de que los pasantes debido a la naturaleza misma del programa de beca ayudantía de la OBE son de diversas carreras que se dan dentro del campus universitario de la UCV. Entre los profesionales se pueden mencionar egresados en educación, psicología y TSU en RRHH y en trabajo social y también bachilleres. De los pasantes son diversas las procedencias: administración, historia, derecho, antropología, idiomas modernos, farmacia, ingeniería, derecho, contaduría..., por sólo mencionar algunas de las carreras.

#### Parte 4: Recursos tecnológicos

1. ¿Posee la unidad un catálogo público electrónico?

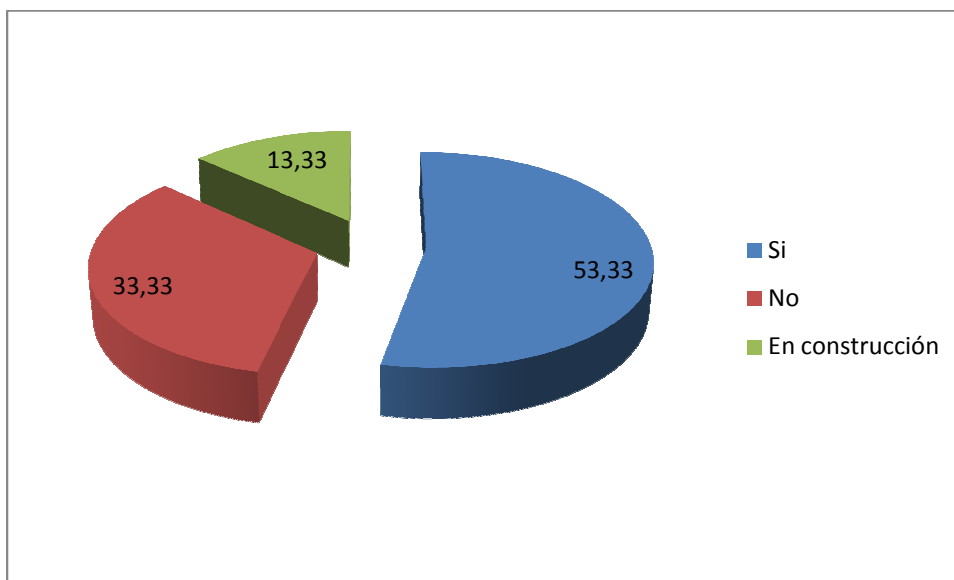
	Si	No	Total
N°	13	2	15
Porcentaje	86,67	13,33	100



De las 15 bibliotecas: 13 poseen catálogo público electrónico y 2 no.

2. ¿Posee página web?

	Si	No	En construcción	Total
N °	8	5	2	15
Porcentaje	53,33	33,33	13,33	100

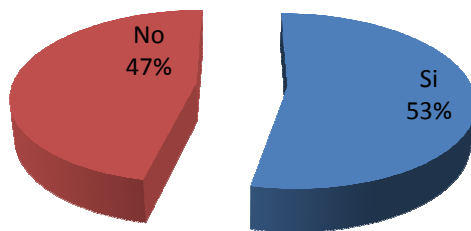


El 53,33 % de las bibliotecas posee página web, el 33,33 % no posee páginas y el restante 13,33 % tiene la página en construcción, lo que denota un interés por insertar las tecnologías a las bibliotecas.

3. Además del servicio prestado en la unidad de manera presencial, ¿ofrecen servicios a distancia?

	Si	No	Total
N °	8	7	15
Porcentaje	53,33	46,67	100

**Además del servicio prestado de manera presencial, ¿ofrecen servicios a distancia?**



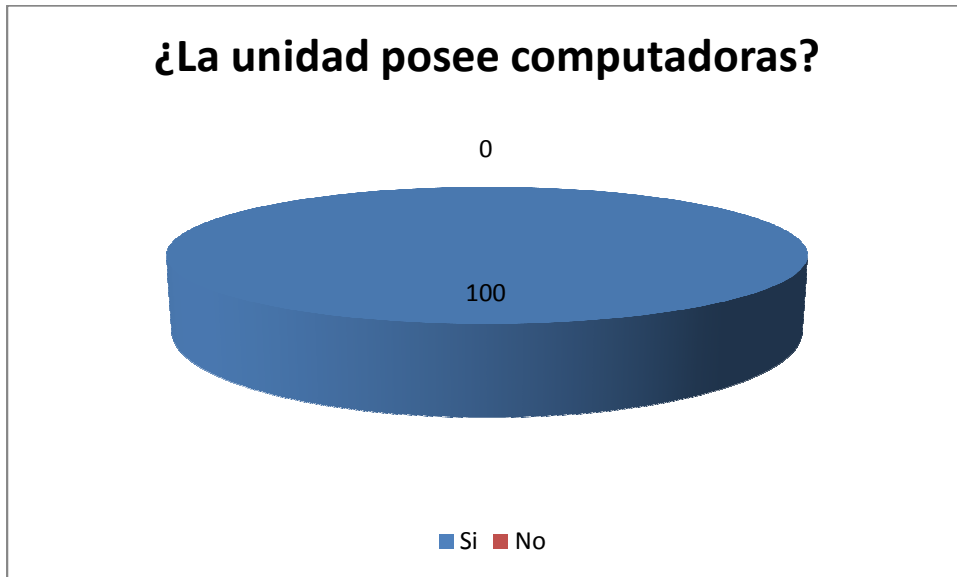
Aquí las respuestas también se mostraron divididas 8 bibliotecas ofrecen servicios a distancia y 7 no.

¿Cuáles?

Entre los servicios mencionados se encuentran las búsquedas en línea, la difusión selectiva de la información, conmutación bibliográfica y obtención de material y datos por otras UDI.

4. ¿La unidad posee computadora?

	Si	No	Total
N °	15	0	15
Porcentaje	100	0	100

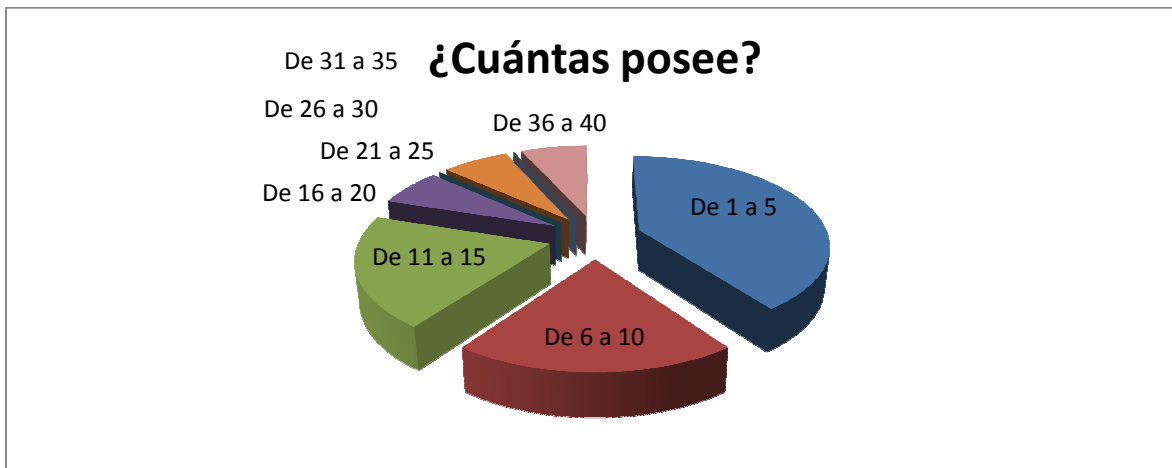


Como se vislumbra claramente todas las bibliotecas poseen computadoras.

En caso de ser afirmativa la respuesta:

¿Cuántas unidades posee?

	De 1 a 5	De 6 a 10	De 11 a 15	De 16 a 20	De 21 a 25	De 26 a 30	De 31 a 35	De 35 a 40	Total
N°	6	3	3	1	0	1	0	1	15
Porcentaje	40	20	20	6,67	0	6,67	0	6,67	100

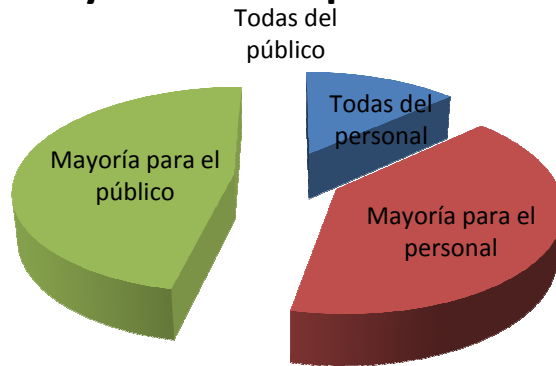


La cantidad de computadoras varían de acuerdo al tamaño de la biblioteca y la cantidad de personal que posee la misma la mayor proporción 40 % (6 bibliotecas) poseen de 1 a 5 computadoras, seguidas con un 20 % por las opciones de 6 a 10 y de 11 a 15 computadoras y por último un 6,67 % compartido por las opciones de 16 a 20, de 26 a 20 y de 36 a 40 computadoras.

¿Cuántas están destinadas al personal y cuántas al público?

	Todas del personal	La mayoría del personal	La mayoría del público	Todas del público	Total
N °	2	6	7	0	15
Porcentaje	13,33	40	66,67	0	100

## ¿Cuántas están destinadas al personal y cuántas al público?



Dependiendo de la cantidad de computadoras que posee la biblioteca dependerá cuantas se destinan para el público y cuántas al personal. Es lógico que si se poseen menos de 4 computadoras y para realizar los diversos trabajos administrativos el personal las requiera y sea más de una persona, se destinarán al público dos, una o ninguna. Por lo general aquellas bibliotecas que destinan más computadoras al público es porque poseen más de 10 computadoras, como es el caso de las bibliotecas centralizadas de Humanidades y Medicina y las especializadas de Trabajo Social y Comunicación Social. No es algo general en la biblioteca de Ciencias se destinan más al personal que al público, pero hay que acotar que es una de las bibliotecas que posee mayor cantidad de personal. Se tiene que 7 bibliotecas destinan más computadoras al público, 6 más para el personal y 2 destinan todas a su personal.

