



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA



PROPUESTA PARA LA REORGANIZACIÓN DE LA UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN (UDI) DEL DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE PLANIFICACIÓN Y POLÍTICAS DEL SISTEMA NACIONAL DE VIVIENDA Y HÁBITAT (SNVH)

Trabajo de Licenciatura presentado como requisito parcial ante la Escuela de Bibliotecología y Archivología de la Universidad Central de Venezuela para optar al título de Licenciadas en Archivología.

Autoras:

Endrina Bracca

Indira Bracca

Tutor:

Andrés Enrique Linares.

Caracas, julio de 2013

Bracca Figuera, Endrina Yadira.

Propuesta para la reorganización de la Unidad de Información y Documentación (UDI) del Despacho del Viceministro de Planificación y Políticas del Sistema Nacional de Vivienda y Hábitat (SNVH)/ Endrina Y. Bracca F. , Indira J. Bracca F.; Tutor: Andrés Linares.- Caracas.- 2013.

xi, 80 h.:il.; 28 cm.

Tesis (Licenciatura en Archivología)-Universidad Central de Venezuela, Facultad de Humanidades y Educación, Escuela de Bibliotecología y Archivología, 2013.

1. Archivo central. 2. Unidad de Documentación e Información (UDI). 3. Gestión archivística. 4. Sistema Nacional de Vivienda y Hábitat (SNVH).
I. Título. II. Bracca F. Indira J.

Dedicatoria

Dedicamos este trabajo a Dios Padre Todopoderoso por darnos la fuerza cuando más lo necesitamos, por ayudarnos a continuar con nuestros estudios y por brindarnos vida y salud.

A nuestros padres Hernán Bracca y Germana Figuera por ser el apoyo, la fuerza, el buen consejo y el amor que nos impulsa en el camino.

A nuestra abuela María Castellanos quien en vida nos dio todo su amor y su sabia bendición y que aún después nos sigue protegiendo desde el cielo.

A nuestra Universidad Central de Venezuela, la casa que vence las sombras, que nos abrió las puertas de su hogar para formarnos como profesionales y nos propicio lecciones de vida que se atesoraran por siempre.

A nuestros profesores y profesoras que nos mostraron lo más hermoso de estudiar esta carrera profesional y el invaluable valor que representa para nuestra sociedad.

Endrina Bracca

Indira Bracca

Agradecimientos

A Dios primeramente por su eterna protección.

A nuestra madre por darnos la vida y el amor eterno que solo una madre sabe dar.

A nuestro padre por darnos la vida y la protección que solo un padre sabe dar.

A la profesora Mariketi Papatzicos por brindarnos su incondicional apoyo durante todo este trayecto, y por habernos extendido su mano amiga cuando más lo necesitábamos.

A nuestro profesor y tutor Andrés Enrique Linares que siempre nos brindó su apoyo incondicional con un excepcional sentido de la responsabilidad y ética profesional.

A nuestros profesores y jurados de tesis Marianne Robles y Rafael Martínez, por brindarnos el apoyo y la consideración durante este proyecto.

Endrina Bracca

Indira Bracca

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

PROPUESTA PARA LA REORGANIZACIÓN DE LA UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN (UDI) DEL DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE PLANIFICACIÓN Y POLÍTICAS DEL SISTEMA NACIONAL DE VIVIENDA Y HÁBITAT (SNVH).

Autoras: Endrina Yadira Bracca Figuera.

Indira Josefina Bracca Figuera.

Tutor: Andrés Enrique Linares.

