



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN  
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA




## ACTA

Quienes suscriben Profesores **SANTOS HIMIOB**, **EDECIA HERNANDEZ**, y **EVELYN GUERRERO** (Tutora), designados por el Consejo de la Escuela de Bibliotecología y Archivología, como Jurado Calificador del Trabajo de Licenciatura de la bachiller: **MELANY YOSANDAHYRIS DEL VALLE BELISARIO MARCANO**, C.I.- V-26.478.243, titulado: "PROPUESTA PARA LA CREACION DE UN SISTEMA INTERNO DE BIBLIOTECAS ESCOLARES DE LOS COLEGIOS QUE CONFORMAN LA "RED EDUCATIVA SAN ALBERTO HURTADO" EN LA VEGA, CARACAS ; hacen constar por medio de la presente Acta, que el día 17 de octubre de 2024, se reunieron en Aula 16 de la Escuela de Bibliotecología y Archivología, para examinar, discutir y calificar el trabajo mencionado.

El jurado por **UNANIMIDAD**, decidió otorgarle la calificación de APROBADO SOBRESALIENTE.

En Caracas a los diecisiete días del mes de octubre de dos mil veinticuatro.

  
Prof. **SANTOS HIMIOB**



  
Prof. **EDECIA HERNANDEZ**

  
Prof. **EVELYN GUERRERO**  
Tutora

*Mención honorífica por su impacto social y positivo a parte a los cambios curriculares de la EBA y otras Escuelas FHE*



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN  
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA**

**PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DE UN SISTEMA INTERNO DE BIBLIOTECAS  
ESCOLARES DE LOS COLEGIOS QUE CONFORMAN LA “RED EDUCATIVA SAN  
ALBERTO HURTADO” EN LA VEGA, CARACAS**

Trabajo de licenciatura presentado como  
requisito parcial ante la Escuela de  
Bibliotecología y Archivología de la  
Universidad Central de Venezuela para optar  
al título de Licenciada en Bibliotecología

**Presentado por: Melany Yosandahyris del Valle**

**Belisario Marcano**

**Tutor: Prof. Evelyn Guerrero M.**

Caracas, octubre de 2024

Belisario Marcano, Melany Yosandahyris del Valle

Propuesta para la creación de un sistema interno de bibliotecas escolares de los colegios que conforman la “Red Educativa San Alberto Hurtado” en La Vega, Caracas. / Melany Yosandahyris del Valle Belisario Marcano; tutor: Prof. Evelyn Guerrero Mass. -- Caracas, 2024.

ix, 106 p. : il. col.; 28 cm.

Trabajo de grado (Licenciatura en Bibliotecología) – Universidad Central de Venezuela, Facultad de Humanidades y Educación, Escuela de Bibliotecología y Archivología, 2024.

1. Bibliotecas Escolares. 2. Escuelas– Bibliotecas escolares. I. Guerrero Mass, Evelyn, tutor. II. Título

## **DEDICATORIA**

A Dios, por ser la luz que guía mi camino y por darme la fuerza para alcanzar mis metas.

A mi madre, padre y a mi hermana, pilares fundamentales de mi vida, por su amor incondicional, apoyo constante y por creer en mí siempre.

A mi hermano Jhonny Javier y a mi abuelo Luis, quienes desde el cielo me acompañan.

A mi abue Tere, por su fe inquebrantable en mí.

A Aiyoria, por su amor inmenso.

A mis amigos, por su apoyo incondicional, sus críticas constructivas y por compartir conmigo momentos inolvidables.

A Ágora, por ser mi compañera en esta etapa de mi vida.

A mis profesores de la EBA, por su invaluable formación y por transmitirme sus conocimientos.

A la UCV y a la EBA, por ser mi alma máter y por abrirme las puertas al mundo del saber.

A todos los que me acompañaron en este proceso.

## AGRADECIMIENTOS

Primeramente agradezco a Dios por la oportunidad de vivir su filosofía de vida desde una manera más humana y fraterna, buscando siempre servir al prójimo y contribuir a un mundo mejor. A mi madre, padre y hermana, por ser los pilares fundamentales en mi vida, por inculcarme valores y principios sólidos que han sido mi brújula en los momentos más difíciles a pesar de la distancia.

A mi abuela Tere por ser la primera persona que sembró en mí la semilla del sueño de ser una ucevista.

A mis mejores amigas Pao y Maly, por toda su compañía en las buenas, en las malas y en las peores, las quiero. A Mydelmar, Yuli y Benja por apoyarme mucho más allá de lo moral. A Zula, Jesús Amado y Esnaider por ser mis hermanos de corazón.

Al Centro Gumilla por ser mi casa, por la formación integral que recibí en lo profesional, en lo personal y espiritual. Gracias al padre Jesús Aguirre S.J. por haberme dado la oportunidad de desarrollarme profesionalmente. A la señora Dorys por ser una jefa ejemplar, una compañera, una amiga, una confidente y una madre.

A la parroquia de la parte alta de La Vega, por depositar su confianza en mí. Al padre Alfredo Infante S.J. por considerarme la persona indicada para llevar a cabo este proyecto.

A mí querida Universidad Central de Venezuela y a la Escuela de Bibliotecología y Archivología por abrirme las puertas a un mundo de conocimientos y brindarme la oportunidad de vivir una experiencia universitaria extraordinaria. A mis compañeros, por las experiencias compartidas y el aprendizaje mutuo, en especial Anderson, por impulsarme a dar lo mejor de mí.

A mis queridos profesores de la EBA Solange Orta, Xiomara Jayaro, Mario Santibañez, Miriam Pirela, Santos Himiob y Edecia Hernández por formarme académicamente. A mi admirado profesor José López por haberme ayudado a encontrar mi camino en la carrera.

A mi estimada tutora prof. Evelyn Guerrero, por ser mi guía, por la paciencia, por entender y querer este proyecto como yo lo hago, por ser una profesora, consejera y amiga.

Finalmente, a mí misma, por no haber desistido a pesar de las dificultades, por haber perseverado hasta alcanzar esta meta.

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN  
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

**PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DE UN SISTEMA INTERNO DE BIBLIOTECAS  
ESCOLARES DE LOS COLEGIOS QUE CONFORMAN LA “RED EDUCATIVA SAN  
ALBERTO HURTADO” EN LA VEGA, CARACAS.**

Presentado por: Melany Yosandahyris del Valle Belisario Marcano

Tutor: Prof. Evelyn Guerrero M.

**RESUMEN**

La parroquia de La Vega, en Caracas, Venezuela, enfrenta una serie de desafíos socioeconómicos que impactan negativamente en diversos aspectos de la vida comunitaria, incluyendo la educación. Las instituciones educativas Fe y Alegría "Andy Aparicio", Colegio Fe y Alegría "Luis María Olasso" y la Unidad Educativa Canaima, junto con sus bibliotecas escolares, no son ajenas a esta realidad. La dispersión de sus sedes dentro de la comunidad limita el acceso y la consulta de la colección bibliográfica por parte de los estudiantes, afectando su proceso de aprendizaje e investigación. De esta manera, se presenta una propuesta para la creación de un sistema bibliotecario interno que unifique las colecciones de las tres bibliotecas escolares mencionadas. La investigación se basó en un enfoque mixto, combinando elementos del método científico y el método etnográfico. Se aplicó una guía de observación para evaluar el estado actual de las bibliotecas escolares y se realizaron entrevistas a personas clave. Así, se analizaron las principales categorías resultantes en las cuales se concentra la realización de la propuesta. Se concluye resaltando la importancia de la implementación de la propuesta para el fortalecimiento de las bibliotecas escolares en la comunidad de La Vega.

**Palabras clave:** Biblioteca escolar; Educación; Escuelas; Maestro bibliotecario; Método etnográfico; Comunidad

## CONTENIDO

	Pág.
Portada	ii
Ficha técnica	iii
Dedicatoria	iv
Agradecimientos	v
Resumen	vi
Tabla de contenido	vii
Tabla de anexos	xi
Índice de tablas	xii
Introducción	1
<b>CAPÍTULO I: EL PROBLEMA</b>	<b>3</b>
1.1 Planteamiento del problema	3
1.2 Objetivos	7
1.2.1 General	7
1.2.2 Específicos	7
1.3 Justificación	7
<b>CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO</b>	<b>9</b>
2.1 Antecedentes de la investigación	9
2.1.1 Antecedentes Internacionales	9
2.1.2 Antecedentes Nacionales	11
2.2 Bases teóricas	13
2.2.1 La biblioteca escolar como ente integrador de la lectura, investigación y creatividad	14
2.2.2 Función de la biblioteca escolar	14
2.2.3 Servicios de la Biblioteca escolar	15
2.2.4 El Rol del docente bibliotecario	16
2.2.5 La Automatización de la Biblioteca escolar	17
2.2.5.1 Koha: Un pilar para gestion bibliotecaria	18
2.2.6 Biblioteca escolar y comunidad, una relación necesaria	20
2.2.7 Experiencias venezolanas en el contexto bibliotecario	20

2.2.7.1 Experiencia del Banco del libro	21
2.2.7.2 Experiencia del Núcleo de servicios bibliotecarios escolares de Ciudad Guayana	21
2.3 Marco institucional	22
2.3.1 Red educativa “San Alberto Hurtado”	22
2.3.1.1 Mision	23
2.3.1.2 Visión	23
2.3.1.3 Objetivos Estratégicos	23
2.3.1.4 Valores	24
2.3.1.5 Equipo Directivo	24
2.3.2 Colegio Fe y Alegría “Andy Aparicio”	24
2.3.2.1 Mision	25
2.3.2.2 Visión	25
2.3.2.3 Valores	26
2.3.3 Colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso”	26
2.3.3.1 Objetivo General	26
2.3.3.2 Misión	27
2.3.3.3 Visión	27
2.3.3.45 Valores	27
2.3.4 Unidad Educativa Escuela Canaima	27
2.3.4.1 Mision	28
2.3.4.2 Visión	29
2.3.4.3 Objetivos	29
<b>CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO</b>	31
3.1 Tipo de investigación	31
3.2 Nivel de investigación	31
3.3 Diseño de investigación	32
3.4 Informantes clave	33
3.5 Técnica e Instrumentos de recolección de datos	34
3.6 Procedimiento para el análisis e interpretación de datos	36



CAPÍTULO IV: ANÁLISIS DE RESULTADOS	37
4.1 Categoría y análisis de entrevistas	37
4.2 Comportamiento y actitudes de los informantes clave	42
CAPÍTULO V: PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DE UN SISTEMA INTERNO DE BIBLIOTECAS ESCOLARES DE LOS COLEGIOS QUE CONFORMAN LA “RED EDUCATIVA SAN ALBERTO HURTADO” EN LA VEGA, CARACAS.	46
5.1 Introducción	46
5.2 Diagnóstico: Matriz DAFO	46
5.3 Objetivos de la propuesta	51
5.4 Beneficios de un sistema Interno de Bibliotecas escolares	51
5.5 Fortalecer el Capital Humano de las Bibliotecas	52
5.5.1 Designar al encargado de la Biblioteca Escolar	52
5.5.2 Beneficios de la designación de un maestro Bibliotecario	53
5.5.3 Funciones del maestro bibliotecario	54
5.5.4 Capacitación del Personal	54
5.6 Enriquecer y actualizar la colección bibliotecaria	57
5.6.1 Adquisición y selección	57
5.6.2 Clasificación de los recursos documentales	58
5.6.3 Inventario	59
5.7 Ampliar y diversificar los servicios bibliotecarios	59
5.7.1 Préstamo de libros	60
5.7.2 Préstamo Interbibliotecario	60
5.7.3 Promoción de la Lectura	61
5.8 Plan de difusión de los servicios de información de las Bibliotecas Escolares de la Red Educativa San Alberto Hurtado	62
5.9 Mejorar la Infraestructura de las Bibliotecas	62
5.9.1 Infraestructura Tecnológica	63
5.10 Recursos financieros	64
5.11 Establecer Normativas para el Funcionamiento internos de las Bibliotecas y de la Red	65
5.12 Comité de la red de bibliotecas escolares: fortaleciendo la colaboración	66

y el aprendizaje	
5.12.1 Roles y responsabilidades: un enfoque colaborativo	67
5.13 Plan de acción	71
5.13.1 Matriz DAFO: Plan de Acción	80
CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	81
FUENTES BIBLIOGRÁFICAS CONSULTADAS	84

**TABLA DE ANEXOS**

	Pág.
Anexo 1. Instrumentos de recolección de datos: Guía de observación	89
Anexo 2. Instrumentos de recolección de datos: Guía de entrevista	90
Anexo 3. Red de relaciones: Biblioteca escolar	91
Anexo 4. Red de relaciones: Maestro bibliotecario	91
Anexo 5. Red de relaciones: Colección	92
Anexo 6. Red de relaciones: Espacios	92
Anexo 7. Red de relaciones: Servicios	93
Anexo 8. Red de relaciones: Financiamiento	93
Anexo 9. Red de relaciones: Trabajo en red	94
Anexo 10. Red de relaciones: La Vega	94
Anexo 11. Presupuesto para la implementación del SIGB Koha	95

**ÍNDICE DE TABLAS**

	Pág.
Tabla 1. Informantes clave	34
Tabla 2. Matriz DAFO	47
Tabla 3. Programa de capacitación	55
Tabla 4. Roles y responsabilidades del Comité de la red de bibliotecas escolares	68
Tabla 5. Plan de acción	71
Tabla 6. Matriz DAFO: Plan de Acción	80
Tabla 7. Direcciones de los Centros Educativos y de la Red Educativa	96
Tabla 8. Notación interna de temas	96
Tabla 9. Notación interna de autor	97

## INTRODUCCIÓN

El desarrollo de las bibliotecas escolares en Venezuela tuvo su mayor auge para las décadas de los 60, 70 y 80 gracias a proyectos e iniciativas como el Banco del Libro y El Núcleo De Servicios Bibliotecarios Escolares de Ciudad Guayana que definieron el progreso de la gestión y servicios bibliotecarios en bibliotecas públicas y escolares, llegando incluso a reunir a organizaciones internacionales como la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO), la Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA) y el Centro Regional para el Fomento del Libro en América Latina y el Caribe (CERLALC) para elaborar lo que sería la Declaración Caracas el cual se convirtió en un documento guía para muchos países latinoamericanos para impulsar la biblioteca pública (Granda, 2013).

Sin embargo, en Venezuela sucedieron diversos eventos políticos y socioeconómicos que afectaron el desarrollo de bibliotecas escolares en el país y las bibliotecas públicas tuvieron que suplir este rol. De esta forma, el auge bibliotecario que se veía en pasadas décadas se fue quedando atrás de forma tal que el desarrollo de las bibliotecas escolares se volvió obsoleto y su concepción en las instituciones educativas se limitó, generalmente, a salas de lecturas sin otro tipo de servicios que aporte al desenvolvimiento intelectual de los estudiantes que no es la misión de la biblioteca escolar, pues según la IFLA y la UNESCO (p. 3, 2002) la biblioteca escolar tiene como misión la “Ayuda a los alumnos a desarrollar destrezas de aprendizaje de carácter vitalicio, así como su imaginación, y les ayuda de esta forma a vivir como ciudadanos responsables.”

Además, el número de colegios y bachilleratos fue aumentando en las comunidades populares del país donde más se podía apreciar la crisis socioeconómica y que fueron gravemente afectadas teniendo como una de sus consecuencias la deserción escolar. En estas comunidades, barrios o parroquias populares el desarrollo de bibliotecas escolares fue cada vez más escaso y se desligaron en gran parte de las funciones propiamente dichas de las bibliotecas escolares limitándose a actividades básicas y sin poder potenciarse como un Centro de Recursos de Aprendizaje e Investigación (CRAI).

Precisamente, una de las parroquias más afectadas en Caracas por los problemas socioeconómicos que enfrenta Venezuela en la actualidad, más otros factores como la violencia

armada, la crisis sanitaria y de la educación, es La Vega. Y como consecuencia colateral, los colegios Fe y Alegría “Andy Aparicio”, Colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso” y la Unidad Educativa Canaima son parte de las unidades educativas afectadas, incluyendo su biblioteca escolar.

Las citadas, son instituciones educativas que albergan incluso sedes separadas dentro de la misma comunidad y que limita el acceso y la consulta de la colección de las bibliotecas escolares que están en las sedes principales. De esta forma, la presente investigación tiene como objetivo la elaboración de una propuesta de un sistema bibliotecario interno que reúna las colecciones de las tres bibliotecas escolares de los colegios.

Además, esta propuesta pretende ser un paso inicial para el desarrollo del trabajo en red de las bibliotecas escolares en la comunidad de La Vega en Caracas; pues estas instituciones ya forman parte de la “Red Educativa San Alberto Hurtado” que se preocupa por ofrecer soluciones a las distintas problemáticas que puedan afectar a la educación de los niños, niñas y adolescentes que hacen vida en los centros educativos de esta comunidad.

De acuerdo con lo planteado, el presente proyecto está estructurado en cuatro capítulos. El capítulo I Planteamiento del problema, se presenta una descripción detallada del problema que se investiga, incluyendo su estado actual, sus causas y sus posibles repercusiones. También se presenta la justificación de la investigación y los objetivos que la guían.

En el capítulo II se presenta el Marco teórico, en este se hace una revisión de los antecedentes de la investigación y el estado del conocimiento sobre el tema abordado en el análisis crítico de las bases teóricas relevantes para el desarrollo de este trabajo. También se presenta el marco institucional en el que se desarrolla la investigación que son los tres colegios que conforman la “Red Educativa San Alberto Hurtado”.

En el capítulo III se desarrolla el Marco Metodológico, este capítulo describe la metodología de la investigación, incluyendo el tipo de investigación, nivel, el diseño, la población y muestra, la técnica e instrumentos de recolección de datos.

En el capítulo IV se presentan los resultados de la investigación, los cuales son analizados e interpretados a la luz del marco teórico. De esta manera, en el capítulo V se presenta una propuesta para solucionar el problema planteado en la investigación.

Finalmente, en el capítulo VI se presentarán las conclusiones de la investigación y las recomendaciones para futuras investigaciones.

## CAPÍTULO I: EL PROBLEMA

### 1.1 Planteamiento del Problema

Las nuevas tecnologías han revolucionado el concepto de la información como un fenómeno de valor agregado, y el de las bibliotecas como CRAI o de recursos para el aprendizaje y promoción de la lectura. La inclusión de nuevas tecnologías ha ampliado los objetivos de las bibliotecas de satisfacer las necesidades de información de los usuarios, pues pueden contribuir, además, a reducir “La brecha digital e informática en la sociedad, así como también, mejorar plenamente el desarrollo social, cultural, profesional y laboral de las personas.” (Castro, 2014).

Se debe entonces a los factores nombrados y a otros, que la biblioteca escolar durante los últimos años ha evolucionado en cuanto a su concepto y sus funciones dentro del marco de la educación y de la bibliotecología, y los avances tecnológicos han permitido que ésta tome un mayor protagonismo dentro de los colegios e instituciones, siendo un apoyo esencial para el desarrollo intelectual de los estudiantes y una herramienta importante de carácter formativo para los docentes.

Por estar ubicadas en las instalaciones de las instituciones educativas de las que son parte y a las que prestan sus servicios, las bibliotecas escolares deben ir de la mano con las nuevas tendencias para seguir contribuyendo, desde un nuevo enfoque, con el desarrollo intelectual, cultural y social de las comunidades donde se encuentran, ya que estas no son ajenas a la gestión de tecnologías para el desarrollo de recursos y servicios, puesto que las bibliotecas escolares son:

El espacio de aprendizaje físico y digital de una escuela donde la lectura, la indagación, la investigación, el pensamiento, la imaginación y la creatividad son fundamentales en el viaje de la información al conocimiento de los estudiantes y para su crecimiento personal, social y cultural. (IFLA, p. 17, 2015)

La importancia de la biblioteca escolar se enaltece porque el desarrollo de su colección repercute en el desarrollo de la academia; pues la misma responde a las características y objetivos del pensum de la institución. La biblioteca escolar debe contar con todo tipo de material impreso, adicionalmente del que cumple con el currículo del colegio como literatura infantil, revistas, poemas, diccionarios, enciclopedias y otros tipos de materiales, que fomenten las actividades bibliotecarias y la promoción de la lectura, que permita la oportunidad a los

estudiantes de “elegir, a leer y a apropiarse, a su manera, de lo que le conviene.” (Patte, 1984, como se citó en Sánchez, 2016, p.284).

Por otro lado, la lectura se erige como una herramienta fundamental en el desarrollo de los niños, tanto a nivel cognitivo como personal, especialmente durante la etapa escolar. En esta etapa, la lectura sirve de base para el aprendizaje de otras materias, pero también fomenta el desarrollo de habilidades esenciales como la comprensión, el análisis, el pensamiento crítico y la creatividad. A nivel biológico, la lectura activa cuatro (4) áreas cerebrales durante el proceso, lo que resalta su importancia en el desarrollo neurológico de los niños. A través de este proceso, los niños aprenden fonología, practican la decodificación y desarrollan la fluidez lectora, habilidades que les permiten leer de manera eficiente y disfrutar de este proceso (Caballeros, Sazo y Gálvez, 2014, p. 214).

En este sentido, se señala, además de la importancia de la biblioteca escolar y la lectura, la importancia de sus recursos, la diversidad de su colección bibliográfica y la disposición de un personal capacitado; pues, estos aspectos son los que posibilitan los diversos servicios que se pueden ofrecer en este tipo de unidad de información y la figura de la biblioteca escolar como una herramienta que permite el desarrollo cultural de sus usuarios, pues la biblioteca escolar es:

Un lugar donde se potencia la cultura, un moderno centro de recursos para el aprendizaje integrado a la escuela, donde una gran variedad de materiales educativos, equipos audiovisuales y un personal especializado están a la disposición de alumnos, maestros y representantes. (Coronas, 2012, como se citó en Sánchez, 2016, p. 283)

En el caso de Venezuela las bibliotecas escolares y su desarrollo es deficiente teniendo las bibliotecas públicas que asumir el rol de suplantar las carencias de estas en muchos sectores nacionales (Machin y Grada, 2017). Y a nivel institucional todo lo referente a la biblioteca escolar depende directamente del Ministerio Popular para la Educación, siendo el órgano encargado de los programas de promoción de lecturas y financiamiento de las bibliotecas escolares, sin embargo, las políticas educativas dedicadas al apoyo de las bibliotecas escolares son escasas.

Por otra parte, la alfabetización y el hábito de la lectura son unas de las funciones más importantes que la biblioteca escolar debe promover y fomentar dentro de zonas populares como pequeñas ciudades y barrios. Sin embargo, en las zonas populares de Venezuela muchas de las



bibliotecas escolares no cuentan con las herramientas tecnológicas necesarias para la promoción de sus servicios en sus comunidades y las zonas donde están ubicadas suelen estar afectadas por las condiciones sociales, políticas, humanitarias y económicas que afronta el país desde hace varios años. En consecuencia, la educación es un derecho que generalmente es amenazado por tales situaciones que afectan el acceso al aprendizaje y el desarrollo intelectual y creativo de los niños y adolescentes.

En el caso particular de las instituciones educativas ubicadas en la parte Alta de la parroquia de La Vega en Caracas, estas están fuertemente marcadas por diversas situaciones violentas que han afectado a la comunidad y que ocasionaron una fuerte deserción escolar lo que impacta gravemente en el desarrollo de los niños y adolescentes como futuros profesionales y generadores de cambios.

A pesar de esta situación, hace cinco años la parroquia conformó lo que sería la “Red educativa San Alberto Hurtado” que reuniría los tres colegios de la zona. El Colegio Fe y Alegría “Andy Aparicio” que cuenta con dos núcleos dentro de la parroquia, el Colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso” con también dos núcleos dentro de la parroquia, y la Unidad Educativa Canaima. Los tres colegios son instituciones que imparten diferentes grados como preescolar, primaria, secundaria, bachillerato y técnico medio en áreas de informática, lo cuales son de importancia en su zona por ser los principales centros de educación de su comunidad como su estrecha relación con la Iglesia católica venezolana.

De acuerdo con lo planteado, las bibliotecas escolares de estas instituciones se localizan dentro de la Unidad Educativa Canaima y en las principales sedes de los Colegios Fe y Alegría Andy Aparicio y Luis María Olasso. “Estas son usadas como salas de lectura, y las otras dos sedes externas de los colegios están ubicadas en sectores cercanos de La Vega las cuales no tienen una biblioteca escolar dentro de sus instalaciones” (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022).