## **Parte 5. Parte física**

### 1. Tamaño aproximado de la unidad

Los tamaños de las bibliotecas varían de acuerdo a las facultades en donde se ubican y si son centralizadas o especializadas. Las centralizadas varían desde 2000 m<sup>2</sup> hasta aproximadamente 400 m<sup>2</sup> y las especializadas varían desde 600 m<sup>2</sup> hasta los 110 m<sup>2</sup>. De las 15 bibliotecas a las que se le realizó el cuestionario, 9 fueron las que proporcionaron la información en su mayoría las bibliotecas especializadas, que tal vez manejan más la información porque se trata de sitios bastante reducidos. Es importante acotar que dependiendo del tamaño que poseen las bibliotecas dependen factores como el personal y número de computadoras que tienen, así como la cantidad de éstas que son manejadas por el personal y por el público que asiste a la biblioteca.

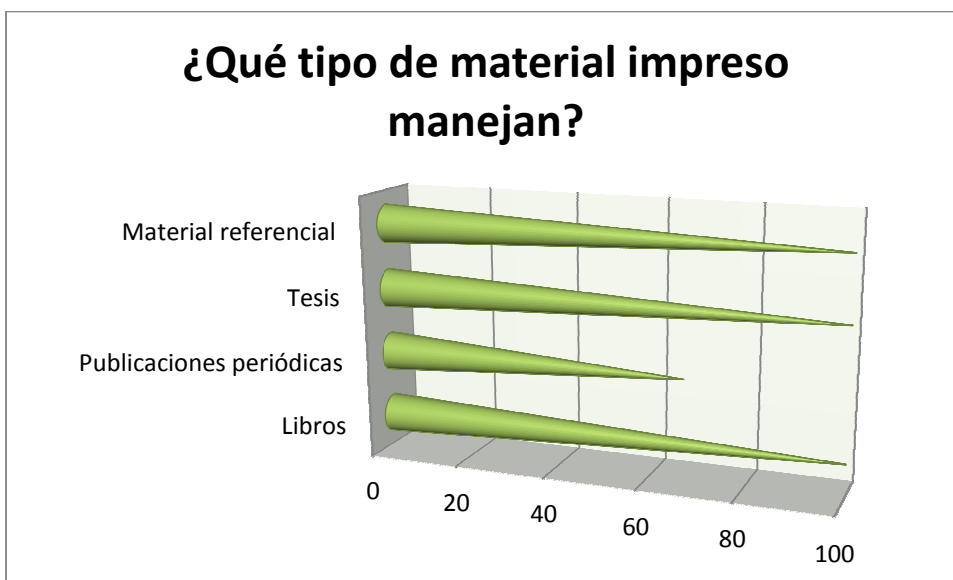
### 2. Mesas y puestos lectores

Este valor también dependió mucho del tamaño de la unidad, pero hablando en términos generales en cuanto a capacidad para lectores variaba desde 15 hasta 60 aproximadamente en las especializadas y de desde 60 hasta 200 o 250 aproximadamente en las centralizadas.

## Parte 6. Colección

### 1. ¿Qué material impreso manejan?

	Libros	Publicaciones periódicas	Tesis	Material referencial
N°	15	10	15	15
Porcentaje	100	66,67	100	100



Todas las bibliotecas manejan tesis, libros y material referencial, sólo 5 no manejan publicaciones periódicas.

2. Además del material impreso, ¿posee otro tipo de material?

	Si	No	Total
N °	7	8	15
Porcentaje	46,67	53,33	100



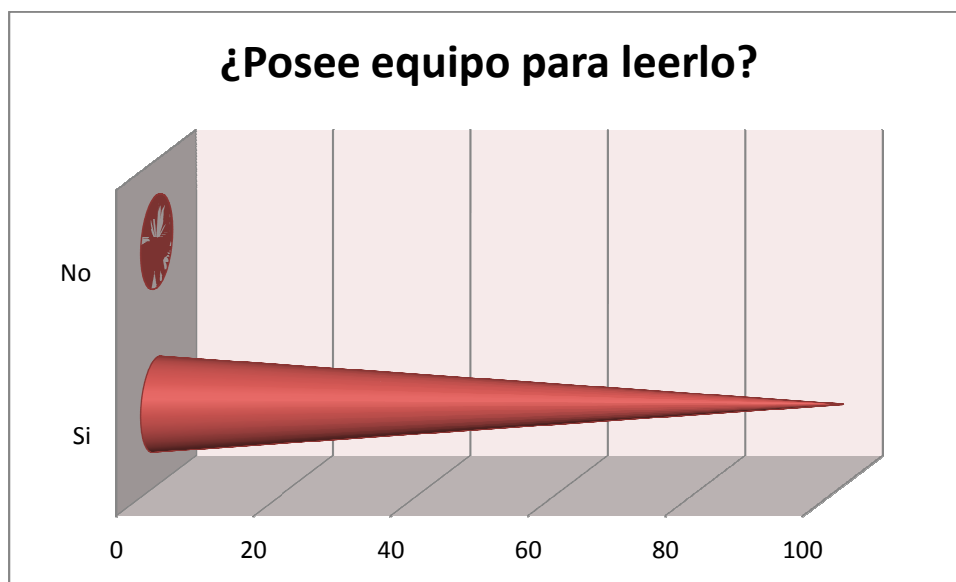
Esta respuesta estuvo dividida 7 bibliotecas si manejan fuentes electrónicas y 8 no.

3. Indique cuáles en caso de ser afirmativo:

Las bibliotecas que manejan otros recursos además de fuentes de información impresas poseen los siguientes formatos en su mayoría de índole digital CD de imágenes, de libros, de videos y de tesis, acceso a bases de datos, acceso a SICHT, DVD, betamax, VMATIC y microfilm.

#### 4. ¿Posee equipo para leerlo?

	Si	No	Total
N °	7	0	7
Porcentaje	100	0	100



Las 7 bibliotecas poseen equipo para leer sus materiales, sólo la biblioteca “Gustavo Leal” agregó que no posee equipo para leer betamax y VMATIC.

#### Parte 7. Presupuesto

##### 1. ¿Qué presupuesto aproximado posee para la biblioteca?

El presupuesto para las bibliotecas no es manejado por ellas, hacen las solicitudes a la administración de la facultad o la institución a las que son adjuntas y la misma es la que aprueba si es o no pertinente que tengan o no lo solicitado.

## Conclusión de primer modelo

En líneas generales la mayoría de los bibliotecólogos entrevistados son del sexo femenino, la mayoría son graduados de bibliotecología en la Universidad Central de Venezuela y los que no lo son estudian o estudiaron en algún momento la carrera, sus años de graduación varían desde 1988 hasta 2011, todos han realizado cursos que les han permitido actualizarse para mejorar su desempeño dentro de las bibliotecas abarcando aspectos tecnológicos y gerenciales que deben aplicar en las mismas.

En cuanto al perfil del bibliotecólogo, todos los profesionales consideran que el rol del mismo implica el ser referencista, gerente, administrador de RRHH, catalogador y clasificador; que debe tener habilidades para manejar fuentes de información impresas y electrónicas y computadoras y otras TIC; además de saber atender al público y saber socializar de forma armónica con sus semejantes. Adquiriendo estos roles y habilidades mediante los estudios y la praxis (experiencia) del día a día de las bibliotecas.

En cuanto a la parte del personal en todas las bibliotecas hay bibliotecólogos, de hecho la proporción de bibliotecólogo mayor (80 %) es que hay de 1 a 5 personas que son egresadas en el área o la estudian, seguida por un 20 % que determina que hay de 6 a 10 personas pertenecientes a esta carrera. La cantidad de personal total de cada una de las bibliotecas depende de diversos factores tales como: el tamaño físico de la biblioteca y los requerimientos de las mismas, pero siempre se tendrá que la mayor cantidad de personal existe en aquellas bibliotecas centralizadas de cada facultad. Ya que en las especializadas, el tamaño, la cantidad de público que asiste y los materiales que manejan determinarán cuál es el personal requerido en las mismas. En cuanto a la naturaleza del personal sólo hay 2 tipos: fijos y pasantes, por lo menos en la muestra tomada. Del personal fijo además de bibliotecólogos hay egresados en psicología, educación, TSU en recursos humanos y en trabajo social y bachilleres. Los pasantes provienen en su mayoría del programa de beca-

ayudantía de la OBE y son de áreas muy diversas: historia, antropología, psicología, derecho, educación, entre muchas otras.

En cuanto a las tecnologías empleadas dentro de la universidad, aún falta camino por recorrer. La mayoría de las bibliotecas poseen un catálogo público electrónico, sólo 2 no lo poseían, sólo la mitad de ellas poseen página web y en esa misma proporción ofrecen servicios a distancia, aunque este punto fue bastante discutido, debido a diversos factores. Algunos consideraron que mandar la bibliografía vía web es sólo una extensión del servicio presencial en sí. Aún no se podría hablar de bibliotecas virtuales en el caso de las bibliotecas de la UCV. Todas poseen computadoras, en el mundo actual es un requerimiento tenerlas para abarcar mayor cantidad de información y hacer el trabajo con mayor eficacia y eficiencia, pero en algunos casos son insuficientes para los requerimientos de la unidad, ya que a veces se requieren de una mayor cantidad. Es importante acotar que en algunos casos hay computadoras pero no existen personas que asistan a la biblioteca y estén dispuestas a usarlas. Dependiendo de la cantidad de computadoras existentes se destinarán más el personal o mayor cantidad al público. Aquellas que poseen más de 10 computadoras por lo general han destinado más al público como la biblioteca centralizada de Humanidades y las bibliotecas especializadas de Comunicación Social y Trabajo Social. Más no es estrictamente así, ya que la biblioteca centralizada de Ciencias destina más al personal, pero es que tiene bastante personal.

