



ADRITNALES TAMICHE RODRIGUEZ

Venezolana, Cédula de Identidad n°. 10.299.092, Edad 43 años, Estado Civil Casada

Dirección Actual: Caracas. Venezuela

Teléfono: (0212)-6050008- /0414-1061882

email: adritnales@gmail.com; investigacion@cdch-ucv.net

ESTUDIOS REALIZADOS:

PRIMARIA: Grupo Escolar Celestino González Ortiz. Puerto La Cruz, Estado Anzoátegui

SECUNDARIA: Liceo Pedro María Freites y Liceo Ciclo Diversificado Tomás Alfaro Calatrava, Puerto La Cruz, Estado Anzoátegui. Título: Bachiller en Humanidades.

UNIVERSITARIO:

✚ Universidad “Santa María”. Caracas. Título obtenido **ABOGADO**

✚ Universidad Central de Venezuela, Facultad de Ciencias Económicas y Sociales
Postgrado de Ciencias Económicas y Sociales, Maestría en Gerencia Empresarial,
Sexto Semestre aprobado, versión nocturna.

CURSOS REALIZADOS:

- **Taller de Excel Nivel 2: Formulas y herramientas de Análisis**, realizado en Universidad Central de Venezuela, Facultad de Ciencias, Centro de Enseñanza asistida por computador, desde el 29/09/2014 al 10/10/2014, duración académica de 24 horas.

- **Taller de Excel Nivel 1: Introducción y formulas básicas**, realizado en Universidad Central de Venezuela, Facultad de Ciencias, Centro de Enseñanza asistida por computador, desde el 07/07/2014 al 18/07/2014, duración académica de 24 horas.
- **Taller de Control del Estrés y manejo del Distrés**, dictado por Adiestramientos ADRA, SRL, 8 horas, de fecha 02/11/2011.
- **Taller de Actualización en Derecho Laboral**, dictado por el Centro de Estudios de Actualización Profesional, duración 08 horas académicas, Abril del 2009.
- **Curso de Ley de Contrataciones Públicas**, duración de 24 horas realizado en el Centro Internacional de Actualización profesional de la UCAB los días 20-21-27 y 28 de Marzo 2009.
- **Curso de Legislación Laboral**, duración de 16 horas realizado en el Centro de Extensión Profesional, Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, UCV, 02 de Abril del 2008.
- **Diplomado para Administración para el Control de la Gestión en Organismos Públicos**, Dirección de Extensión UCV, Diplomado del 120 Horas, Mayo-Noviembre 2008.
- **Seminario Metodología y Herramienta “CTDI-LOCTI: Ciencia, tecnología e Innovación en la Empresa**, Centro de Tecnología y Diseño Industrial, Septiembre de 2008.
- **Curso Diseño de perfiles Ocupacionales**, duración de 40 horas, dictado en el Vicerrectorado Académico CDCH-UCV, Mayo 2008.
- **Curso de Actualización de la Ley de Licitaciones**, duración de 24 horas realizado en el Centro Internacional de Actualización profesional de la UCAB los días 29 de febrero, 01-07 y 08 de Marzo 2008.
- **Diplomado para Profesionales que Ejerzan Funciones Administrativas**. Dirección de Extensión UCV, Diplomado del 120 Horas, Junio-Octubre 2007.
- **Taller Comunicación Asertiva**, curso de 16 horas dictado el 28 y 29 de Junio 2007, Departamento de Desarrollo Humano UCV.

- **Finanzas para No Financieros**, 32 horas académicas en la Universidad Metropolitana, Centro de Extensión, Desarrollo Ejecutivo y Consultoría Organizacional Junio del 2006.
- **Taller de Análisis de Procesos** con una duración de 40 horas realizado en el Vicerrectorado Académico CDCH/UCV en Junio de 2005.
- **Taller de Desarrollo Ocupacional** con una Duración de 12 Horas realizado en el en el Vicerrectorado Académico CDCH/UCV en Noviembre del 2004.
- **Taller sobre Formulación de los Proyectos de Investigación para el Ejercicio Fiscal 2005**, realizado en la Facultad de Ingeniería de la UCV el 29-07-2004.
- **Curso Taller de Auditoria de Gestión** realizado en el Centro de Extensión Profesional, Facultad de Ciencias Económicas y Sociales de la U.C.V en Noviembre de 2002, duración de 20 horas.
- **II Jornadas Nacional de Secretarías Ejecutivas** realizado por Diseños y Producciones Plain Art C.A en Septiembre de 1.997, duración de 20 horas académicas.
- **Curso-Taller de Imagen y Presentación Personal** realizado en la sede del CDCH los días 24 al 01 de Diciembre de 1.997, duración 8 horas.
- **Taller de Calidad del Servicio** , realizado en la Sede del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico en Noviembre de 1.997, duración de 16 horas
- **Taller de Trabajo sobre “Diagnostico y Solución de Problemas”** realizado los días 25 y 26 de Octubre, duración de 16 horas, CDCH-UCV.
- **Taller de Trabajo “Nueva situación Presupuestaria del CDCH año 1.996; Impacto de las medidas económicas en los programas tradicionales”**, realizado en la sede del CDCH en Mayo de 1.996
- **Concepto y Operación Básica del I.B.M/XT/AT o compatible y del sistema Operativo Ms-Dos Versión 5.0**, realizado en la Sede del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico en el mes de Enero de 1.995, duración de 08 horas.