Esto significa que los estudiantes y profesores que necesitan consultar las colecciones, o realizar otro tipo de actividades que requieran el uso de los espacios de la biblioteca deben aproximarse a las sedes principales (ver Tabla 7. Direcciones de los Centros Educativos y de la Red Educativa). Además, de acuerdo a lo observado por el autor en el instrumento de recolección de datos “Guía de Observación”, las bibliotecas escolares de la Red San Alberto Hurtado no cuentan con acceso a internet ni un catálogo automatizado, lo que crea una brecha

digital en los servicios que puedan brindar estas unidades de información, lo que puede repercutir negativamente en la formación de los estudiantes (Belisario, 2023).

Por lo tanto, surge el interés de la Red Educativa “San Alberto Hurtado” de realizar una propuesta para la creación de un sistema interno de bibliotecas escolares de las escuelas que conforman la “Red educativa San Alberto Hurtado” con la intención de cumplir con su visión de “fortalecimiento y acompañamiento de los procesos educativos en las distintas áreas (gerencia, pedagogía, pastoral y espiritualidad, ecología, cultura, biblioteca, ciudadanía) y alianzas con otras organizaciones y particulares que apuestan por una educación de calidad” (Infante, 2018, p.19), y el objetivo de “identificación de buenas prácticas en las distintas áreas (gerencia, pedagogía, pastoral y espiritualidad, ecología, cultura, biblioteca) para el intercambio de saberes.” (Infante, 2018, p. 19). De esta manera garantizar una mejoría en la calidad educativa de estos colegios, aprovechando los recursos existentes y de los recursos necesarios para la aplicación de la propuesta, lo que posibilitará, además, el trabajo colaborativo en red en la comunidad.

El sistema de bibliotecas permitirá a la comunidad tener espacios automatizados y acceso a un catálogo por el cual se podrá recuperar información de manera rápida y óptima. Además, la creación de esta red es una oportunidad para impulsar los servicios y recursos de aprendizaje en las escuelas que están ubicadas en uno de los sectores populares de la capital del país. Pues, esta comunidad está afectada por las situaciones que se han venido presentando en Venezuela y que se reflejan en esta zona como el acceso a los servicios públicos al igual que el acceso a internet repercuten en la capacidad de búsqueda y otras nociones tecnológicas que son necesarias para los estudiantes.

Contar con esta red permitirá disminuir la brecha digital existente en la comunidad además, de fomentar la capacidad de búsqueda y análisis crítico en los estudiantes. Es una propuesta que engloba a los tres colegios por igual, beneficiará de forma amplia y considerable a los servicios y recursos de información en las bibliotecas escolares, que serán herramienta de apoyo para los docentes, un medio para establecer una buena relación del niño-libro y biblioteca escolar-comunidad.

De este modo, al realizar la propuesta surgen algunas interrogantes: ¿Las Unidades educativas poseen los recursos necesarios para implementar un sistema interno de bibliotecas escolares de los colegios que conforman la Red Educativa San Alberto Hurtado? ¿Con cuáles

recursos de aprendizaje cuentan las bibliotecas de las unidades educativas y cuál es su situación actual? ¿La creación de un sistema interno de bibliotecas puede colaborar en el acceso de servicios y recursos de información? ¿Los docentes, personal administrativo, estudiantes y demás integrantes de estas unidades educativas acudirán a estos servicios bibliotecarios haciendo uso de los recursos de una forma provechosa?

## **1.2 Objetivos de la investigación**

### **1.2.1 Objetivo General**

Proponer la creación de un sistema interno de bibliotecas escolares de los colegios que conforman la “Red Educativa San Alberto Hurtado” en La Vega, Caracas.

### **1.2.2 Objetivos Específicos**

1. Diagnosticar el estado actual de las tres bibliotecas escolares de los colegios Fe y Alegría “Andy Aparicio”, “Luis María Olasso”, y la Unidad Educativa Canaima, tomando como indicadores el estado de sus colecciones y los servicios que prestan.
2. Identificar los componentes de sistemas internos en bibliotecas escolares.
3. Diseñar un sistema interno que integre la gestión bibliotecaria de la Red Educativa San Alberto Hurtado.

## **1.3 Justificación**

Las bibliotecas escolares tienen una labor social muy importante por estar ubicadas en sectores populares de un país que ha pasado por diferentes crisis económicas y sociales como lo es Venezuela. Los recursos de información del mundo tecnológico actual permiten el intercambio de información, datos y registros y la implementación de una red o un sistema de bibliotecas es una herramienta que reduce y optimiza el tiempo de búsqueda en catálogos en línea, pues brinda diferentes resultados de ubicación del libro siendo decisión del usuario a cuál sede debe acercarse para consultar el material. La consolidación de una red significa la unión y no la suma de los catálogos lo que significa formar parte, siendo esto un valor agregado, además del valor del trabajo cooperativo que los bibliotecarios vienen implementando desde hace unos años, ejemplo de estos son las redes de bibliotecas Ágora-bit, Kuana, SINASBI.

El desarrollo de las bibliotecas escolares es un tema que poco se plantea en Venezuela. Este proyecto de investigación analiza la situación de las bibliotecas escolares de una zona popular de Caracas que son, también, parte de la gran trayectoria de la Iglesia católica y la Compañía de Jesús en Venezuela. En este sentido, se propone la unión de los catálogos de las bibliotecas escolares de la Red Educativa San Alberto Hurtado para contribuir al acceso de información de forma rápida, sencilla y óptima, de manera que la misma llegue a toda la población estudiantil y se pueda establecer una relación con las comunidades adyacentes “para promover el compromiso y el proceso de aprendizaje permanente.” (Comunidad Baratz, 2016).

La importancia de este proyecto de investigación radica en la ausencia de estudios que aborden este tema, es decir, sobre las redes de bibliotecas escolares especialmente en las bibliotecas de escuelas públicas en zonas populares. Además, las experiencias que resulten de la investigación del proyecto permitirán que se aborde el tema de la automatización de las bibliotecas escolares y la forma en que se deberá actuar para el cumplimiento de objetivos similares. Por otra parte, se amplía la información existente acerca de las bibliotecas en red, pero esta vez desde la perspectiva de las bibliotecas escolares que son las principales encargadas de fomentar el interés por la lectura y el aprendizaje en los niños y adolescentes permitiendo facilitar la innovación y la introducción de mejoras a estas unidades de información.

Por lo tanto, este trabajo de investigación será un aporte para futuros proyectos de investigación en la Escuela de Bibliotecología y Archivología de la Universidad Central de Venezuela por el tema planteado referente a las bibliotecas escolares o de bibliotecas en red, así como también por la metodología aplicada y el proceso de investigación.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

Para el desarrollo de este proyecto de investigación se resalta la importancia de la revisión bibliográfica de estudios que tienen relación con el tema a tratar y los objetivos, que, además, sustentan teóricamente la investigación. Por lo que en este punto se presentarán los antecedentes de la investigación tanto nacionales como internacionales, las bases teóricas conceptuales y el marco referencial de las instituciones que fueron objeto del estudio.

#### **2.1 Antecedentes de la investigación**

Los antecedentes de la investigación son aquellos estudios previos relacionados con el tema de investigación, por lo que se realiza una revisión bibliográfica de trabajos de grado a nivel nacional e internacional para la sustentación teórica en el desarrollo de la investigación. Para este proyecto de investigación se seleccionaron los siguientes trabajos nacionales e internacionales porque tienen relación con diferentes aspectos del presente proyecto y por lo cual contribuyen como sustentación teórica en las áreas que aborda este trabajo de investigación como el desarrollo de bibliotecas escolares como CRAI, la inclusión de nuevas tecnologías en estas unidades de información y la conformación de redes de bibliotecas, todos estos elementos aplicados en el contexto del problema de investigación.

##### **2.1.1 Antecedentes internacionales**

El primer trabajo analizado corresponde a Agra (2020). Propuesta de un sistema integrado de gestión bibliotecaria de acceso abierto para las bibliotecas escolares de las escuelas primarias de gestión pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Tesina de licenciatura presentada en la Universidad Nacional de Mar del Plata. Esta tuvo como objetivo proponer un sistema integral de gestión bibliotecaria (SIGB) de acceso abierto, esto debido a que a pesar de que en 2002 ya se había realizado un plan de sistematización por parte del Ministerio de Educación con el sistema de información Aguapey el mismo no fue implementado en todas las bibliotecas y no se siguió ese proceso. Por lo cual, el trabajo se centra en elegir un sistema de información mediante la comparación de los SIGB Koha y PMB, evaluando la automatización que demandan las bibliotecas escolares de las escuelas primarias de gestión pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

La metodología aplicada fue la investigación cuantitativa no experimental, transeccional y descriptiva mediante la técnica de recolección de la encuesta por el instrumento de un cuestionario virtual aplicado a los responsables de las bibliotecas para trabajar con aspectos observables y medibles de la realidad. En conclusión, de los resultados que se obtuvieron se hizo la elección de Koha como el SIGB a proponer para las bibliotecas escolares de acuerdo con ciertos indicadores como la visibilidad en la *web*, características generales de cada software y los aspectos más relevantes relacionados con la gestión de una biblioteca y ventajas en cuanto a su costo y licencia.

Este referente es útil para el presente proyecto de investigación porque hace un análisis comparativo de dos sistemas de gestión bibliotecaria siendo uno de estos el que ya estaba implementado en las bibliotecas de las escuelas primarias de gestión pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Esta comparativa toma en cuenta diversos factores como a los responsables de las bibliotecas, las necesidades informacionales de las bibliotecas y los costos. Elementos que se deben tener en cuenta y aplicar según la unidad de información, el tipo de biblioteca y el tipo de usuario. Esta investigación orienta en la elección de uno de los elementos esenciales para la propuesta del presente proyecto que es el sistema de gestión bibliotecaria.

Otro estudio corresponde a Álvarez (2017). Diseño de un prototipo de Centro de Recursos para el Aprendizaje C.R.A., en la Institución Educativa Distrital Ciudad de Bogotá. Trabajo de licenciatura presentado en la Universidad de la Salle. Este autor propone un modelo de CRA que suplante a la biblioteca escolar del colegio mediante el análisis de las condiciones y la situación de la biblioteca y de sus recursos a través de un enfoque mixto cuantitativo-cualitativo del tipo descriptivo aplicando encuestas con preguntas cerradas y abiertas a estudiantes y docentes de la unidad educativa para conocer si la biblioteca escolar cumple con su objetivo de solucionar las necesidades de sus usuarios y también si los recursos y herramientas que presenta la biblioteca son adecuados para satisfacer sus necesidades informacionales.

Como resultado y análisis del instrumento y metodología aplicada se pudo notar que había inconformidad por parte de los estudiantes y profesores en diversos aspectos como los recursos, servicios, personal que atiende la biblioteca y desactualización de su colección. En este sentido tanto los estudiantes como los docentes se mostraron de acuerdo con la idea de establecer un CRA y de que este sistema contribuiría al desarrollo de la biblioteca, a la optimización de las consultas y apoyo de clases, talleres y actividades que realiza la unidad educativa.

Este proyecto aporta el cambio de la concepción de la biblioteca escolar a un Centro de Recurso de Aprendizajes, el cual es un modelo ideal para las bibliotecas escolares en la actualidad basado en un modelo que es bien recibido. El presente proyecto de investigación, aunque no busca transformar las bibliotecas en CRA si tiene una visión de esta a futuro.

Por otra parte, está el estudio de Valverde (2011). “Propuesta para la creación de un Centro de Recursos para el Aprendizaje” (C.R.A.) en la Escuela de San Lorenzo de Tarrazú. Trabajo de licenciatura presentado en la Universidad Nacional de Costa Rica. Esta propuesta con el objetivo de promover el ideal de reunión y de encuentro de toda la comunidad estudiantil (estudiantes, profesores, personal administrativo) en el CRA para el debate de ideas y acceso de información, fomentando la creatividad, la autonomía y la investigación donde el colegio no sea parte de la brecha digital existente en los colegios de Costa Rica.

El principal objetivo de este proyecto es realizar un estudio de las condiciones administrativas, recursos y hábitos de acceso a la información con que cuenta la población estudiantil de la escuela para determinar las acciones necesarias para la propuesta del C.R.A. Esta investigación se enmarca en el enfoque cuantitativo y es del tipo descriptiva mediante la cual se aplicaron diversos instrumentos de recolección de datos como la entrevista, la encuesta y la observación directa.

Como resultado se obtuvo información acerca de diversos aspectos que son necesarios para la viabilidad de la propuesta como la infraestructura, servicios ofrecidos por el colegio, sus principales problemáticas, recursos financieros, recursos humanos, recursos documentales y recursos tecnológicos y la situación de estos. De esta forma, se pudo conocer la disponibilidad por parte del colegio para la creación del CRA y el conocimiento que tenían el personal institucional acerca de los recursos de información.

Este antecedente es útil porque analiza a detalle a la biblioteca como un sistema y todos sus componentes como la infraestructura, los servicios, los recursos humanos, recursos financieros, tecnología y la colección documental para la aplicación de la propuesta. Además, en su metodología va de acuerdo a la del presente proyecto de investigación como lo es el tipo de investigación descriptiva cualitativa y se aplicaron los instrumentos de recolección de datos que se utilizaran en el proceso de investigación como lo es la entrevista y la guía de observación directa.

### **2.1.2 Antecedentes nacionales**

Entre los antecedentes nacionales analizados el primero es de Montero (2013). Propuesta de un modelo de acciones para el mejoramiento de las bibliotecas escolares o centros de recursos para el aprendizaje. Trabajo de licenciatura presentado en la Universidad Central de Venezuela. Este proyecto tuvo como objetivo establecer un modelo de acciones para el mejoramiento de las bibliotecas escolar o CRAI, un modelo basado en directrices y experiencia en instalación y fortalecimiento de bibliotecas escolares en Iberoamérica.

La metodología aplicada en este estudio fue una investigación del tipo descriptiva y documental donde se indaga acerca del estado actual de las bibliotecas escolares en Venezuela a través de testimonios de docentes bibliotecarios. Según los resultados obtenidos se proponen una serie de acciones, teóricas, que podrían mejorar o potenciar a las bibliotecas escolares de Venezuela, esto a partir de lineamientos y directrices de otros países de Iberoamérica como Argentina, España, México y Chile. Entre estas acciones se mencionan la designación de personal para la biblioteca, la creación de un comité escolar, un plan de trabajo, la gestión de colecciones, servicios y reglamentos de la biblioteca, promoción de los servicios y la autoevaluación de la biblioteca escolar.

Entre los antecedentes nacionales analizados también está el estudio realizado por Quinteros (2013). “Diseño de un Centro de Recursos para el Aprendizaje C.R.A. en la Unidad Educativa Nacional Samán de Guere-Turmero, Edo. Aragua”. Trabajo de licenciatura presentado en la Universidad Central de Venezuela. Como el título del trabajo de grado lo indica este tuvo como objetivo el diseño de un CRAI en un colegio público en el estado Aragua estableciendo previamente las necesidades informacionales de la comunidad estudiantil y determinando los recursos que existen y de los recursos necesarios para consolidar un CRA.

Esta investigación se realizó mediante un enfoque cuantitativo y del tipo descriptivo y documental, y el diseño de investigación comprendió dos fases, el arqueo bibliográfico y la investigación de campo. Como técnicas de recolección de información se aplicaron tres que fueron el cuestionario, la entrevista y la observación mediante una hoja cotejo. Con el uso de herramientas estadísticas se pudieron obtener resultados acerca del problema existente en la unidad de información, donde se inicia y su incidencia entre sus elementos. Además, se analizaron las condiciones administrativas, el estado de los recursos de aprendizaje y los hábitos de acceso a la información de la comunidad educativa y se describieron los factores que inciden en la necesidad de diseñar un CRA.



De esta manera, la autora pasa a describir detalladamente lo que sería el modelo o la propuesta del CRAI en la Unidad Educativa Nacional Samán de Guere Turnero tomando en cuenta los recursos financieros, humanos, materiales, documentales y tecnológicos, la capacitación necesaria para el docente bibliotecario y de sus usuarios. También, incluye un marco institucional y sus respectivas funciones administrativas. Además, se describen sus servicios, el tratamiento de la información, su alcance y sus limitaciones.

Este antecedente propone un CRA en la biblioteca escolar de un colegio público de Venezuela y aporta un estudio exhaustivo en cuanto a teoría y metodología la cual fue una investigación descriptiva cuantitativa y las técnicas de recolección de datos como la encuesta, la entrevista y la guía de observación que son las consideradas para el presente trabajo de investigación. Además, se hace una propuesta muy minuciosa teniendo en cuenta los recursos existentes.

Por último, se presenta el trabajo de Guerrero (2012). Aplicación de reingeniería de procesos en la biblioteca “Carmen Elena Méndez” de la unidad educativa nacional “23 de Enero”. Trabajo de licenciatura presentado en la Universidad Central de Venezuela. La pertinencia de este antecedente no es sólo por la similitud que persigue el objetivo general de la investigación actual; sino por el contexto socioeconómico en el que se desarrolló. En el referente se propuso desarrollar una reingeniería del procesamiento técnico de la información en la unidad de información bajo lineamientos de normativas nacionales e internacionales.

Este trabajo siguió una metodología del tipo descriptiva con un enfoque transeccional introspectivo vivencial, en el cual se realizó un diagnóstico para saber si la unidad de información debía ser cambiada por completo o solo algunos aspectos. Según los resultados obtenidos, la biblioteca no poseía catálogo, ni control de inventario, además de que los procesos realizados para la gestión de los recursos no era la correcta lo que amerita la reingeniería de procesos planteada mediante la cual se realizan guías, manuales, base de datos y capacitación adecuada para el buen funcionamiento de la biblioteca escolar y de sus servicios.

## **2.2 Bases Teóricas**

Como fundamentación teórica para el presente proyecto de investigación se abordan temas relacionados con la biblioteca escolar en cuanto a sus componentes internos abarcando su conceptualización, sus funciones, sus servicios, el papel del docente bibliotecario, la automatización mediante sistemas de gestión integrados de bibliotecas (SIGB), la relación

necesaria entre la biblioteca escolar y las comunidades adyacentes y las experiencias venezolanas en el contexto bibliotecario.

### **2.2.1 La biblioteca escolar como ente integrador de la lectura, investigación y creatividad**

Las bibliotecas escolares funcionan como un espacio físico dentro de la institución educativa donde tienen el rol de apoyar al currículo o pensum, del colegio siendo esta su principal función, pero no la única. Ofrecen acceso a recursos ya sean físicos o virtuales que complementan la educación recibida por parte de la unidad educativa, desarrollando a los estudiantes desde temprana edad en la lectura, la investigación y la creatividad. Pues, según las Directrices de la IFLA para la Biblioteca Escolar (2015, p. 17), las bibliotecas escolares son:

El espacio de aprendizaje físico y digital de una escuela donde la lectura, la indagación, la investigación, el pensamiento, la imaginación y la creatividad son fundamentales en el viaje de la información al conocimiento de los estudiantes y para su crecimiento personal, social y cultural.

Por otra parte, Camacho (2013, p. 45) Maestro y especialista en bibliotecas escolares define a las mismas de la siguiente forma:

La biblioteca escolar es el centro de recursos documentales del colegio. Su fin último es estar al servicio de toda la comunidad educativa, especialmente del alumnado. Su funcionamiento está estrechamente ligado al Proyecto Educativo, al desarrollo del Currículo y a la adquisición de las competencias básicas por parte de los alumnos, particularmente la competencia en comunicación lingüística, la competencia digital y de tratamiento de la información, y la competencia de aprender a aprender (p.45).

El estudiante de una escuela con biblioteca escolar dispone de una gran colección documental que le permitirá el desarrollo de competencias y habilidades básicas como el aprendizaje, la comunicación y el hábito lector de una forma dinámica y creativa, actividad que deberá ser fomentada por el maestro bibliotecario en conjunto con los docentes y demás miembros de la comunidad estudiantil de la unidad educativa.

### **2.2.2 Función de la biblioteca escolar**

En Las Directrices de la IFLA para la biblioteca escolar (2015) se considera que la biblioteca escolar es una parte complementaria e integrada al proceso educativo y que las funciones de las mismas son esenciales para el desarrollo de las habilidades y competencias

básicas de los estudiantes, además de ser el núcleo principal de los servicios bibliotecarios de esa unidad de información. Teniendo esto en cuenta, la IFLA (2015, p. 68) menciona las siguientes funciones:

- apoyar y mejorar las metas educativas como se describe en la misión y el plan de estudios de la escuela;
- desarrollar y fomentar en los niños el hábito y el gusto por la lectura y el aprendizaje, y el uso de bibliotecas a lo largo de sus vidas;
- ofrecer oportunidades de crear y utilizar la información para adquirir conocimientos, comprender, desarrollar la imaginación y entretenerse;
- apoyar a todos los estudiantes en el aprendizaje y la práctica de habilidades para evaluar y utilizar la información, en cualquier soporte, forma, formato o medio, incluida la sensibilidad a los modos de comunicación dentro de la comunidad;
- proporcionar acceso a los recursos y oportunidades locales, regionales, nacionales y mundiales que permitan al alumnado ponerse en contacto con ideas, experiencias y opiniones diversas;
- organizar actividades que favorezcan la toma de conciencia y la sensibilización cultural y social;
- trabajar con los estudiantes, los profesores, los administradores y los padres para lograr la misión de la escuela;
- proclamar el concepto de que la libertad intelectual y el acceso a la información son esenciales para una ciudadanía responsable y participativa en una democracia; y
- promover la lectura, así como también los recursos y los servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera de la comunidad educativa.

Todas estas funciones mencionadas se corresponden con las políticas, servicios, material, inmobiliario, herramientas, equipos tecnológicos, disposición de los padres y profesores, instalaciones adecuadas, personal adecuado y formado para la labor y cualquier otro recurso tangible e intangible necesario. Además, dependiendo de la situación en las que se encuentren las unidades educativas definirán si estas funciones serán cumplidas por la biblioteca escolar o serán objetivos y retos para las mismas.

### **2.2.3 Servicios de la biblioteca escolar**

Cada biblioteca ofrece servicios básicos, pero estos varían según la tipología o clasificación de las bibliotecas. Las bibliotecas escolares además de ofrecer los servicios básicos que ofrecería cualquier tipo de unidad de información también deben ofrecer servicios. La IFLA (2015, p. 20-21) es un referente teórico e indica que los servicios de una biblioteca escolar son:

- desarrollo profesional para el profesorado (por ejemplo, lectura y alfabetización, tecnología, indagación e investigación).
- Programa de promoción de lectura y recomendaciones de literatura para el logro académico y el disfrute y enriquecimiento personal.
- aprendizaje basado en la indagación y desarrollo de la alfabetización informacional; y
- colaboración con otras bibliotecas (públicas, gubernamentales, recursos comunitarios).

Por otra parte, Camacho (2013, pp. 45-47) señala que los servicios de una biblioteca escolar para sus usuarios son:

- Consulta del catálogo de la biblioteca escolar y el de otras bibliotecas.
- Acceso a recursos didácticos (impresos y electrónicos).
- Información y referencias.
- Servicio de novedades.
- Difusión selectiva de la información.
- Lectura y préstamo.
- Animación a la lectura y promoción del hábito lector.

Los servicios de acceso a internet y recursos tecnológicos son aspecto en el que aún hay dificultades en Venezuela, pues la biblioteca escolar de cada institución depende de la dotación económica y cultural para garantizar la adquisición de esas herramientas. Las relaciones con otras organizaciones, comunidades y bibliotecas públicas dependen del proyecto educativo de cada colegio.