En cuanto a la parte física, variaba mucho. Hubo bibliotecas que apenas cubrían los 110 m<sup>2</sup>, como es el caso de la Biblioteca del Instituto Anatomopatológico de la Facultad de Medicina y otras cubrían 2000 m<sup>2</sup> aproximadamente como es el caso de la Biblioteca Centralizada de Ciencias, dependiendo de su tamaño también variaba su capacidad de usuarios desde 15 hasta 60 aproximadamente en las especializadas y de desde 60 hasta 200 o 250 aproximadamente en las centralizadas.

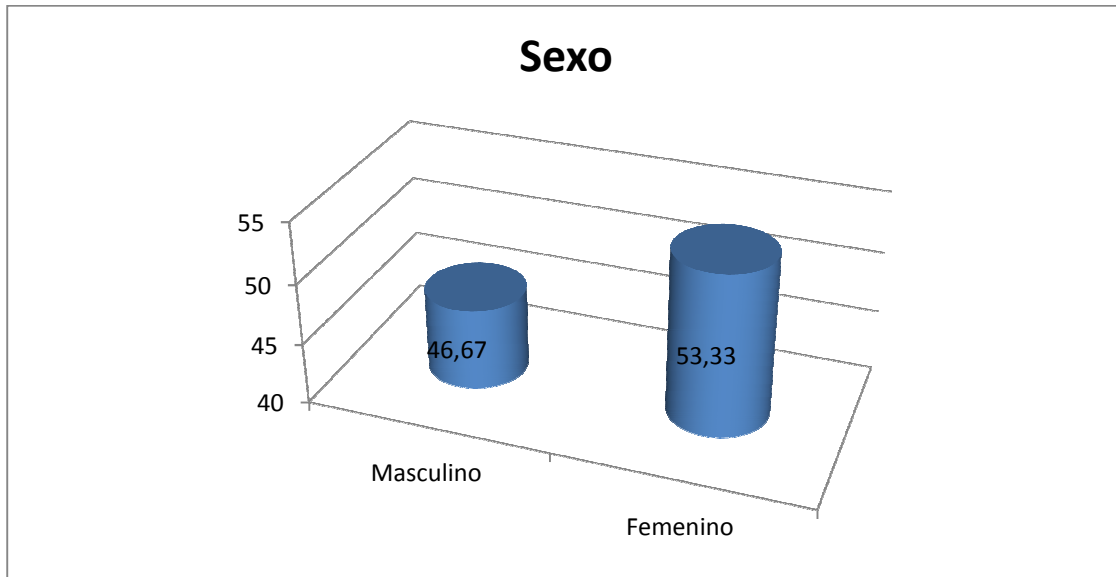
En la colección básicamente se manejan dentro de todas estas bibliotecas los siguientes materiales impresos: libros, material de referencia y tesis. En 5 de ellas no se manejan publicaciones periódicas. De las 15 bibliotecas 8 poseen material diferente el bibliográfico en su mayoría CD bien sea de libros, tesis o imágenes, como material adicional y sólo en 1 o 2 bibliotecas se puede hacer referencia a diapositivas (Biblioteca “José Antonio O’ Daly” del Instituto Anatomopatológico), microfilm (Biblioteca de Medicina Experimental “Humberto García Arocha”), VMATIC y betamax (Biblioteca de Comunicación Social “Gustavo Leal”) pero de estos 2 últimos formatos sin equipo para su lectura.

El presupuesto no es manejado por los bibliotecólogos, las bibliotecas están bajo la responsabilidad administrativa de la Facultad o Instituto a la que pertenecen, el bibliotecólogo sólo hace la solicitud de lo que requiere la unidad (en lo que concierne a material bibliográfico en consenso con los docentes) a las dependencias administrativas correspondientes.

#### Modelo 2

##### Sexo de los encuestados

	N °	Porcentaje
Masculino	7	46,67
Femenino	8	53,33
Total	15	100

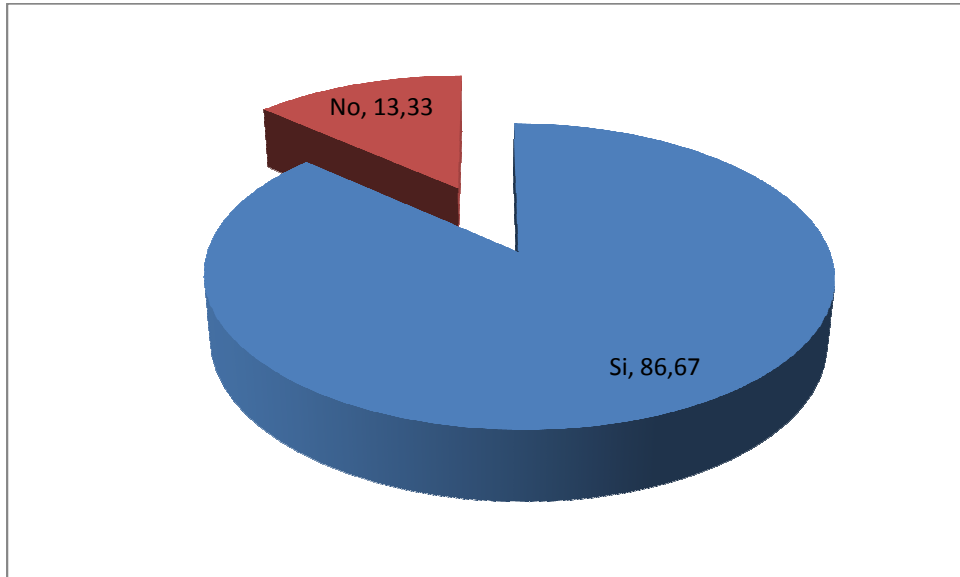


En cuanto al sexo de los encuestados la diferencia entre las personas pertenecientes al sexo masculino y las pertenecientes al sexo femenino fue muy poca.

### Parte 1. Información general

1. ¿Está trabajando actualmente?

	Si	No	Total
N°	13	2	15
Porcentaje	80	20	100

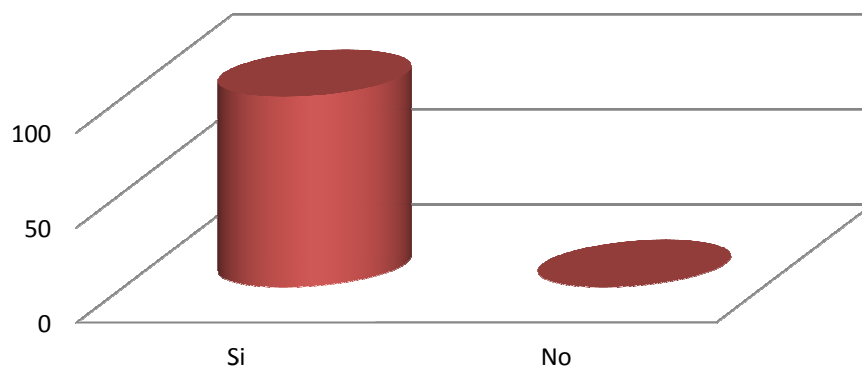


El 80 % de los encuestados (13) trabaja en la actualidad.

2. En caso de ser afirmativa la respuesta, ¿trabaja en una unidad de información?

	Si	No	Total
N °	13	0	13
Porcentaje	100	0	100

**En caso de ser afirmativa la respuesta,  
¿trabaja en una unidad de información?**



Todas las personas entrevistadas trabajan en una unidad de información.

3. En caso de volver a ser afirmativa la respuesta. ¿A qué tipo de unidad de información pertenece?

	Biblioteca	Archivo	Centro de documentación	Otra	Total
N °	12	0	1	0	13
Porcentaje	92,31	0	7,69	0	100

## ¿A qué tipo de unidad de información pertenece?



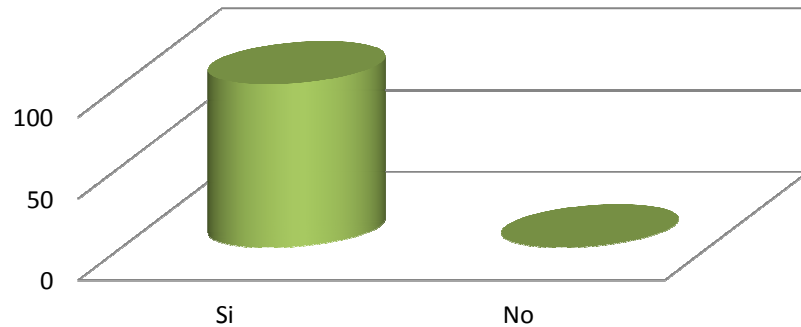
De las personas encuestadas sólo una pertenece a un lugar diferente a una biblioteca (centro de documentación).

### Parte 2. Rol del bibliotecólogo

1. ¿Considera que es importante la educación universitaria en las personas que manejan unidades de información?

	Si	No	Total
N °	15	0	15
Porcentaje	100	0	100

**¿Considera que es importante la educación universitaria en las personas que manejan unidades de información?**

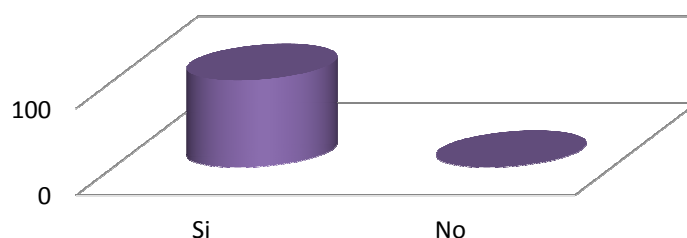


Como se puede observar 100 % de los encuestados considera importante la educación en el área.

2. ¿Considera importante el manejo de Tecnologías de la Información y la Comunicación en la actualidad en las unidades de información?

	Si	No	Total
N°	15	0	15
Porcentaje	100	0	100

## ¿Considera importante el manejo de TIC en la actualidad en las unidades de información?



El 100 % de los encuestados considera a las TIC importantes para el manejo de unidades de información.

¿Por qué?