- **Operación Básica de la Interfase Gráfica Microsoft Windows Versión 3.1.** Realizado en la sede del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico en el mes de Febrero de 1.995, duración de 16 horas
- **Operación Básica del Procesador de Texto Microsoft Word para Windows versión 2.0** realizado en la sede del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico en el mes de Marzo de 1.995, duración de 24 horas.

OTRAS ACTIVIDADES:

- Ponente en el Programa Aleteia, SADPRO-UCV, Sala de conferencias del IPP, período cohorte 2014-2013 y 2013-2012.
- Miembro de la Comisión de Contrataciones Públicas del CDCH-UCV aprobado en el Directorio de fecha 16/11/2009 en el área legal.
- Miembro de la Comisión de Licitación del CDCH desde el 25/09/2006 en el área legal.
- Ponente en el Taller “Programas de Financiamiento a la Investigación en el CDCH”, efectuado en la Sala de Conferencias del Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales en 14/10/2008.
- Ponente en el III Coloquio de Investigadores de la Facultad de Humanidades y educación, UCV, en la Conferencia “El Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico (CDCH) y sus políticas de Investigación” efectuado el 04 de Noviembre del 2005.
- Colaboradora en el Informe del proyecto titulado: “Caracterización del Programa de Financiamiento a la Investigación del CDCH-UCV” período 1995-2004, responsable Prof. Eduardo Castillo, realizado entre Enero y Noviembre del 2005.
- Colaboradora en el Informe titulado: “Caracterización del Programa de Financiamiento a la Investigación del CDCH-UCV” período 1992-2003, responsable Prof. Eduardo Castillo, realizado entre Enero y Noviembre del 2003.

- Representante del CDCH en la VII Jornada de Investigación y reflexión de la EAC, los días 04 y 05 de Octubre del año 2006.

EXPERIENCIA LABORAL

- Universidad Central de Venezuela, Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico, ejerciendo el cargo de Jefe del Departamento de Apoyo al Desarrollo de la Investigación, desde el 28/09/2009 hasta la presente fecha, nombramiento de fecha 28/09/2009.
- Universidad Central de Venezuela, Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico, en el cargo de Jefe (e) del Departamento de Investigación desde el 10.03.2005, ratificada por la Rectora Cecilia Garcia-Arocha en fecha 08/06/2009.
- Universidad Central de Venezuela. Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico. Desde 1.992 hasta el año 2005, en el cargo de Asistente Administrativo II Escala n° 14 adscrita al Departamento de Investigación.
- Universidad Central de Venezuela, designación como Asistente Técnica en la Subcomisión de Estudios Humanísticos y Sociales del CDCH desde el 23-05-1995.
- Ejercicio Profesional como Abogado en las áreas de Tributaria (Impuestos), Civil y Derecho Administrativo.

RECONOCIMIENTOS

- Reconocimiento del TEAM Formula SAE-UCV, por el apoyo constante e incondicional en la realización del proyecto, año 2014.
- Reconocimiento otorgado por el Vicerrector Académico por la contribución en la realización de Expo-Academia 2012 realizada desde el 30/05 al 01/06/2012
- Reconocimiento por los Veinte años de labor ininterrumpida, Otorgado por la Universidad Central de Venezuela, Abril año 2012.

- Reconocimiento por los Diez años de labor ininterrumpida, Otorgado por la Universidad Central de Venezuela, Marzo año 2002.
- Reconocimiento de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, Escuela de Administración y Contaduría por el apoyo y respaldo en el fortalecimiento de las actividades de investigación, Octubre del 2006.
- Reconocimiento del CDCH, Presidente y Coordinador del CDCH por la colaboración y apoyo en la reestructuración del organismo con la aprobación del Nuevo Reglamento del CDCH, año 2004.
- Reconocimiento de los distintos Coordinadores de las Subcomisiones Técnicas de Investigación del CDCH años 2004/2002/2000.
- CDCH-UCV reconocimiento institucional por la ardua labor cumplida durante el conflicto laboral, Agosto 2001.
- CDCH-UCV en la Conmemoración del XL aniversario otorga reconocimiento por la mística y dedicación institucional, Julio 1998.

SOFTWARE TRABAJADOS

Excel Niveles I y II, Windows XP, Microsoft Office Versión 97, Versión 2000, Internet Explore.

HABILIDADES:

- ✓ Supervisión de Personal
- ✓ Habilidad en elaboración de presupuesto en la administración pública.
- ✓ Capacidad para trabajar en equipo., Capacidad para trabajar bajo presión.
- ✓ Aptitud para recibir adiestramiento, Manejo de los Programas de Computación

ADRITNALES TAMICHE RODRIGUEZ