#### **2.2.4 El rol del docente bibliotecario**

La directiva del colegio deberá emplear a un ciudadano adecuado con experticia en bibliotecas y trabajo con niños y adolescentes, de lo contrario la directiva deberá designar a un docente de la institución que deberá encargarse de la biblioteca, así como de sus servicios y planes de alfabetización y promoción de lectura. El rol o las funciones del docente bibliotecario serán, (Camacho, 2013, pp. 46-47):

- Analizar la situación y necesidades del centro y, a partir de ese análisis, diseñar un plan de trabajo integrado en el proyecto educativo, en las programaciones didácticas y en el plan lector del centro.
- Incluir en la programación general anual sus objetivos y actuaciones; integrar su valoración en el proceso de evaluación interna y las conclusiones en la memoria anual.
- Colaborar en la programación, desarrollo y evaluación de la “hora de lectura” y propiciar que se tenga en cuenta la lectura en las programaciones didácticas de todas las áreas.
- Coordinar las actuaciones de la Comisión de biblioteca escolar o equipo de apoyo a la misma.
- Realizar la selección y adquisición de los recursos documentales y del equipamiento partiendo de las propuestas de la comunidad educativa y del presupuesto del centro
- Reunir toda la información y documentación que responda a las necesidades de los lectores.
- Realizar el tratamiento documental de todos los materiales y ponerlos a disposición de los lectores.
- Organizar el uso de la biblioteca, los fondos documentales, los espacios y tiempos.
- Garantizar su uso por la comunidad educativa y facilitar su apertura para el préstamo y consulta.
- Difundir y hacer circular todo tipo de información, tanto administrativa como pedagógica y cultural.
- Diseñar y organizar, junto con los miembros del equipo docente, actividades de formación de usuarios y otras relacionadas con la búsqueda y tratamiento de la información.
- Contribuir al desarrollo y afianzamiento de hábitos lectores, asegurando la presencia de obras adecuadas en la biblioteca, asesorando y guiando a los alumnos en la elección de sus lecturas y realizando actividades de animación a la lectura.
- Programar y evaluar actividades extracurriculares relacionadas con la lectura, organizadas en colaboración con otras instituciones.
- Evaluar el funcionamiento de la biblioteca a partir de los objetivos propuestos en el plan general de actuación.

### **2.2.5 La automatización de la biblioteca escolar**

La automatización de la biblioteca escolar implica la implementación de sistemas informáticos para optimizar y simplificar las tareas bibliotecarias, mejorando la eficiencia y el acceso a la información para toda la comunidad educativa.

En el contexto de las bibliotecas modernas, los Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB) se han convertido en herramientas indispensables para la optimización de las operaciones y la gestión eficiente de los recursos informativos. Estos programas informáticos integran diversos módulos que automatizan y agilizan una amplia gama de tareas bibliotecarias, permitiendo al personal profesional enfocarse en actividades de mayor valor agregado para los usuarios (Gómez y Martín, 2015, p. 83). Entre las principales funciones de un SIGB están:

- Permite la creación, registro y actualización de datos de usuarios, incluyendo información personal, historial de préstamos y referencias bibliográficas.
- Catalogación: Facilita la creación y mantenimiento de registros bibliográficos detallados para todo tipo de materiales, incluyendo libros, publicaciones seriadas, artículos y recursos electrónicos.
- Circulación: Automatiza los procesos de préstamo, devolución y renovación de materiales, generando registros y estadísticas precisas sobre el uso de la colección.
- Búsqueda y recuperación de información: Ofrece herramientas de búsqueda potentes para que los usuarios puedan localizar fácilmente los materiales que buscan, tanto en el catálogo físico como en recursos digitales.
- Adquisiciones: Simplifica el proceso de selección, compra y recepción de nuevos materiales para la biblioteca.
- Informes y estadísticas: Genera informes detallados sobre diversos aspectos de la operación bibliotecaria, como el uso de la colección, la circulación de materiales, las preferencias de los usuarios y el desempeño del personal.

#### **2.2.5.1 Koha: un pilar para la gestión bibliotecaria**

En el panorama de los Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria (SIGB), Koha se distingue como un pionero del software libre, ofreciendo una solución robusta y completa para automatizar las operaciones bibliotecarias. Su desarrollo inicial se remonta a 1999, y su implementación en la primera biblioteca se materializó en enero del 2000. Desde entonces, Koha

ha ganado reconocimiento internacional por su enfoque accesible y flexible, convirtiéndose en una opción popular para bibliotecas de diversos tamaños y entornos.

Entre sus características fundamentales podemos identificar (Gómez y Martín, 2015, p. 85):

- Software libre y de código abierto: Koha opera bajo la licencia GNU General Public License (GPL), lo que permite su uso, modificación y distribución sin restricciones. Esto promueve la transparencia, la colaboración y el desarrollo continuo del sistema.
- Cumplimiento de estándares internacionales: Koha se adhiere a los estándares internacionales de catalogación MARC 21, facilitando el intercambio de datos bibliográficos entre bibliotecas y garantizando la compatibilidad con otros sistemas.
- Funcionalidades completas: Koha ofrece una amplia gama de funcionalidades que abarcan todos los aspectos esenciales de la gestión bibliotecaria, incluyendo:
  1. Gestión de usuarios y membresías
  2. Catalogación y mantenimiento de registros bibliográficos
  3. Circulación de materiales (préstamos, devoluciones, reservas)
  4. Búsqueda y recuperación de información
  5. Adquisiciones y gestión de proveedores
  6. Informes y estadísticas
  7. Administración del sistema
- Personalización y escalabilidad: Koha es altamente personalizable, permitiendo adaptar su configuración a las necesidades específicas de cada biblioteca. Además, su arquitectura modular facilita la integración con otros sistemas y la ampliación de sus funcionalidades.
- Comunidad vibrante de soporte: Koha cuenta con una comunidad global activa de usuarios y desarrolladores que ofrecen soporte técnico, comparten experiencias y colaboran en el desarrollo del sistema.

Koha se ha convertido en un pilar fundamental para la gestión bibliotecaria moderna, ofreciendo una solución robusta, flexible y accesible que empodera a las bibliotecas para optimizar sus operaciones, mejorar la calidad de sus servicios y ofrecer una experiencia más satisfactoria a sus usuarios. Su compromiso con el software libre y su enfoque en la colaboración

comunitaria lo posicionan como una opción atractiva para bibliotecas que buscan soluciones innovadoras y sostenibles para la gestión de sus recursos informativos.

### **2.2.6 Biblioteca escolar y comunidad, una relación necesaria**

La transformación digital en las bibliotecas escolares no es algo que solo sucede porque sí pues, para que estas unidades de información evolucionen a lo que hoy se considera Centro de Recursos de Aprendizaje e Información (CRAI) se requiere de diversos factores y entre ellos cabe mencionar el apoyo colaborativo mediante la asociación con profesores, personal administrativo y padres para alcanzar los objetivos y las metas de los centros educativos “a través de buenas prácticas, programas y de dotar espacios para la innovación educativa en las escuelas.” (Comunidad Baratz, 2016).

Sin embargo, las comunidades que rodean a los centros educativos, que generalmente están dentro de barrios populares, también deben ser parte de esta relación ya que deben ser una sociedad que se preocupe por la educación de los niños y adolescentes, y el acceso a información de la comunidad estudiantil. Además de que este entorno inmediato condiciona a nivel cultural las características sociales, costumbres, hábitos y tradiciones que caracterizan a esa comunidad.

De esta forma, se traza una relación que no solo involucra a la comunidad estudiantil de las instituciones educativas, sino que también se hace fundamental la participación de las comunidades adyacentes. Pues, la biblioteca escolar deberá aprovechar todas las relaciones posibles que favorezcan a su transformación, al aprendizaje permanente, a la identificación de las necesidades tecnológicas de la biblioteca escolar, a la dotación de recursos digitales y al cumplimiento del proyecto educativo. Estas relaciones colaborativas podrán ser con familiares, bibliotecas públicas, ONG y comunidades.

### **2.2.7 Experiencias venezolanas en el contexto bibliotecario**

La iniciativa de conformar una red o sistemas de bibliotecas parte del interés de automatizar y difundir las colecciones de unidades de información relacionadas, ya sea por su tipología o por la similitud de sus contenidos bibliográficos. En Venezuela, se han llevado varias iniciativas para el desarrollo de este trabajo en red y podemos ver ejemplo de esto en el Sistema Nacional de Bibliotecas de Información de Venezuela (SINASBI), el Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas y la Red de Bibliotecas escolares.

Para las décadas de los 60 y 70 el número de escuelas y liceos había aumentado numerosamente en todo el país y surgió la preocupación sobre la distribución de textos escolares



que, además, fueran elaborados y editados en Venezuela para surtir todos los nuevos colegios y participar en el desarrollo educativo. Debido a esto surge el Banco del Libro en 1960 iniciativa dedicada a la promoción de lectura y la producción de libros de textos escolares venezolanos.

#### **2.2.7.1 Experiencia del Banco del Libro**

En mayo de 1960 se organiza el Banco del Libro como una institución privada dedicada a la promoción de la lectura, concebida como una institución y “(...) una organización de ayuda y cooperación con la educación popular y su objetivo será crear conciencia en la comunidad, del gran problema educacional causado, por la carencia de libros de texto en gran parte de nuestro alumnado.” (Venezuela Competitiva, 1995, p.33).

Esta institución toma un gran protagonismo siendo el antecedente de muchos proyectos bibliotecarios. Para 1965 se desarrollaron iniciativas locales para sistemas de bibliotecas escolares, la Organización de Estados Americanos (OEA) y el Banco del Libro promovieron proyectos para el establecimiento de una red de bibliotecas escolares, destacando entre ellos el Proyecto de Ciudad Guayana.

#### **2.2.7.2 Experiencia del Núcleo de servicios bibliotecarios escolares de Ciudad Guayana**

En la Corporación Venezolana de Guayana surge un convenio laboral, como parte de un convenio sindical, en el que se proporcionaba a los trabajadores un porcentaje para la educación de sus hijos y la adquisición de textos. Sin embargo, esto empezó a ser un obstáculo debido al nivel alto de analfabetismo de los trabajadores y por esto se solicitó apoyo al Banco del Libro para superar esta limitación y hacerle llegar a los niños los libros de textos. Como consecuencia, el Banco del Libro recomendó crear bibliotecas escolares en los colegios y dotarlas de 5.000 libros en cada una incluyendo textos, materiales de referencia, información y recreación. En cada escuela se construyó un local destinado a las bibliotecas escolares. El Banco de Libro fue el asesor técnico del proyecto y el Ministerio de Educación financió parte de lo requerido.

En 1965 fue inaugurada oficialmente la Red de servicios bibliotecarios escolares de ciudad Guayana siendo la primera de su tipo en América Latina. Este proyecto incluía unidades de servicio de apoyo y a nivel nacional y de núcleo, el cual el de apoyo se encargaba de la selección adquisición y producción de materiales educativos. Además, también se encargaba de los procesos técnicos, el establecimiento de normas y procedimientos de cada organización. Las

unidades de servicio de apoyo de núcleo incluían un centro de demostración, divulgación y distribución de material educativo. El proyecto duró dieciocho (18) años y dio pie a la producción de información de orientación técnica, al desarrollo de estándares de calidad, el desarrollo de modelos de bibliotecas escolares, la creación de guías para el desarrollo de colecciones y la descripción de tareas de los maestros bibliotecarios.

La creación de bibliotecas escolares en el país fue aumentando, sin embargo, debido a las condiciones económicas de la década de los noventa y también la escasez de personal preparado para asumir el rol de maestros bibliotecarios se limitó el desarrollo de las mismas. Con el aumento de bibliotecas escolares en todo el país la demanda fue alta y no había bibliotecarios suficientes para liderarlas.

### **2.3 Marco Institucional**

El Marco institucional comprende el conjunto de instituciones, organizaciones, entes u agencias que son parte de la población a estudiar en un proyecto de investigación. En este marco se mencionan las funciones administrativas de cada uno de los centros educativos que son estudiados en el presente trabajo como la Red Educativa “San Alberto Hurtado”, los colegios Fe y Alegría “Andy Aparicio”, “Luis María Olaso” y la Unidad Educativa Canaima.

#### **2.3.1 Red educativa “San Alberto Hurtado”**

Durante el año 2014 la parte alta de la parroquia de La Vega del oeste de Caracas fue afectada por la violencia de bandas armadas lo que provocó cambios en la rutina de los habitantes del sector como una fuerte deserción escolar por el desplazamiento de las familias, absentismo laboral por el difícil acceso a los centros educativos y el aumento de los casos de violencias escolar (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022). Estos indicadores llevaron a la parroquia eclesiástica de la comunidad a iniciar un proyecto de trabajo en red el cual se denominaría Red educativa San Alberto Hurtado, como una iniciativa de sinergia entre los distintos miembros de las instituciones educativas que forman parte de esta red, los Colegios de Fe y Alegría “Andy Aparicio” y “Luis María Olaso” y La Unidad Educativa Canaima en conjunto, también, con otras organizaciones como “Proyección y Relaciones Comunitarias de la UCAB” y el sacerdote de la parroquia San Alberto Hurtado de la parte alta de La Vega en Caracas, atendiendo a más de 1.200 niños y adolescentes permitiéndoles disfrutar de una educación de calidad e integral.

Con intención de educar en contextos violentos y luego durante la crisis económica de Venezuela, esta Red se propuso ser una iniciativa que afrontaría las diferentes adversidades que impactaran a los estudiantes de la comunidad mediante un espacio de encuentro para compartir problemáticas, formas de resolución, recursos y acompañamiento humano y espiritual con la asociación con aliados sociales, religiosos y empresas privadas. (Infante, 2018, p.19)

#### **2.3.1.1 Misión**

Es una red de educación popular católica constituida por cinco centros pertenecientes a tres instituciones educativas de Fe y Alegría (Andy Aparicio y Luis María Olaso) y de la AVEC (Escuela CANAIMA) que atiende aproximadamente 2200 niños niñas y adolescentes de la parte Alta de la Parroquia La Vega, en Caracas. La red educativa es una iniciativa de la parroquia eclesial SAH, que, respetando la autonomía funcional de cada centro, busca generar sinergia y fortalecer las buenas prácticas en distintas áreas del quehacer educativo (gerencia, pedagogía, pastoral, ecología, cultura, biblioteca) y afrontar los desafíos que la situación en nuestros barrios y la educación en Venezuela nos presenta (Hernández, 2020, p. 321).

#### **2.3.1.2 Visión**

Para el año 2026 cuentan con un plan de fortalecimiento y acompañamiento de los procesos educativos en las distintas áreas (gerencia, pedagogía, pastoral y espiritualidad, ecología, cultura, biblioteca, ciudadanía) y alianzas con otras organizaciones y particulares que apuestan por una educación de calidad en nuestras zonas.

#### **2.3.1.3 Objetivos estratégicos:**

- 1) identificación de buenas prácticas en las distintas áreas (gerencia, pedagogía, pastoral y espiritualidad, ecología, cultura, biblioteca) para el intercambio de saberes.
- 2) Creación de espacios de convivencia entre los equipos directivos para el conocimiento mutuo, la creación de confianza y el intercambio de saberes que redunden en el fortalecimiento del clima laboral y el proceso de enseñanza-aprendizaje de los educandos.
- 3) Diseñar estrategias con aliados para mejorar la calidad de vida de los docentes tan deprimida en esta hora que vivimos como país.

- 4) La red ha de ser flexible y no debe convertirse en una carga, sino que, por el contrario, ha de ser un espacio de apoyo, reciprocidad, para que cada centro desarrolle mejor su misión.

#### **2.3.1.4 Valores**

- 1) Asumen la vocación docente como un servicio a la formación integral de la persona.
- 2) Creen que el trabajo en equipo y en que la sinergia con otros hace más eficiente y eficaz el trabajo.
- 3) Están convencidos que la transparencia y la creación de confianza en pro de una causa justa fortalece las alianzas externas con otras instituciones y organizaciones de la sociedad civil.
- 4) La práctica del bien hace bien.
- 5) No basta hacer el bien, hay que hacerlo bien.
- 6) El sentido de pertenencia a la iglesia lleva a entender el quehacer educativo como una misión, expresión de fe en Jesucristo.
- 7) Están convencidos de que orar, soñar y trabajar juntos los hace más cercanos unos a los otros.

#### **2.3.1.5 Equipo directivo**

Funcionan horizontalmente con los siguientes equipos de trabajo:

- 1) Equipo coordinador las directoras de los Centros y el párroco.
- 2) Equipo pastoral coordinadores de pastoral de los Centros.
- 3) Equipo pedagógico coordinadores pedagógicos.

#### **2.3.2 Colegio Fe y Alegría “Andy Aparicio”**

La Unidad Educativa Colegio Fe y Alegría “Andy Aparicio”, nació bajo condiciones similares a otros colegios pertenecientes al movimiento de Educación Popular Integral y Promoción Social, Fe y Alegría. En el año 1991, un grupo de religiosos de la Compañía de Jesús decidieron residenciarse en el sector Las Casitas de la parte alta de la parroquia La Vega. Donde se estableció una relación con los miembros de la comunidad y fue naciendo la idea de crear una institución educativa popular con plena convicción de la educación como una opción evangelizadora. (Unidad Educativa Fe y Alegría "Andy Aparicio", s.f).

Inicialmente, las clases del Fe y Alegría “Andy Aparicio” se empezaron a impartir en un turno de la tarde en la Unidad Educativa Escuela Canaima, gracias a la colaboración de la directora de la escuela, debido a que el Andy Aparicio no contaba aún con un espacio físico. Posteriormente, una ciudadana de la comunidad ofreció su casa como salón de clases y el dispensario ubicado en el sector La Pradera también ofreció parte de sus espacios físicos para atender a los niños más pequeños, es decir, en educación inicial. Luego esta sede de educación primaria se mudaría y ubicaría en el sector El Encanto que también está localizado en la parte alta de la parroquia La Vega en Caracas.

La estructura donde actualmente se encuentra ubicada la Unidad Educativa Fe y Alegría Andy Aparicio fue una construcción abandonada por el Ministerio del Desarrollo Urbano (MINDUR). La comunidad, preocupada por el uso productivo de esos espacios se debatía entre tendencias que deseaban un dispensario, otras por la idea del colegio y algunos grupos que amenazaban con invadir el lugar. La biblioteca de la Unidad Educativa Fe y Alegría Andy Aparicio está establecida en un salón en la sede de Las Casitas de formación secundaria enfocado en el refuerzo escolar. Los estudiantes de la sede del sector El Encanto pueden acceder a la sede principal donde está la biblioteca acercándose a la institución. Funciona como una biblioteca escolar y ocasionalmente tiene docentes bibliotecarios que se encargan de la gestión de la biblioteca, la asistencia de los estudiantes a la misma es mínima. (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022).

### **2.3.2.1 Misión**

La U.E. Fe y Alegría “Andy Aparicio”, como integrante del movimiento de Educación Popular y Promoción Social, está ubicada en la parte Alta de La Vega, con su sede en el Sector 4 de Las Casitas, y un Núcleo en el Sector El Encanto, atiende a niños, niñas, adolescentes, madres, padres, representantes y el desarrollo de competencias, a fin de satisfacer las necesidades educativas de la comunidad escolar al campo laboral productivo, transformándose en ciudadanos protagonistas de cambio social. (Unidad Educativa Fe y Alegría "Andy Aparicio", s.f)

### **2.3.2.2 Visión**

La U.E. Fe y Alegría Andy Aparicio, como integrante del movimiento de Educación Popular y Promoción Social, pioneros en la formación integral de técnicos medios, garantiza una propuesta educativa basada en valores humanos cristianos, con ambientes de aprendizajes, que

permiten el desarrollo de competencias básicas, generales y específicas logrando la inserción de su ámbito egresados a cualquier social, convirtiéndose en ciudadanos protagonistas de cambio y transformación social. Asimismo, la institución ofrece formación a la familia y comunidad en valores humanos. (Unidad Educativa Fe y Alegría "Andy Aparicio", s.f)

### **2.3.2.3 Valores**

Justicia, solidaridad, respeto, responsabilidad, compromiso, honestidad, paz, amor, tolerancia, constancia e identidad Nacional (Unidad Educativa Fe y Alegría "Andy Aparicio", s.f).

### **2.3.3 Colegio Fe y Alegría “Luis María Olaso”**

En 1991 Fe y Alegría apoya a la congregación de Jesuitas en la toma de una estructura inconclusa en el sector de Las Casitas, a la par en La Pradera, y se comienza a dar una respuesta positiva a la educación que tanto requería el sector. Es en el año de 1994, cuando la fundación Jesús de Nazareth dona un terreno localizado en la calle El Carmen y el Francisco Dorta, un empresario compró el terreno para realizar la obra educativa. Así se comienza una gran jornada de trabajo para recuperar y ampliar el espacio e impartiendo clases en grados de educación preescolar y primaria, hasta que en 2001 la unidad educativa fue oficialmente registrada en el Ministerio de Educación y la Alcaldía de Caracas y aparte asociada con la Asociación Venezolana de Educación Católica (AVEC). (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022).

Muchos de los progresos y recursos de la Unidad Educativa “Luis María Olaso” fueron gracias a la comunidad, profesores, padres y representantes de los estudiantes y la Universidad Católica Andrés Bello, es especial el padre Luis Ugalde, s.j. El núcleo principal de la Unidad Educativa “Luis María Olaso” se encuentra en la Calle El Carmen, Sector San Benito, La Pradera, Parte Alta Parroquia La Vega, donde está ubicada su biblioteca escolar y el sector de La Estrella es núcleo dependiente del Colegio donde no hay biblioteca. (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022).

#### **2.3.3.1 Objetivo General**

Como objetivo general de nuestro Plan Educativo Integral y Comunitario asumen el objetivo general de Fe y Alegría contemplado en el documento de la Escuela Necesaria.

Desarrollar una educación de calidad que propicie en los niños, niñas y jóvenes de los sectores empobrecidos del país el desarrollo de destrezas básicas de lectura, escritura y pensamiento lógico matemático como la formación de personas con valores humano cristianos, conscientes de sus potencialidades y de su entorno, abiertos a la trascendencia, que asuman su responsabilidad como ciudadanos contribuyendo a mejorar su familia y su comunidad. (Fe y Alegría, 2000, p. 37)

### **2.3.3.2 Misión**

La U.E “Luis María Olaso” tiene como propósito brindar una educación integral y de calidad para los niños, niñas y adolescentes de nuestra comunidad que contribuya a mejorar su formación como persona. (Unidad Educativa Fe y Alegría “Luis María Olaso”, 2011).

### **2.3.3.3 Visión**

La U.E “Luis María Olaso” promueve una formación permanente a los diversos actores de la comunidad para dar respuesta a los desafíos existentes, mejorando a través de valores humanos-cristianos la calidad de vida de los sectores: La Pradera, Las Torres y La Estrella. (Unidad Educativa Fe y Alegría “Luis María Olaso”, 2011).

### **2.3.3.4 Valores**

Los valores institucionales que impregnan a La U.E “Luis María Olaso” son: amor-solidaridad, respeto por la vida, responsabilidad, convivencia, honestidad, perseverancia, ciudadanía, identidad, fe, libertad y justicia. (Unidad Educativa Fe y Alegría “Luis María Olaso”, 2011).

## **2.3.4 Unidad Educativa Canaima**

En La Unidad Educativa Canaima se manejan varias fechas de origen. En 1981 comenzó a formularse y organizarse lo que sería el proyecto “Promoción educacional Escuela Canaima” con el objetivo de educar a niños y adolescentes de la comunidad de la parte alta de La Vega, Caracas. Más tarde en 1982 se realiza el censo de posibles estudiantes del proyecto y luego inicia en el edificio de la Consejería las clases educativas sin grados, solo con dos grupos dividido en niños pequeños y grandes (niños y adolescentes) con el fin de escolarizar a los jóvenes de la comunidad. Posteriormente, en 1983 se inaugura lo que es el actual espacio físico de la escuela en la Urbanización Las Casitas sector B de Los Mangos, en la parte alta de La Vega.

Inicialmente había dos salones y con el tiempo se fueron agregando más grados a medida que se iba ampliando el espacio y para seguir atendiendo a más estudiantes posibles (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022).

Como en 1989 La Unidad Educativa Canaima no estaba todavía registrado en el Ministerio de Educación la primera promoción de primaria 1988-1989 tuvo que salir bajo el nombre de otro colegio hasta que ese mismo se logró el registro en el ministerio de Educación y en 1990 se afilia a la Asociación Venezolana de Educación Católica (AVEC). Actualmente la escuela imparte grados desde el tercer nivel preescolar hasta bachillerato (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022).

La Unidad Educativa Canaima cuenta con una pequeña biblioteca escolar a la que el personal del colegio le ha denominado como “Salón de lectura” por no tener la organización o lineamientos propios de una biblioteca, según el personal administrativo de la institución. Este Salón de Lectura funciona con psicopedagogos que incluyen la colección de la biblioteca en todas las actividades de los estudiantes y docentes. Se realizan actividades para promover el hábito lector con cuentos, concursos, entre otros. El espacio físico del Salón de Lectura cuenta con estanterías de libros situadas en las paredes de la biblioteca con mesas móviles en el centro. Cuenta con una colección muy variada, incluyendo recursos multimedia con televisores y un computador, sin acceso a internet, para su uso (Cortez, S., comunicación personal, 28 de septiembre de 2022).