En resumidas cuentas se puede decir que la razón para que se manejen TIC en las bibliotecas es porque en tiempos actuales en donde las TIC y el manejo de información están muy relacionados y factores como el tiempo es primordial para el almacenamiento y difusión de la información su uso se hace prioritario.

3. De los siguientes roles ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño dentro de las bibliotecas?

	Referencista	Administrador de RRHH	Catalogador	Clasificador	Gerente	Todas las anteriores	Ninguna de las anteriores	Total
Nº	4	2	3	4	4	7	0	15
Porcentaje	26,67	13,33	20	26,67	26,67	46,67	0	100

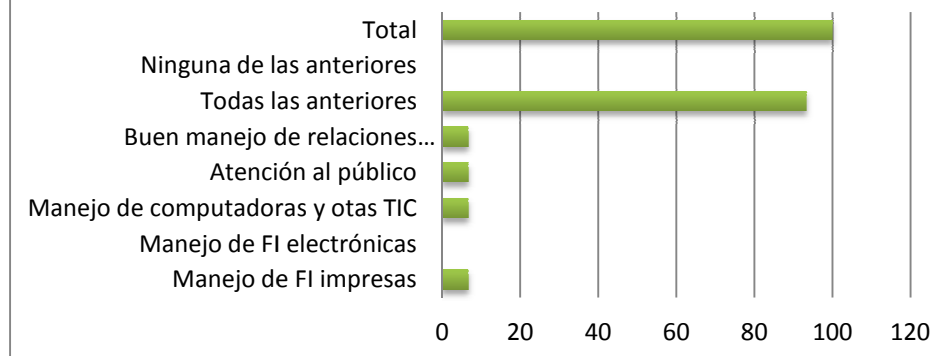


En esta pregunta las opiniones estuvieron divididas aunque la mitad de los encuestados 7 mencionó que todos los roles eran necesarios para el desempeño dentro de las bibliotecas. Seguido en 2° lugar por 3 opciones: referencista, clasificador y gerente en 3° lugar catalogador y en último lugar gerente.

4. De las siguientes habilidades. ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño profesional dentro de las bibliotecas?

	Manejo de FI impresas	Manejo de FI electrónicas	Manejo de computadoras y otras TIC	Atención al público	Buen manejo de relaciones interpersonales	Todas las anteriores	Ninguna de las anteriores	Total
N°	1	0	1	1	1	14	0	15
Porcentaje	6,67	0	6,67	6,67	6,67	86,67	0	100

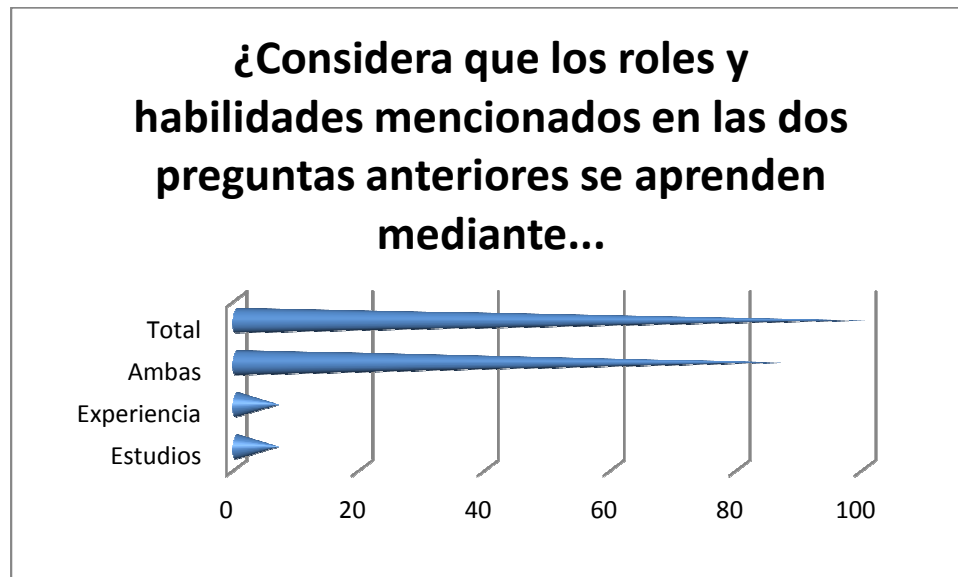
**De las siguientes habilidades.  
¿Cuáles considera relevantes para el  
desempeño de un profesional dentro  
de las bibliotecas?**



La mayoría de los encuestados (14) consideraron que todas las habilidades mencionadas en las preguntas eran necesarias para el desempeño de un profesional dentro de las bibliotecas, sólo 1 persona consideró que no era necesario el manejo de fuentes de información electrónicas y por eso contestó de manera diferente a los demás encuestados.

5. ¿Considera que los roles y habilidades mencionados en las dos preguntas anteriores se aprenden mediante...

	Estudios	Experiencia	Ambas	Total
N °	1	1	13	15
Porcentaje	6,67	6,67	86,67	100



La mayoría 86,67 % considera que los roles y habilidades se aprenden mediante estudios y experiencia, el resto por estudios 6,67 % y experiencia 6,67 % por separado.

¿Por qué?

La persona que respondió que los estudios eran más importantes, dijo que para poder ejercer un excelente rol de bibliotecólogo.

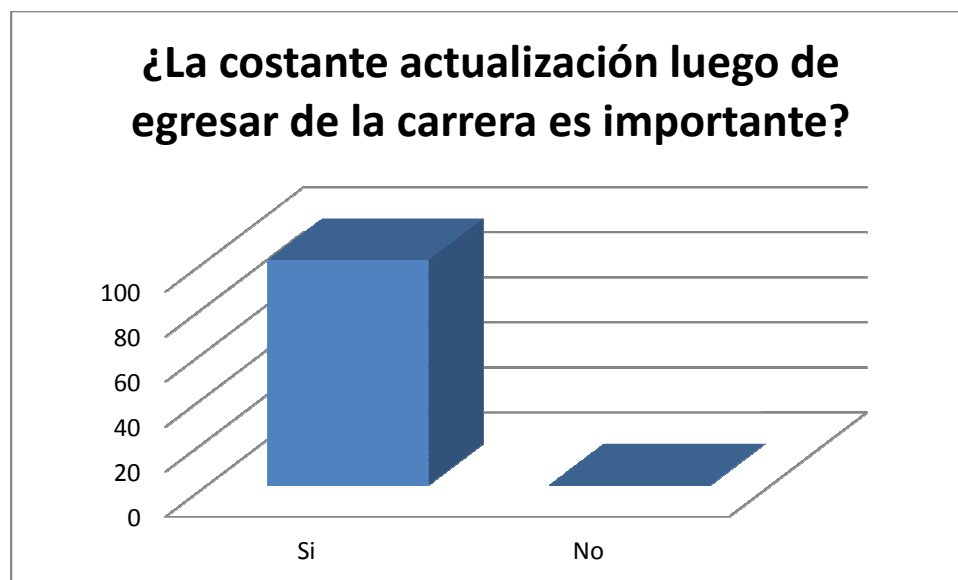
La persona que respondió la experiencia, dijo que realmente es muy poco lo que la universidad te enseña, mucha teoría pero muy pocas son de utilidad. La experiencia es lo que de verdad te brinda las herramientas para ser un profesional y brindar un excelente servicio. No es lo que debería ser, la universidad debería brindarnos más herramientas para realizar una importante labor con eficiencia.

Los que contestaron que ambas en líneas generales la razón se puede resumir de la siguiente manera: los estudios te darán las bases para saber las actividades a realizar dentro de las bibliotecas, pero la experiencia, es decir, el ejercicio de actividades dentro de ellas y

las situaciones del día a día son las que ayudarán a que volquemos el conocimiento previamente adquirido.

6. ¿La constante actualización luego de egresar es importante?

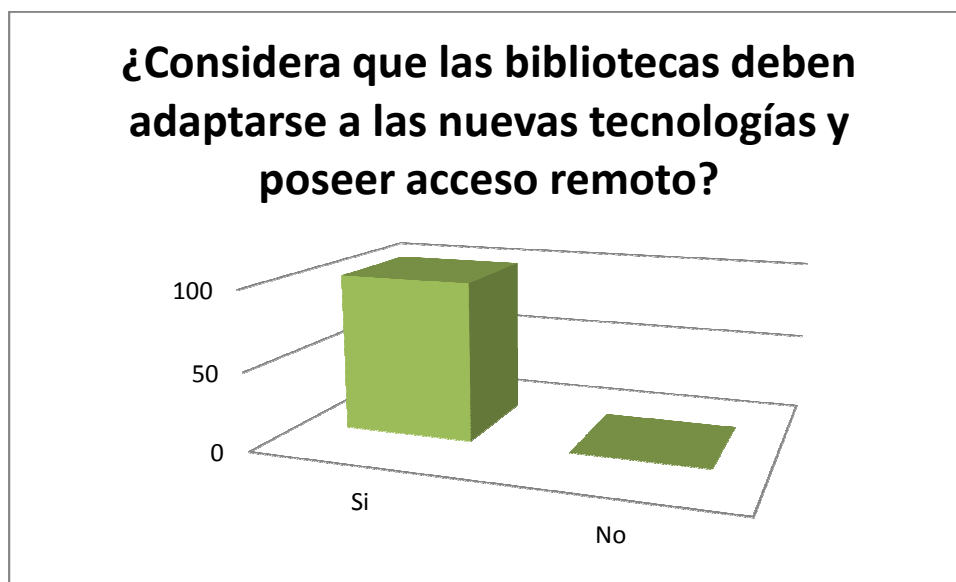
	Si	No	Total
N °	15	0	15
Porcentaje	100	0	100



Todos los encuestados consideran que la constante actualización en la carrera es importante.

7. ¿Considera que las bibliotecas deben adaptarse a las nuevas tecnologías y poseer acceso remoto?

