

# **“PROPUESTA PARA LA PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA COLECCIÓN EN LA SALA DE REFERENCIA DE LA BIBLIOTECA “MIGUEL ACOSTA SAIGNES” DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA”.**

Presentado por: Nelsy C. Moreno C.

Tutor: Antonio Benjamín Santaella Hurtado.

## **RESUMEN**

Las bibliotecas son centros dinámicos de la cultura y su papel no es, únicamente salvaguardar una parte de un patrimonio, exhibirlo y difundirlo, sino ofrecer un conjunto coherente y actualizado de documentos para que puedan ser consultados.

Dada la importancia que tiene el acceso bibliográfico e histórico de las bibliotecas, es responsabilidad de los directivos, especialistas, custodios y otros, establecer políticas que permitan preservar y conservar el mismo.

La planificación para la preservación y conservación es el primer paso para asegurar que colecciones valiosas perduren y sirvan a las generaciones futuras.

La preservación y conservación va más allá de los cuidados y políticas de mantenimiento del personal que trabaja en las bibliotecas, es un compromiso con sus valores y raíces que están reflejadas en la historia misma, es una manera de demostrar que con pocos recursos las bibliotecas puedan recuperar obras de valor permanente.

Por lo antes expuesto, y dado que las Bibliotecas Universitarias manejan una población bastante exigente, se escoge la Biblioteca Centralizada de la Facultad de Humanidades y Educación “Miguel Acosta Saignes” de la Universidad Central de Venezuela, específicamente su Sala de Referencia, como modelo para dicho estudio por contar con un fondo bibliográfico de gran importancia para nuestra formación.

## INTRODUCCIÓN

En la mayoría de las bibliotecas y archivos, el estado general de conservación de la documentación es precario a consecuencia del uso constante, el deterioro químico, almacenamiento inapropiado y el medio donde están albergadas. Este problema ha existido desde que el hombre comenzó a redactar los acontecimientos históricos.

Los esfuerzos realizados por los expertos en el transcurso del tiempo, han mejorado la situación totalmente, pero la demanda del papel sigue creando un nuevo problema ¿Cómo se preserva la documentación en las unidades bibliotecológicas o archivísticas, para evitar que los enemigos de este soporte lo dañen irreparablemente?

La durabilidad y perpetuidad en el tiempo del fondo documental, dependerá de las medidas que se tomen y del nivel de conciencia de las instituciones en este aspecto tan esencial.

Actualmente los funcionarios encargados de las bibliotecas y archivos en las diversas instituciones del país deberían de mostrar mayor interés en mantenerlos en óptimas condiciones y de esta manera ofrecer una excelente organización y conservación del fondo documental, es para ello que se debe acudir al profesional especialista de cada institución con el objeto de obtener los criterios necesarios para una mejor organización y funcionamiento del acervo documental.

El presente trabajo constituye una Propuesta para la preservación y conservación de la colección en la Sala de Referencia de la Biblioteca “Miguel Acosta Saignes” de la Facultad de Humanidades y Educación de la Universidad Central de Venezuela, elaborado para optar el título de Licenciada en Bibliotecología.

El mismo se encuentra estructurado en cinco capítulos.

En el primer capítulo se expone el planteamiento y justificación del problema estudiado, así mismo se presentan los objetivos generales y específicos y un diagnóstico preliminar de la Biblioteca en estudio.

El segundo capítulo Marco Histórico se reseña la historia de la Universidad Central de Venezuela, una breve reseña histórica de la Facultad de Humanidades y Educación así como la historia de la Biblioteca en estudio.

En el tercer capítulo Marco Teórico se hace referencia a los antecedentes de la preservación y conservación así como los aspectos fundamentales de la preservación y conservación de las colecciones en bibliotecas y los factores de deterioro documental.

En el capítulo cuarto se trata todo lo concerniente a la metodología utilizada para la realización del trabajo, tipo de investigación, población y muestra, revisión bibliográfica, técnica de recolección de datos, instrumentos, diagnóstico resultante y análisis de los resultados.

En el quinto capítulo se habla sobre los lineamientos generales para la preservación de fondos documentales, se hace un pequeño resumen de cómo deberían implementarse los programas de conservación en las bibliotecas según los autores Cunha y Arsenio Sánchez, luego se señalan una serie de normativas para la manipulación de la colección en salas de lectura, tanto para el personal de la institución como para el usuario de las mismas, así como lo referente al mantenimiento y limpieza de la Biblioteca y la colección, también se establecen planes de prevención que se deben seguir en caso de que la colección sufra daños ocasionados por factores biológicos o algún siniestro ocasionado por incendio, inundación o robo.