#### **2.3.4.1 Misión**

Promover a través de sus actividades una educación de calidad, tomando en cuenta la realidad de los educandos, las competencias de los docentes y los valores de la comunidad, trabajando en todo momento en red con las fuerzas vivas de la parroquia, para ofrecer alternativas de formación, integración y desarrollo comunitario. Con el fin de formar un ciudadano integral, con capacidad para hacer uso de su inteligencia emocional, educarse en valores, cultivar la amistad llena de respeto, cuidar el medio ambiente, contribuir a la ecología desde su medio y tener presencia activa en la escuela y en la comunidad, son líneas de acción proyectadas en y desde la escuela, pero han de ser reforzadas y vividas siempre en el grupo familiar. Labrando el camino para una sociedad más justa, con ciudadanos críticos, solidarios, capaces y con valores bien arraigados. (Escuela Fundacional Canaima, 2022).



#### **2.3.4.2 Visión**

Ser una institución de calidad académica y humana, con pertinencia social reconocida por su aporte al desarrollo de la comunidad, centrada en valores universales: disciplina, convivencia, respeto, fe, conciencia, responsabilidad, trabajo, superación en el desarrollo de las capacidades humanas de cada estudiante; orientada hacia el fortalecimiento de su dignidad, de su núcleo familiar y del mejoramiento ambiental; procurando una educación integral, guiada por Jesús el Maestro de Nazaret. (Escuela Fundacional Canaima, 2022).

#### **2.3.4.3 Objetivos**

La escuela se llama “CANAIMA” en atención al bello y exótico paisaje del Parque Nacional “Canaima”. Canaima es una escuela que trabaja por y para la comunidad. La escuela para cumplir con la misión educativa, no sabe dedicarse sólo a la población estudiantil que tiene bajo su techo, debe verse como un ente transformador positivo, del lugar donde se encuentre, en especial la nuestra, por eso se caracteriza por ser una verdadera Escuela Comunitaria, donde ofrecen alternativas reales a la comunidad, empezando por la familia, actuando de manera sistémica con la comunidad en beneficio de todos. (Escuela Fundacional Canaima, 2022).

Se podría resumir el trabajo de la escuela bajo la identificación de cuatro objetivos estratégicos:

- Ecología para una mejor calidad de vida: es una escuela ecológica por definición y acción. Al estar ubicada en la cumbre de una montaña, Cerro Itagüa, rodeada de una exuberante vegetación, brinda una oportunidad de ofrecer un conjunto de actividades vinculadas a la agroecología: al cultivo del huerto, al cuidado de las plantas. De esta manera se entiende que fomentemos “Talleres de Huertos Familiares”, “Proyectos de Reciclaje”, “Siembra de productos de la tierra” que serán consumidos por los mismos niños y la comunidad.
- Nutrición (autogestión y aprendizaje): de las actividades anteriores se deriva el hecho que muchos de estos conocimientos sobre vida sana, selección y preparación de alimentos son hoy una práctica cotidiana para muchas familias del sector. De igual modo la Escuela y la comunidad han sostenido casi autogestionariamente un comedor escolar, que ofrece atención nutricional a todo su alumnado, personal y a todo el que nos visite, debido a que resulta cuesta arriba aprender y participar en la dinámica escolar cuando lo más elemental, como es el alimento, aún no está resuelto.

- Educación: la escuela tiene como finalidad ser un centro piloto de excelencia en el aprendizaje, en el diálogo y en el respeto. Contribuyendo a hacer de la comunidad un lugar cada vez más habitable. La intención de la institución ha sido brindar a los niños lo mejor, es por ello que no cierra a sus puertas a lo largo del año escolar y el horario es integral con actividades de ajedrez, música, computación, danzas, deporte por las tardes, para que así tengan siempre sus mentes ocupadas buscando la excelencia con miras cada vez más a un mejor país.
- Comunidad: la intención es que Comunidad-Escuela estén siempre de la mano, es por ello, que los padres, familiares y vecinos contribuyen con la formación de los niños. No hay actividad alguna en la que la comunidad escolar no involucre a la comunidad.

## **CAPÍTULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

En este apartado se presenta la metodología, el enfoque, las técnicas y los procedimientos empleados para obtener la información que se necesita y desarrollar la propuesta planteada para el logro de los objetivos de este proyecto de investigación. De esta manera, este marco está compuesto por elementos como el tipo de investigación, nivel y diseño de investigación, informantes clave y la técnica y el instrumento para la recolección de datos.

#### **3.1 Tipo de investigación**

Este proyecto busca reflejar el estado actual de las bibliotecas de las unidades educativas que conforman la Red Educativa San Alberto Hurtado y proponer una solución que favorezca a la comunidad estudiantil, investigación que se hará mediante la aplicación de técnicas y herramientas que permitan la interpretación de las perspectivas que tienen informantes específicos de estas instituciones. De esta forma, la investigación tiene un enfoque mixto, tanto cuantitativo como cualitativo, con procedimientos propios del método científico y el etnográfico.

El método científico está constituido por diferentes fases que se aplican en el presente trabajo de investigación como lo es la observación, el reconocimiento del problema y la verificación o análisis de resultados mediante el cual se aplican encuestas que generan estadísticas. (Morles, 2002, p.121-146)

Por otra parte, el método etnográfico se entiende “como un proceso de descripción/interpretación, por medio del cual se elabora una interpretación de lo que piensan, dicen y actúan los sujetos bajo observación, que se realiza a través de un trabajo sistemático encaminado a un contexto específico” (Pérez, 2012, p.422). En ese sentido, el método etnográfico en el presente trabajo empieza con la observación del grupo social (Red Educativa San Alberto Hurtado), la entrevista estructurada a informantes clave, y por último, el análisis de datos se realiza mediante la organización y categorización de la información en una secuencia argumental con la ayuda del software informático de análisis cualitativo Atlas.ti.

#### **3.2 Nivel de la Investigación**

El nivel de investigación corresponde al grado o nivel de profundidad con que se aborda un estudio. El presente proyecto de investigación posee un nivel descriptivo exploratorio. El nivel de la investigación es descriptivo porque comprende la descripción, registro, análisis e

interpretación de la naturaleza y la comprensión o procesos de los fenómenos. “El enfoque se hace sobre conclusiones dominantes o sobre cómo una persona, grupo o cosa funcionan en el presente” (Tamayo, 1994, p.54). Esta investigación trabaja sobre realidades de un hecho, y su característica fundamental es la de presentar una interpretación correcta, se describen las razones por las que se produce un "fenómeno" determinado.

Así mismo, este proyecto de investigación es de nivel descriptivo porque a través de la interpretación de los instrumentos de recolección de datos se puede describir mediante los elementos principales la realidad de las unidades de información como el estado de los servicios y de la colección en la que se encuentran las bibliotecas escolares de la Red educativa San Alberto Hurtado, además de que también se describe a sus tipos de usuarios y la forma en que usan la biblioteca.

El nivel de investigación exploratorio “es aplicada en fenómenos que no se han investigado previamente y se tiene el interés de examinar sus características.” (Ramos, 2020, p. 2). En este caso, la investigación es exploratoria porque no hay investigación previa del sistema interno de las bibliotecas escolares de la Red San Alberto Hurtado y no se conoce, en sentido general, su dinámica. De esta manera, se exploran las unidades de información para tener un acercamiento a sus características, estado actual, lo que será de utilidad para la realización de la propuesta.

### **3.3 Diseño de la Investigación**

El diseño de investigación se refiere a cómo será abordado metodológicamente el estudio, es decir, los procedimientos que se llevarán a cabo para la obtención de los resultados. Además, el diseño de investigación responde al dónde y cuándo, y puede abarcar varios tipos de investigación siendo un diseño mixto como lo es en este caso. De esta forma, el presente trabajo de investigación se introduce dentro de tres tipos de investigación.

En ese sentido, este proyecto de investigación es del tipo documental la cual es definida por Tancara como “una serie de métodos y técnicas de búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información contenida en los documentos, en primera instancia, y la presentación sistemática, coherente y suficientemente argumentada de nueva información en un documento científico, en segunda instancia” (1993, p.98). También es de tipo documental porque se lleva a cabo a través de consulta en libros o bibliografía relacionada con el tema de

investigación. Para este estudio se realizó una investigación exhaustiva que permite explicar teóricamente según otras experiencias institucionales una propuesta a los resultados obtenidos.

La revisión bibliográfica estuvo enfocada en trabajos de grado y disertaciones en repositorios académicos para la búsqueda de antecedentes, revistas y publicaciones oficiales en la Biblioteca Nacional de Venezuela para investigar el desarrollo de las bibliotecas escolares en Venezuela. También se examinó la biblioteca digital del Centro Gumilla (Gumiteca) para la construcción del marco referencial en lo que se refiere a la Red Educativa San Alberto Hurtado, y se consultó documentos oficiales y disponibles en las páginas web de los colegios Fe y Alegría Andy Aparicio, Fe y Alegría Luís María Olaso y la Unidad Educativa Canaima. Así mismo, la investigación fue transeccional, por la información que es recolectada se analizó en un momento determinado. Es decir, este estudio analiza la relación de las posibles variables en un tiempo específico.

### **3.4 Informantes clave**

Osorio y Alejo definen al informante clave como “una persona capaz de aportar información sobre el elemento de estudio” (2016, p.75). En este sentido, los informantes clave son personas que debido a su experiencia y relación con el objeto de estudio pueden aportar información clave o necesaria para comprender una problemática o una realidad social.

El objetivo de este proyecto de investigación es estudiar las bibliotecas de las unidades educativas que conforman la Red San Alberto Hurtado para comprender aspectos que influyen en el desarrollo de estas unidades de información. De esta forma, se ha decidido no trabajar con población y muestra de estudio, sino que el análisis va a orientado a una cantidad de personas exactas que están estrechamente relacionadas con las unidades de información y que desde su experticia aportan la información necesaria para entender la problemática existente y otros aspectos relacionados, además de que con sus opiniones y perspectivas enriquecen los resultados de la investigación. Los informantes clave de esta investigación pertenecen a la comunidad estudiantil de las tres instituciones educativas Fe y Alegría Andy Aparicio, Fe y Alegría Luís María Olaso y la Unidad Educativa Canaima, así como también, el directivo de la Red Educativa San Alberto Hurtado.

**Tabla 1. Informantes clave**

Persona clave	Ocupación	Institución
M. Urbaneja	Maestra bibliotecaria	Fe y Alegría “Andy Aparicio”
N. Pérez	Directora	Fe y Alegría “Andy Aparicio”
A. Serrano	Subdirectora	Fe y Alegría “Luis María Olasso”
C. Benítez	Maestra bibliotecaria	Fe y Alegría “Luis María Olasso”
M. Rosario	Directora	Unidad Educativa “Escuela Canaima”
S. Cortez	Presidenta de la Junta Directiva del Consejo Fundacional Escuela Canaima	Unidad Educativa “Escuela Canaima”
A. Infante s.j.	Provincial de Venezuela. Párroco de la comunidad “Parte Alta de La Vega” Fundador y director de la red educativa.	Red educativa “San Alberto Hurtado”

*Nota.* Elaboración propia a partir de la aplicación de las técnicas de recolección de datos.

### **3.5 Técnica e Instrumentos de Recolección de Datos**

Machuca (2022) define a las técnicas de recolección de datos como “herramientas que sirven para recopilar información de diferentes fuentes, hacer evaluaciones y tomar mejores decisiones.” De esta forma, estas técnicas permiten obtener información de diversas fuentes sean estas documentales o personas mediante distintos instrumentos para obtener resultados que serán

evaluados e interpretados de forma que se pueda tomar una decisión que permita ofrecer una posible solución a la problemática estudiada.

Para este proyecto de investigación se aplicaron las siguientes técnicas de recolección de datos 1) observación, este proceso “consiste en hacer uso de la capacidad que tiene el ser humano para analizar su entorno y el de otras personas” (Machuca, 2022). El instrumento es aplicado directamente por el investigador que se movilizó dentro de las instalaciones de las instituciones para diagnosticar las unidades de información mediante el instrumento de guía de observación (Anexo 1). La guía de observación tuvo dos objetivos:

Diagnosticar el estado actual de las tres bibliotecas escolares de los colegios Fe y Alegría “Andy Aparicio”, Fe y Alegría “Luis María Olasso”, y la Unidad Educativa Canaima, tomando como indicadores el estado de sus colecciones y los servicios que prestan.

Identificar los componentes del sistema interno de bibliotecas escolares de los colegios Fe y Alegría “Andy Aparicio”, Fe y Alegría “Luis María Olasso”, y la Unidad Educativa Canaima.

Por otro lado, se realizaron entrevistas estructuradas. Estas consisten en “un intercambio oral entre dos o más personas con el propósito de alcanzar una mayor comprensión del objeto de estudio, desde la perspectiva de la(s) persona(s) entrevistada(s).” (Meneses y Rodríguez, 2011). Para este proyecto de investigación se utilizó una guía de entrevista estructurada con quince (15) preguntas abiertas presentadas en un cuestionario flexible y de respuesta libre (ver anexo 2).

Las entrevistas fueron documentadas por grabadora de voz móvil. En total se realizaron seis entrevistas al personal directivo de los colegios Fe y Alegría “Andy Aparicio”, Fe y Alegría “Luis María Olasso”, y la Unidad Educativa Canaima; y se realizó una (1) entrevista al directivo de la Red Educativa San Alberto Hurtado, siendo en total siete (7) entrevistas realizadas.

En el caso de los informantes clave de las unidades educativas se aplicó la guía de entrevista en su totalidad, en el cual algunos informantes respondieron de forma cerrada, pero mayormente las respuestas fueron abiertas lo que permitió el análisis cualitativo. Por otra parte, al informante de la Red Educativa San Alberto Hurtado se aplicó la misma guía, pero no todas las preguntas fueron pertinente por lo cual no tienen respuesta, ya que el cuestionario está enfocado en las bibliotecas escolares de las instituciones pertenecientes a la red, sin embargo se creyó oportuno aplicar las preguntas.

### **3.6 Procedimiento para el análisis e interpretación de resultados**

De acuerdo con las respuestas obtenidas de los informantes clave de las unidades educativas se realizó un análisis e interpretación cualitativa y cuantitativa, y los datos se organizaron en el programa de Atlas.ti, el cual es un sistema computacional basado en la Teoría Fundamentada de los sociólogos Glaser y Strauss (1967). Este programa de investigación y análisis de datos cualitativos permite el análisis de información recolectada durante el proceso de investigación de forma sistemática cuyo formato pueden ser textos, fotografías, videos, grabaciones sonoras, datos gráficos y observaciones directas.

El procedimiento de análisis de datos mediante el sistema Atlas.ti fue de la manera siguiente:

**Transcripción:** El primer paso para empezar a utilizar el programa de análisis de datos Atlas.ti fue transcribir textualmente las entrevistas en el procesador de texto Microsoft Word. Se hizo la transcripción en 7 archivos diferentes identificados como “Test 1: Andy Aparicio” y así sucesivamente por cada centro educativo. Una vez que estuvieron los archivos de las transcripciones culminadas se procedió a subir el grupo de documentos al programa Atlas.ti.

**Codificación de la información (de los datos) y categorización:** Después de la preparación de los documentos en el programa se utiliza la codificación inductiva o abierta en el que surgen múltiples e indeterminados códigos según las respuestas de las entrevistas. De esta manera, cada pregunta a los entrevistados se codificó según los conceptos que se podían apreciar en las respuestas obtenidas y así sucesivamente por cada respuesta en cada una de las entrevistas.

Una vez codificadas todas nuestras entrevistas se procede a ubicar las relaciones de los códigos en cada respuesta, es decir, de qué manera una categoría A se relaciona con una categoría B según el párrafo o repuesta citada.

**Estructuración o creación de una o más redes de relaciones o diagramas:** Una vez que tenemos nuestro sistema de categorías procedemos a representar estas categorías en el sistema Atlas.ti en una red de relaciones categoría-código, código-código y código-documento que pueden ser mostradas de forma visual mediante redes semánticas o tablas de concurrencia lo que permite realizar el análisis de las categorías y principales según su enraizamiento y densidad (Ver anexos 3-10).



## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS DE RESULTADOS**

En este capítulo se presentan los resultados obtenidos de la aplicación de las entrevistas a los informantes clave (ver anexo 1) y de la guía de observación (ver anexo 2). Al ser una investigación de enfoque mixto cualitativo se presenta un análisis de las principales categorías obtenidas de las entrevistas según los ítems de la entrevista y los objetivos específicos de este trabajo de investigación.

Se toman en cuenta las principales nueve (9) categorías con mayor enraizamiento y densidad, según las respuestas obtenidas a las entrevistas aplicadas a los informantes clave. Los nombres de estas categorías fueron modificados y unificados en algunos casos por los temas de las entrevistas según su relevancia y pertinencia teniendo en cuenta las preguntas de investigación.

#### **4.1 Categorías y análisis de las entrevistas**

##### **a) Biblioteca Escolar**

La categoría "biblioteca escolar" emerge como el tema principal, con sesenta y tres (63) códigos resultantes de las entrevistas, evidenciando su relevancia en el contexto educativo. En algunos casos, se observan variaciones en la denominación, como "Centro de Recursos de Aprendizaje (CERPA)" en los colegios Fe y Alegría y "Sala de lectura" en la Escuela Canaima, debido a limitaciones de espacio.

Para los participantes en las entrevistas, la biblioteca escolar posee una gran trascendencia, considerándola un factor fundamental en el aprendizaje de los estudiantes. Se destaca su papel como promotora del libro impreso como herramienta didáctica, impactando positivamente no solo a la comunidad educativa, sino también a la comunidad en general.

A pesar de su importancia, las bibliotecas escolares enfrentan diversas limitaciones. La falta de personal calificado, recursos económicos limitados, acceso deficiente a internet y tecnología, la crisis educativa en Venezuela y la ausencia de orientación profesional son algunos de los obstáculos más relevantes mencionados por los entrevistados.

Los entrevistados aspiran a que las bibliotecas escolares sean espacios totalmente operativos, convirtiéndose en centros neurálgicos de los planteles educativos. Se visionan como

lugares donde los estudiantes accedan a una amplia gama de información, fomentando la investigación y el amor por la lectura a través de estrategias pedagógicas innovadoras. Se busca que sean espacios reconocidos y referentes comunitarios en el ámbito humanístico.

#### **b) Maestro Bibliotecario**

En el contexto de la investigación, se destaca la importancia del maestro bibliotecario como pieza fundamental para la operatividad de las bibliotecas escolares. Sin embargo, se observa una realidad dispar en las instituciones educativas estudiadas.

Unidad Educativa Canaima: Lamentablemente, esta institución no cuenta con un maestro bibliotecario desde el inicio de la pandemia de COVID-19 en 2020, lo que ha generado una significativa merma en las actividades y servicios de la biblioteca.

Colegio Fe y Alegría "Andy Aparicio": En este colegio, la figura del maestro bibliotecario se ha incorporado recientemente, después de un período de siete (7) años sin este rol. Esta situación ha limitado el funcionamiento de la biblioteca, relegándola principalmente al préstamo esporádico de libros.

Colegio Fe y Alegría "Luis María Olasso": Afortunadamente, este colegio sí cuenta con un maestro bibliotecario que mantiene la biblioteca en plena operación. Este profesional desarrolla diversas actividades, incluyendo eventos culturales, préstamo de libros, promoción de la lectura y refuerzo escolar, todas ellas enfocadas en potenciar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el amor por la lectura.

A partir de las entrevistas realizadas, se identifican las siguientes funciones esenciales del maestro bibliotecario:

Potenciar el proceso de aprendizaje: El maestro bibliotecario guía a los estudiantes en la búsqueda y selección de información relevante para sus estudios, contribuyendo al desarrollo de habilidades investigativas y de pensamiento crítico.

Promover la consulta y préstamo de libros: Fomenta el uso de la biblioteca como un espacio de acceso a la información y al conocimiento, incentivando la lectura recreativa y académica.

Refuerzo escolar: Brinda apoyo académico a los estudiantes, complementando el trabajo realizado en las aulas y atendiendo necesidades específicas de aprendizaje.

Realización de actividades para el desarrollo de la lectoescritura: Implementa estrategias lúdicas y creativas para estimular el hábito lector en los niños y niñas, fomentando el gusto por la lectura y la escritura.

### **c) Espacios y Colección**

La biblioteca escolar cuenta con su propio espacio destinado para tal fin, ubicada en un punto central de las unidades educativas. La misma también cuenta con las bibliotecas de Aula y en el Colegio Fe y Alegría “Andy Aparicio” se tiene pensado crear una biblioteca escolar en el anexo de la escuela.

Los espacios disponen de estantería para la organización de los libros que en el caso de los colegios de Fe y Alegría se organizan bajo una clasificación correlativa, en cambio la Unidad educativa Canaima está ordenada bajo las ramas del saber del Sistema de Clasificación Decimal Dewey y algunos libros están clasificados según este esquema. Los espacios de biblioteca cuentan con mesones y sillas para los usuarios y otro tipo de materiales audiovisuales, banco de juegos, Kits de robótica educativa y una colección variada en enciclopedias, diccionarios, novelas, cuentos y libros de diversas áreas de aprendizaje de diferentes grados, incluso de nivel universitario debido a las donaciones que reciben estos centros educativos (Instrumento de recolección de datos Guía de Observación, Belisario, 2023).

El colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso” tiene un rincón de lectura y es la única escuela que cuenta con un inventario completo de su colección, los demás centros educativos no han terminado este proceso y está desactualizado a falta de la figura del docente bibliotecario. Por otra parte, el colegio Fe y “Alegría Andy Aparicio” está recién mudando su biblioteca a un nuevo espacio dentro de la sede principal de la institución y están en proceso de adaptar la biblioteca escolar según corresponde con la iluminación y organización de los recursos (Instrumento de recolección de datos Guía de Observación, Belisario, 2023).

### **d) Gestión y Servicios**

La gestión y los servicios se enfocan en la consulta y préstamo de libros. En el caso del colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso” se lleva el control de estos servicios por medio de unas fichas de préstamo (Instrumento de recolección de datos Guía de Observación, Belisario, 2023). En el caso de los colegios en general, estos servicios son más solicitados por los docentes de aula y personal directivo que por los estudiantes, siendo mayormente los maestros de aula el puente entre la biblioteca escolar y los alumnos.

Los estudiantes y personal de los anexos de los colegios Fe y Alegría deben trasladarse a la sede principal en el turno contrario para poder utilizar y disfrutar de los recursos y servicios de la biblioteca escolar (Instrumento de recolección de datos Guía de Observación, Belisario, 2023). Sin embargo el colegio Fe y Alegría “Andy Aparicio” tiene como planificación y visión crear una biblioteca escolar en su respectivo anexo.

Los entrevistados consideran que aparte de la falta de un maestro bibliotecario también ha sido necesario una orientación por parte de profesionales expertos en bibliotecología que puedan guiar el proceso de potenciar las bibliotecas escolares y cómo las misma pueda apoyarse de diferentes herramientas y recursos para ofrecer una amplia gama de recursos que pueda dar abasto no sólo a la comunidad educativa sino que también a la comunidad de la Parte Alta de La Vega.

#### **e) Financiamiento**

El Ministerio Popular para la Educación no tiene ninguna participación con respecto a las bibliotecas escolares de los centros educativos de la Red Educativa San Alberto Hurtado en el financiamiento para el mantenimiento de las mismas o para la adquisición de nuevos libros o materiales. Cada centro educativo es responsable de financiar sus proyectos educativos o en colaboración con otras organizaciones o universidades. Las escuelas con sus ingresos propios o gracias a las donaciones surten su colección y recursos. La Colección Bicentenario fue el último material brindado por parte del El Ministerio Popular para la Educación.