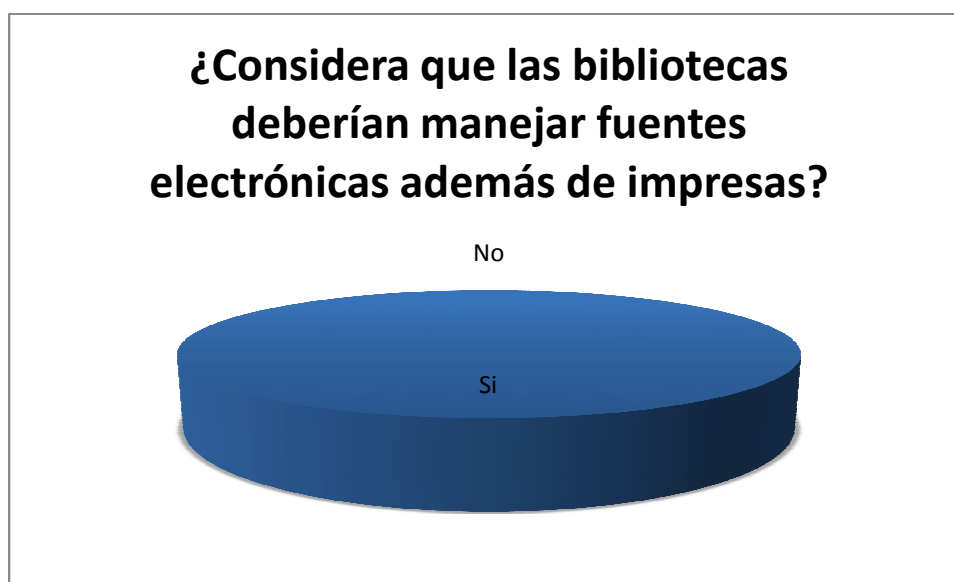
	Si	No	Total
N °	15	0	15
Porcentaje	100	0	100



Todos los encuestados contestaron que las bibliotecas deben adaptarse a las nuevas tecnologías y poseer acceso remoto, uno hizo un agregado interesante “las tecnologías también deben adaptarse a las bibliotecas”.

8. ¿Considera que las bibliotecas deberían manejar fuentes electrónicas además de impresas?

	Si	No	Total
N °	15	0	15
Porcentaje	100	0	100



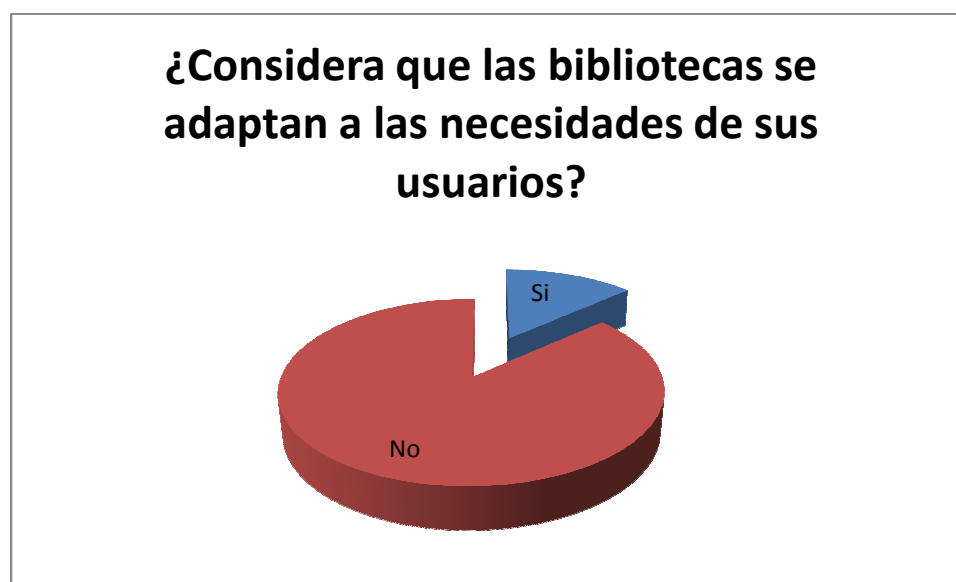
El 100 % de los encuestados consideran que las bibliotecas deberían manejar fuentes electrónicas.

¿Por qué?

Varias son las razones que se dan para saber manejar fuentes electrónicas, entre ellas tenemos: son otro importante soporte de información, permite acceder a mayor información en menor tiempo y desde distancias remotas, es una manera de que los costos en información se abaraten, entre otras.

9. ¿Considera que las bibliotecas del país se adaptan a las necesidades de sus usuarios?

	Si	No	Total
N °	2	13	15
Porcentaje	13,33	86,67	100



De los 15 encuestados 2 consideran que si y 13 que no.

¿Por qué?

Quienes respondieron que no señalan como problemas de las bibliotecas la desactualización de su fondo documental físico, así como falta de recursos tecnológicos y una atención deficiente debido a personal poco especializado en el área, no todas, pero si en su gran mayoría.

Los que respondieron que si se enfocaron en que las personas que trabajan dentro de las bibliotecas hacen su mayor esfuerzo por sus usuarios en cuanto a los fondos documentales y atención.

Es importante acotar que no todas las bibliotecas a nivel nacional tienen deficiencias hay bibliotecas innovadoras a nivel de personal y tecnología.

### Conclusión del segundo modelo

En este modelo hubo más personas del sexo femenino (8) frente a sexo masculino (7).

En cuanto a si trabajan o no, de los 15 encuestados 13 estaban trabajando, todos en unidades de información, 12 pertenecientes a bibliotecas y 1 a un centro de documentación.

En términos generales, todos consideran importante la educación universitaria de las personas que manejan las unidades de información, también consideran importante el manejo de las TIC en las unidades de información dando como razón en su mayoría que es porque en tiempos actuales en donde las TIC y el manejo de información están muy relacionados y factores como el tiempo es primordial para el almacenamiento y difusión de la información el uso de las mismas.

En cuanto a los roles que de deberían asumir dentro de las bibliotecas, 7 de los 15 encuestados respondieron que todos los anteriores, seguido en 2º lugar por 3 opciones: referencista, clasificador y gerente en 3 º lugar catalogador y en último lugar gerente. En cuanto a las habilidades la mayoría de los encuestados (14) consideraron que todas las habilidades mencionadas en la pregunta son necesarias para el desempeño de un profesional dentro de las bibliotecas, sólo 1 persona consideró que no era necesario el manejo de fuentes de información electrónicas y por eso contestó de manera diferente a los demás

encuestados. Finalmente en cuanto a si estos roles y habilidades se aprenden mediante estudios experiencias o ambas, 13 de los 15 encuestados respondieron que ambas porque: los estudios te darán las bases para saber las actividades a realizar dentro de las bibliotecas pero la experiencia, es decir, el ejercicio de actividades dentro de ellas y las situaciones del día a día son las que ayudarán a que volquemos el conocimiento previamente adquirido. La persona que contestó estudios dio como razón que es necesario para poder ejercer un excelente rol de bibliotecólogo el que respondió la experiencia dijo que realmente es muy poco lo que la universidad te enseña, mucha teoría pero muy pocas son de utilidad. La experiencia es lo que de verdad te brinda las herramientas para ser un profesional y brindar un excelente servicio. No es lo que debería ser, la universidad debería brindarnos más herramientas para realizar una importante labor con eficiencia.

Todos los encuestados consideraron que la constante actualización a la hora de egresar en la carrera era importante, además de considerar que las bibliotecas deben poseer acceso remoto y manejar fuentes electrónicas además de las impresas. El manejo de fuentes electrónicas permite tener más información en menor espacio además de que en cierto modo perdura más que el papel

Otro aspecto importante fue si las bibliotecas deben adaptarse a las nuevas tecnologías y poseer acceso remoto todos los encuestados contestaron que si uno hizo un agregado interesante “las tecnologías también deben adaptarse a las bibliotecas”.

Finalmente en cuanto a si las bibliotecas del país se adaptan actualmente a las necesidades de sus usuarios, de los 15 encuestados 13 respondieron que no debido a que señalan que las bibliotecas tienen como problemas: la desactualización de su fondo documental físico, así como falta de recursos tecnológicos y una atención deficiente debido a personal poco especializado en el área, no todas, pero si en su gran mayoría. Los que respondieron que si se enfocaron en que las personas que trabajan dentro de las bibliotecas hacen su mayor esfuerzo por sus usuarios en cuanto a los fondos documentales y atención.

Comparación en cuanto a las opiniones presentes en los 2 modelos de cuestionario

### Roles y habilidades del bibliotecólogo

La parte a comparar entre un modelo y otro es la parte del perfil del bibliotecólogo en el modelo 1 y la parte del rol del bibliotecólogo en el modelo 2.

En los dos modelos esta característica está englobada en las siguientes preguntas

- De los siguientes roles ¿Cuáles considera importante para el desempeño dentro de las bibliotecas? : referencista, administrador de RRHH, catalogador, clasificador, gerente, todas las anteriores, ninguna de las anteriores. (Pregunta 1 modelo 1, pregunta 3 modelo 2).
- De los siguientes habilidades. ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño de un profesional dentro de las bibliotecas?: manejo de fuentes de información impresas, manejo de fuentes de información electrónicas, manejo de computadoras y otras TIC, atención al público, buen manejo de relaciones interpersonales, todas las anteriores, ninguna de las anteriores. (Pregunta 2 modelo 1, pregunta 4 modelo 2).
- ¿Considera que los roles y habilidades mencionados en las dos preguntas anteriores se aprenden mediante... estudios, experiencia o ambas. (Pregunta 3 modelo 1, pregunta 5 modelo 2).