Resumen

Se formula una propuesta de lineamientos técnicos para la reorganización de la Unidad de Documentación e Información (UDI) del Despacho del Viceministro de Planificación y Políticas del Sistema Nacional de Vivienda y Hábitat (SNVH) como archivo central, dadas las carencias de estrategias archivísticas y la necesidad de unificar criterios para que los procesos referentes al flujo documental se adecuen a las necesidades de información que presentan las direcciones de Proyectos e Investigación y Desarrollo del despacho. Todo esto con la finalidad de crear un modelo idóneo de referencia para los archivos de gestión que conformarían las direcciones antes mencionadas y prestar un mejor servicio al momento de procesar, recuperar y difundir la información a interés de los usuarios. El planteamiento del problema se basa en la necesidad de establecer aquellas normas y políticas que permitan entre otras cosas, una mejor estructura interna para la UDI. Se manejó un tipo de investigación descriptiva con un diseño transeccional, lo que permitió la recopilación práctica de datos que permitieron la realización de un estudio diagnóstico previo a la propuesta, que sugiere una serie de discernimientos archivísticos para redimensionar la UDI como archivo central del Viceministerio, logrando así, una unidad con una mejor calidad de servicio.

1. Archivo central. 2. Unidad de Documentación e Información (UDI). 3. Gestión archivística. 4. Sistema Nacional de Vivienda y Hábitat (SNVH).

CONTENIDO

DEDICATORIA.....	I
AGRADECIMIENTOS.....	II
RESUMEN.....	III
INTRODUCCIÓN.....	VIII
CAPÍTULO I. EL PROBLEMA	
1.1.- Planteamiento del problema.....	1
1.2.- Objetivos.....	2
1.2.2.- Objetivos específicos.....	2
1.3.- Importancia y justificación.....	3
1.4.- Ubicación del problema.....	4
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO	
2.1.- Bases teóricas.....	5
Archivo.....	5
Archivo central.....	5
Funciones del archivo central.....	6
Clasificación de los archivos.....	7
Archivos de gestión.....	7
Archivo intermedio.....	8
Archivo histórico.....	9
Fases o edades de los archivos.....	9
Fases de los archivos desde el ciclo vital de los documentos.....	12
Documento.....	13
Tipos de documentos.....	13
Documento de archivo.....	14
Documento público.....	15
Documento diplomático.....	15

Documento jurídico.....	15
Documento administrativo.....	16
Documento digital.....	16
Documento electrónico.....	16
Documento especial.....	16
Flujograma de información.....	17
Valoración de los documentos.....	17
Valor primario de los documentos.....	17
Valor secundario de los documentos.....	18
Gestión documental.....	19
Tratamiento archivístico.....	20
Procesos archivísticos.....	20
1. Producción documental.....	20
2. Clasificación documental.....	21
2.1 Cuadro de clasificación documental.....	22
3. Ordenación documental.....	22
4. Descripción documental.....	22
4.1 Normas de descripción archivística ISAD-G.....	23
5. Valoración documental.....	27
5.1 Tabla de retención documental.....	27
6. Selección documental.....	27
7. Eliminación documental.....	28
8. Transferencia documental.....	28
CAPÍTULO III. MARCO REFERENCIAL	
Ministerio del Poder Popular para la Vivienda y Hábitat (MPPVH).....	30
Meta del Ministerio del Poder Popular para la Vivienda y Hábitat (MPPVH).....	30
Objetivo del Ministerio del Poder Popular para la Vivienda y Hábitat (MPPVH).....	30

Despacho del Viceministro de Planificación y Políticas del SNVH.....	31
Unidad de documentación e información del Despacho del Viceministro del SNVH.....	32
Organigrama estructural del Despacho del Viceministro del SNVH.....	33
CAPÍTULO IV. LA INVESTIGACIÓN	
4.1.- Aspectos metodológicos.....	34
4.1.- Tipo de investigación.....	34
4.1.2.- Diseño de la investigación.....	34
4.1.3.- Población y muestra.....	34
4.1.4.- Técnica de recolección de datos.....	35
4.1.5.- Análisis de los datos.....	35
4.2.- Antecedentes de la investigación.....	35
4.3.- Diagnóstico.....	36
4.3.1.- Identificación.....	36
4.3.2.- Procesos archivísticos de la UDI.....	39
4.3.3.-Distribución del espacio físico.....	42
4.3.4.- Mobiliario y equipos.....	44
4.3.5.- Condiciones ambientales.....	44
4.3.6.- Medidas de prevención.....	46
CAPÍTULO V. LA PROPUESTA	
5.1.- Objetivo.....	48
5.2.- Misión.....	48
5.3.- Visión.....	48
5.4.- Reorganización.....	49
5.4.1.- Estructura organizacional del archivo.....	49
5.4.2.- Tratamiento documental.....	56