#### **f) Red Educativa San Alberto Hurtado**

La Red Educativa San Alberto Hurtado aunque entre su visión tiene el “fortalecimiento y acompañamiento de los procesos educativos en las distintas áreas (gerencia, pedagogía, pastoral y espiritualidad, ecología, cultura, biblioteca, ciudadanía) y alianzas con otras organizaciones y particulares que apuestan por una educación de calidad” (Infante, 2018, p.19), y el objetivo de “identificación de buenas prácticas en las distintas áreas (gerencia, pedagogía, pastoral y espiritualidad, ecología, cultura, biblioteca) para el intercambio de saberes.” (Infante, 2018, p. 19), esto no se ha podido cumplir y todavía está propuesto como una meta a lograr con la articulación de las tres bibliotecas y que operen en servicio, también, de la comunidad.

Los colegios que pertenecen a la red educativa sirven desde una perspectiva de educación católica y tienen una relación muy activa con la parroquia de la Parte Alta de la Vega que

realmente vendrían siendo cinco por los centros educativos Fe y Alegría con sus respectivos anexos y la Unidad Educativa Canaima que es una escuela subvencionada por La Asociación Venezolana de Educación Católica (AVEC). Las mismas prestan sus espacios incluyendo la biblioteca para diferentes talleres y formaciones para la comunidad.

#### **g) Recursos Tecnológicos**

Las bibliotecas escolares no cuentan con un programa de gestión bibliotecaria, sino que llevan el inventario de la colección en Excel. En el caso de los colegios Fe y Alegría estos se apoyan en la Sala de Telemática para realizar actividades que requieran el uso de computadoras o materiales audiovisuales, ya que las bibliotecas escolares no disponen de una computadora o internet a excepción del colegio “Luis María Olasso” que posee una computadora en el espacio de la biblioteca escolar para el uso de la maestra bibliotecaria en el cual lleva sus controles con respecto al CERPA, pero no tiene acceso a internet.

Según los entrevistados, el tema de la tecnología y del internet parecen verlo como un tabú, es decir como un enemigo de las bibliotecas escolares al ser un recurso atractivo para los estudiantes y su primera opción de búsqueda al momento de realizar una investigación. Sin embargo también consideran que lo híbrido es fundamental, pero requiere una mayor inversión y formación en el uso de estas herramientas para potenciar la biblioteca escolar.

#### **h) Trabajo en Red**

Las escuelas tienen relaciones de sinergia y alianza con otras organizaciones y centros educativos en el tema de biblioteca por las donaciones de libros y actividades culturales. Por ejemplo, los Colegios Fe y Alegría tienen relación con el Banco del Libro, y los bancos Provincial y Banesco pues, además de donar libros y materiales también promocionan concursos de lectura y creación de cuentos.

La Universidad Católica Andrés Bello (UCAB) realiza constantes donaciones de libros y realiza talleres en el que se suelen usar los espacios de la biblioteca escolar. La Fundación Centro Gumilla, el Colegio San Ignacio de Caracas y otros colegios de Fe y Alegría donan libros y materiales para la colección de la biblioteca. Además, a nivel de los centros educativos trabajan en red y cooperativamente con la Red Educativa San Alberto Hurtado y Fe y Alegría a nivel nacional.

### **i) Parte Alta de La Vega**

La comunidad de la Parte Alta de La Vega tiene una estrecha relación con sus centros educativos en temas sociales, políticos y culturales. La comunidad no hace uso de la biblioteca escolar a excepción de ciertos ex alumnos que ya están en un nivel universitario. Sin embargo, la visualización de que la biblioteca escolar esté presta como un recurso y servicio para la comunidad es una idea que está implícita en los valores de los centros educativos por tener este vínculo cercano, pero no se ha planteado formalmente que las bibliotecas escolares de los colegios que pertenecen a la Red Educativa San Alberto Hurtado sean un servicio que también tenga un papel y orientación comunitaria.

Para la Comunidad de la Parte Alta de La Vega es muy importante el tema de la educación, pues al ser una zona popular suburbana que ha sido afectada por diversas situaciones de violencia priorizan el que los niños y jóvenes puedan acceder a una educación de calidad en el cual trabajan conjuntamente con los centros educativos siendo esto uno de los motores principales que originaron la creación y consolidación de la Red Educativa San Alberto Hurtado. Entonces tanto la red como los colegios tienen una misma misión, garantizar a los estudiantes una educación de calidad en el que puedan ser ellos mismos sin temor y que sean zonas seguras, zonas de paz.

#### **4.2. Comportamiento y actitudes de los informantes clave**

- Informante 1: El primer informante entrevistado, recientemente ingresado en el Colegio Fe y Alegría "Andy Aparicio", fue entrevistado para conocer su percepción sobre la biblioteca escolar. Debido a su reciente ingreso, el informante no estaba familiarizado con todos los aspectos de la biblioteca.

Durante la entrevista, el informante 1 demostró un conocimiento limitado sobre la biblioteca. Sus respuestas reflejan una falta de familiaridad con los servicios, recursos y espacios de la misma. A pesar de su conocimiento limitado, el informante 1 respondió las preguntas dentro de sus posibilidades. Sin embargo, mostró poco interés en la entrevista y apuro por terminar.

- Informante 2: El segundo informante del Colegio Fe y Alegría "Andy Aparicio" demoró en atender al investigador. A pesar del retraso inicial, el informante demostró una buena

disposición para colaborar con la investigación. Respondió todas las preguntas dentro de su campo de conocimiento, exhibiendo un sólido entendimiento del funcionamiento de la biblioteca escolar y sus necesidades.

- Informante 3: Durante la entrevista con el primer informante del Colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso”, se evidenció una gran disposición para colaborar y un notable nivel de detalle en la información proporcionada. Su actitud amena y su interés genuino en la propuesta para mejorar la biblioteca escolar fueron elementos clave para el éxito de la interacción.

El informante mostró una disposición positiva y proactiva para colaborar con la iniciativa. Se mostró abierto a las preguntas y brindó información completa y detallada. Además, se pudo notar en el informante un interés real en la propuesta para mejorar la biblioteca. Se mostró entusiasmado con la posibilidad de contribuir a un proyecto que beneficiaría a la comunidad educativa.

La colaboración del Informante 1 fue fundamental para la comprensión de la situación actual de la biblioteca escolar y para la elaboración de una propuesta sólida y viable. Su actitud positiva, su conocimiento detallado y su interés genuino en el proyecto lo convierten en un activo valioso para la comunidad educativa.

- Informante 4: La colaboración del segundo informante del Colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso” resultó ser de gran valor para la investigación. Su disposición para compartir información detallada sobre el funcionamiento y servicios de la biblioteca escolar, así como su entusiasmo por las actividades que se realizan en ella, fueron aspectos clave para la obtención de datos relevantes.

El informante proporcionó información completa y precisa sobre el funcionamiento de la biblioteca, incluyendo sus servicios, recursos y actividades. Demostró un profundo conocimiento de la realidad de la biblioteca y de las necesidades de los usuarios. También, se expresó de manera clara y concisa, facilitando la comprensión de la información proporcionada, estuvo atento a las preguntas del investigador y ofreció información complementaria cuando fue necesario. Además, el informante guió al investigador en un recorrido por las instalaciones de la biblioteca, lo que permitió una observación directa del espacio y sus recursos. Esto facilitó la aplicación del instrumento de recolección de datos 1: la guía de observación.

La colaboración del informante 2 fue fundamental para obtener una visión completa de la biblioteca escolar del Colegio Fe y Alegría “Luis María Olasso”. Su conocimiento, disposición para compartir información y amabilidad contribuyeron significativamente a la investigación.

- Informante 5: El primer informante de la escuela Canaima recibió al investigador de manera muy cordial y servicial. Desde el inicio, demostró un gran interés en colaborar con la investigación, respondiendo todas las preguntas con detalle y aportando información valiosa sobre la biblioteca escolar. Su conocimiento sobre el funcionamiento de la biblioteca, los recursos disponibles y los programas que se llevan a cabo fue extenso y preciso.

Además de su disposición para responder preguntas, el informante ofreció un recorrido por las instalaciones de la unidad educativa y de la biblioteca escolar. Esto permitió al investigador observar de primera mano el funcionamiento de la biblioteca y el contexto en el que se desarrolla su labor. El recorrido también facilitó la aplicación del instrumento 1, la guía de observación, ya que permitió recopilar información sobre aspectos físicos y organizativos de la biblioteca.

- Informante 6: Debido a su agenda, el segundo informante de la Unidad Educativa Escuela Canaima atendió al investigador por llamada telefónica. A pesar de no ser una entrevista presencial, el informante demostró gran disposición para colaborar con la investigación. Respondió a todas las preguntas con detalle y aportó información valiosa sobre el funcionamiento y las necesidades de la biblioteca escolar.

Su conocimiento sobre la biblioteca fue extenso y preciso, coincidiendo en gran medida con las respuestas del primer informante de la Unidad Educativa Escuela Canaima. Esto permitió al investigador confirmar la información obtenida en la primera entrevista y obtener una visión más completa del funcionamiento de la biblioteca.

Además de la información objetiva, el segundo informante también compartió opiniones personales e información complementaria que fueron de gran utilidad para la investigación. Sus experiencias y perspectivas como usuario de la biblioteca proporcionaron una valiosa comprensión del impacto que la biblioteca tiene en la comunidad educativa.



- Informante 7: La entrevista realizada al informante de la Red Educativa San Alberto Hurtado fue una experiencia altamente positiva que brindó información valiosa para este proyecto. Su disposición y apertura para compartir detalles sobre los tres (3) colegios que conforman la red, así como las intenciones que tienen para sus bibliotecas, demostrando un claro compromiso con la comunidad y que coinciden plenamente con los objetivos de este proyecto. El informante proporcionó una descripción detallada de cada uno de los colegios, incluyendo su enfoque educativo, su población estudiantil y sus necesidades específicas en materia de bibliotecas.

Además, el informante expresó una clara visión para las bibliotecas de la red, visualizándolas como espacios dinámicos y acogedores que promuevan el aprendizaje, la investigación y el desarrollo de la comunidad educativa. Esta visión coincide con los objetivos de este proyecto, que buscan fortalecer el papel de las bibliotecas como centros de recursos y aprendizaje.

El informante enfatizó el compromiso de la Red Educativa San Alberto Hurtado con el bienestar de su comunidad. Este compromiso se refleja en la importancia que se le da a las bibliotecas como espacios que contribuyen al desarrollo integral de los estudiantes.

En general, la entrevista con el informante de la Red Educativa San Alberto Hurtado fue una fuente de información valiosa y una muestra de la colaboración que existe entre esta institución y este proyecto. La coincidencia entre las visiones y los objetivos de ambas partes augura un trabajo conjunto fructífero que beneficiará a toda la comunidad educativa.

## **CAPÍTULO V**

### **PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DE UN SISTEMA INTERNO DE BIBLIOTECAS ESCOLARES DE LOS COLEGIOS QUE CONFORMAN LA “RED EDUCATIVA SAN ALBERTO HURTADO” EN LA VEGA, CARACAS**

#### **5.1 Introducción**

Las bibliotecas escolares desempeñan un papel crucial en el desarrollo académico y personal de los estudiantes. Un sistema interno eficiente que gestione estas bibliotecas de manera organizada y estratégica puede potenciar significativamente su impacto en la comunidad educativa. En este contexto, en el presente capítulo se presenta una propuesta para la creación de un sistema interno de bibliotecas escolares para los colegios Fe y Alegría "Andy Aparicio" y "Luis María Olasso" y la Unidad Educativa Escuela Canaima, ubicados en la parroquia La Vega parte alta.

La propuesta se fundamenta en la revisión bibliográfica realizada en el Capítulo II, la cual destaca los parámetros esenciales para la gestión efectiva de bibliotecas escolares. Además, se consideran las necesidades detectadas y expresadas en el Capítulo IV del análisis de resultados, donde se identifican las categorías que definen los principales puntos de atención para conformar una propuesta que potencie y promueva los servicios y recursos bibliotecarios disponibles en la comunidad educativa y en la comunidad de la Parte Alta de La Vega.

Esta propuesta se basa en la creación de una red interna de bibliotecas escolares que permita la estandarización y optimización de los servicios y recursos de las tres (3) instituciones educativas.

#### **5.2 Diagnóstico: Matriz DAFO**

El interés expresado por informantes clave en fortalecer los servicios bibliotecarios a nivel de red, junto con la visión del párroco y director de la Red Educativa "San Alberto Hurtado" sobre el rol humanístico y comunitario de las bibliotecas escolares, presenta una oportunidad para desarrollar una propuesta. De esta manera, se presenta un análisis DAFO que permita identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas del contexto actual.

**Tabla 2. Matriz DAFO**

Debilidades	Amenazas	Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Falta de personal calificado: La ausencia de bibliotecarios en dos de los colegios limita la atención y el desarrollo de las bibliotecas.</li> <li>● Acervo limitado y desactualizado: La falta de dotaciones regulares y la dependencia de donaciones no siempre adecuadas afectan la calidad y actualidad del acervo.</li> <li>● Servicios limitados: La</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Recortes presupuestarios: La reducción de fondos públicos para la educación podría afectar negativamente el funcionamiento de las bibliotecas.</li> <li>● Desinterés por la lectura: La disminución en los hábitos de lectura, especialmente entre los jóvenes, podría reducir la demanda de los servicios bibliotecarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interés generalizado en potenciar servicios bibliotecarios: Existe un consenso entre actores clave sobre la importancia de fortalecer las bibliotecas.</li> <li>● Visión humanística y comunitaria: La visión del párroco y director de la Red Educativa "San Alberto Hurtado" aporta un enfoque valioso para el desarrollo de las bibliotecas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fortalecimiento de la educación en valores: Las bibliotecas pueden ser espacios para promover valores humanísticos y fortalecer la formación integral de los estudiantes.</li> <li>● Vinculación con la comunidad: Las bibliotecas pueden convertirse en centros culturales y de encuentro para la comunidad, ofreciendo actividades y recursos</li> </ul>

- oferta actual se restringe al préstamo de libros, lo que no aprovecha todo el potencial de las bibliotecas.
- Recursos tecnológicos deficientes: La falta de acceso a internet, computadoras y otros recursos tecnológicos limita las posibilidades de las bibliotecas.
  - Falta de normativas: La ausencia de normativas internas dificulta la organización y el funcionamiento eficiente de las bibliotecas.
- Amenazas
- Competencia de las bibliotecas virtuales: El auge de las bibliotecas virtuales y el acceso libre a la información en internet podrían representar un desafío para las bibliotecas tradicionales.
  - Naturaleza católica: Los valores cristianos compartidos por las instituciones pueden fortalecer el enfoque humanístico y comunitario de las bibliotecas.
  - Liderazgo comunitario e impacto significativo: Las instituciones tienen un papel reconocido en la comunidad, lo que facilita la colaboración y el apoyo para las bibliotecas.
  - Bibliotecario activo en un colegio: La presencia de un bibliotecario en el colegio Fe y Alegría "Luis María Olasso"
- que promuevan el desarrollo social.
- Aprovechamiento de las TIC: La implementación de herramientas tecnológicas puede ampliar el alcance de los servicios bibliotecarios, facilitar el acceso a la información y promover el aprendizaje digital.
  - Captación de fondos: Se pueden explorar vías para obtener financiamiento, como donaciones, becas o alianzas con empresas o instituciones.
  - Formación del
-

aporta experiencia y conocimiento profesional.

- Acervo actualizado en un colegio: El colegio Fe y Alegría "Luis María Olasso" cuenta con un acervo de 500 libros, lo que representa un punto de partida.
- Infraestructura básica adecuada: Las bibliotecas cuentan con espacios e iluminación apropiados.
- Recursos tecnológicos básicos: La biblioteca de Fe y Alegría "Luis María Olasso" cuenta con una computadora y un video beam, que

personal: Se pueden realizar talleres, cursos o diplomados para fortalecer las competencias del personal bibliotecario.

- Creación de redes de apoyo: Se pueden establecer alianzas con otras bibliotecas escolares, bibliotecas públicas o instituciones relacionadas con el libro y la lectura.
  - Aprovechar la experiencia de un colegio: Se puede replicar las experiencias positivas del colegio Fe y Alegría "Luis María Olasso" en los otros
-

pueden ser utilizados como base para mejoras en los colegios.

---

*Nota.*

Elaboración

propia.

### **5.3 Objetivos de la propuesta**

- Fortalecer la gestión de las bibliotecas escolares: Se implementarán procesos y procedimientos estandarizados para la adquisición, catalogación, clasificación, circulación y mantenimiento de los materiales bibliográficos y audiovisuales.
- Ampliar y diversificar los recursos bibliográficos y audiovisuales: Se gestionará la adquisición de nuevos materiales de acuerdo a las necesidades curriculares y de los intereses de la comunidad educativa.
- Promover el uso efectivo de los servicios bibliotecarios: Se diseñarán e implementarán estrategias de promoción y animación a la lectura para incentivar el uso de las bibliotecas por parte de los estudiantes, docentes, personal administrativo y comunidad en general.
- Fomentar la colaboración y el intercambio de recursos: Se establecerán mecanismos para el intercambio de materiales bibliográficos y audiovisuales entre las bibliotecas de la red, así como para la colaboración en la realización de actividades conjuntas.
- Integrar las bibliotecas a la comunidad educativa: Se establecerán vínculos con los departamentos curriculares y con otras instancias de la comunidad educativa para integrar las bibliotecas a los procesos de enseñanza-aprendizaje y a las actividades extracurriculares.
- Extender los servicios bibliotecarios a la comunidad: Se diseñarán programas y servicios para atender las necesidades de información y formación de la comunidad de la Parte Alta de La Vega, incluyendo la realización de talleres, charlas y eventos culturales.

### **5.4 Beneficios de un sistema interno de bibliotecas escolares**

Contar con éste sistema permitirá un abanico de posibilidades a las escuelas que formasen parte de la misma, algunas de estas ventajas o beneficios son:

- Mejora la colaboración entre las bibliotecas: La red permite a las bibliotecas compartir recursos, servicios y experiencias, lo que fomenta la colaboración y el intercambio de conocimientos.
- Optimiza el uso de los recursos: La red permite a las bibliotecas identificar y compartir recursos duplicados, lo que optimiza el uso de los mismos y reduce costos.

- **Amplía el acceso a la información:** La red permite a los estudiantes acceder a una mayor cantidad de recursos y servicios de información, independientemente de la biblioteca en la que se encuentren.
- **Promueve la innovación:** La red fomenta la innovación y el desarrollo de nuevos servicios bibliotecarios, ya que las bibliotecas pueden trabajar juntas en proyectos y compartir ideas.
- **Desarrollo profesional:** Al ser miembros de la red tienen la capacidad de ofrecer amplias oportunidades de desarrollo profesional a sus bibliotecarios, contribuyendo así a su actualización constante en las últimas tendencias y mejores prácticas del ámbito de esta rama
- **Mayor defensa:** Las bibliotecas escolares que pertenezcan a la red pueden abogar por otras dentro del mismo sector escolar a nivel local, estatal y nacional. Esto ayuda a garantizar que reciban los recursos y el apoyo que necesitan.

## **5.5 Fortalecer el capital humano de las bibliotecas**

Las bibliotecas escolares desempeñan un papel fundamental en la formación integral de los estudiantes, brindándoles acceso a un universo de conocimiento y fomentando en ellos el amor por la lectura. Sin embargo, para que estas bibliotecas alcancen su máximo potencial, es crucial fortalecer el capital humano que las gestiona, es decir, a los profesionales encargados de dinamizarlas y convertirlas en verdaderos motores del aprendizaje.

### **5.5.1 Designar al encargado de la biblioteca escolar**

El Maestro Bibliotecario es un profesional de la educación con formación en bibliotecología y pedagogía que desempeña un rol fundamental en la formación integral de los estudiantes. Este profesional combina sus conocimientos en el manejo de la información y los recursos bibliográficos con sus habilidades pedagógicas para fomentar el amor por la lectura, el aprendizaje autónomo y el uso crítico de la información en los niños y jóvenes.

Se hace prudente necesario incluir la designación de un maestro bibliotecario puesto que la Unidad Educativa Escuela Canaima carece de este profesional encargado de la biblioteca escolar. La designación del encargado de la biblioteca escolar es un proceso crucial para garantizar el funcionamiento eficiente y efectivo de la propuesta.



Debe tratarse de un maestro dispuesto a compartir y dialogar pedagógicamente con todos los demás maestros, organizado y activo, que tenga buenas relaciones con los docentes, alumnos y padres de familia, con iniciativa y con una visión pedagógica del trabajo que se realice en la biblioteca escolar. (Subsecretaría de Educación Básica, 2008, p. 16)

El maestro bibliotecario juega un papel fundamental en el funcionamiento de una biblioteca escolar, ya que es responsable de la organización, gestión y desarrollo de los servicios bibliotecarios. Por ello, es importante contar con un profesional calificado y con experiencia para este puesto.

La selección del encargado de este espacio educativo reviste una importancia crucial, pues este profesional será el responsable de dinamizar la biblioteca y convertirla en un motor de aprendizaje y crecimiento intelectual. El director de la institución educativa es el agente clave en la selección, pues tiene la responsabilidad de seleccionar al encargado de la biblioteca escolar (Subsecretaría de Educación Básica, 2008, p. 16). Este rol de liderazgo le permite evaluar las necesidades específicas de la biblioteca y la comunidad educativa, así como identificar al candidato ideal que posea las habilidades y conocimientos necesarios para desempeñar este cargo de manera efectiva.

Los requisitos propuestos para seleccionar a esta figura son:

- Licenciatura en Bibliotecología con formación complementaria en pedagogía, didáctica o gestión educativa.
- Experiencia mínima de dos años en bibliotecas escolares.
- Conocimientos de las tecnologías de la información y la comunicación.
- Habilidades de organización, gestión y liderazgo.
- Capacidad para trabajar en equipo y comunicarse de manera efectiva.
- Amor por la lectura y la promoción de la cultura.

### **5.5.2 Beneficios de la designación de un maestro bibliotecario**

El maestro bibliotecario va más allá de ser un simple administrador de libros. Es un guía, un mentor y un facilitador del aprendizaje que ayuda a los estudiantes a desarrollar habilidades informacionales, pensamiento crítico y un amor por la lectura que perdurará toda su vida. Su labor contribuye significativamente a la formación integral de los estudiantes y al desarrollo de una cultura de la información en la institución educativa.

El maestro bibliotecario es un profesional esencial en el ámbito educativo actual, quien juega un papel fundamental en el fomento de la lectura, el aprendizaje autónomo y el uso crítico de la información en las nuevas generaciones. Entre los beneficios que se pueden mencionar al tener la presencia de esta figura están:

- Mejora en la organización y gestión de la biblioteca.
- Mayor acceso a la información para los estudiantes.
- Fomento de la lectura y la cultura entre la comunidad educativa.
- Desarrollo de proyectos educativos innovadores.
- Optimización de los recursos de la biblioteca.
- Mejora de la imagen de la biblioteca dentro de la escuela.

### **5.5.3 Funciones del maestro bibliotecario**

Las funciones de este responsable encargado fueron explicadas y ampliadas en el capítulo II marco teórico. Se mencionan a nivel general de la forma siguiente:

- Organizar y gestionar los recursos y servicios de la biblioteca.
- Elaborar el plan anual de la biblioteca.
- Seleccionar, adquirir y catalogar materiales bibliográficos.
- Clasificar y organizar los fondos bibliotecarios.
- Atender a los usuarios de la biblioteca y brindarles orientación.
- Fomentar la lectura y la cultura entre la comunidad educativa.
- Colaborar con los docentes en el desarrollo de proyectos educativos.
- Gestionar las redes sociales y la página web de la biblioteca.
- Mantener actualizada la colección de materiales bibliográficos.
- Realizar inventarios periódicos de los fondos bibliotecarios.
- Elaborar informes y estadísticas sobre el uso de la biblioteca.

### **5.5.4 Capacitación del personal**

La capacitación continua se convierte en un elemento crucial para garantizar que los bibliotecarios puedan brindar servicios de alta calidad y atender a las necesidades cambiantes de los usuarios.

Para aprovechar los beneficios de la capacitación continua, es esencial implementar programas de formación relevantes y de alta calidad. Estos programas deben estar diseñados para satisfacer las necesidades específicas del personal bibliotecario y de la biblioteca en general.

Se propone un taller de capacitación en procesos técnicos bibliotecarios con el objetivo de fortalecer las competencias de los maestros bibliotecarios para que puedan desempeñarse efectivamente como líderes informacionales en sus escuelas y en la comunidad.