Se tiene que la mayoría de los encuestados mediante ambos modelos de cuestionarios coincidieron en que un bibliotecólogo debe ser alguien integral y, por lo tanto, manejar diferentes roles y habilidades dentro de las bibliotecas, de hecho todos los roles y habilidades mencionados en las preguntas según los encuestados son necesarios. En algunas ocasiones se mencionaron los roles de gerente y referencistas con cierto énfasis ya que

estos parecen ser los roles que en algunas ocasiones han presentado deficiencias y son aquellos que son clave en el manejo de bibliotecas ya que uno es el punto de contacto con la razón de ser de las bibliotecas: los usuarios y el otro permite distribuir los recursos de la biblioteca en su justa medida para que esta funcione adecuadamente, aunque es de hacer notar que si algunos de los roles o habilidades no se manejan de forma adecuada se tendrán dificultades en el funcionamiento de las bibliotecas. En opinión de la mayoría de los encuestados cultivarnos como profesionales integrales se logra mediante los estudios y la praxis (experiencia) que nos brindarán el día a día en las bibliotecas. No puede o mejor dicho no debe existir uno sin el otro pero con el tiempo se logra tomar provecho de ambos aspectos.

#### Educación en bibliotecología

Estos aspectos se encuentran en información general del modelo 1 y rol del bibliotecólogo modelo 2.

#### En el modelo 1

- En caso de ser Lic. En Bibliotecología o Lic. En Archivología indique si ha realizado cursos de actualización: si o no. ¿Cuáles? (Pregunta 3)
- ¿Considera importante la educación el área? : Si o no. ¿Por qué? (Pregunta 4).

#### En el modelo 2

- ¿Considera importante la educación universitaria en las personas que manejan unidades de información?: Si o no. (Pregunta 1)
- ¿La constante actualización luego de egresar de la carrera es importante?: Si o no. (Pregunta 6)

Se tiene como resultado que todos los encuestados consideran que la educación en el área es importante además de la constante actualización. Además se ve que los profesionales en el área pertenecientes a la Universidad han buscado siempre su constante actualización mediante cursos y especializaciones.

#### Uso de tecnologías

En el modelo 1 el aspecto completo de recursos tecnológicos.

En el modelo 2

- ¿Considera importante el manejo de Tecnologías de la Información y la Comunicación en la actualidad en las unidades de información?: si o no.
- ¿Considera que las bibliotecas deben adaptarse a las nuevas tecnologías y poseer acceso remoto?

En este aspecto si hubo un poco de diferencia entre el deber ser y lo que eran las bibliotecas en realidad. Sí, todos consideran importante el uso de TIC y de hecho se aplican en las bibliotecas de la universidad pero a pesar de que existe la intención de integrar aspectos tecnológicos a estos lugares hay factores que no manejan los bibliotecólogos que hacen que la integración de las mismas sea a un paso bastante lento empezando por el hecho de que no todas las bibliotecas poseen la cantidad necesaria de computadoras y no se posee la plataforma tecnológica necesaria para cubrir los servicios bibliotecarios a distancia.

#### Colección

Esta parte puede ser comparada en el modelo 1 en la parte colección.

En el modelo 2 en la parte del perfil del bibliotecólogo mediante la pregunta:

- ¿Considera que las bibliotecas deberían manejar fuentes electrónicas además de impresas?

Se tiene que todos los encuestados del segundo modelo consideran que las bibliotecas deberían manejar otras fuentes además de las impresas. De las 15 bibliotecas a las que se les aplicó el instrumento 8 manejan otras fuentes además de las impresas, en su mayoría CD de libros y tesis generalmente. Las fuentes impresas que manejan son tesis, libros, material referencial y publicaciones periódicas, aunque 5 bibliotecas no la manejan.

Punto de reflexión

La pregunta que lleva a la reflexión en el modelo 2 es:

- ¿Considera que las bibliotecas del país se adaptan a las necesidades de sus usuarios?  
¿Por qué?

Casi todos los encuestados contestaron que no, factores como la falta de tecnología, la atención al público de manera deficiente y la falta de actualización en sus fuentes es lo que hace que se responda negativamente. Además uno de los encuestados respondió el bibliotecólogo no se concibe en este país fuera de las bibliotecas ¿Será por esto que los roles de gerente y administrador de RRHH a pesar de considerarse relevantes para el desempeño del bibliotecólogo a la mayoría de los encuestados de los dos modelos les pareció extraño que estuviera?

Otro factor que lleva a la reflexión es en este caso las bibliotecas de la UCV, la mayoría de las estructuras en donde estas ubicadas las bibliotecas no fueron concebidas para ello, son lugares acondicionados en donde la ubicación de salas de consulta y las colecciones se ha hecho lo mejor posible y el presupuesto de las mismas es un aspecto delicado debido a que no se maneja con precisión el bibliotecólogo solicita el material y los lugares administrativos de cuales son dependientes los suministran. Ante esta situación es difícil que se puedan conseguir todos los elementos que idealmente se debería tener una biblioteca. ¿Será que bajo este panorama se puede conseguir ser un bibliotecólogo ideal? Tal vez sí, porque se debe ser creativo para cubrir las necesidades de sus usuarios y mantener la unidad a flote porque si no sabe ser un buen gerente podría tener la mejor tecnología y sin embargo no tener un biblioteca a la altura de sus usuarios.

#### Modo de conclusión: perfil ideal vs perfil del bibliotecólogo universitario

Ambos instrumentos permitieron vislumbrar la visión del perfil del bibliotecólogo tanto por personas recién egresadas como por quienes trabajan dentro de las bibliotecas de la UCV, en cuanto al perfil del bibliotecólogo de la universidad fue bastante complicado vislumbrarlo ya que a pesar de buscar que estos factores aparecieran reflejados en los cuestionarios no se pudieron cubrir del todo sólo mediante la observación hecha durante las visitas por las diferentes bibliotecas se pudo ver éstas características al ser atendida durante la realización de las encuestas.

El bibliotecólogo en las bibliotecas de la UCV en cuanto a los aspectos mencionados en líneas anteriores en cuanto al perfil ideal esto es lo que pude concluir.

Como gestor de la información: este aspecto es atendido generalmente por la persona que dirige la biblioteca que es la que maneja los recursos de información de la misma, es un factor importante saber gestionar esa información y ha sido un aspecto en el que se han tenido que destacar debido a que por el poco presupuesto de la universidad no permite que

tengan la información más actual por lo menos de forma física y han tenido que auxiliarse con otras fuentes externas de comunicación mayormente accesible en línea.

Como referencista. En el área de referencia aunque sería ideal que se encontrara un especialista en el área en algunas bibliotecas la referencia es atendida por pasantes u otros profesionales que no pertenecen al área de bibliotecología, lo que nos da cierta idea de la importancia que se le da a esta área para ser atendida por bibliotecólogos. Sin embargo, es importante acotar que esto no ocurre en todas las bibliotecas. Paradójicamente en algunas ocasiones la mejor atención en algunas de estas bibliotecas fue dada por personas que no pertenecen al área pero sí ejercen la profesión desde hace años. Pero en líneas generales los bibliotecólogos de la UCV si creen que el área de referencia es primordial para el funcionamiento de la biblioteca.

Como gerente: en este aspecto el bibliotecólogo de la UCV es bastante interesante, los recursos materiales son contados, lo que obliga en cierto modo a que el profesional deba planificar en base a la poco que posee, lo que hace que tenga que hacer un ejercicio mental constante. Factores como el control cambiario y el poco presupuesto que posee la universidad dificulta la adquisición de nuevos libros, revistas, computadoras y un largo etcétera para la satisfacción de las necesidades de los usuarios. Lo que hace que el funcionamiento de la biblioteca dependa mayormente del recurso humano.

Como administrador de recursos humanos: esta parte es llevada a cabo por la persona que dirige la biblioteca. Hay bibliotecas tan pequeñas y especializadas que nada más requieren del bibliotecólogo y otra persona o solamente del bibliotecólogo. Otras requieren de una cantidad considerable de personas, en la mayoría de los casos no sólo por personas pertenecientes al área sino además pasantes que son de gran ayuda en ocasiones, en otras por tener poca disposición al trabajo su desempeño dentro de las bibliotecas es deficiente lo que afecta la imagen de la institución, pero en su mayoría las personas que dirigen las bibliotecas son conscientes de que el recurso humano es tan importante como el material y financiero.

Manejo de tecnologías: este aspecto es delicado, se tiene que algunas bibliotecas tienen computadoras suficientes para cubrir las necesidades del personal y del usuario pero otras difícilmente cubren la necesidad tecnológica del personal menos las del usuario, todos los bibliotecólogos son conscientes de la importancia del manejo de tecnologías pero la realidad es que no se puede contar con lo último en este aspecto debido al déficit presupuestario.

## CONCLUSIONES

El presente trabajo de licenciatura permitió descubrir algunos puntos vitales sobre el perfil del bibliotecólogo:

- 1º) Éste se puede desempeñar en roles diferentes, no necesariamente ligado a la visión tradicional que se tiene sobre esta profesión.
- 2º) Puede haber un perfil ideal más como su nombre lo indica, dependiendo de diversos factores, cuando nos enfrentamos a la realidad podemos observar que algunos roles se ven dispersos o incluso poco utilizados, debido a la misma visión tradicional del profesional.

En cuanto al perfil del bibliotecólogo de la biblioteca de la UCV:

- 1º) Todos están vinculados con la carrera, bien sea porque son egresados de ella o están cursándola.
- 2º) Creen en la continua actualización, por lo tanto, luego de egresar han hecho diversos cursos y diplomados relacionados con la bibliotecología o con el área de especialización de su unidad.
- 3º) Definen al bibliotecólogo como un profesional integral que puede ser gerente, administrador de RRHH, referencista, administrador, catalogador y clasificador.
- 4º) Exponen que aunque todas las facetas profesionales son importantes, el papel de referencista es primordial porque es el contacto que tiene el usuario con la unidad, y administrador porque permite aprovechar al máximo los recursos que posee la unidad.
- 5º) Éste puede y debe desempeñarse en roles tales como el manejo de FI impresas y electrónicas, conocimientos de TIC, buen manejo de relaciones interpersonales y atención al público.
- 6º) Ambas cosas se aprenden mediante los estudios y la experiencia (práctica).