5.4.3.- Recurso humano.....	62
5.4.4.- Espacio físico y acondicionamiento del archivo.....	63
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	70
REFERENCIAS CONSULTADAS.....	73
ANEXOS.....	76
ÁREA DE CORRESPONDENCIA.....	77
ENTRADA DEL ARCHIVO.....	77
INTERIOR DEL ÁREA DE ARCHIVO.....	78
PUESTOS DE TRABAJO DEL ÁREA DE ARCHIVO.....	78
MOBILIARIO: ARCHIMÓVIL 1.....	79
CARPETAS DE DOCUMENTACIÓN ENTRANTE DEL AÑO 2012.....	79
MOBILIARIO: ARCHIMÓVIL 2.....	80
CAJAS DE DOCUMENTACIÓN COMPUESTA CON RELACIÓN.....	80

INTRODUCCIÓN

Hoy en día las organizaciones a nivel mundial tanto públicas como privadas orientan sus funciones a la mejora de los beneficios que puedan aportar durante su gestión y así, enmarcados dentro de un proceso histórico, obtener claro conocimiento de nuestro pasado, entender nuestro presente y prever el futuro, es por ello que los archivos siempre han tenido importancia a lo largo de los años.

En estas instituciones resulta necesario contar con un archivo central, ya que es el que se encarga de resguardar los documentos producidos por dicha gestión en un sólo espacio, de manera que al momento de necesitarla esté allí a la mano, además dicha unidad permite mejorar el funcionamiento de los archivos de gestión.

En Venezuela hay instituciones que a pesar del conocimiento que se tiene acerca de la importancia de los archivos y de las bases legales que los sustentan, carecen de unidades de información centralizadas que dicten los lineamientos para el mejor funcionamiento de los mismos; tal es el caso del Despacho del Viceministro de Planificación y Políticas del Sistema Nacional de Vivienda y Hábitat (SNVH) el cual cuenta con dos (2) direcciones principales (Dirección General de Proyectos y Dirección General de Investigación y Desarrollo), encargadas de mejorar la gestión político-administrativa de dicho despacho; además de esto cuenta con una Unidad de Documentación e Información (UDI) cuya función principal es el de velar por el abundante acervo documental que se produce diariamente en el ente.

La UDI carece de lineamientos y normativas pertinentes para establecerse como archivo central del Despacho de Planificación y Políticas del SNVH, y es por ello que se propone la reorganización para establecer criterios pertinentes para que los servicios, procesos técnicos, políticas, espacio físico, entre otros aspectos que permitan que la estructura organizativa, se adecúe con el objetivo de establecer esta unidad como archivo central del Viceministerio.

La investigación consta de cinco capítulos; en el primer capítulo sobre el problema, se desarrolla el planteamiento del problema, los objetivos y la justificación lo cual resume la situación actual de la unidad y aquello que impulsa la elaboración de esta propuesta. El segundo capítulo expone el marco teórico y bases teóricas como aspectos fundamentales que definen la archivología. El tercer capítulo sobre el marco referencial de la investigación, reseña el historial del objeto de investigación de nivel macro a micro. El cuarto capítulo resalta aspectos sobre el tipo y diseño de la investigación, así como la población o universo objeto de estudio, muestra y técnicas para la recolección de datos, los antecedentes de la investigación y el diagnóstico previo de la unidad de documentación e información como punto de partida al quinto y último capítulo denominado “la propuesta”, en el cual destaca el objetivo, misión, visión y método en el que se propone reorganizar la UDI a través de una serie de procesos técnicos y archivísticos implementados para su mejora.

Además, se presentan conclusiones y recomendaciones, anexos y bibliografía.