**Tabla 3. Programa de capacitación**

Módulos	Temas	Técnicas	Horas
Módulo 1: La biblioteca escolar como centro de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El papel de la biblioteca escolar como centro de aprendizaje y como herramienta fundamental para el desarrollo de las habilidades informacionales de los estudiantes.</li> <li>• Estrategias para integrar la biblioteca en el currículo escolar y para promover la colaboración entre maestros y bibliotecarios.</li> </ul>	Presentación multimedia. Material didáctico impreso y digital.	2 horas diarias.

Módulo 2: Gestión de la biblioteca escolar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocimientos y habilidades necesarias para gestionar la biblioteca escolar de manera efectiva.</li> <li>2. Procesos técnicos: selección y adquisición de materiales, organización y catalogación de recursos, circulación y préstamo de materiales, y conservación de la colección.</li> </ol>	<p>Presentación multimedia.</p> <p>Material didáctico impreso y digital.</p> <p>Sistema de Clasificación Decimal Dewey</p> <p>Normas ISBD</p> <p>Sistema integrado de gestión de bibliotecas.</p>	2 horas diarias.
Módulo 3: Promoción de la lectura y alfabetización informacional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estrategias para promover la lectura y la alfabetización informacional entre los estudiantes.</li> <li>2. Técnicas para animar a los estudiantes a leer, para enseñarles cómo encontrar y evaluar información, y para utilizar la tecnología de manera efectiva para la investigación.</li> </ol>	<p>Presentación multimedia.</p> <p>Material didáctico impreso y digital.</p>	2 horas diarias.

Módulo 4: Servicios bibliotecarios para la comunidad educativa	1. Servicios que la biblioteca escolar puede ofrecer a la comunidad educativa, incluyendo a los maestros, padres y estudiantes.	Presentación multimedia.	2 horas diarias.
	2. Estrategias para desarrollar programas y eventos que promuevan el uso de la biblioteca y para fomentar el amor por la lectura.	Material didáctico impreso y digital.	

---

*Nota.* Elaboración propia.

## **5.6 Enriquecer y actualizar la colección bibliotecaria**

La colección bibliotecaria es el corazón de cualquier biblioteca, y en el caso de las bibliotecas escolares, su papel es fundamental para el aprendizaje, la investigación y el desarrollo integral de los estudiantes. Una colección bien seleccionada y actualizada es esencial para responder a las necesidades e intereses de la comunidad educativa y para cumplir con los objetivos del proyecto educativo de la biblioteca.

### **5.6.1 Adquisición y selección**

La adquisición y selección de materiales bibliotecarios es un proceso fundamental para garantizar el acceso a información de calidad y relevante para el aprendizaje de los estudiantes. En un contexto de limitaciones financieras, es crucial implementar estrategias efectivas para optimizar los recursos disponibles y enriquecer la colección bibliotecaria. A continuación, se presenta un enfoque integral para la adquisición y selección de materiales bibliotecarios, considerando las donaciones como una alternativa viable:

Donaciones:

- Establecimiento de un canal formal: Implementar un proceso claro y transparente para la recepción de donaciones, incluyendo la creación de un comité de evaluación, la definición de criterios de aceptación y la comunicación efectiva de los canales de recepción a la comunidad educativa.

- Evaluación cuidadosa de las donaciones: Analizar cada donación de manera individual, considerando su valor educativo, relevancia para la colección, estado de conservación y alineación con el currículo escolar. Priorizar materiales que contribuyan al aprendizaje y desarrollo de los estudiantes.

Selección de materiales:

- Identificación de necesidades: Realizar un análisis exhaustivo de las necesidades de la comunidad educativa, considerando los intereses, necesidades curriculares y niveles educativos de los estudiantes. Seleccionar materiales que sean útiles, atractivos y relevantes para el público objetivo.
- Evaluación de la calidad: Analizar el contenido de los materiales, la calidad editorial, la vigencia de la información y la relevancia para la colección bibliotecaria. Priorizar materiales que sean confiables, actualizados y de alto valor educativo.
- Diversificación de formatos: Ofrecer una variedad de formatos para satisfacer las preferencias y necesidades de los usuarios, incluyendo libros impresos, libros electrónicos, audiolibros, revistas, periódicos, recursos audiovisuales y materiales en línea.
- Optimización del presupuesto: Planificar la adquisición de materiales de manera eficiente, priorizando aquellos que tengan un mayor impacto en la comunidad educativa y aprovechando al máximo los recursos disponibles. Considerar ofertas, descuentos y programas de apoyo para optimizar el presupuesto.
- Establecimiento de criterios claros: Definir criterios específicos para la selección de materiales, considerando aspectos como la calidad, la relevancia, la actualidad, la diversidad de temas y formatos, la demanda de los usuarios y la alineación con los objetivos educativos de la institución.

### **5.6.2 Clasificación de los recursos documentales**

Se sugiere utilizar un sistema estandarizado para organizar la colección bibliotecaria bajo el esquema de las áreas del conocimiento del Sistema de Clasificación Decimal Dewey (CDD), facilitando la búsqueda y recuperación de materiales por parte de los estudiantes y docentes. Se propone otorgar a cada material una signatura topográfica única que indique su ubicación en la biblioteca, permitiendo una fácil localización, aplicando por el color de los temas. Asignando un

color específico a cada materia o área temática, se crea una referencia visual que permite a los usuarios distinguir rápidamente entre diferentes temas o áreas de conocimiento (ver Tabla 8. Notación interna de temas).

La clasificación por colores en las bibliotecas representa un complemento visual fundamental para el sistema de organización bibliotecario, especialmente en el ámbito educativo. Esta práctica, en conjunto con la clasificación decimal, contribuye a mejorar la experiencia de los usuarios, facilitando la búsqueda de materiales bibliográficos y promoviendo el acceso equitativo al conocimiento. Existen diversos sistemas para asignar la notación interna a los autores. El Ministerio de Educación, a través del Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje, recomienda utilizar un cuadro simplificado que asigna un valor numérico a cada letra del alfabeto (ver Tabla 9. Notación interna de autor).

El registro de cada material bibliográfico se debe llevar en un software de gestión bibliotecaria que automatice el proceso de clasificación y catalogación, optimizando el tiempo y el trabajo del personal.

### **5.6.3 Inventario**

El inventario bibliotecario es un proceso fundamental para conocer a cabalidad los recursos informativos con los que cuenta una biblioteca, permitiendo así una gestión eficiente y una oferta de servicios de calidad a la comunidad educativa y la comunidad en general. El inventario bibliotecario es un proceso esencial que implica la identificación, registro y clasificación de todos los materiales que forman parte de la colección de una biblioteca. Esta tarea meticulosa permite obtener información precisa y actualizada sobre el acervo bibliotecario, incluyendo el número de ejemplares, su estado de conservación, ubicación física y datos bibliográficos completos.

En caso de que el inventario se haya llevado a cabo en una hoja de cálculo de Excel, es posible migrar la información a un Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas (SIGB). Este proceso generalmente implica la exportación de los datos desde Excel a un formato compatible con el SIGB y la posterior importación al sistema. Es importante contar con la asistencia de personal capacitado en el manejo del SIGB para garantizar una migración exitosa y precisa.

## **5.7 Ampliar y diversificar los servicios bibliotecarios**

Las bibliotecas escolares han trascendido su rol tradicional de repositorio de libros para convertirse en centros dinámicos de aprendizaje, información y formación. En este contexto, ampliar y diversificar los servicios bibliotecarios cobra vital importancia para atender las necesidades cambiantes de la comunidad educativa y potenciar el desarrollo integral de los estudiantes.

En el caso de las unidades educativas que pertenecen a la Red Educativa San Alberto Hurtado, los servicios ofrecidos son limitados siendo el más solicitado el préstamo de recursos documentales a los docentes.

### **5.7.1 Préstamo de libros**

Para llevar a cabo de forma óptima el proceso de préstamos de libro se propone lo siguiente:

- Establecer un horario de préstamo: Facilitar el acceso a los materiales fuera del horario escolar para fomentar la lectura recreativa y el aprendizaje autónomo.
- Implementar un sistema de préstamo: Brindar la comodidad de acceder a los libros desde los anexos de los colegios que tienen mayores dificultades para desplazarse y acceder a las bibliotecas escolares.
- Crear colecciones temáticas: Organizar el acervo en torno a temas de interés para los estudiantes, facilitando la exploración y el descubrimiento de nuevos conocimientos, siguiendo las orientaciones explicadas en el punto “5.6.2 clasificación de recursos documentales” de la presente propuesta.
- Promover el préstamo de libros electrónicos: Ofrecer acceso a una amplia gama de libros digitales en diversos formatos, aprovechando las salas computacionales de las escuelas y las bibliotecas digitales que tienen disponibles los colegios de Fe y Alegría.

### **5.7.2. Préstamo interbibliotecario**

El préstamo interinstitucional permite a las bibliotecas solicitar en préstamo materiales bibliográficos de otras instituciones. Esta práctica se basa en acuerdos formales entre bibliotecas, estableciendo las condiciones de préstamo, como plazos, costos y responsabilidades de ambas partes. De esta manera, los usuarios de una biblioteca pueden acceder a una colección mucho más amplia y diversa, enriqueciendo sus posibilidades de investigación y aprendizaje.



Para llevar a cabo de forma óptima este servicio se propone:

- Convenio entre bibliotecas: definir las condiciones de préstamo, como plazos, costos y responsabilidades.
- Facilitar la solicitud de préstamos interbibliotecarios: implementar un sistema sencillo y eficiente para que los usuarios puedan solicitar materiales de otras bibliotecas.
- Promover el uso del préstamo interbibliotecario: Informar y capacitar a la comunidad educativa sobre las ventajas y el proceso de solicitud de préstamos interbibliotecarios.

### **5.7.3 Promoción de la lectura**

La biblioteca escolar se erige como un espacio vital para el fomento de la lectura, no solo dentro del ámbito escolar, sino también extendiendo su impacto a la comunidad local. A través de diversas actividades y programas de animación a la lectura, la biblioteca se convierte en un oasis de conocimiento y disfrute para personas de todas las edades.

La animación a la lectura no se limita a las paredes de la biblioteca escolar. Es fundamental extender su alcance a la comunidad local, involucrando a familias, adultos mayores, niños y niñas en edad preescolar, e incluso personas con necesidades especiales. De esta manera, la biblioteca se convierte en un agente transformador que promueve el acceso a la información, el entretenimiento y el desarrollo personal a través de la lectura.

De esta manera, se proponen las siguientes actividades para promover la lectura en las instituciones educativas y en la comunidad local:

- Clubes de lectura: Crear espacios de encuentro para que los estudiantes compartan sus experiencias lectoras, fomentando el gusto por la lectura y el intercambio de ideas.
- Talleres de lectura: Desarrollar actividades que estimulen la comprensión lectora, el análisis crítico y la creatividad a partir de la lectura.
- Narraciones de cuentos: Organizar sesiones de narración oral para acercar a los niños al mundo de la literatura de manera lúdica y atractiva.
- Concursos y eventos literarios: Promover la creación literaria entre los estudiantes a través de concursos, premiaciones y eventos de expresión escrita.

### **5.8 Plan de difusión de los servicios de información de las Bibliotecas Escolares de la Red Educativa San Alberto Hurtado**

Se propone dar a conocer a la comunidad educativa de la Red Educativa San Alberto Hurtado los servicios de información que ofrecen las bibliotecas escolares, con el fin de fomentar su uso y promover la cultura de la lectura y la investigación.

La campaña se basará en una estrategia de comunicación multiplataforma que utilizará diversos canales para llegar a la mayor cantidad de público posible. Se utilizarán los siguientes canales:

- **Página web:** crear una sección en la página web de la Red Educativa San Alberto Hurtado dedicada a las bibliotecas escolares. En esta sección se incluirá información sobre los servicios que ofrecen las bibliotecas, así como recursos y materiales de interés para los estudiantes, profesores y padres de familia.
- **Redes sociales:** utilizar las redes sociales de la Red Educativa San Alberto Hurtado y de los centros educativos para difundir información sobre las bibliotecas escolares. Se publicarán *posts*, vídeos e infografías sobre los servicios que ofrecen las bibliotecas, así como eventos y actividades que se realicen en ellas.
- **Correo electrónico:** elaborar y enviar un boletín informativo por correo electrónico a la comunidad educativa de la Red Educativa San Alberto Hurtado. En este boletín se incluirá información sobre las bibliotecas escolares, así como recursos y materiales de interés para los estudiantes, profesores y padres de familia.
- **Materiales impresos:** elaborar materiales impresos, como folletos y carteles, para informar a la comunidad educativa sobre los servicios que ofrecen las bibliotecas escolares. Estos materiales se distribuirán en las escuelas y en otros espacios de la Red Educativa San Alberto Hurtado.

### **5.9 Mejorar la infraestructura de las bibliotecas**

Es necesario que las bibliotecas escolares cuenten con una infraestructura moderna y adecuada que garantice un ambiente confortable y propicio para el aprendizaje y la investigación. De esta manera, se proponen acciones para el mejoramiento de infraestructura física y tecnológica de las bibliotecas para optimizar la experiencia de los usuarios:

- **Instalar aire acondicionado y deshumidificadores** para garantizar un ambiente confortable y conservar el mobiliario y los materiales de la colección.

- Realizar el mantenimiento preventivo de las instalaciones incluyendo la limpieza, la reparación de desperfectos y la actualización de equipos
- Adecuar los espacios para la lectura y el estudio, creando zonas tranquilas y bien iluminadas, proporcionando mobiliario ergonómico y adecuado para diferentes necesidades, y estableciendo áreas de trabajo colaborativo.

### **5.9.1 Infraestructura tecnológica**

Para establecer una red interna de bibliotecas escolares efectiva y moderna, es indispensable contar con recursos tecnológicos que faciliten la comunicación, el intercambio de información y la gestión eficiente de los recursos bibliográficos. Se propone los recursos tecnológicos esenciales para una red interna de bibliotecas escolares:

- **Conexión a Internet:** Brindar acceso a internet de alta velocidad en todas las bibliotecas para permitir la navegación web, la consulta de recursos en línea, la comunicación con otros usuarios y la participación en actividades virtuales.
- **Red de Área Local (LAN):** Implementar una red de área local (LAN) que conecte a todas las bibliotecas participantes. Esta red debe tener suficiente ancho de banda para soportar el tráfico de datos, como la transferencia de archivos, el acceso a bases de datos y la comunicación entre usuarios.
- **Catálogo centralizado:** Desarrollar un catálogo en línea que unifique los recursos bibliográficos de todas las bibliotecas participantes. Este catálogo debe permitir a los usuarios realizar búsquedas por diferentes criterios (autor, título, tema, ISBN, etc.) y acceder a la información sobre la disponibilidad de los recursos en tiempo real.
- **Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas (SIGB):** Implementar un SIGB que automatice las tareas de gestión de las bibliotecas, como la catalogación, la circulación, la adquisición y la gestión de usuarios. El SIGB debe estar integrado al catálogo centralizado para que los usuarios puedan acceder a la información de todas las bibliotecas desde una única plataforma, pues pueden realizar búsquedas unificadas

Se propone el Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas “Koha” de código abierto, el cual presenta características que lo convierten en una opción idónea para la red de bibliotecas escolares en temas de gastos ya que elimina los costos de licencias, permitiendo un uso libre y

transparente del software. Koha se adapta a las necesidades de bibliotecas de diferentes tamaños y contextos, permitiendo su crecimiento a medida que la red se expande. También, ofrece opciones para personalizar la interfaz y las funcionalidades del sistema, ajustándose a las necesidades específicas de cada biblioteca. Los requisitos y características tecnológicas y financieras para la adopción del SIGB Koha están en el anexo 11.

### **5.10 Recursos financieros**

Las bibliotecas escolares juegan un papel fundamental en el proceso educativo, proporcionando a estudiantes y docentes acceso a materiales y recursos informativos que enriquecen el aprendizaje y promueven el desarrollo de habilidades de investigación y pensamiento crítico. Para cumplir con este cometido de manera efectiva, es esencial contar con un presupuesto adecuado que permita la adquisición, mantenimiento y actualización de los recursos necesarios.

Las Directrices IFLA/UNESCO para la biblioteca escolar (2002) establecen lineamientos claros para la elaboración y gestión del presupuesto bibliotecario, garantizando así la sostenibilidad y el óptimo funcionamiento de estos espacios educativos. Las bibliotecas escolares deben contar con una partida presupuestaria fija dentro del presupuesto institucional, asegurando recursos estables para la adquisición de materiales y el desarrollo de actividades. Estas Directrices recomiendan destinar un mínimo del 5% del presupuesto total por estudiante a la biblioteca escolar, excluyendo gastos de personal, educación especial, transporte y mejoras de infraestructura.

Para recursos audiovisuales, se sugiere un presupuesto específico dentro del presupuesto general de colecciones y equipamiento de la biblioteca, considerando el tamaño de la colección según las Directrices para materiales audiovisuales y multimedia en bibliotecas y otras instituciones (2004).

El plan presupuestario debe incluir partidas para:

- Adquisición de nuevos recursos (libros, revistas, material no impreso).
- Materiales promocionales (pósteres, folletos).
- Material administrativo y de oficina.
- Actividades de promoción de la biblioteca.
- Infraestructura informática, software y licencias (si no están incluidos en el presupuesto general de informática de la escuela).

El uso eficiente de los recursos financieros es crucial, de esta manera el bibliotecario o encargado de la biblioteca debe planificar cuidadosamente el uso del presupuesto durante todo el año. Es fundamental demostrar el impacto del presupuesto en el aprendizaje de los estudiantes y el desarrollo de las actividades bibliotecarias.

El proceso presupuestario debe revisarse anualmente para considerar los cambios tecnológicos y las nuevas necesidades de la biblioteca. De esta manera se enfatiza la importancia de:

- Comprender el proceso de elaboración del presupuesto escolar.
- Estar al tanto del calendario presupuestario.
- Conocer la estructura jerárquica de la institución.
- Identificar claramente las necesidades de las bibliotecas.

### **5.11 Establecer normativas para el funcionamiento interno de las bibliotecas y de la red**

Se propone la creación de un conjunto de normativas, políticas y manuales de procedimientos que regulen el funcionamiento de la biblioteca escolar y la red interna de bibliotecas escolares. Estas herramientas permitirán optimizar la gestión de los recursos, establecer normas claras para el uso de los servicios bibliotecarios y definir las responsabilidades tanto del personal como de los usuarios.

#### Bibliotecas escolares

Se recomiendan las siguientes acciones normativas a nivel de las bibliotecas escolares miembros de la red:

- Desarrollar un manual de procedimientos que establezca las normas para el uso y cuidado de los materiales, el préstamo de libros, los servicios bibliotecarios y la gestión de la biblioteca.
- Crear un reglamento interno que defina las responsabilidades del personal bibliotecario y los usuarios de la biblioteca.
- Difundir las normativas entre la comunidad educativa.

#### Políticas del sistema interno de bibliotecas escolares:

Se propone la creación de políticas que regulen el funcionamiento de la red interna de las bibliotecas escolares, por ejemplo:

#### Acceso y uso de la Red:

- El acceso a la Red estará disponible para todas las bibliotecas escolares participantes.
- Los usuarios de la Red deberán respetar las normas de uso ético y responsable de la información.
- El uso de la Red para fines ilegales o inapropiados estará estrictamente prohibido.

#### Compartición de recursos:

- Las bibliotecas participantes se comprometen a compartir sus recursos bibliográficos y digitales con los demás usuarios de la Red.
- El acceso a los recursos compartidos estará sujeto a las políticas de cada biblioteca participante.
- Se establecerán mecanismos para garantizar el uso justo y equitativo de los recursos compartidos.

#### Propiedad intelectual:

- Los usuarios de la Red deberán respetar los derechos de propiedad intelectual de los recursos bibliográficos y digitales.
- La reproducción, distribución o modificación no autorizada de los recursos estará prohibida.

#### Seguridad de la información:

- Se implementarán medidas de seguridad para proteger la información confidencial de las bibliotecas y sus usuarios.
- El acceso a la Red estará restringido a usuarios autorizados mediante el uso de contraseñas y otros mecanismos de seguridad.
- Se realizarán copias de seguridad periódicas de la información almacenada en la Red.

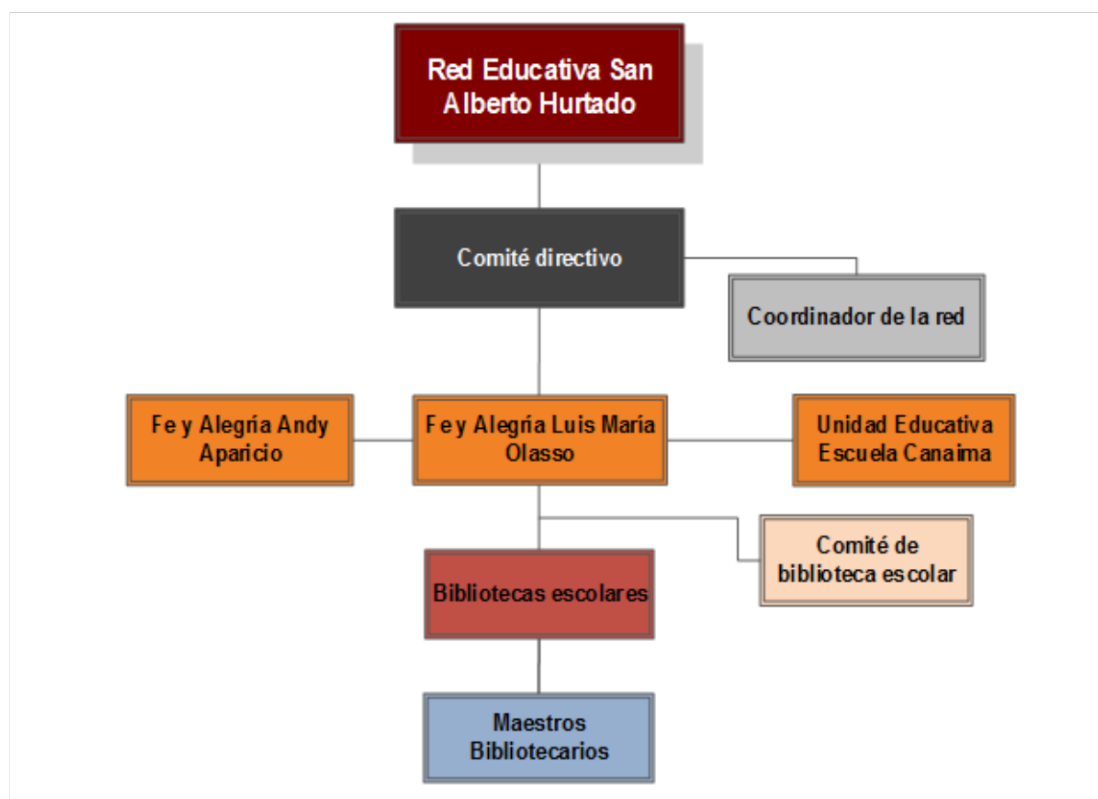
### **5.12 Comité de la red de bibliotecas escolares: fortaleciendo la colaboración y el aprendizaje**

Se propone crear un comité directivo que estará a cargo de la planificación, implementación y gestión de la red. El comité directivo debe estar integrado por representantes de las bibliotecas participantes, así como por otros actores relevantes, como la dirección del colegio o la autoridad educativa local. La creación de una red de bibliotecas escolares representa

una iniciativa estratégica para fortalecer la gestión bibliotecaria, optimizar recursos y, sobre todo, fomentar el intercambio de conocimientos y experiencias entre las instituciones educativas participantes. En este contexto, el establecimiento de un Comité Directivo y la definición clara de roles y responsabilidades resultan fundamentales para el éxito de esta iniciativa. (Subsecretaría de Educación Básica, 2008, p. 22)

La conformación de un comité de biblioteca integrado por docentes, padres de familia y alumnos representa una herramienta efectiva para fomentar la participación social en la gestión y el uso de la biblioteca (Subsecretaría de Educación Básica, 2008, p. 22). De esta manera, se propone la siguiente estructura organizativa:

**Gráfico 1. Organigrama**



*Nota:* Elaboración propia

### 5.12.1 Roles y responsabilidades: un enfoque colaborativo

El éxito de la red de bibliotecas escolares depende del compromiso y la responsabilidad compartida de todos los actores involucrados. A continuación, se detallan los roles y responsabilidades específicos de cada grupo.