En cuanto a las bibliotecas de la UCV:

- 1°) Todas las unidades poseen computadoras, en el siglo actual es una herramienta indispensable para procesar información.
- 2°) En su mayoría manejan libros, material referencial y tesis, también publicaciones, sólo 5 de ellas no las poseen.
- 3°) Las que poseen bases de datos digitales todas se manejan mediante Alejandría.
- 4°) Dependiendo del espacio físico de la biblioteca, variarán factores tales como: número de personal y número de computadoras presentes en la biblioteca.

En cuanto a las personas recién egresadas de la carrera y su visión del bibliotecólogo de las bibliotecas en general:

- 1°) Definen al bibliotecólogo como un profesional integral que puede ser gerente, administrador de RRHH, referencista, administrador, catalogador y clasificador.
- 2°) Exponen que aunque todas las facetas profesionales son importantes el papel de referencista es primordial porque es el contacto que tiene el usuario con la unidad y administrador porque permite aprovechar al máximo los recursos que posee la unidad.
- 3°) Éste puede y debe desempeñarse en roles tales como el manejo de FI impresas y electrónicas, conocimientos de TIC, buen manejo de relaciones interpersonales y atención al público.
- 4°) Ambas cosas se aprenden mediante los estudios y la experiencia (práctica).
- 5°) Consideran que el ideal sería, que este profesional luego de que egresara se actualizara constantemente.
- 6°) La mayoría trabajan por lo que están bastante familiarizados con la realidad profesional y el ideal.
- 7°) Señalaron que la mayoría de las bibliotecas en general no cubren las necesidades de los usuarios bien sea porque tienen un déficit a nivel de personal o de tecnología o ambos. Aunque señalan que hay buenas bibliotecas en el país.

En cuanto al objetivo de la tesis de caracterizar al bibliotecólogo de las bibliotecas de la UCV de acuerdo a un perfil ideal, éste si cumple con estas características de ser un gerente, administrador de RRHH, referencista, administrador, catalogador, clasificador y manejar TIC, pero el camino se le hace cuesta arriba debido a las dificultades en cuanto al límite presupuestario y al control cambiario, lo que dificulta que las bibliotecas tengan lo último en material impreso, material electrónico y TIC, apelando más al bibliotecólogo y su habilidad para ser creativo y proactivo.

## RECOMENDACIONES

El principal obstáculo para que este perfil del bibliotecólogo se cumpla es que a nivel cultural en el país el bibliotecólogo es visto como un guardián de libros y la biblioteca como un depósito de libros. Aunque no se pudo vislumbrar por cuestiones de espacio pero igual se consideran importantes las siguientes reflexiones de varios entrevistados:

*“Cuando en mis años de liceo tenía que dirigirme a las bibliotecas lo sentía pesado y en gran parte era debido a la mala disposición de los trabajadores y la insatisfacción de información que siempre tenía. Veo lamentable que esta situación no ha mejorado e incluso con los años ha empeorado. En nuestro país la mayoría de las bibliotecas no se ven como bibliotecas sino como depósitos de libros, lo que los lleva a tener muchos libros pero realmente no muchos que satisfagan las necesidades de los usuarios. También los trabajadores no tienen conciencia de que se deben a los usuarios y su función por encima de todas las cosas es satisfacer sus necesidades.”*

*“Las bibliotecas:*

- *Aún se consideran centros de castigo.*
- *Su personal no es del todo calificado*
- *Se crean bajo profesionales de diversas, muy pocas veces las de un bibliotecólogo.*

*El bibliotecólogo “es” en las bibliotecas fuera de ellas no se concibe.*

*Los usuarios:*

- *Son independientes o pretenden serlo.*
- *No tienen cultura investigativa.*
- *No leen, sólo estudian.*

*La infraestructura, accesos, sistemas, entre otro, deficientes.*

*Colecciones: atrasadas porque aquí hay CADIVI*

*“En Venezuela no le dan importancia al campo informacional (unidades de información), la mayoría de las mismas se encuentran dirigidas por profesionales ajenos a la carrera, sin conocimientos de la misma, y al ser así no tienen las suficientes herramientas para cubrir las necesidades de información. Segundo, la información se encuentra muy desactualizada por los problemas que existen tanto en la adquisición de las divisas como al descuido en el campo de la investigación. Y tercero, el personal que labora en las unidades de información, en muchos casos no valoran el tiempo del usuario, y en ocasiones se burlan del mismo.*

Esto es algo que viene ocurriendo desde hace mucho tiempo y poco a poco ha ido disminuyendo esta visión, sin embargo, todavía hay un largo camino que recorrer.

Es importante hacer ver que la información es un bien que puede resultar para el beneficio del desarrollo de un país, que el bibliotecólogo no es un profesional estático sino dinámico que hace o debe hacer de la biblioteca un lugar dado a las necesidades informativas de sus usuarios.

Desde el momento de su formación ya que hablamos del bibliotecólogo como un profesional multidisciplinario en la Universidad Central de Venezuela simplemente no debería ser separado del archivólogo y ambos deberían ser formados como profesionales de la información como se ha venido discutiendo desde hace años.

Incluir aspectos gerenciales y tecnológicos en la formación de estos profesionales. De hecho se han hecho cambios menores en el año 2005 en donde se han buscado incluir mediante seminarios, talleres y electivas y algunas materias de carácter obligatorio pero se debe hacer un plan de estudios más adaptado a los últimos tiempos. Por años se ha discutido y considerado pero no se ha llegado a nada concreto.

Ya debe pensarse en el profesional de la información no necesariamente vinculado a un lugar físico, en el caso específico de este trabajo biblioteca, ya que la información ya no está necesariamente en papel sino en el mundo virtual además, y sus competencias dan para diversas áreas de conocimiento.

Este trabajo es sólo una pequeña parte de lo que es el perfil del bibliotecólogo actualmente. De hecho se podrían hacer estudios que cubran al archivólogo, el perfil del profesional de la información, al perfil del bibliotecólogo de otras universidades o las bibliotecas públicas. Lo importante es seguir investigando y discutiendo el tema que por lo visto aún tiene mucha tela que cortar.

## FUENTES CONSULTADAS

- Agenjo, X. (2005). *Recursos digitales: un reto para las bibliotecas nacionales*. En: Jornadas sobre Bibliotecas Nacionales “Las Bibliotecas Nacionales del siglo XXI”. Biblioteca Valenciana, 18-21 de mayo.
- Ayuso García, M., y Martínez Navarro, V. (2005). *Protocolo de evaluación de fuentes y recursos informativos en la sociedad del conocimiento: propuestas, enfoques y tendencias*. En: Revista General de Información y Documentación, v-15, Nº 1 , pp.21-53
- Becerra, Martin. (2003). *Sociedad de la información: proyecto, convergencia, divergencia*. Grupo Editorial Norma.
- Cardozo Cabas, Gina Gertrudis. (2009). *Historia del concepto de red social*
- Carrizo Sainero, G. (200?). *Las fuentes de Información: presente y futuro. Algunos apuntes metodológicos*. Madrid. Universidad Carlos III. Facultad de Humanidades y Educación. Primer Congreso Universitario de las Ciencias de la Documentación., pp.399-406
- Chacón Alvarado, Lucía. (1998) *¿Es necesario un nuevo nombre para el bibliotecario?* En: Revista de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información, Vol. 16, nº 1,
- Cleveland, Gary (2001). *Bibliotecas digitales aspectos por considerar y retos*. En: Biblioteca Universitaria, Vol. 4, n ° 002, pp. 108 - 117
- Comisión Económica para América Latina y El Caribe (CEPAL). (2003). *Los caminos hacia una sociedad de la información en América Latina y El Caribe*. Santiago de Chile: Libros del CEPAL.
- Cornella, A. (2000). *Infonomía.com. La empresa es información. Versión 1.0*. Barcelona: Deusto.

- Díaz Escoto, A. (2002). *El uso de las Fuentes de información electrónica para la investigación en ciencias sociales y humanidades*. En: Biblioteca Universitaria Nueva Época, V. 5, N° 2, pp.151-162
- Faba Pérez, Cristina y Nuño Moral, María Victoria. (2004). *La nueva gestión en las bibliotecas virtuales*. En: Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, n° 74, pp. 19 – 28.
- Ferrer, A. (1999). *De Cristóbal Colón a Internet: América Latina y la globalización*. México D. F.: Fondo de Cultura Económica.
- Flores C, Belenny y Ferreira R., María Margarita. *El perfil profesional del bibliotecólogo venezolano como gerente de servicios de información: un estudio exploratorio en el área metropolitana*. (1991). Tesis para optar por el título de Licenciatura en Bibliotecología – UCV. Caracas- Venezuela
- González Lorca, J., y Rodríguez Muñoz, J. (2002). *La tecnología de flujo de trabajo en el contexto de la biblioteca digital*. En: Anales de Documentación. N° 5, pp.157-175
- Guzmán Cárdenas, Carlos, E. (2002). *La transición hacia la sociedad del conocimiento en Venezuela (tendencias de las industrias de la sociedad de la Información)*. 23 Conference and General Assembly AIECS/IAMCR/AIERI, Barcelona, 21-26 julio.
- Ianni, O. (1999). *La era del globalismo*. Madrid: siglo veintiuno editores.
- Lopera Lopera, Luis Hernando (2002). *Las interacciones entre información e innovación desde la perspectiva de una ética bibliotecológica* (Ponencia). VIII Congreso Nacional de Bibliotecología, Ascolbi, Bogotá.
- Lozano, Tony. (2002). *La gestión del cambio y las bibliotecas electrónicas*. En: Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, n° 69, pp. 49 – 56
- Marcos Recio, J. (1999). *Desarrollo de aplicaciones documentales: ¿Para que sirve la información en una sociedad global?* En: Documentación de las Ciencias de Información. N° 22, pp. 13-25.

