

TABLA DE CONTENIDO

Dedicatoria	I
Agradecimiento	II
Resumen	III
Introducción	1
Capítulo I	
1. El Problema.....	3
1.1 Planteamiento del Problema.....	3
1.2 Objetivos	4
1.2.1 Objetivo General	4
1.2.2 Objetivos Específicos	4
1.3 Justificación e importancia de la investigación	4
1.4 Diagnóstico General de la Biblioteca en estudio	5
Capítulo II	
2. Marco Histórico.....	9
2.1 Historia de la Universidad Central de Venezuela	9
2.2 Breve historia de la Facultad de Humanidades y Educación.....	11
2.3 Historia de la Biblioteca “Miguel Acosta Saignes”	15
Capítulo III	
3. Marco Teórico.....	18
3.1 Antecedentes de la Preservación y Conservación de las Colecciones de la Biblioteca en estudio.....	18
3.2 Aspectos fundamentales sobre la Preservación y Conservación de colecciones en Bibliotecas.....	18
3.3 Factores de deterioro documental	22
Capítulo IV	
4. Marco Metodológico	26
4.1 Tipo de Investigación.....	26
4.2 Población y Muestra	27
4.3 Revisión Bibliográfica y técnica de recolección de datos	27
4.4 Instrumentos.....	28

4.5 Diagnóstico de la Sala de Referencia de la Biblioteca en estudio ...	28
4.6 Análisis de los resultados	32

Capítulo V

5. Lineamientos para la preservación y conservación de fondos documentales.....	46
5.1 Lineamientos generales	50
5.1.1 Manipulación de la Colección	50
5.2 Plan de prevención para fondos documentales.....	52
5.2.1 Plan de mantenimiento y limpieza de la biblioteca	53
5.2.2 Plan de mantenimiento y limpieza de la colección	54
5.2.3 Plan de prevención contra daños causados por factores biológicos.....	56
5.2.4 Plan general de prevención para enfrentar siniestros ocasionados por incendio, inundación y robo	57
Conclusiones	64
Recomendaciones	66
Glosario	67
Referencias Bibliográficas	73
Bibliografía Consultada.....	74
Anexos:	
Anexo N° 1: Modelo de la encuesta aplicada a los usuarios de la biblioteca (N° 1).	
Anexo N° 2: Modelo de la encuesta aplicada a los empleados de la biblioteca (N° 2).	
Anexo N° 3: Fotos de la Biblioteca.	
Anexo N° 4: Informe diagnóstico de la colección de la Biblioteca de Humanidades y Educación elaborado por el Centro Nacional de Conservación de papel de la Biblioteca Nacional año 2002.	
Anexo N° 5: Copias de material elaborado por el Centro Nacional de Conservación de papel de la Biblioteca Nacional.	
• Nota sobre preservación de colecciones. Ubicación y manipulación de colecciones.	

- Normas y procedimientos de limpieza en depósitos y colecciones.
- Procedimientos de emergencia en caso de siniestros en depósitos de colecciones.
- Pautas para solicitar una fumigación.
- Requisitos a exigir a la empresa aplicadora de plaguicidas.
- Notas sobre conservación de cintas magnéticas de video, cine y material audiovisual.

Anexo N° 6: Tríptico de la Biblioteca Centralizada “Miguel Acosta Saignes” donde se señala su Misión, Visión, Servicios y Horario de atención.