**Tabla 4. Roles y responsabilidades del Comité de la red de bibliotecas escolares**

Perfiles	Funciones
Comité Directivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Definición de políticas generales: El comité directivo establece las políticas que regirán el funcionamiento de la red, definiendo los criterios de participación, los mecanismos de colaboración y los lineamientos para el intercambio de recursos.</li> <li>● Aprobar el plan anual de actividades de la Red: El Comité Directivo revisa y aprueba el plan anual de actividades presentado por el Coordinador de la Red, asegurando que este se alinee con los objetivos estratégicos de la iniciativa.</li> <li>● Establecer el presupuesto de la Red y gestionar los recursos financieros: El Comité Directivo define el presupuesto anual de la red, asignando los recursos de manera eficiente y transparente para el desarrollo de las actividades planificadas.</li> <li>● Evaluar el desempeño de la Red y realizar los ajustes necesarios: El Comité Directivo realiza evaluaciones periódicas del funcionamiento de la red, identificando áreas de mejora y realizando los ajustes necesarios para optimizar su rendimiento.</li> <li>● Resolver los conflictos que puedan surgir entre las bibliotecas participantes: En caso de surgir desacuerdos o conflictos entre las bibliotecas participantes, el Comité Directivo actúa como mediador para encontrar soluciones justas y equitativas que preserven la armonía y la colaboración dentro de la red.</li> </ul>



---

## Coordinador de la Red

- Elaborar el plan anual de actividades de la Red y presentarlo al Comité Directivo: El Coordinador de la Red elabora el plan anual de actividades, detallando las acciones, estrategias y cronograma para el cumplimiento de los objetivos de la red. Este plan es presentado al Comité Directivo para su revisión y aprobación.
  - Gestionar la plataforma tecnológica de la Red: El Coordinador de la Red administra la plataforma tecnológica que sustenta el funcionamiento de la red, asegurando su correcto funcionamiento, seguridad y actualizaciones constantes.
  - Coordinar las actividades de colaboración entre las bibliotecas: El Coordinador de la Red organiza y facilita las actividades de colaboración entre las bibliotecas participantes, fomentando el intercambio de experiencias, recursos y buenas prácticas.
  - Brindar apoyo y capacitación a los bibliotecarios participantes: El Coordinador de la Red ofrece apoyo y capacitación a los bibliotecarios participantes, asegurando que posean las habilidades y conocimientos necesarios para implementar las políticas y procedimientos de la red.
  - Comunicarse regularmente con el Comité Directivo para informar sobre los avances y los desafíos de la Red: El Coordinador de la Red mantiene una comunicación fluida con el Comité Directivo, informando sobre los progresos alcanzados, los desafíos enfrentados y las propuestas para optimizar el funcionamiento de la red.
-

---

Maestros bibliotecarios

- Catalogar y clasificar los recursos bibliográficos de su biblioteca de acuerdo con las normas y estándares establecidos por la red, asegurando la coherencia y la interoperabilidad de los datos.
- Los bibliotecarios ingresan los datos de los recursos bibliográficos en el catálogo centralizado de la Red, permitiendo el acceso compartido a la información.
- Gestionar los préstamos y devoluciones de recursos bibliográficos a sus usuarios, siguiendo las políticas establecidas por la Red.
- Participar activamente en las actividades de colaboración y compartición de recursos organizados por la Red, como talleres, seminarios y clubes de lectura.
- Los bibliotecarios se mantienen informados sobre las políticas, procedimientos y lineamientos de la Red, asegurando un funcionamiento armonioso y eficiente.

---

Comité de Biblioteca Escolar

- Formar parte de los proyectos para mejorar la organización y administración escolar: colaborar en la elaboración e implementación de proyectos que buscan optimizar el funcionamiento de la escuela, estableciendo alianzas con instancias internas y externas para alcanzar los objetivos propuestos.
  - Agilizar la generación de procesos autónomos de la escuela: fomentar la autonomía de la escuela en la gestión de sus procesos, contribuyendo a la consolidación del proyecto escolar y a la toma de decisiones estratégicas.
  - Apoyar el proyecto educativo de la biblioteca y de la escuela: participar activamente en la elaboración y ejecución del plan de trabajo de la biblioteca, alineándose con los objetivos del proyecto escolar y las necesidades de la
-

---

comunidad educativa.

- Garantizar el acceso a prácticas de lectura y escritura: velar por que todos los estudiantes tengan la oportunidad de acceder a diversas experiencias de lectura y escritura, tanto dentro como fuera del plantel, enriqueciendo su formación integral.
- Promover la participación social: fomentar la participación activa de los diversos grupos que conforman la comunidad escolar (alumnos, docentes y padres de familia) en el diseño del plan de trabajo de la biblioteca, así como en su organización y funcionamiento.
- Promover la formación de redes: impulsar la creación de redes de colaboración entre bibliotecas escolares y escuelas acompañadas, facilitando el intercambio de experiencias, conocimientos y recursos para el desarrollo conjunto.

---

*Nota.* Elaboración propia.

### **5.13 Plan de acción**

#### **Tabla 5. Plan de acción**

---

Fases	Objetivos	Acciones	Recursos
-------	-----------	----------	----------

---

## 1. Fase de Diagnóstico

### 1. Evaluación del estado actual de las bibliotecas escolares

- Realizar un inventario de los recursos bibliográficos, audiovisuales y tecnológicos disponibles en cada biblioteca.
- Evaluar las condiciones físicas de las instalaciones y el mobiliario.
- Analizar los procesos técnicos de bibliotecología (adquisición, catalogación, clasificación, circulación, etc.) que se llevan a cabo en cada institución.
- Determinar el nivel de formación y capacitación del personal bibliotecario.
- Estudiar los hábitos de lectura de los estudiantes y docentes.

### 1. Recursos humanos:

- Personal bibliotecario capacitado.
- Personal especialista en la implementación del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas (SIGB) Koha y seguimiento periódico.
- Docentes y directivos comprometidos con el proyecto.
- Estudiantes motivados por la lectura.

### 2. Recursos financieros:

- Presupuesto para la adquisición de recursos bibliográficos, audiovisuales y tecnológicos.
  - Presupuesto para la adquisición e instalación del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas (SIGB) Koha.
  - Financiamiento para la adecuación de las instalaciones y el mobiliario.
  - Recursos para la capacitación del
-

## 2. Fase de Diseño

## Conformación de un equipo de trabajo

Definir la estructura organizativa del Sistema Interno de Bibliotecas Escolares.

Establecer las normas y procedimientos que regirán el funcionamiento del Sistema.

Diseñar los planes de trabajo para cada área del Sistema (adquisiciones, catalogación, clasificación, circulación, referencia, entre otros).

Elaborar el presupuesto necesario para la implementación del Sistema.

Seleccionar a un equipo de profesionales capacitados en bibliotecología y gestión de la información para liderar el proyecto.

Involucrar a los directores, docentes, bibliotecarios y estudiantes de los colegios en la planificación y desarrollo del Sistema.

personal bibliotecario.

3. Recursos materiales
  - Libros, revistas, periódicos y otros materiales bibliográficos.
  - Materiales audiovisuales y tecnológicos.
  - Mobiliario y equipo para las instalaciones.
4. Recursos tecnológicos
  - 4 Computadoras.
  - Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas (SIGB) Koha.
  - Conexión a Internet.
  - Red de Área Local (LAN).
  - Catálogo Centralizado.
  - Proyector y pantalla.
  - Sitios web de los centros educativos y la Red Educativa.
  - Redes sociales de los centros educativos y la Red Educativa.

3. Fase de Implementación	Designación y Capacitación del personal bibliotecario.	Reclutar al personal bibliotecario.
	Adquisición de recursos bibliográficos, audiovisuales y tecnológicos.	Diseñar e implementar el programa de capacitación para el personal bibliotecario.
	Ampliación y diversificación los servicios bibliotecarios.	Fomentar la participación del personal bibliotecario en cursos, talleres y eventos.
	Promoción del uso y servicios de las bibliotecas escolares.	Establecer criterios para la selección de materiales acorde a las necesidades curriculares y los intereses de la comunidad educativa.
	Adecuación de las instalaciones y el mobiliario.	Establecer metodología de clasificación de los materiales bibliográficos.
	Obtención de recursos financieros.	Realizar adquisiciones de materiales de manera centralizada a través del Sistema Interno de Bibliotecas Escolares.
	Establecer Normativas para el Funcionamiento interno de las Bibliotecas y de la Red.	Implementar un sistema de catalogación y clasificación unificado para todos los colegios de la Red.
	Conformar el Comité de la red de bibliotecas escolares.	Establecer metodología para los

---

préstamos circulantes y  
préstamos interbibliotecarios.

Realizar actividades de  
promoción de la lectura.

Diseñar e implementar  
campañas de promoción del uso  
y servicios de las bibliotecas  
escolares entre los estudiantes,  
docentes y padres de familia.

Organizar actividades culturales  
y recreativas en las bibliotecas  
escolares para fomentar el  
interés por la lectura.

Crear un blog o sitio web de la  
Red Educativa San Alberto  
Hurtado para difundir  
información sobre los recursos  
y servicios disponibles.

Realizar las reparaciones y  
acondicionamientos necesarios  
en las bibliotecas escolares para  
garantizar un ambiente propicio  
para la lectura y el estudio.

Dotar a las bibliotecas de  
mobiliario adecuado y  
funcional.

Implementar un sistema de

---



señalización y rotulación que facilite el acceso a los recursos bibliográficos.

Seguir las Directrices IFLA/UNESCO para la biblioteca escolar (2002) para establecer lineamientos claros para la elaboración y gestión del presupuesto bibliotecario.

Implementar campañas de recaudación de fondos entre padres de familia, ex alumnos, docentes y miembros de la comunidad, organizando eventos, rifas o ventas de productos.

Establecer alianzas con empresas privadas y con fundaciones sin fines de lucro.

Analizar normativas existentes.

Elaborar nuevas normativas que abarquen todos los aspectos del funcionamiento de las bibliotecas y de la red.

Identificar a los representantes de las diferentes bibliotecas de la red.

---

Invitar a participar a otros actores relevantes, como representantes de la comunidad educativa, expertos en bibliotecología y gestión de la información, y representantes de organismos gubernamentales y no gubernamentales.

Identificar a los integrantes del comité directivo.

Designar al coordinador del comité directivo.

Identificar a los integrantes del Comité de biblioteca escolar.

Definición de las responsabilidades y funciones del Comité.

---

#### 4. Fase de Evaluación

Monitoreo y evaluación del Sistema Interno de Bibliotecas Escolares

Establecer indicadores para evaluar el impacto del Sistema Interno de Bibliotecas Escolares en el aprendizaje de los estudiantes y en el desarrollo de la cultura lectora.

Realizar evaluaciones periódicas del funcionamiento del Sistema y hacer los ajustes necesarios para mejorar su eficiencia y eficacia.

Promover la participación de la comunidad educativa en la evaluación del Sistema Interno de Bibliotecas Escolares.

---

*Nota.* Elaboración propia.

### 5.13 Matriz DAFO: Plan de acción

**Tabla 5. Matriz DAFO: Plan de Acción**

Debilidades	Amenazas	Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de recursos financieros.</li> <li>• Desconocimiento de los servicios bibliotecarios por parte de la comunidad educativa.</li> <li>• Falta de orientación en al personal bibliotecario actual en el campo de bibliotecología.</li> <li>• Falta de capacitación continua del personal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crisis económica.</li> <li>• Desinterés por la lectura.</li> <li>• Falta de comunicación entre las bibliotecas participantes y la red.</li> <li>• Pérdida de personal bibliotecario cualificado debido a factores económicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromiso del equipo.</li> <li>• Interés en la lectura.</li> <li>• Escuela de Bibliotecología y Archivología de la Universidad Central de Venezuela con sus cinco (5) departamentos.</li> <li>• Experiencia del personal bibliotecario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo de diferentes instituciones y organizaciones.</li> <li>• Desarrollo de nuevas tecnologías atractivas para los estudiantes como la Inteligencia Artificial y realidad virtual.</li> <li>• Relaciones de trabajo colaborativo con otras instituciones y organizaciones relacionadas (Convenios).</li> <li>• Mayor conciencia sobre la importancia de la lectura.</li> </ul>

*Nota.* Elaboración propia.

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Este capítulo culmina el trabajo de grado presentando las conclusiones derivadas del proceso de investigación y el análisis realizado. Adicionalmente, se formulan recomendaciones para la continuidad del proyecto y se destacan los beneficios obtenidos.

El objetivo general de este proyecto de investigación fue proponer la creación de un sistema interno de bibliotecas escolares de los colegios que conforman la “Red educativa San Alberto Hurtado”. La investigación se basó en una revisión bibliográfica del sistema interno de bibliotecas escolares y en la aplicación de instrumentos de recolección de datos. Los hallazgos permitieron identificar las áreas que requieren mayor atención y desarrollar una propuesta integral para fortalecer las bibliotecas de la red educativa.

Este proyecto se enmarca en el contexto de las limitaciones que enfrenta el desarrollo de las bibliotecas escolares en Venezuela, donde cada institución educativa gestiona sus recursos de manera autónoma y la gestión bibliotecaria recae en docentes que, si bien poseen conocimientos especializados en su área de enseñanza, carecen de la formación y experiencia necesarias en bibliotecología. Esta situación genera diversas deficiencias en la gestión bibliotecaria, afectando negativamente el acceso a la información, la promoción de la lectura y el desarrollo de competencias informacionales en los estudiantes.

La propuesta contempla la creación de un sistema de bibliotecas escolares interconectadas, con recursos bibliográficos y tecnológicos actualizados, personal capacitado y servicios de información y formación adaptados a las necesidades de los estudiantes. Se espera que este sistema beneficie a más de 2.079 estudiantes de diferentes grados entre preescolar, primaria y bachillerato. De esta manera con esta propuesta se pretende atender las brechas significativas de aprendizaje y las necesidades específicas de las comunidades, tomando en cuenta las deficiencias y brechas existentes en diferentes áreas del conocimiento. De esta manera, se podrá contribuir a la construcción de una sociedad más justa y equitativa, donde todas las personas tengan las mismas oportunidades de alcanzar su máximo potencial.

El proyecto de creación de un sistema interno de bibliotecas escolares se erige como un catalizador para el cambio social en la comunidad educativa y la comunidad de la parte alta de La Vega. Para esto es fundamental la colaboración entre diversos actores, la implementación de políticas efectivas, la inversión en infraestructura y recursos educativos, la formación continua de los docentes bibliotecarios y la promoción de una cultura de aprendizaje permanente. Al apostar

por una educación transformadora, se sientan las bases para construir un futuro más próspero, justo y equitativo para todos.

En conclusión, el presente trabajo de grado ha permitido alcanzar resultados significativos y formular recomendaciones valiosas para la continuidad del proyecto. Los beneficios obtenidos demuestran el impacto positivo de la investigación realizada. Se espera que este trabajo sirva como base para futuras investigaciones y contribuya al avance del conocimiento en el tema de las bibliotecas escolares.

De acuerdo con lo planteado, se recomienda:

- Continuar con la investigación y el desarrollo de proyectos innovadores que fortalezcan el papel de las bibliotecas escolares como agentes de cambio social.
- Fortalecer el capital humano mediante la capacitación continua y la profesionalización.
- Establecer mecanismos eficientes para la selección y adquisición de recursos documentales, audiovisuales y tecnológicos actualizados y alineados con el currículo escolar.
- Asegurar que los recursos bibliográficos, audiovisuales y tecnológicos sean pertinentes para los programas de estudio vigentes y contribuyan a dinamizar las lecciones.
- Realizar alianzas con otras bibliotecas escolares para fomentar el servicio de préstamo interbibliotecario, de manera que se puedan compartir los diferentes recursos de aprendizaje.
- Implementar el servicio de caja viajera para llevar colecciones de libros y materiales a diferentes sectores de la comunidad y promover la lectura en entornos no tradicionales.
- Implementar el sistema integrado de gestión bibliotecaria (SIGB) propuesto para clasificar, catalogar e indizar los recursos bibliográficos y facilitar su acceso a los usuarios.
- Crear una Red de bibliotecas escolares para identificar, compartir y maximizar el uso de los recursos de aprendizaje disponibles en las diferentes instituciones.

- Dar a conocer los servicios y recursos disponibles en las bibliotecas a la comunidad educativa a través de diversos canales de comunicación.
- Brindar mantenimiento continuo al mobiliario, instalaciones y recursos de las bibliotecas para garantizar su buen estado y prolongar su vida útil.
- Dotar a las bibliotecas de los equipos tecnológicos necesarios para ofrecer servicios modernos y eficientes.
- Acondicionar los espacios físicos de las bibliotecas para crear ambientes acogedores, seguros y funcionales que propicien el aprendizaje, la lectura y la colaboración.
- Asignar un presupuesto fijo y suficiente a las bibliotecas escolares y a la Red Educativa San Alberto Hurtado para garantizar su funcionamiento adecuado y la adquisición de recursos y servicios.
- Desarrollar e implementar normativas claras y precisas para el funcionamiento interno de las bibliotecas y de la Red, incluyendo aspectos como la organización, los servicios, el acceso a los recursos y la gestión del personal.
- Crear un Comité de la Red de bibliotecas escolares conformado por representantes de las diferentes instituciones educativas para coordinar acciones, tomar decisiones y velar por el buen funcionamiento de la red.
- Implementar mecanismos regulares para identificar los intereses, necesidades de información y recreación de los estudiantes y docentes. Estos estudios pueden incluir encuestas, entrevistas, grupos focales y análisis de datos de uso de la biblioteca.
- Se invita a la comunidad educativa y a todos los actores interesados a sumarse a este esfuerzo colectivo por construir un futuro mejor a través de la educación y el acceso al conocimiento.

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS CONSULTADAS

- Agra, M. F. (2020). *Propuesta de un sistema integrado de gestión bibliotecaria de acceso abierto para las bibliotecas escolares de las escuelas primarias de gestión pública de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires*. [Tesina de licenciatura, Universidad Nacional de Mar del Plata].  
<http://eprints.rclis.org/42241/1/Propuesta%20de%20un%20SIGB%20para%20bcas%20escolares%20CABA.pdf>
- Álvarez, C. (2008), *La Etnografía como Modelo de Investigación en Educación*, *Gazeta de Antropología*.  
[https://www.ugr.es/~pwlac/G24\\_10Carmen\\_Alvarez\\_Alvarez.html#:~:text=Proceso%20etnogr%C3%A1fico,-El%20proceso%20etnogr%C3%A1fico&text=Son%20la%20negociaci%C3%B3n%20y%20el,la%20elaboraci%C3%B3n%20del%20informe%20etnogr%C3%A1fico.](https://www.ugr.es/~pwlac/G24_10Carmen_Alvarez_Alvarez.html#:~:text=Proceso%20etnogr%C3%A1fico,-El%20proceso%20etnogr%C3%A1fico&text=Son%20la%20negociaci%C3%B3n%20y%20el,la%20elaboraci%C3%B3n%20del%20informe%20etnogr%C3%A1fico.)
- Álvarez Torres, L. (2017). *Diseño de un prototipo de Centro de Recursos para el Aprendizaje C.R.A., en la Institución Educativa Distrital Ciudad de Bogotá*. [Tesis de licenciatura, Universidad de la Salle].  
[https://ciencia.lasalle.edu.co/cgi/viewcontent.cgi?article=1138&context=sistemas\\_informacion\\_documentacion](https://ciencia.lasalle.edu.co/cgi/viewcontent.cgi?article=1138&context=sistemas_informacion_documentacion)
- Betancourt Valverde, V. (2020). *El Sistema Nacional de Bibliotecas e Información de Venezuela (SINASBI): 1974-1998*. Universidad Católica Andrés Bello.
- Bombini, G. (2007). Biblioteca Escolar y comunidad: apuntes sobre una relación en ciernes. En: *Pensar el Libro*. (05).  
[http://www.cfp5.edu.ar/aula/bibliografia/aleer/UNIDAD8/U3\\_Bombini\\_Gustavo\\_-\\_Biblioteca\\_escolar\\_y\\_comunidad%20\(1\)%20\(1\).pdf](http://www.cfp5.edu.ar/aula/bibliografia/aleer/UNIDAD8/U3_Bombini_Gustavo_-_Biblioteca_escolar_y_comunidad%20(1)%20(1).pdf)
- Caballeros, M; Sazo, E; Gálvez, José. (2014). El aprendizaje de la lectura y escritura en los primeros años de escolaridad: experiencias exitosas de Guatemala. *Interamerican Journal of Psychology*, 48(2). pp. 212-222.  
<https://www.redalyc.org/pdf/284/28437146008.pdf>
- Calcada, M. (1998). Red de Bibliotecas Escolares. *Métodos de Información*: 5(25). [Archivo PDF].  
<https://core.ac.uk/download/pdf/290469834.pdf>



- Camacho Espinosa, J. A. (2013). Capítulo 1. *La biblioteca escolar: Definición, Principios Y Política Bibliotecaria*. *Mi Biblioteca*: año IX(33). 44-47.  
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4235126.pdf>
- Camacho Espinosa, J. A. (2013). Capítulo 2. *La biblioteca escolar: Servicios, Política de préstamo y Normas de uso de la Biblioteca*. *Mi Biblioteca*: año IX(34). 45-49.  
<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4349116.pdf>
- Castro Ponce, S. (2014). *La revolución tecnológica y su impacto en las bibliotecas*.  
<https://www.infotecarios.com/revolucion-tecnologica-y-bibliotecas/#:~:text=Pero%20adem%C3%A1s%2C%20la%20aplicaci%C3%B3n%20de,desarrollo%20social%2C%20cultural%2C%20profesional%20y>
- Comunidad Baratz (2016). *Las bibliotecas escolares necesitan una oportunidad para llegar a sus comunidades*. <https://www.comunidadbaratz.com/blog/las-bibliotecas-escolares-necesitan-una-oportunidad-para-llegar-a-sus-comunidades/>
- Escuela Fundacional Canaima (2022). *Identidad institucional Unidad Educativa Canaima*. 3 pp.
- Gómez, E. y Martín, A. (2015). *Sistemas Integrales de Gestión para Bibliotecas: Una Aplicación en las Bibliotecas Académicas UNPA*.  
<http://eprints.rclis.org/30365/1/Sistemas%20Integrales%20de%20Gestion%20para%20Bibliotecas.%20una%20aplicacion%20en%20las%20bibliotecas%20academicas%20UNPA.pdf>
- Granda, R. (2013). *¿Nueva Ley de Bibliotecas en Venezuela?*  
<https://www.infotecarios.com/nueva-ley-de-bibliotecas-en-venezuela/>
- Guerrero, E. (2012). *Aplicación de reingeniería de procesos en la biblioteca “Carmen Elena Méndez” de la unidad educativa nacional “23 de enero”*. [Tesis de licenciatura, Universidad Central de Venezuela]. <http://saber.ucv.ve/handle/10872/17531>
- Hernández, A. (2020). *Una propuesta local para el logro de la misión*. *Revista Sic*: (827). pp. 320-323. <http://biblioteca.gumilla.org/cgi-bin/koha/opac-retrieve-file.pl?id=8e1b741ec1a7b5eaf50f9e3899c8bf92>
- IFLA (2004). *Directrices para materiales audiovisuales y multimedia en bibliotecas y otras instituciones*. <http://archive.ifla.org/VII/s35/pubs/avmguidelines04-s.pdf>
- IFLA (2015). *Directrices de la IFLA para la Biblioteca Escolar*.  
<https://repository.ifla.org/bitstream/123456789/1096/1/ifla-school-library-guidelines-es.pdf>