- Marcum, D. (2005). *El futuro de la catalogación*. Presentación para “Ebsco Leadership Seminar”, Boston, Massachussets, enero 16
- Orera Orera, Luisa.(2000) *Reflexiones sobre el concepto de biblioteca*. En: Cuadernos de documentación multimedia, N° 10
- Ortiz Repiso, Virginia y Moscoso, Purificación. (2002). *La biblioteca digital. Inventando un futuro*. En: *Revista Interamericana de las Nuevas Tecnologías de la Información*, 7 (3) 6-17.
- P. de Aparicio, Xiomara. (2009). *La gestión del conocimiento y las TIC en el siglo XXI*. En: CONHISREMI, Revista Universitaria de Investigación y Diálogo Académico, Vol. 5, No. 1.
- Pérez, Daniel y Dressler, Matthias. (2007). *Tecnologías de información para gestión del conocimiento*. Vol. 3, N° 15, pp. 31 – 59
- Pineda, Juan Manuel. (2000). *El rol del bibliotecólogo en la sociedad de la información*. En: *Biblios. Revista Electrónica de Bibliotecología, Archivología y Museología*, Vol. 2, n° 006.
- Quiroz Hernández, B. (2007). *Perfil del referencista de una biblioteca especializada en Ciencia y Tecnología. Caso Biblioteca: “Marcel Roche” (IVIC)*. Tesis para optar por el título de Licenciatura en Bibliotecología – UCV. Caracas- Venezuela
- República Bolivariana de Venezuela. (2007-2013) *Plan Nacional de Telecomunicaciones, Informática y Servicios Postales - PNTIySP 2007-2013*
- Salvador Olivan, J. (2000). *Evaluación del rendimiento de los motores de búsqueda en la recuperación de información en la WWW*. En: *Documentación de las Ciencias de la Información*. N° 23, pp.93-108
- Salvador Olivan, J., y Angós Ullate J. (2001). *¿Evaluar la calidad de los productos Web o simplemente filtrarlos?* En: *Documentación de las Ciencias de la Información*. N° 24, pp. 105-126

- Sánchez Díaz, M. y Vega Valdez, J. (2002). *Bibliotecas electrónicas, digitales y virtuales: tres entidades a definir*. En: ACIMED. V.10, N° 6
- Solano Macías, C y López Pujalte C. (1998). *Perfil multidisciplinar de los nuevos profesionales de la información: Principales áreas de conocimiento en los estudios de biblioteconomía y educación*. FESABIB 98. VI Jornadas españolas de documentación.
- Thompson, James; Carr, Reg (1990): *La biblioteca universitaria: introducción a su gestión*, Salamanca: fundación Germán Sánchez Ruiperez ; Madrid : Pirámide.
- Torrealba, E. (2005) *Perfil del superreferencista: Herramientas clave para la biblioteca virtual en salud. Caso Biblioteca "Humberto García Arocha". Facultad de Medicina. Universidad Central de Venezuela (2005)*. Tesis para optar por el título de Licenciatura en Bibliotecología – UCV. Caracas- Venezuela
- Torres Santo Domingo, Marta. (2005). *La función social de las bibliotecas universitarias*. En. Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, N ° 80, pp. 43 – 70.
- Tramullas, J. (2009). *Factores y elementos de transición desde la biblioteca digital a la biblioteca social*. 3ª conferencia Internacional de Biblioteca Digital y Educación a Distancia. 12-13 de Noviembre. Mérida: Venezuela
- Valderrama, Milagros. (2005). *Bibliotecas del futuro*. II Jornadas Nacionales de Bibliotecas Universitarias. 26 y 27 de agosto, Trujillo – Perú.
- Zaldívar Collazo, M. *Políticas y estrategias en la Sociedad de la Información*. (1998). En: Ciencias de la Información, V.29, N° 3, pp.33-40
- Zelaya de Villegas, Teresa. (2006). *Formación del profesional de la información: modelo curricular con base en las competencias profesionales*. En: Revista de Bibliotecología y ciencias de la Información (La Paz). V. 10 n° 15. Dic. 2006

# ANEXOS

## ANEXO 1

El siguiente cuestionario tiene como finalidad recabar información de bibliotecas ubicadas en la Universidad Central de Venezuela, sede Caracas, referente a su opinión del perfil del bibliotecólogo en la actualidad su desempeño dentro de estas bibliotecas tomando factores tales como personal, recursos tecnológicos, espacio físico y colección. El cuestionario se hará con fines académicos, algunas preguntas serán de selección simple por lo que deberá marcar su respuesta con una “X”, otras se responderán según sea su criterio.

Sexo:  Masculino  Femenino

### Parte 1: Información general

1. ¿Es egresado de la Universidad Central de Venezuela?

Si  No

1.1 En caso de ser negativa la respuesta especifique si realiza o no estudios, en caso de ser positiva indique cuáles, en caso de ser negativa mencione por qué:

---

1.2 En caso de ser egresado de la UCV indique de que carrera:

---

2. Año de graduación: \_\_\_\_\_

3. En caso de ser Lic. En Bibliotecología o Lic. En Archivología indique si ha realizado cursos de actualización

Si

No

¿Cuáles? \_\_\_\_\_

---

---

4. ¿Considera importante la educación en al área?

Si

No

¿Por qué?

---

---

---

## Parte 2. Perfil del bibliotecólogo

1. De los siguientes roles ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño dentro de la biblioteca?

Referencista

Administrador de RRHH

Catalogador

Clasificador

Gerente

Todas las anteriores

Ninguna de las anteriores

2. De las siguientes habilidades. ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño de un profesional dentro de las bibliotecas?

Manejo de fuentes de información impresas

Manejo de fuentes de información electrónicas

Manejo de computadoras y otras TIC

Atención al público

Buen manejo de relaciones interpersonales

Todas las anteriores

Ninguna de las anteriores

3. ¿Considera que los roles y habilidades mencionados en las dos preguntas anteriores se aprenden mediante ....

Estudios

Experiencia

Ambas

¿Por qué?

---

---

---

### Parte 3: Personal

1. ¿Cuántas personas trabajan en la biblioteca?

---

2. De estas personas, ¿Cuántos son fijos, cuántos son contratados, cuántos, son pasantes?

---

3. ¿Cuántos son egresados o estudiantes en bibliotecología y/o archivología?

---

4. ¿Cuántos no son egresados o estudiantes de bibliotecología y/o archivología y de qué otra área son? ¿Estudian otra carrera o no?

---

#### **Parte 4: Recursos Tecnológicos**

1. ¿Posee la unidad un catálogo público electrónico?

Si

No

2. ¿Posee página Web?

Si

No

3. Además del servicio prestado en la unidad de manera presencial, ¿ofrecen servicios a distancia?

Si

No

¿Cuáles?

---

---

---

4. ¿La unidad posee computadoras?

Si

No

En caso de ser afirmativa la respuesta:

¿Cuántas posee?

---

¿Cuántas están destinadas al personal y cuantas al público?

---

## Parte 5. Parte física

1. Tamaño aproximado de la unidad

---

2. Mesas y puestos lectores

---

**Parte 6. Colección**

1. ¿Qué material impreso manejan?

Libros       Publicaciones periódicas

Tesis       Material referencial

2. Además de material impreso, ¿Posee otro tipo de material?

Si       No

3. Indique cuales en caso de ser afirmativo:

---

4. ¿Posee equipo para leerlo?

Si       No

## **Parte 7. Presupuesto**

1. ¿Qué presupuesto aproximado posee para la biblioteca?
-

## ANEXO 2

El siguiente cuestionario está dirigido a tesistas y egresados en bibliotecología de la Universidad Central de Venezuela con el fin de conocer su opinión respecto al ejercicio profesional en la actualidad del bibliotecólogo. El cuestionario se hará con fines académicos, algunas preguntas serán de selección simple por lo que deberá marcar su respuesta con una "X", otras se responderán según sea su criterio.

Sexo:  Masculino  Femenino

### Parte 1. Información general

1. ¿Está trabajando actualmente?

Si  No

2. En caso de ser afirmativa la respuesta, ¿trabaja en una unidad de información?

Si  No

3. En caso de volver a ser afirmativa la respuesta, ¿A qué tipo de unidad de información pertenece?

Biblioteca  Archivo

CXLI

Centro de documentación

Otra

Si es otra, ¿de qué tipo? \_\_\_\_\_

## Parte 2. Rol del bibliotecólogo

1. ¿Considera que es importante la educación universitaria en las personas que manejan unidades de información?

Si

No

2. ¿Considera importante el manejo de Tecnologías de la Información y la Comunicación en la actualidad en las unidades de información?

Si

No

¿Por qué?

---

---

3. De los siguientes roles ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño dentro de la biblioteca?

Referencista

Administrador de RRHH

Catalogador

Clasificador

Gerente

Todas las anteriores

Ninguna de las anteriores

4. De las siguientes habilidades. ¿Cuáles considera relevantes para el desempeño de un profesional dentro de las bibliotecas?

Manejo de fuentes de información impresas

Manejo de fuentes de información electrónicas

Manejo de computadoras y otras TIC

Atención al público

Buen manejo de relaciones interpersonales

Todas las anteriores

Ninguna de las anteriores

5. ¿Considera que los roles y habilidades mencionados en las dos preguntas anteriores se aprenden mediante ....

Estudios

Experiencia

Ambas

¿Por qué?

---

---

---

6. ¿La constante actualización luego de egresar de la carrera es importante?

Si

No

7. ¿Considera que las bibliotecas deben adaptarse a las nuevas tecnologías y poseer acceso remoto?

Si

No

8. ¿Considera que las bibliotecas deberían manejar fuentes electrónicas además de impresa?

Si

No

¿Por qué? \_\_\_\_\_

9. ¿Considera que las bibliotecas del país se adaptan a las necesidades de sus usuarios?

Si

No

¿Por qué?

---

Mora R., Saritza R.

El perfil del bibliotecólogo de las bibliotecas universitarias/ Saritza R. Mora R.; Tutor: Andrés Linares. - - 2012

XI, 125 h. (15): gráficos y tablas; 28 cm

Tesis (Licenciatura en Bibliotecología). – Universidad Central de Venezuela

1.- Bibliotecólogos 2. – Bibliotecas universitarias 3.- Bibliotecología 4.- Bibliotecología como profesión 5. – Competencias profesionales I. – Linares, Andrés (Tutor) II.- Título