- IFLA/UNESCO. (2002). *Directrices de la IFLA/UNESCO para la biblioteca escolar*.  
<http://archive.ifla.org/VII/s11/pubs/sguide02-s.pdf>
- Infante, A. (2018). *Red Educativa San Alberto Hurtado*. Revista Sic: (801). p. 19.  
<http://biblioteca.gumilla.org/cgi-bin/koha/opac-retrieve-file.pl?id=9d5ccd3566c98afaf9652e0887514d0d>
- J. P. Goetz, y M. D. Lecompte, (1984), *Etnografía y diseño cualitativo en investigación educativa*, Madrid [Archivo PDF]. <https://upeldem.files.wordpress.com/2018/03/libro-etnograf3ada-y-disec3blo-cualitativo-en-investigac3b3n-educatica-j-p-goetz-y-m-d-lecompte.pdf>
- Machin-Mastromatteo, J. D. y Granda, R. (2017). *Venezuela: Bibliotecas y Bibliotecología*. En J. McDonald y M. Levine-Clark (Eds.). *Encyclopedia of Library and Information Sciences* (4 ed.). (Vol. VII). <https://docplayer.es/226485627-Venezuela-bibliotecas-y-bibliotecologia-juan-d-machin-mastromatteo-renny-granda.html>
- Machuca, F. (2022). *8 técnicas de recolección de datos: descubre un mundo más allá de la encuesta*. <https://www.crehana.com/blog/transformacion-digital/tecnicas-recoleccion-de-datos>
- Meneses, J. y Rodríguez, D. (2011). *El cuestionario y la entrevista*. <https://femrecerca.cat/meneses/publication/cuestionario-entrevista/cuestionario-entrevista.pdf>
- Montero Rivera, A. (2013). *Propuesta de un modelo de acciones para el mejoramiento de las bibliotecas escolares o centros de recursos para el aprendizaje*. [Tesis de licenciatura, Universidad Central de Venezuela]. <http://saber.ucv.ve/bitstream/10872/17321/1/Tesis%20de%20pregrado%20Armando%20Montero%202013.pdf>
- Morles, Víctor (2002), *Sobre la metodología como ciencia y el método científico: un espacio polémico*, Rev. Ped v.23 n.66, Escuela de Educación, Universidad Central de Venezuela. [http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0798-97922002000100006](http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0798-97922002000100006)
- Osorio, B. (2016). *El informante como persona clave en la investigación cualitativa*. Gaceta de pedagogía: (35). [https://www.researchgate.net/publication/337428362\\_El\\_informante\\_como\\_persona\\_clave\\_en\\_la\\_investigacion\\_cualitativa](https://www.researchgate.net/publication/337428362_El_informante_como_persona_clave_en_la_investigacion_cualitativa)

- Piza, D., Amaiquema, F. y Beltrán, G. (2019). *Métodos y técnicas en la investigación cualitativa. Algunas precisiones necesarias.* Conrado: 15(70).  
[http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1990-86442019000500455](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1990-86442019000500455)
- Quinteros, M. (2013). *Diseño de un Centro de Recursos para el Aprendizaje C.R.A. en la Unidad Educativa Nacional Samán de Guere-Turmero, Edo Aragua.* [Tesis de licenciatura, Universidad Central de Venezuela].  
<http://saber.ucv.ve/bitstream/10872/17346/1/TESISCRAMARIAQUINTERO2013.pdf>
- Red de Bibliotecas Escolares de la Comunidad de Madrid. (2007). *Plan de bibliotecas escolares en red.*  
<http://www.madrid.org/cs/Satellite?blobcol=urldata&blobheader=application/pdf&blobkey=id&blobtable=MungoBlobs&blobwhere=1220528988962&ssbinary=true>
- Sánchez, M. (2016). *Acercamiento a la lectura desde la biblioteca escolar.* Revista Ciencia de la Educación: 26(48). <http://servicio.bc.uc.edu.ve/educacion/revista/48/art16.pdf>
- Sören A. (2022), *Fases de la Investigación Etnográfica Virtual.*  
<https://isdfundacion.org/2022/01/18/fases-de-la-investigacion-etnografica-virtual/>
- Subsecretaría de Educación Básica. (2008). *Seis Acciones para el Fortalecimiento de la Biblioteca Escolar,* Programa Nacional de Lectura México [Archivo PDF].  
<https://sector2federal.files.wordpress.com/2011/09/seis-acciones-para-el-fortalecimiento-de-la-biblioteca1.pdf>
- Tancara, C. (1993). La investigación documental. En: *Temas sociales:* (17).  
[http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0040-29151993000100008](http://www.scielo.org.bo/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0040-29151993000100008)
- Unidad educativa Fe y Alegría, *Andy Aparicio,* (s,f).  
<https://andyaparicio.weebly.com/resentildea-histoacuterica.html>
- Unidad educativa Fe y Alegría, *Luis María Olaso* (2011).  
<https://faluismariaolaso.wordpress.com/>
- Varguillas, C. (2006). *El uso de atlas.Ti y la creatividad del investigador en el análisis cualitativo de contenido.* Instituto pedagógico rural El Mácaro. Laurus: 12. pp. 73-87.  
<https://www.redalyc.org/pdf/761/76109905.pdf>
- Valverde Sánchez, J. L. (2011). *Propuesta para la creación de un Centro de Recursos para el Aprendizaje (C.R.A.) en la Escuela de San Lorenzo de Tarrazú.* [Tesis de licenciatura,

Universidad Nacional de Costa Rica].  
[https://www.academia.edu/31072035/Tesis\\_biblioteca\\_privada\\_escolar](https://www.academia.edu/31072035/Tesis_biblioteca_privada_escolar)

## ANEXOS

## Anexo 1. Instrumentos de recolección de datos: Guía de observación.

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN  
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

**GUÍA DE OBSERVACIÓN**

**FECHA:**  
**INSTITUCIÓN:**  
**OBJETIVOS:**

1. Diagnosticar el estado actual de las tres bibliotecas escolares de los colegios Fe y Alegría "Andy Aparicio", Fe y Alegría "Luis María Olasso", y la Unidad Educativa Canaima, tomando como indicadores el estado de sus colecciones y los servicios que prestan.
2. Identificar los componentes del sistema interno de bibliotecas escolares de los colegios Fe y Alegría "Andy Aparicio", Fe y Alegría "Luis María Olasso", y la Unidad Educativa Canaima.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Item	Si	No	Observaciones
1. En sentido general ¿La BE se encuentra en buen estado?			
2. ¿La colección de la BE está ubicada en estantes adecuados y en óptimo estado?			
3. ¿La BE cuenta con la iluminación adecuada?			
4. ¿Hay problemas de humedad o de otro tipo que puedan afectar la colección de la BE?			
5. ¿La BE cuenta con computadoras u otros equipos tecnológicos?			
6. ¿La BE tiene acceso a Internet?			
7. ¿La BE cuenta con un sistema de gestión bibliográfica?			
8. ¿El flujo de usuarios de la BE es alto?			
9. ¿Los usuarios acuden a la BE para la consulta de la colección o para otro tipo de actividad?			
10. ¿La BE cuenta con espacios adecuados para la consulta en sala?			
11. ¿La BE es atendida por docentes bibliotecarios?			
12. ¿La BE ofrece los servicios que debería tener una BE?			

Notas: BE significa Biblioteca Escolar

## Anexo 2. Instrumentos de recolección de datos: Guía de entrevista.

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN  
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

### GUÍA DE ENTREVISTA

**Fecha:** \_\_\_\_\_ **Hora:** \_\_\_\_\_

**Institución:** \_\_\_\_\_

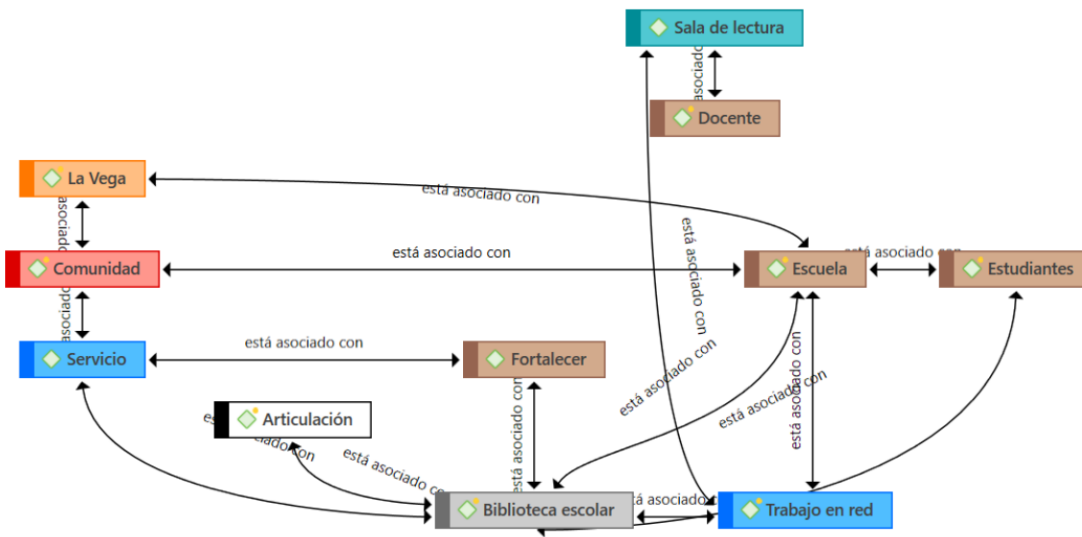
**Entrevistador:** \_\_\_\_\_

**Entrevistado:** \_\_\_\_\_

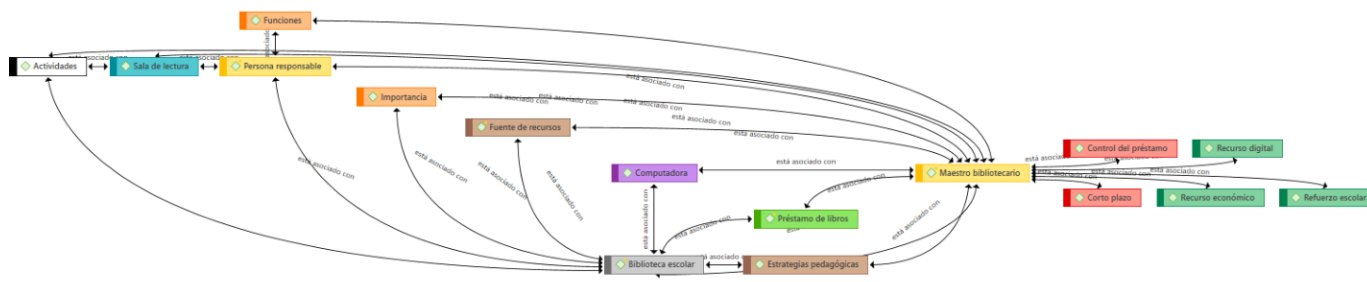
#### ITEMS

1. ¿Cuál es su rol en la institución y que relación tiene con la biblioteca escolar?
2. ¿Hay un responsable de la biblioteca escolar?
3. En su opinión, desde la función que desempeña en el centro educativo ¿Qué papel e importancia tiene la biblioteca escolar dentro de la institución?
4. ¿La biblioteca escolar cuenta con los espacios adecuados? ¿Cuál es el fondo bibliográfico del cual disponen para la colección?
5. ¿Cómo es la gestión bibliotecaria en la biblioteca escolar?
6. Entendiendo que la biblioteca escolar como unidad de información pertenece a la institución y está a su vez está adscrita al Ministerio de Educación ¿Cómo es el financiamiento por parte de este organismo o cuentan con financiamiento de otro sector?
7. Teniendo en cuenta la misión y los objetivos de la Red Educativa San Alberto Hurtado para con las bibliotecas de los centros educativos que pertenecen a esta red ¿Esto es cumplido en su totalidad?
8. La biblioteca escolar como centro que provee información a los usuarios ¿Está al tanto de las tendencias y cuenta con los equipos tecnológicos necesarios para ofrecer un servicio bibliotecario óptimo?
9. ¿La biblioteca escolar presta servicios actualmente? De ser positivo ¿Cuáles servicios nuevos tienen como visión en un corto o mediano plazo?
10. ¿La biblioteca escolar realiza actividades y presta servicios que apoyan a la comunidad educativa? ¿Con qué frecuencia se realizan estas actividades y cuáles son los servicios más solicitados?
11. ¿La biblioteca escolar tiene relaciones de sinergia con otros profesionales o centros educativos?
12. ¿Tienen experiencia en el trabajo en red con otros centros educativos, organizaciones y/o bibliotecas?
13. Sabiendo los objetivos y las intenciones de este proyecto ¿considera que esta propuesta beneficia a la institución y a la comunidad educativa?
14. ¿La biblioteca y la institución tienen relación con la comunidad de la parte alta de La Vega? ¿De qué tipo?
15. ¿Considera usted que la biblioteca escolar tiene un impacto positivo en la institución y la comunidad de la parte alta de La Vega?

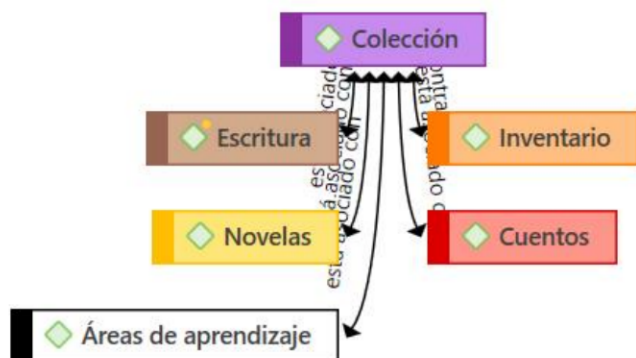
### Anexo 3. Red de relaciones: Biblioteca escolar



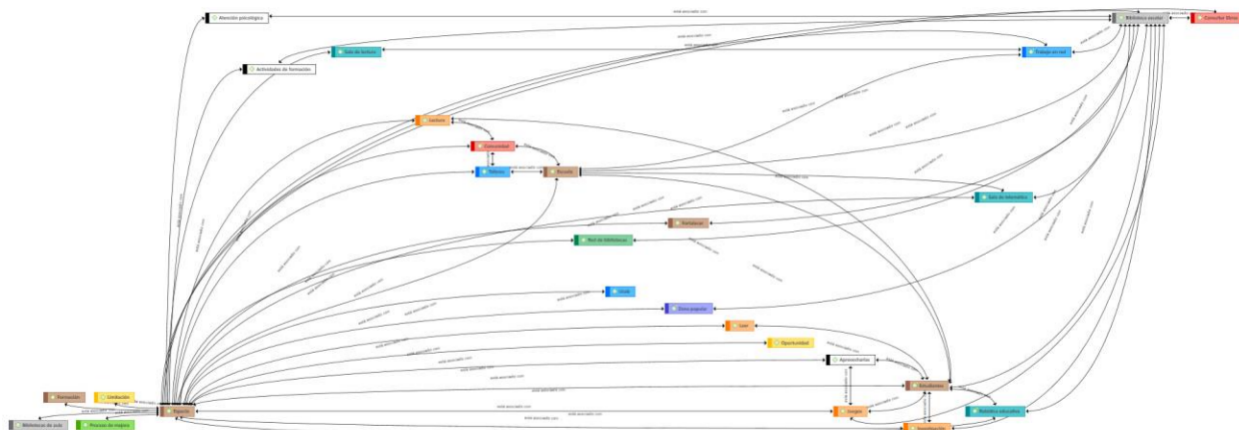
### Anexo 4. Red de relaciones: Maestro bibliotecario



### Anexo 5. Red de relaciones: Colección

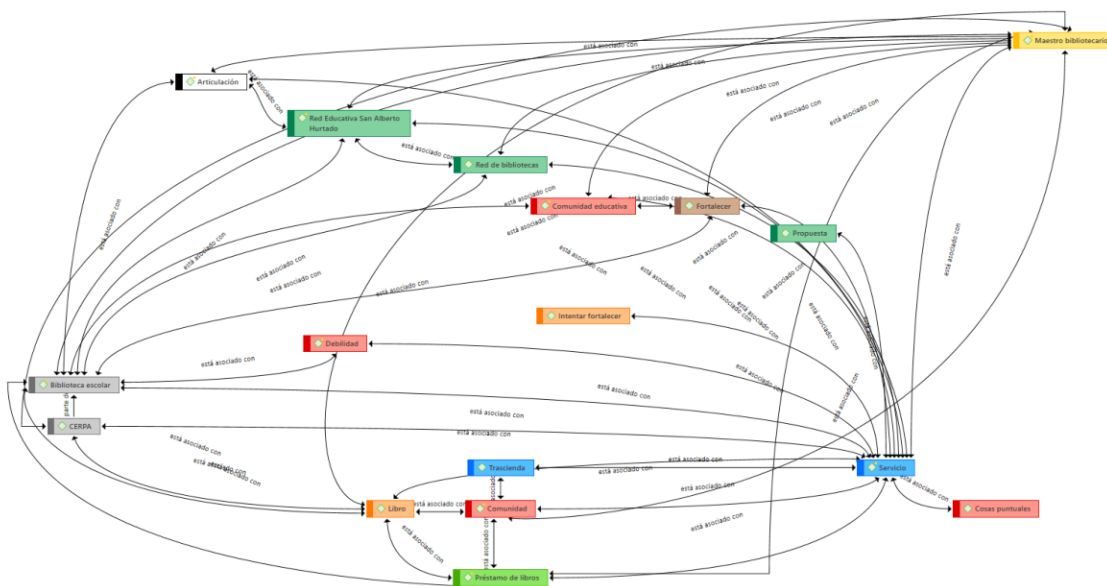


### Anexo 6. Red de relaciones: Espacios

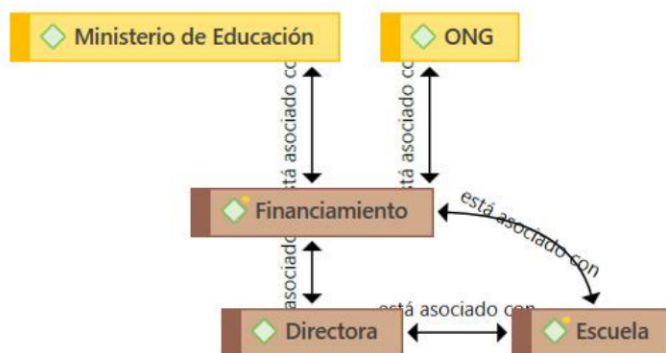




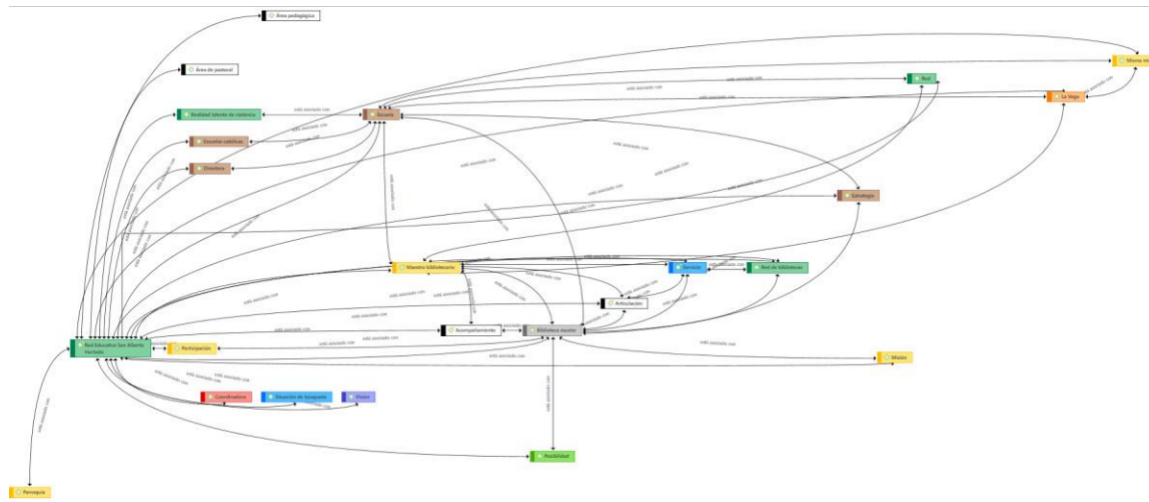
### Anexo 7. Red de relaciones: Servicio



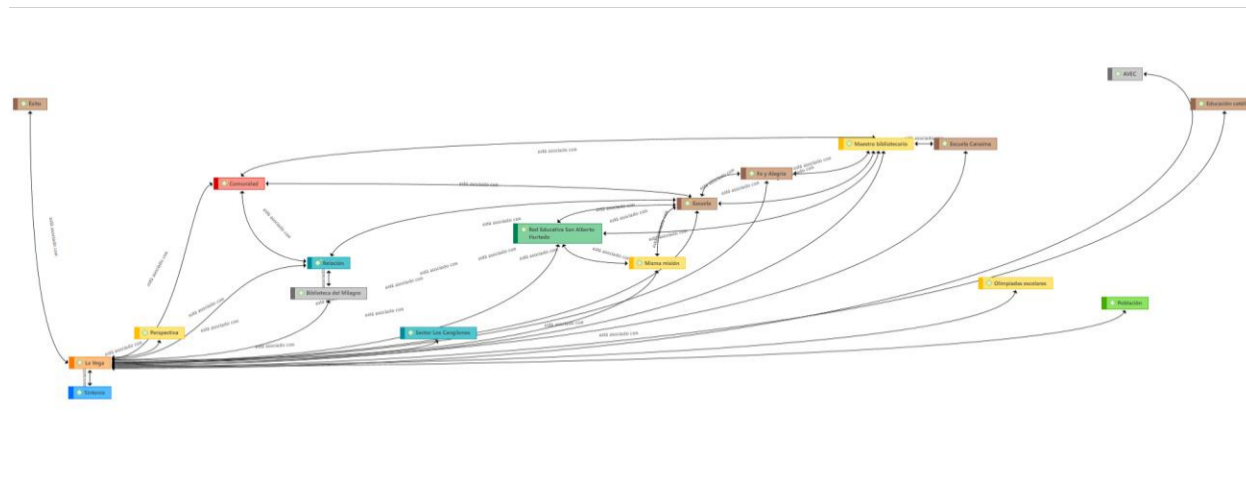
### Anexo 8. Red de relaciones: Financiamiento



### Anexo 9. Red de relaciones: Trabajo en red



### Anexo 10. Red de relaciones: La Vega



## Anexo 11. Presupuesto para la implementación del SIGB Koha

### Propuesta

La presente oferta de servicio está dirigida a la implementación del Sistema de Gestión de Bibliotecas KOHA.

Descripción	Precio
<b>Instalación Sistema de Gestión de Bibliotecas KOHA</b>	
Instalación del Sistema KOHA	\$ 100
<b>Migración del catálogo</b>	
Configuración y parametrización de 3 Bibliotecas.	\$ 50
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 150</b>

En este presupuesto no está contemplado servidor ni migración de catálogo. La institución proporcionará el servidor y la conectividad (red) entre las bibliotecas.

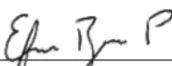
Características **mínimas** del servidor requerido:

- Intel Corei 5
- Ram 4 Gb
- HD 100 Gb

Soporte Técnico		Precio
En caso de requerir asesoría y/o soporte técnico.	2 visitas en 1 mes	\$ 50

La asesoría y/o soporte técnico constan de 2 visitas en la fechas acordadas entre las partes.

La presente oferta de servicio tiene una validez de 15 días.

  
 Eleazar Rojas Ponce  
 Know-How KOHA

**TABLAS****Tabla 7. Direcciones de los Centros Educativos y de la Red Educativa**

Centro Educativo	Dirección
Fe y Alegría Andy Aparicio sede principal	Avenida Gran Mariscal de Ayacucho, sector 4, Las Casitas. Parte alta de La Vega.
Fe y Alegría Andy Aparicio anexo “el Encanto”	El encanto, Sector La Escuelita calle principal. Parte alta de La Vega.
U.E Fe y Alegría Luis Maria Olaso Sede Principal	Calle El Carmen, Sector San Benito,” La Pradera”, Parte alta de La Vega.
U.E Fe y Alegría Luis Maria Olaso anexo “La Estrella”	Sector La Pradera, Calle La Estrella (Invasión). Parte alta de La Vega.
Unidad Educativa Escuela Canaima	Parte alta de La Vega, Sector “B” de Las Casitas, Los Mangos. Parte alta de La Vega.
Red Educativa San Alberto Hurtado	Calle principal, Vereda 4, carretera Panamericana km 5, Casa Nro 12 urbanización Las Casitas, Parte alta de La Vega.

*Nota.* Elaboración propia.

**Tabla 8. Notación interna de temas**

Notación	Área de conocimiento	Color del área de conocimiento
000	Generalidades	
100	Filosofía y disciplinas afines	
200	Religión	

300	Ciencias sociales	
400	Lenguas	
500	Ciencias puras	
600	Tecnologías (ciencias aplicadas)	
700	Arte	
800	Literatura	
900	Geografía e historia	

*Nota.* Elaboración propia.

**Tabla 9. Notación interna de autor**

1. a,b,c	4. i,j,k	7.p,q,r
2. ch,d,e	5. l,ll,m	8. s,t,u
3. f,g,h	6. n,ñ,o	9. v,w,x,y,z

*Nota.* Elaboración propia.